

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

• Ознакомительная практика

Направление подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки

Биология и география

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Чебоксары 2022

## 1. Цели практики

Целями учебной практики (ознакомительной практики) являются Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и овладение компетенциями, опытом профессиональной деятельности.

## 2. Задачи практики

Задачами учебной практики (ознакомительной практики) являются:

1. знакомство с особенностями педагогической деятельности учителя естественнонаучного профиля;
2. обеспечение формирования основ умений педагогического мастерства;
3. развитие знаний по технологии организации педагогического взаимодействия;
4. овладение способами стимулирования активной познавательной деятельности;
5. овладение способами коммуникативной культуры педагога;
6. формирование личностной педагогической культуры;
7. приобретение навыка рефлексии собственной деятельности, развитие критического мышления.

## 3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в Блок 2. Практика и является частью «Предметно-методического модуля».

Обязательным условием реализации практики в структуре ОПОП ВО является изучение модулей: социально-гуманитарный, коммуникативно-цифровой, здоровьесберегающий.

Практика в структуре ОПОП ВО является основой для освоения последующих модулей: воспитательной деятельности, предметно-методического модуля и прохождения производственной практики, научно-исследовательская работа.

## 4. Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – ознакомительная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Практика организуется путем чередования периодов учебного времени для её проведения с периодами проведения теоретических занятий.

## 5. Место и время проведения практики

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится на базе выпускающей кафедры. Практика может проводиться на базе профильных организаций и структурных подразделений, осуществляющих деятельность соответствующего ОПОП профиля на основе договора:

организаций системы образования;

других организаций, соответствующих профилю профессиональной деятельности, осваиваемой на практике, способных обеспечить достижение планируемых результатов, формирование заявленных компетенций и реализацию программы практики.

При выборе мест проведения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитывается их состояние здоровья и требования по доступности.

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком без отрыва от аудиторных занятий во 2-ом семестре.

## 6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	------------------------------------------------------

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.

## 7 Структура и содержание практики.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

### 7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	Подготовительный	Участие в установочной конференции по практике (2 часа)  Прохождение инструктажа по технике безопасности (2 часа)  Знакомство с базой, правилами внутреннего трудового распорядка (4 часов)  Прикрепление к кафедре, преподавателю, группе (2 часа)	Отметка о посещении установочной конференции, дневник практики  Отметка в индивидуальном плане о прохождении инструктажа по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка базы практики, правилами по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.  Индивидуальное задание.  Индивидуальный план прохож-

		Составление индивидуального плана прохождения практики (2 часа)	дни практики
Основной - производственный этап - активная ознакомительная практика	<p>Посещение занятий преподавателя (14 часов)</p> <p>Подготовка кейса по разделу «Ботаника: анатомия и морфология растений» и выполнение индивидуальных заданий. (16 часов)</p> <p>Подготовка кейса по разделу «Зоология беспозвоночных» и выполнение индивидуальных заданий (13 часов)</p> <p>Подготовка кейса по разделу «География: физическая география» и выполнение индивидуальных заданий (11 часов)</p> <p>Подготовка кейса по разделу «Педагогическое мастерство» и выполнение индивидуальных заданий. (17 часов)</p> <p>Участие студентов во внеаудиторных занятиях по профилю подготовки, проведение мероприятий и уроков в образовательных учреждениях (13 часов)</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Индивидуальная работа по кейсам</p> <p>Отчет о проделанной работе</p>	
Заключительный	<p>Составление отчета о практике (6 часов)</p> <p>Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике (папка накопления) (4 часов)</p> <p>Участие в итоговой конференции (2 часа)</p>	<p>Проверка комплекта отчетной документации по практике</p> <p>Выступление на итоговой конференции по практике</p> <p>Дифференцированный зачет</p>	

## 7.2 Содержание практики

Наименование раздела	Неделя практики	Виды работы (тематика)				Формы контроля
		контактная	Объем (час)	самостоятельная	Объем (час)	
Подготовительный этап	1	Участие в установочной конференции по практике. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиям к отчетной документации.	2	Изучение материала из дополнительных источников, в том числе электронных	1	Отметка о посещении установочной конференции, дневник практики
		Определение целей и задач практики. Знакомство с базой, правилами внутреннего трудового распорядка Прохождение инструктажа по технике безопасности.	2		1	Подпись в журнале по технике безопасности
	2	Прикрепление к кафедре, преподавателю и группе. Определение индивидуальных заданий практики студента.	2		1	Индивидуальное задание.
		Составление индивидуальных планов практики.	2		1	Индивидуальный план прохождения практики.
Основной - производственный этап - активная ознакомительная практика	3	Посещение занятий. Проведение входной диагностики.	4	Изучение материала из дополнительных источников, в том числе электронных; обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы;	4	Дневник практики Индивидуальная работа по кейсам Отчет о проделанной работе
	4	Посещение занятий преподавателя. Выполнение индивидуальных заданий.	2		4	
		Подготовка кейса по разделу «Ботаника: анатомия и морфология растений» и выполнение индивидуальных заданий	2		6	
	5	Подготовка кейса по разделу «Ботаника: анатомия и морфология растений» и выполнение индивидуальных заданий. Защита кейса	4		4	
	6	Подготовка кейса по разделу «Зоология беспозвоночных» и выполнение индивидуальных заданий	2		4	
		Подготовка кейса по разделу «Зоология беспозвоночных» и выполнение индивидуальных заданий	2		5	
	4	Подготовка кейса по разделу «География: физическая география» и выполнение индивидуальных заданий	4		4	
	8	Подготовка кейса по разделу «География: физическая география» и выполнение индивидуальных заданий. Защита кейса	2		1	
	8	Подготовка кейса по разделу «Педагогическое ма-	2		6	

		стерство» и выполнение индивидуальных заданий.				
	9	Подготовка кейса по разделу «Педагогическое мастерство» и выполнение индивидуальных заданий.	1		1	
		Подготовка кейса по разделу «Педагогическое мастерство» и выполнение индивидуальных заданий. Защита кейса	3		4	
	10	Участие студентов во внеаудиторных занятиях по профилю подготовки, проведение мероприятий и уроков в образовательных учреждениях	2		1	
	10	Участие студентов во внеаудиторных занятиях по профилю подготовки, проведение мероприятий и уроков в образовательных учреждениях	2		2	
	11	Участие студентов во внеаудиторных занятиях по профилю подготовки, проведение мероприятий и уроков в образовательных учреждениях. Итоговая диагностика.	4	Изучение материала из дополнительных источников, в том числе электронных; обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы; подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры; прохождение промежуточной аттестации по итогам практики	2	Проверка комплекта отчетной документации по практике Выступление на итоговой конференции по практике Дифференцированный зачет
Заключительный	12	Составление отчета о практике	2		4	
		Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики.	2		4	

## 8. Формы отчетности по практике

По окончании практики студент должен представить:

1. Индивидуальный план прохождения практики.
2. Дневник, включающий записи наблюдений и анализ занятий и внеаудиторных мероприятий.
3. Отчет о практике, который включает все виды проделанной работы.
4. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента).

В конце практики руководитель практики проводит со студентами итоговую конференцию, на которой студенты выступают с отчетом о пройденной практике и участвуют в обсуждении итогов практики.

По результатам практики студентам выставляется зачет с оценкой в ведомость и в зачетную книжку.

## 9 Фонды оценочных средств, используемые для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1.	Подготовительный	УК-1, ПК-1, ПК-3	Отметка о посещении установочной конференции, дневник практики Подпись в журнале по технике безопасности Дневник практики Индивидуальный план прохождения практики	До начала практики
2.	Основной - производственный этап - активная ознакомительная практика	УК-1, ПК-1, ПК-3	Дневник практики Индивидуальная работа по кейсам Отчет о проделанной работе	В течение практики
3.	Заключительный	УК-1, ПК-1, ПК-3	Проверка комплекта отчетной документации по практике Выступление на итоговой конференции по практике Дифференцированный зачет	После окончания практики

### 9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;

- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.



Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Подготовительный Основной - производственный этап - активная ознакомительная практика Заключительный	Посещение занятий преподавателя Подготовка кейсов по дисциплинам профиля подготовки и выполнение индивидуальных заданий Подготовка кейса по разделу «Педагогическое мастерство» и выполнение индивидуальных заданий. Участие студентов во внеаудиторных занятиях по профилю подготовки, проведение мероприятий и уроков в образовательных учреждениях	Дневник практики Индивидуальная работа по кейсам Отчет о проделанной работе
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	Подготовительный Основной - производственный этап - активная ознакомительная практика Заключительный	Посещение занятий преподавателя Подготовка кейсов по дисциплинам профиля подготовки и выполнение индивидуальных заданий Подготовка кейса по разделу «Педагогическое мастерство» и выполнение индивидуальных заданий. Участие студентов во внеаудиторных занятиях по профилю подготовки, проведение мероприятий и уроков в образовательных учреждениях	Дневник практики Индивидуальная работа по кейсам Отчет о проделанной работе
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обу-	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.). ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании	Подготовительный Основной - производственный этап - активная ознакомительная практика Заключительный	Посещение занятий преподавателя Подготовка кейсов по дисциплинам профиля подготовки и выполнение индивидуальных заданий Подготовка кейса по разделу «Педагогическое мастерство» и выполнение инди-	Дневник практики Индивидуальная работа по кейсам Отчет о проделанной работе

чения средствами преподаваемых учебных предметов	(предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.		видуальных заданий. Участие студентов во внеаудиторных занятиях по профилю подготовки, проведение мероприятий и уроков в образовательных учреждениях	
--------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

### Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

### Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Минимальный балл по виду работ	Максимальный балл по виду работ
Участие в установочной конференции, прохождение инструктажа	<b>5 баллов</b> – студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж своевременно; <b>3 балла</b> – студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не своевременно; <b>1 балл</b> – студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж прошел не своевременно	1 балл	5 баллов
Составление и согласование индивидуального плана прохождения практики	<b>5 баллов</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики. <b>3 балла</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики. <b>1 балл</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, не своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практи-	1 балл	5 баллов

	тики.		
<p>Выполнение заданий практики:</p> <p>Подготовка кейсов по дисциплинам профиля подготовки и выполнение индивидуальных заданий</p> <p>Подготовка кейса по разделу «Педагогическое мастерство» и выполнение индивидуальных заданий.</p> <p>Участие студентов во внеаудиторных занятиях по профилю подготовки</p>	<p><b>42 баллов</b> – содержание рабочей программы практики выполнено полностью, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «отлично».</p> <p><b>34 балла</b> – содержание рабочей программы практики выполнено не полностью (80%), работа студента оценена сотрудниками базы практики на «хорошо».</p> <p><b>26 баллов</b> – программа практики выполнена только на 75%, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «удовлетворительно».</p>	26 баллов	42 балла
Дневник практики	<p><b>13 баллов</b> – дневник оформлен согласно всем требованиям, сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>10 баллов</b> – имеются незначительные замечания по оформлению дневника практики, дневник сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>8 баллов</b> – имеются значительные замечания по оформлению дневника практики, дневник сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	8 баллов	13 баллов
Составление отчета о практике	<p><b>20 баллов</b> – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>17 баллов</b> – имеются незначительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>14 баллов</b> – имеются значительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	14 баллов	20 баллов
Участие в итоговой конференции	<p><b>15 баллов</b>, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает регламент выступления;</li> <li>- демонстрирует понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры;</li> <li>- во время выступления и при ответах на вопросы использует язык профессиональной области,</li> </ul>	10 баллов	15 баллов

	<p>отвечает на вопросы по существу.</p> <p><b>13 баллов</b>, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает регламент выступления;</li> <li>- демонстрирует частичное понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры;</li> <li>- во время выступления и при ответах на вопросы допускает незначительные неточности.</li> </ul> <p><b>10 баллов</b>, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не соблюдает регламент выступления;</li> <li>- демонстрирует непонимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры;</li> <li>- во время выступления и при ответах на вопросы допускает значительные ошибки.</li> </ul>		
Итого:		60 баллов	100 баллов

## 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература:

1. Бахвалова, Л. В. Педагогическое мастерство : учебно-методическое пособие / Л. В. Бахвалова. — 3-е изд. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 184 с. — ISBN 978-985-503-843-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93380.html> (дата обращения: 07.02.2021).
2. Белова Ю.В. Основы педагогического мастерства и развития профессиональной компетентности преподавателя [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Белова Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 123 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72352.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Коммуникативная компетентность специалиста : учеб.-метод. пособие / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Т. В. Горбунова. - Чебоксары : ЧГПУ, 2017. - 43 с.
4. Маслова Т.А. Педагогическое общение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Маслова Т.А., Маслов С.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 199 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83826.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Маслова Т.А. Этика педагогического общения [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Маслова Т.А., Маслов С.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2019.— 132 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85788.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### б) дополнительная литература

1. Андреева, Л. В. Тренинг педагогического общения [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Л. В. Андреева. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2004. – Режим доступа: <http://biblio.chgpu.edu.ru/>.
2. Вишневская, М. Н. Формирование компетентности в области педагогического общения у будущих бакалавров педагогического образования / М. Н. Вишневская, М. В. Емельянова. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2015. – 200 с.

3. Коммуникативная компетентность специалиста : учеб. пособие / М. А. Александрова и др. ; под ред. Т. В. Горбуновой. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 140 с.

4. Михальская, А. К. Педагогическая риторика : учеб. пособие / А. К. Михальская. – Изд. 2-е. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2015. – 380 с.

**в) Интернет-ресурсы:**

1. Электронно-библиотечная система ЧГПУ им. И.Я. Яковлева <http://lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/Web>

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>

3. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>

4. Российская электронная школа <https://resh.edu.ru/>

5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://schoolcollection.edu.ru/>

### **11 Информационные технологии, используемые на практике.**

Для проведения практики используются следующие современные информационные технологии:

а) программное обеспечение:

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standard 2010 Russian; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;

браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox;

б) справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс»;

в) мультимедийные программные продукты, связанные с использованием в профессиональной деятельности персональных компьютеров, ноутбуков, проекторов.

### **12 Материально-техническая база практики**

Для проведения практики необходима следующая материально-техническая база:

1) учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике, оснащенные меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками;

2) учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике, оснащенные компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

При прохождении практики на базе профильных организаций используется материально-техническая база этих организаций.