

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки

Мировая художественная культура и иностранный (английский) язык

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Чебоксары 2022

1 Цели практики

Цели учебной практики (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)): закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими компетенций и опыта профессиональной деятельности в области организации и осуществления организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в школе.

2 Задачи практики

Задачи учебной практики (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)):

1. Приобретение навыка практической деятельности в области осуществления учебно-исследовательской и проектной деятельности в школе.
2. Формирование способности к применению научно-исследовательских и проектных методов для организации индивидуальной и совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области.
3. Формирование способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации программ, конкурсов, мероприятий и представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе с использованием информационных технологий.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) входит в Блок 2. Практика и является частью «Модуля учебно-исследовательской и проектной деятельности».

Обязательным условием реализации практики в структуре ОПОП ВО является изучение модулей: социально-гуманитарный, коммуникативно-цифровой, здоровьесберегающий, психолого-педагогический.

Практика в структуре ОПОП ВО является основой для освоения последующих модулей: воспитательной деятельности, предметно-методического модуля и прохождения производственной практики, научно-исследовательская работа.

4 Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способ проведения практики – стационарная.

5 Место и время проведения практики

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проводится на базе профильных организаций и структурных подразделений, осуществляющих деятельность соответствующего ОПОП профиля на основе договора:

организаций системы образования;

других организаций, соответствующих профилю профессиональной деятельности, осваиваемой на практике, способных обеспечить достижение планируемых результатов, формирование заявленных компетенций и реализацию программы практики, включая образовательные организации с профильными классами, Детские технопарки (кванториумы), Технопарки универсальных педагогических компетенций; научно-исследовательские организации, использующие специализированное программное обеспечение для проведения исследований в области педагогики и психологии.

При выборе мест проведения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитывается их состояние здоровья и требования по доступности.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком без отрыва от аудиторных занятий в 4-ом семестре.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.

В результате прохождения практики обучающийся:

Код компетенции Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по	Знает: алгоритм анализа проблемных ситуаций; стратегии принятия решений, включая методики постановки задач, моделирования, выбора полученного алгоритма. Умеет: осуществлять поиск и критический анализ информации по проблемной ситуации; использовать методики постановки цели и определения способов ее достижения; оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений;

<p>поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>	<p>Владеет: навыками применения системного и междисциплинарного подхода при принятии решений в профессиональной деятельности</p>
<p>УК-2 УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>	<p>Знает: методологию проектной деятельности в рамках образования. Этапы проектирования, способы распределения ролей. Типы образовательных ресурсов, методики их подбора. Методы и приемы защиты проекта. Способы оценки результативности проекта. Умеет: формулировать проблему в рамках проекта, выстраивать этапы реализации проектной деятельности, распределять роли среди участников, привлекать и использовать образовательные ресурсы, производить оценку рисков и результатов проекта, планировать процедуру защиты проектного «продукта» Владеет: технологией проектной деятельности, процедурой оценки рисков проекта, способами публичной защиты проекта.</p>
<p>ОПК-9 ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знает: принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; Умеет: применять современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности, разрабатывать экспериментальную часть исследования, а также грамотно подбирать методы и способы обработки результатов; Владеет: нормами современных информационных технологий и использование их для решения задач профессиональной деятельности на практике</p>

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий в течение 12 недель, 1 день в неделю.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4
1	Подготовительный этап (2 ч.)	Участие в установочной конференции: знакомство с программой практики (целями, задачами практики, содержанием, этапами организации практики, формами отчётности по	Отметка в индивидуальном плане прохождения практики обучающегося даты

		результатам), а также с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление индивидуального плана прохождения практики.	проведения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
2	Ознакомительный этап (6 ч.)	<p>1. Знакомство с организацией учебно-исследовательской и проектной деятельности в школе.</p> <p>2. Знакомство с учебно-исследовательскими и проектными программами, реализуемыми в школе.</p> <p>3. Знакомство с образцами профессиональных действий педагога по обучению и развитию обучающихся с использованием методов исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>4. Формирование перечня проблем и задач по применению современных методов учебно-исследовательской и проектной деятельности.</p>	Заполненный индивидуальный план прохождения практики, включая индивидуальное(ые) задание(я) на практику Отчет о практике
3	Технологический этап (70 ч.)	<p>1. Знакомство с технологиями учебно-исследовательской и проектной деятельности (протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся при организации и реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности в соответствующей предметной области).</p> <p>2. Знакомство с организацией принципами планирования и проведения индивидуальной и совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся с использованием современных информационных технологий (протокол занятия в соответствующей предметной области).</p> <p>3. Проведение занятия / разработка собственного проекта и/или участие в проекте, осуществляемом в образовательной организации, нацеленного на развитие</p>	<p>1. Протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся при организации и реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>2. Протокол занятия в соответствующей предметной области.</p> <p>3. План занятия / проекта в соответствующей предметной области.</p> <p>4. Макет программы проектной деятельности в</p>

		<p>метапредметных образовательных результатов, предусматривающего организацию индивидуальной и/или совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся с использованием современных информационных технологий (план занятия / проекта в соответствующей предметной области).</p> <p>4. Изучение программ проектной деятельности на различных ступенях образования (сравнительная характеристика), разработка макета программы проектной деятельности (макет программы в соответствующей предметной области).</p>	соответствующей предметной области
4	Научно-исследовательский этап (26 ч.)	<p>1. Проведение мини-исследования, направленного на изучение особенностей взаимодействия обучающихся друг с другом, с педагогами в условиях организации учебно-исследовательской/проектной деятельности (план мини-исследования, описание результатов).</p> <p>2. Разработка рекомендаций (участникам образовательных отношений) по результатам мини-исследования, направленных на повышение эффективности организации индивидуальной и/или совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся с использованием современных информационных технологий.</p>	План мини-исследования, описание результатов, рекомендации
5	Завершающий этап (4 ч.)	<p>Составление отчёта о практике</p> <p>Представление отчетной документации по итогам практики</p> <p>Участие в итоговой конференции по практике</p>	Отчет обучающегося о практике с приложением всех разработанных в период практики материалов Отзыв о работе студента-практиканта

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап

Участие в установочной конференции: знакомство с программой практики (целями, задачами практики, содержанием, этапами организации практики, формами отчётности по результатам), а также с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

Составление индивидуального плана прохождения практики.

Ознакомительный этап

1. Знакомство с организацией учебно-исследовательской и проектной деятельности в школе.
2. Знакомство с учебно-исследовательскими и проектными программами, реализуемыми в школе.
3. Знакомство с образцами профессиональных действий педагога по обучению и развитию обучающихся с использованием методов исследовательской и проектной деятельности.
4. Формирование перечня проблем и задач по применению современных методов учебно-исследовательской и проектной деятельности.

Технологический этап

1. Знакомство с технологиями учебно-исследовательской и проектной деятельности (протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся при организации и реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности в соответствующей предметной области).
2. Знакомство с организацией принципами планирования и проведения индивидуальной и совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся с использованием современных информационных технологий (протокол занятия в соответствующей предметной области).
3. Проведение занятия / разработка собственного проекта и/или участие в проекте, осуществляемом в образовательной организации, нацеленного на развитие метапредметных образовательных результатов, предусматривающего организацию индивидуальной и/или совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся с использованием современных информационных технологий (план занятия / проекта в соответствующей предметной области).
4. Изучение программ проектной деятельности на различных ступенях образования (сравнительная характеристика), разработка макета программы проектной деятельности (макет программы в соответствующей предметной области).

Научно-исследовательский этап

1. Проведение мини-исследования, направленного на изучение особенностей взаимодействия обучающихся друг с другом, с педагогами в условиях организации учебно-исследовательской/проектной деятельности (план мини-исследования, описание результатов).
2. Разработка рекомендаций (участникам образовательных отношений) по результатам мини-исследования, направленных на повышение эффективности организации индивидуальной и/или совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся с использованием современных информационных технологий.

Завершающий этап

Составление отчёта о практике

Представление отчетной документации по итогам практики

Участие в итоговой конференции по практике

8 Формы отчетности по практике

По итогам практики студент представляет следующие документы:

1. Индивидуальный план прохождения практики.
2. Отчет о прохождении практики.
3. Характеристика на студента/ Отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента).
4. Протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся при организации и реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности в соответствующей предметной области.
5. Протокол занятия в соответствующей предметной области.
6. План занятия / проекта в соответствующей предметной области.
7. Макет программы проектной деятельности в соответствующей предметной области.

8. План мини-исследования, описание результатов, рекомендации

В конце практики руководитель практики проводит со студентами итоговую конференцию, на которой студенты выступают с отчетом о пройденной практике и участвуют в обсуждении итогов практики.

По результатам практики студентам выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой) в ведомость и в зачетную книжку.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	УК-1; УК-2; ОПК-9	Отметка в индивидуальном плане прохождения практики обучающегося даты проведения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	По окончании этапа практики
2	Ознакомительный этап	УК-1; УК-2; ОПК-9	Заполненный индивидуальный план прохождения практики, включая индивидуальное(ые) задание(я) на практику Отчет о практике	По окончании этапа практики
3	Технологический этап	УК-1; УК-2; ОПК-9	1. Протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся при организации и реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности. 2. Протокол занятия в	По окончании этапа практики

			соответствующей предметной области. 3. План занятия / проекта в соответствующей предметной области. 4. Макет программы проектной деятельности в соответствующей предметной области	
4	Научно-исследовательский этап	УК-1; УК-2; ОПК-9	План мини-исследования, описание результатов, рекомендации	По окончании этапа практики
5	Завершающий этап	УК-1; УК-2; ОПК-9	Отчет обучающегося о практике с приложением всех разработанных в период практики материалов Отзыв о работе студента-практиканта	По окончании этапа практики

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>Знает: алгоритм анализа проблемных ситуаций; стратегии принятия решений, включая методики постановки задач, моделирования, выбора полученного алгоритма.</p> <p>Умеет: осуществлять поиск и критический анализ информации по проблемной ситуации; использовать методики постановки цели и определения способов ее достижения; оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений;</p> <p>Владеет: навыками применения системного и междисциплинарного подхода при принятии решений в профессиональной деятельности</p>	<p>Подготовительный этап</p> <p>Ознакомительный этап</p> <p>Технологический этап</p> <p>Научно-исследовательский этап</p> <p>Завершающий этап</p>	<p>- демонстрация образцов профессиональных действий, объединенных одной или несколькими трудовыми функциями;</p> <p>- формирование списка педагогических проблем и задач;</p> <p>- освоение профессиональных действий в образовательной организации;</p> <p>- первичные профессиональные пробы;</p> <p>- анализ эффективности и затруднений в выполнении профессиональных действий;</p> <p>- организация мини-исследований, направленных на анализ причин неэффективности и затруднений в профессиональной деятельности, построение нового профессионального действия;</p> <p>- организация рефлексии (групповой, индивидуальной) своих действий с учетом результатов НИРС.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Отчет о прохождении практики. 3. Характеристика на студента/ Отзыв о работе студента-практиканта. 4. Протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся при организации и реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности в соответствующей предметной области. 5. Протокол занятия в соответствующей предметной области. 6. План занятия / проекта в соответствующей предметной области. 7. Макет программы проектной деятельности в соответствующей предметной области. 8. План мини-исследования, описание результатов, рекомендации
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	<p>Знает: методологию проектной деятельности в рамках образования. Этапы проектирования, способы распределения ролей. Типы образовательных ресурсов, методики их подбора. Методы и</p>	<p>Подготовительный этап</p> <p>Ознакомительный этап</p> <p>Технологический этап</p> <p>Научно-исследовательский</p>	<p>- демонстрация образцов профессиональных действий, объединенных одной или несколькими трудовыми функциями;</p> <p>- формирование списка</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Отчет о прохождении практики. 3. Характеристика на студента/ Отзыв о работе

<p>действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>приемы защиты проекта. Способы оценки результативности проекта. Умеет: формулировать проблему в рамках проекта, выстраивать этапы реализации проектной деятельности, распределять роли среди участников, привлекать и использовать образовательные ресурсы, производить оценку рисков и результатов проекта, планировать процедуру защиты проектного «продукта» Владеет: технологией проектной деятельности, процедурой оценки рисков проекта, способами публичной защиты проекта.</p>	<p>этап Завершающий этап</p>	<p>педагогических проблем и задач; - освоение профессиональных действий в образовательной организации; - первичные профессиональные пробы; - анализ эффективности и затруднений в выполнении профессиональных действий; - организация мини-исследований, направленных на анализ причин неэффективности и затруднений в профессиональной деятельности, построение нового профессионального действия; - организация рефлексии (групповой, индивидуальной) своих действий с учетом результатов НИРС.</p>	<p>студента-практиканта. 4. Протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся при организации и реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности в соответствующей предметной области. 5. Протокол занятия в соответствующей предметной области. 6. План занятия / проекта в соответствующей предметной области. 7. Макет программы проектной деятельности в соответствующей предметной области. 8. План мини-исследования, описание результатов, рекомендации</p>
<p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности; Умеет: применять современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности, разрабатывать экспериментальную часть исследования, а также грамотно подбирать методы и способы обработки результатов; Владеет: нормами современных информационных технологий и использование их для решения</p>	<p>Подготовительный этап Ознакомительный этап Технологический этап Научно-исследовательский этап Завершающий этап</p>	<p>- демонстрация образцов профессиональных действий, объединенных одной или несколькими трудовыми функциями; - формирование списка педагогических проблем и задач; - освоение профессиональных действий в образовательной организации; - первичные профессиональные пробы; - анализ эффективности и затруднений в выполнении профессиональных действий;</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Отчет о прохождении практики. 3. Характеристика на студента/ Отзыв о работе студента-практиканта. 4. Протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся при организации и реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности в соответствующей предметной области. 5. Протокол занятия в</p>

	задач профессиональной деятельности на практике		<ul style="list-style-type: none"> - организация мини-исследований, направленных на анализ причин неэффективности и затруднений в профессиональной деятельности, построение нового профессионального действия; - организация рефлексии (групповой, индивидуальной) своих действий с учетом результатов НИРС. 	<p>соответствующей предметной области.</p> <p>6. План занятия / проекта в соответствующей предметной области.</p> <p>7. Макет программы проектной деятельности в соответствующей предметной области.</p> <p>8. План мини-исследования, описание результатов, рекомендации</p>
--	---	--	--	---

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Минимальный балл по виду работ	Максимальный балл по виду работ
Участие в установочной конференции, прохождение инструктажа	<p>5 баллов – студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж своевременно;</p> <p>3 балла – студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не своевременно;</p> <p>1 балл – студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж прошел не своевременно</p>	1 балл	5 баллов
Составление и согласование индивидуального плана прохождения практики	<p>5 баллов – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики.</p> <p>3 балла – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики.</p> <p>1 балл – индивидуальный план прохождения практики составлен</p>	1 балл	5 баллов

	не вовремя, не своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики.		
Выполнение заданий практики	<p>25 баллов – содержание рабочей программы практики выполнено полностью, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «отлично».</p> <p>20 баллов – содержание рабочей программы практики выполнено не полностью (80%), работа студента оценена сотрудниками базы практики на «хорошо».</p> <p>15 баллов – программа практики выполнена только на 75%, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «удовлетворительно».</p>	15 баллов	25 баллов
Протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся при организации и реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности в соответствующей предметной области	<p>6 баллов – протокол оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>5 баллов – имеются незначительные замечания по оформлению протокола, протокол сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>4 балла – имеются значительные замечания по оформлению протокола, протокол сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	4 балла	6 баллов
Протокол занятия в соответствующей предметной области.	<p>6 баллов – протокол оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>5 баллов – имеются незначительные замечания по оформлению протокола, протокол сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>4 балла – имеются значительные замечания по оформлению протокола, протокол сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	4 балла	6 баллов
План занятия / проекта в соответствующей предметной области.	<p>6 баллов – план занятия / проекта оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>5 баллов – имеются</p>	4 балла	6 баллов

	<p>незначительные замечания по оформлению плана занятия / проекта, план занятия / проекта сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>4 балла – имеются значительные замечания по оформлению плана занятия / проекта, план занятия / проекта сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>		
Макет программы проектной деятельности в соответствующей предметной области.	<p>6 баллов – макет программы проектной деятельности оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>5 баллов – имеются незначительные замечания по оформлению макета программы проектной деятельности, макет сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>4 балла – имеются значительные замечания по оформлению макет программы проектной деятельности, макета сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	4 балла	6 баллов
План мини-исследования, описание результатов, рекомендации	<p>6 баллов – план мини-исследования составлен согласно всем требованиям, содержит описание результатов и рекомендации, сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>5 баллов – имеются незначительные замечания по оформлению плана мини-исследования, план сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>4 балла – имеются значительные замечания по оформлению плана мини-исследования, план не вовремя руководителю на кафедру.</p>	4 балла	6 баллов
Составление отчета о практике	<p>20 баллов – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>17 баллов – имеются незначительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан вовремя руководителю на кафедру.</p>	13 баллов	20 баллов

	13 баллов – имеются значительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан не вовремя руководителю на кафедре.		
Участие в итоговой конференции	<p>15 баллов, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдает регламент выступления; - демонстрирует понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры; - во время выступления и при ответах на вопросы использует язык профессиональной области, отвечает на вопросы по существу. <p>13 баллов, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдает регламент выступления; - демонстрирует частичное понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры; - во время выступления и при ответах на вопросы допускает незначительные неточности. <p>10 баллов, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не соблюдает регламент выступления; - демонстрирует непонимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры; - во время выступления и при ответах на вопросы допускает значительные ошибки. 	10 баллов	15 баллов
Итого:		60 баллов	100 баллов

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Гридина, Т. А. Научно-исследовательская работа студентов по лингвистическим дисциплинам : учебное пособие / Т. А. Гридина. – Екатеринбург : УрГПУ, 2018. – 103 с. – URL: lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=184843&idb=mega1

2. Утёмов, В. В. Педагогика креативности. Прикладной курс научного творчества : учебное пособие / В. В. Утёмов, М. М. Зиновкина, П. М. Горев. – Киров : Межрегиональный центр инновационных технологий в образовании, 2013. – 212 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/>.

б) дополнительная литература:

1. Вашкау, Н. Э. Научно-исследовательская работа по истории в школе. Методические рекомендации по организации исследовательской деятельности учащихся по истории / Н. Э. Вашкау. – Липецк : Липецкий ГПУ, 2017. – 48 с. – URL: lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=FindDocs&ids=159113&idb=mega1

2. Щербакowa, Е. В. Методы и средства научных исследований : учебное пособие / Е. В. Щербакowa, Е. А. Ольховатов. – Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 122 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/>.

4. Организация проектной деятельности обучающихся : Хрестоматия / Е. С. Полат, А. М. Болдырева, Е. А. Пеньковских и др. – Пермь : Пермский госуд. гум.-пед. университет, 2017. – 164 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/86374.html>.

в) Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система ЧГПУ им. И.Я. Яковлева <http://lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/Web>

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>

3. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>

11 Информационные технологии, используемые на практике

Для проведения практики используются следующие современные информационные технологии:

а) программное обеспечение:

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standard 2010 Russian; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;

браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox;;

б) справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс»;

в) мультимедийные программные продукты, связанные с использованием в профессиональной деятельности персональных компьютеров, ноутбуков, проекторов, планетарных сканеров.

12 Материально-техническая база практики

Для проведения практики необходима следующая материально-техническая база:

1) учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике, оснащенные меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками;

2) учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике, оснащенные компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

При прохождении практики на базе профильных организаций используется материально-техническая база этих организаций.