	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
	Положение
	7.2.3.б Процессы, связанные с потребителями. Связь со студентами
	Положение об оказании материальной поддержки обучающимся по очной форме обучения в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Принято решением
ученого совета от «19» 03 2019 г.
(протокол № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ В.Н. Иванов
«01» 04 2019 г.

Согласовано:
Первичная профсоюзная организация обучающихся
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева
Председатель _____ /С.С. Владимирова/
«01» 04 2019 г.

Согласовано:
Совет обучающихся
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева
Председатель _____ /Д.Ф. Вахитова/
«01» 04 2019 г.

Положение
об оказании материальной поддержки обучающимся по очной форме обучения в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Версия 2.3

Экземпляр № _____

Пользователь _____
Фамилия И. О.

Чебоксары 2019

	Должность	*Фамилия/ Подпись*	*Дата*
Разработал	*Начальник управления воспитательной и социальной работы*	*Мешкова О.В.*	01.04.19
Проверил	*Начальник управления кадров и правового обеспечения*	*Данилова С.Г.*	01.04.19
Согласовал	*Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам*	*Лукичева О.М.*	01.04.2019
Версия: 2.3	***Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки:01.04.2019, 16:38***		*Стр. 1 из 9*

Содержание

1. Общие положения 3
2. Категории обучающихся, имеющие право на получение материальной поддержки 3
3. Порядок назначения и выплаты материальной поддержки обучающимся Университета 5
Приложение 1. Образец заявления на оказание материальной поддержки 6
Приложение 2. Документы, подтверждающие основания для назначения материальной помощи 7
Лист регистрации изменений 9

Вводится в действие с 01.04.2019, с изменениями и дополнениями.

Периодическая проверка проводится с интервалом, не превышающим 12 месяцев.

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9004-2010 и является документом системы менеджмента качества университета.

Настоящее положение составлено и утверждено решения ученого совета от 30.10.2015 г., (протокол № 3), от 25.03.2016 г. (протокол № 11), от 30.06.2017 г. (протокол № 12).

Изменения к настоящему документу по мере необходимости вносятся по результатам применения Положения на практике или при изменении требований нормативных документов, на основании которых документ разработан.

Мотивированное мнение первичной профсоюзной организации обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева получено 28.03.2019 г., рассмотрено.

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании материальной поддержки обучающимся по очной форме обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты материального поощрения и материальной помощи обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» (далее – Университет).

1.3. Материальное поощрение и материальная помощь обучающимся по очной форме обучения (далее – обучающиеся), выплачивается из средств, выделяемых образовательным организациям высшего образования, осуществляющим оказание государственных услуг в сфере образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на оказание материальной поддержки обучающимся в размере 25% предусматриваемого им размера стипендиального фонда.

1.4. При оказании материальной поддержки обучющимся учитывается мнение совета обучающихся и первичной профсоюзной организации обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

1.5. Материальная поддержка может быть оказана, как правило, не более 2-х раз в семестр, в исключительных случаях материальная поддержка может быть оказана многократно.

2. Категории обучающихся, имеющих право на получение материальной поддержки

2.1. Категории обучающихся, имеющих право на получение материальной помощи:

2.1.1. Обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной помощи.

2.1.2. Обучающиеся, попавшие в чрезвычайные обстоятельства (стихийные бедствия, пожары и наводнения)

2.1.3. Обучающиеся в связи с недавней смертью членов семьи, близких родственников.

2.1.4. Обучающиеся, имеющие тяжелое заболевание или нуждающиеся в операциях, а также находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями, лечение которых сопровождается большими затратами на лечение;

2.1.5. Обучающиеся, вступающие в брак;

2.1.6. Обучающиеся в случае рождения ребенка;

2.1.7. Обучающийся, имеющий ребенка и воспитывающий его один, или в случае если оба супруга – обучающиеся очной формы обучения;

2.1.8. Обучающиеся, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-ти летнего возраста, либо обучающихся на дневном отделении);

2.1.9. Обучающиеся из неполных семей (имеющие одного родителя);

2.1.10. Обучающиеся, имеющие родителей-инвалидов (2 и 1 групп);

2.1.11. Обучающиеся, имеющие родителей – неработающих пенсионеров;

2.1.12. Обучающиеся, официально приглашенные на конференцию, семинар, конкурс, спортивные соревнования и т.п.;

2.1.13. Обучающиеся, участвующие в выполнении научных исследований (кафедры, научно-образовательного центра, лаборатории, научного института университета), утвержденных в установленном порядке;

2.1.14. Обучающиеся, проживающие в общежитиях Университета (на улучшение условий проживания в общежитии);

2.1.15. Обучающиеся, проходящие оздоровление и отдых в зимние и летние каникулы;

2.1.16. Обучающиеся, направленные на стажировку в образовательные организации России и Зарубежья;

2.1.17. Обучающиеся, осваивающие параллельно иные образовательные программы высшего образования (не более одного раза за весь период обучения в Университете), а также получающие дополнительное образование по программам профессионального обучения (не более одного раза за весь период обучения в Университете);

2.1.18. Обучающиеся льготных категорий (сироты, инвалиды, получатели государственной социальной помощи), которые обеспечиваются социальным питанием в студенческих столовых университета посредством талонов.

2.2. Категории обучающихся, имеющих право на получение материальной поддержки:

2.2.1. Обучающиеся, имеющие достижения в научной, творческой, спортивной и общественной деятельности;

2.2.2. Обучающиеся, работающие в составе студенческого строительного отряда на объектах университета;

2.2.3. Обучающиеся, направленные в образовательные организации для проведения профориентационной работы, спортивных и культурно-массовых мероприятий с обучающимися;

3. Порядок назначения и выплаты материальной поддержки обучающимся Университета

3.1. Обучающийся для получения материальной помощи подает в деканат заявление (Приложение 1) с приложением документов, подтверждающих основание для назначения материальной помощи (Приложение 2).

3.2. Один раз в месяц стипендиальная комиссия факультета рассматривает поступившие заявления и принимает решение о предоставлении (либо об отказе в предоставлении) материальной помощи, которое согласуется с председателем совета обучающихся вуза и с председателем первичной профсоюзной организации обучающихся.

3.3. Решение об оказании материальной помощи принимается ректором Университета на основании личного заявления обучающегося и представления стипендиальной комиссии факультета.

3.4. Размер материальной помощи не может быть менее месячного размера государственной академической стипендии.

3.5. Обучающиеся, подавшие заявление на оказание материальной помощи в конце календарного года и не получившие ее в данном году по причине отсутствия стипендиального фонда, имеют первоочередное право на получение материальной поддержки в следующем календарном году на основании ранее поданных заявлений.

3.6. Материальная помощь выплачивается в месяце, следующем за месяцем, в котором было принято решение о её назначении обучающемуся в дни, установленные для выплаты стипендий.

Приложение 1

Выделить материальную помощь

в размере _____ руб.

Ректор _____ /Ф.И.О.

«_____»_____201_ г.

Ректору ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

_____
(Ф И О)

обучающегося___курса очной формы обучения
факультета _____

_____
(Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

Дата рождения _____
Паспорт серия _____ № _____
кем выдан _____

_____
дата выдачи _____
Адрес по прописке _____

_____
Адрес проживания _____

_____
Телефон_____

заявление.

Прошу Вас оказать мне материальную помощь (на/в связи) _____

_____

_____

Ксерокопии паспорта и ИНН прилагаются.

«_____» _____201_ г. Подпись _____

Решение стипендиальной комиссии от «_____»_____201_ г.

_____

Декан факультета _____ _____
подпись Ф И О

Председатель профсоюзной организации
обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева _____ / Ф.И.О.

Председатель совета обучающихся
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева _____ / Ф.И.О.

Приложение 2

Документы, подтверждающие основания для назначения материальной помощи

№ п/п	Категории обучающихся	Необходимые документы, подтверждающие основание для назначения
1.	Обучающиеся, имеющие право на получение государственной социальной помощи	Копии документов, подтверждающие право на получение государственной социальной помощи
2.	Обучающиеся, попавшие в чрезвычайные обстоятельства (стихийные бедствия, пожары, кражи и т.п.)	Копии документов, подтверждающих ущерб, полученный обучающимся или семьей обучающегося в результате чрезвычайных обстоятельств Справка из органов полиции *Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня несчастного случая*
3.	Обучающиеся в связи с недавней смертью членов семьи, близких родственников (родители, дети)	Копия свидетельства о смерти *Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи свидетельства о смерти* Документы, подтверждающие родство
4.	Обучающиеся, имеющие тяжелое заболевание или нуждающиеся в операциях, а также находящиеся на диспансерном учете с хроническими заболеваниями, лечение которых сопровождается большими затратами на лечение	Копии выписок из медицинских учреждений Документы, подтверждающие расходы
5.	Обучающиеся, вступающие в брак	Копия свидетельства о регистрации брака *Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня выдачи свидетельства о браке*
6.	Обучающиеся в случае рождения ребенка	Копия свидетельства о рождении ребенка *Срок подачи документов: в течение 6 месяцев со дня рождения ребенка*
7.	Обучающийся, имеющий ребенка и воспитывающий его один, или в случае если оба супруга – обучающиеся очной формы обучения	Копия свидетельства о регистрации брака Копия свидетельства о расторжении брака Копия свидетельства о рождении ребенка Справки из учебных заведений (если один из супругов не является обучающимся Университета)
8.	Обучающиеся, являющиеся членами многодетных семей (учитывая детей, не достигших 18-тилетнего возраста, либо обучающихся на дневном отделении)	Справка о составе семьи Справки с места учебы членов семьи (для достигших 18-тилетнего возраста)
9.	Обучающиеся из неполных семей (имеющие одного родителя)	Справка о составе семьи Копия свидетельства о расторжении брака (в

		случае, если родители находятся в разводе) Копия свидетельства о рождении Копия свидетельства о смерти
10.	Обучающиеся, имеющие родителей-инвалидов (2 и 1 групп)	Копия справки ВТЭК об установлении инвалидности родителя (родителей) Справка о доходах второго родителя Справка о составе семьи
11.	Обучающиеся, имеющие родителей – неработающих пенсионеров	Копия пенсионного удостоверения родителей Копия трудовой книжки родителей с последней записью о работе Справка о составе семьи Справка о доходах членов семьи Справка из налогового органа об отсутствии постановки на учет ИП
12.	Обучающиеся, официально приглашенные на конференцию, семинар, конкурс, спортивные соревнования и т.п.	Приглашение Приказ о направлении Прочие документы, подтверждающие расходы
13.	Обучающиеся, участвующие в выполнении научных исследований (кафедры, научно-образовательного центра, лаборатории, научного института университета), утвержденных в установленном порядке	Справка от руководителя структурного подразделения об опубликовании или направлении статьи для опубликования в соответствующем издании Копия квитанции об оплате публикации (оргвзноса)
14.	Обучающиеся, проживающие в общежитиях Университета (на улучшение условий проживания в общежитии)	Копия ордера, заверенная комендантом общежития Расчет – обоснование расходов
15.	Обучающиеся, проходящие оздоровление и отдых в зимние и летние каникулы	Приказ о направлении обучающихся на оздоровление Прочие документы, подтверждающие расходы
16.	Обучающиеся, направленные на стажировку в образовательные организации России и Зарубежья	Приказ о направлении Прочие документы, подтверждающие расходы
17.	Обучающиеся, осваивающие параллельно иные образовательные программы высшего образования (не более одного раза за весь период обучения в Университете), а также получающие дополнительное образование по программам профессионального обучения (не более одного раза за весь период обучения в Университете)	Приказ о зачислении Прочие документы, расходы
18.	Обучающиеся льготных категорий (сироты, инвалиды, получатели государственной социальной помощи), которые обеспечиваются социальным питанием в студенческих столовых	Документ, подтверждающий приобретение талона на социальное питание

	университета посредством талонов	

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, вводившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		