

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

С.В. Ильина

25 февраля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Ознакомительная практика

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки

Начальное образование и тьюторство

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Чебоксары 2022

1 Цели практики

Целями учебной практики (ознакомительной практики) являются закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими первичных педагогических и методических умений и компетенций, первичного опыта профессиональной деятельности в области решения профессиональных задач учителя начальных классов.

2 Задачи практики

Задачами учебной практики (ознакомительной практики) являются:

- формирование положительного имиджа профессии учителя начальных классов;
- формирование положительного имиджа студента педагогического вуза;
- формирование творческого исследовательского подхода к педагогической деятельности;
- овладение навыками самоорганизации и тайм-менеджмента;
- овладение навыками структурирования своей учебной деятельности;
- овладение навыками учебно-исследовательской работы в области педагогики и методики начального образования, в области психологии развития детей младшего школьного возраста;
- овладение навыками наблюдения, анализа и обобщения передового педагогического опыта.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в Блок 2. Практика и является частью «Предметно-методического модуля».

Обязательным условием реализации практики в структуре ОПОП ВО является изучение модулей: социально-гуманитарный, коммуникативно-цифровой, здоровьесберегающий.

Практика в структуре ОПОП ВО является основой для освоения последующих модулей: воспитательной деятельности, предметно-методического модуля и прохождения производственной практики, научно-исследовательская работа.

4 Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – ознакомительная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Практика организуется путем чередования периодов учебного времени для ее проведения с периодами проведения теоретических занятий.

5 Место и время проведения практики

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится на базе выпускающей кафедры.

Практика может проводиться на базе профильных организаций и структурных подразделений, осуществляющих деятельность соответствующего ОПОП профиля на основе договора:

организаций системы образования;

других организаций, соответствующих профилю профессиональной деятельности, осваиваемой на практике, способных обеспечить достижение планируемых результатов, формирование заявленных компетенций и реализацию программы практики.

При выборе мест проведения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитывается их состояние здоровья и требования по доступности.

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком без отрыва от аудиторных занятий во 2-ом семестре.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
--------------------------------	--

<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося</p> <p>ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>
<p>ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.</p>	<p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции: знакомство с программой практики (целями, задачами практики, содержанием, этапами организации практики, формами отчетности по результатам), а	Отметка в индивидуальном плане прохождения практики обучающегося даты проведения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового

		также с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление индивидуального плана прохождения практики. (4 часа)	распорядка Заполненный индивидуальный план прохождения практики
2	Основной этап		
	Виды и уровни образования	1. Тематические беседы: - «Профессиональные образовательные учреждения; - «Педагогический университет и его роль в развитии системы образования в Чувашской Республике»; - «Структура и организация деятельности в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева». 2. Экскурсии в музеи ЧГПУ им. И.Я. Яковлева. 3. Подготовка сообщения «Значимый момент в истории нашего вуза», (50 часов)	Составление глоссария по теме «Организация обучения в педагогическом вузе»
	Культура учебного труда и отдыха студентов	1. Тематические беседы: - «Стратегии и приемы эффективного обучения в вузе»; - Информационные источники: как находить необходимую информацию и обрабатывать ее»; - «Взаимодействие в педагогическом общении устные и письменные жанры» 2. Посещение Национальной библиотеки Чувашской Республики. (50 часов)	1. Составление библиографического списка по заданной теме с использованием электронной библиотеки ЧГПУ им. И.Я. Яковлева. 2. Написание аннотации, резюме, тезисов, рецензии; тренинг устного выступления.
3	Заключительный этап	Написание отчёта о практике Представление отчетной документации по итогам практики Участие в итоговой конференции по практике. (4 часа)	1. Отчет о практике. 2. Дифференцированный зачет

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап

Перед началом практики руководитель практики проводит установочную конференцию. На установочной конференции студенты знакомятся с приказом о направлении на практику, задачами и содержанием практики, получают задание на практику. Руководитель практики разъясняет порядок выполнения заданий практики, требования к форме и содержанию отчетной документации, которые студенты должны представить в конце практики, проводит инструктаж по технике безопасности. До начала практики студенты должны подписаться в журнале по проведению инструктажа по технике безопасности.

Основной этап

1. Виды и уровни образования

1. Тематические беседы:

- «Профессиональные образовательные учреждения»;
- «Педагогический университет и его роль в развитии системы образования в Чувашской Республике»;

- «Структура и организация деятельности в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева».
- 2. Экскурсии в музей ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.
- 3. Подготовка сообщения «Значимый момент в истории нашего вуза».

2. Культура учебного труда и отдыха студентов

1. Тематические беседы:

- «Стратегии и приемы эффективного обучения в вузе»;
- «Информационные источники: как находить и необходимую информацию и обрабатывать ее»;

- «Взаимодействие в педагогическом общении: устные и письменные жанры».

2. Посещение Национальной библиотеки Чувашской Республики.

Заключительный этап

Подводятся итоги практики, и осуществляется оценка деятельности студента прикрепленным преподавателем. Студенты оформляют отчетные документы по практике, включая отчет о практике. В отчете по практике должны быть отражены все виды работы студента, проделанной на практике.

8 Формы отчетности по практике

По итогам практики студент представляет на кафедру комплект отчетной документации:

1. Глоссарий по теме «Организация обучения в педагогическом вузе».
2. Библиографический список по заданной теме с использованием электронной библиотеки ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.
3. Тексты самостоятельно подготовленных аннотации, резюме, тезисов, рецензии.
4. Индивидуальный план прохождения практики.
5. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента)
6. Отчет о практике.

Аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета во 2 семестре.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	ОПК-1; ОПК-7; ПК-1	Отметка в индивидуальном плане прохождения практики обучающегося даты проведения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Заполненный индивидуальный план прохождения практики	В конце этапа
2	Основной этап	ОПК-1; ОПК-7; ПК-1	Составление глоссария по теме «Организация обучения в педагогическом вузе»	В конце этапа
	Виды и уровни образования	ОПК-1; ОПК-7; ПК-1		
	Культура учебного труда и отдыха студентов	ОПК-1; ОПК-7; ПК-6; ПК-10	1. Составление библиографического списка по заданной теме с	В конце этапа

			использованием электронной библиотеки ЧГПУ им. И.Я. Яковлева. 2. Написание аннотации, резюме, тезисов, рецензии; тренинг устного выступления.	
3	Заключительный этап	ОПК-1; ОПК-7; ПК-1	1. Отчет о практике. 2. Дифференцированный зачет	В конце этапа

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>	<p>ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Посещение музеев ЧГПУ им. И.Я. Яковлева; посещение Национальной библиотеки Чувашской Республики; тематические беседы</p>	<p>Глоссарий по теме «Организация обучения в педагогическом вузе»</p>
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося</p> <p>ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-педагогического консилиума.</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ,</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Разработка недельного планирования учебного труда; стратегическое планирование (жизненные цели). Составление программы индивидуального личностного и профессионального роста</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Недельное планирование учебного труда; программа индивидуального личностного и профессионального роста; портфолио личных профессионально значимых достижений</p>

	бизнес-сообществ и др.			
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.	<p>ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).</p> <p>ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.</p> <p>ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.</p>	Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап	Разработка недельного планирования учебного труда; стратегическое планирование (жизненные цели). Составление программы индивидуального личностного и профессионального роста	Портфолио личных профессионально значимых достижений

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

е) публичная защита итоговой учебно-исследовательской работы.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Для организации практики разработаны рекомендации для выполнения заданий текущего контроля.

В ходе практики студенты закрепляют знания и умения в области педагогики, психологии, приобретают навыки самостоятельного решения учебно-воспитательных задач.

Студенты должны показать следующие умения:

– давать собственную оценку наблюдаемым явлениям и фактам в области педагогической деятельности;

– создавать письменные тексты различных жанров;

– вести дискуссию, не нарушая норм поведения в полемике;

– анализировать художественные произведения, несущие воспитательный смысл;

– ориентироваться в современной образовательной системе;

– организовать учебную и внеучебную занятость;

– оформлять требуемую по ходу прохождения практики документацию.

Для обсуждения итогов педагогической практики проводится заключительная конференция. Студенты защищают учебно-исследовательскую работу .

Правило начисления баллов за практику

№ п/п	Форма контроля	Минимальный балл	Максимальный балл
2 семестр			
1.	Глоссарий по теме «Организация обучения в педагогическом вузе	15	25
2.	Недельное планирование учебного труда	15	25
3.	Библиографический список по заданной теме с использованием электронной библиотеки ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	15	25
4.	Тексты самостоятельно подготовленных аннотации, резюме, тезисов, рецензии	15	25

В соответствии с Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов, утвержденным на заседании ученого совета ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, все виды учебной деятельности оцениваются по 100-балльной шкале.

Рейтинговая аттестация по ознакомительной практике проводится во 2 и 3 семестрах и включает текущую и промежуточную составляющие.

Во время текущей аттестации оценивается организационная и учебно-исследовательская работа студентов.

На организацию ознакомительной практики в учебном плане **во 2 семестре 108 часов:**

25 баллов – глоссарий по теме «Организация обучения в педагогическом вузе».

25 баллов – недельное планирование учебного труда.

25 баллов – библиографический список по заданной теме с использованием электронной библиотеки ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

25 баллов – тексты самостоятельно подготовленных аннотации, резюме, тезисов, рецензии.

Итого: Рп = 25 баллов (глоссарий по теме «Организация обучения в педагогическом вузе») + 25 баллов (недельное планирование учебного труда) + 25 баллов (библиографический список по заданной теме с использованием электронной библиотеки ЧГПУ им. И.Я. Яковлева) + 25 баллов (тексты самостоятельно подготовленных аннотации, резюме, тезисов, рецензии) = 100 баллов.

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Дрозд, К.В., Плаксина И.В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие. – Москва : Юрайт, 2018. – 437 с.

2. Околелов, О.П. Инновационная педагогика : учебное пособие. – Москва : Инфра-М, 2019. – 167 с.

3. Курс лекций по педагогике : в 2 ч. Ч. 2 / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Т. В. Осокина. – Чебоксары : ЧГПУ, 2016. - 162 с.

4. Педагогическая имиджелогия : учеб. пособие / сост. О. В. Парфенова. - Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2017. - 47 с.

б) дополнительная литература

1. Студент вуза: технологии и организация обучения : учебное пособие / Под общ. ред. С.Д. Резника. – Москва : Инфра-М, 2009. – 473 с.

2. Новый учитель для новой школы / М. Н. Гасанова и др. ; под общ. ред. Н. Ю. Сергеевой. - Чебоксары : Перфектум, 2011. - 126 с.

3. Панфилова, А. П. Тренинг педагогического общения : учеб. пособие для вузов / А. П. Панфилова. - Москва : Академия, 2006. - 335 с.

4. Кукушин, В. С. Введение в педагогическую деятельность : учеб. пособие : для пед. спец. вузов / В. С. Кукушин. - Ростов н/Д : МарТ, 2002. - 217 с.

5. Мишаткина, Т. В. Педагогическая этика : учеб. пособие для вузов / Т. В. Мишаткина. - Ростов н/Д : Феникс ; Минск : ТетраСистемс, 2004. - 303 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. Научная библиотека ЧГПУ им. И.Я. Яковлева. – Режим доступа: biblioteka@chgpu.edu.ru
2. Сообщество пользователей, интересующихся проблемами начальной школы. – Режим доступа: <http://www.nachalka.com>
3. Сайт Федерального научно-методического центра им. Л. В. Занкова. – Режим доступа: <http://www.zankov.ru>
4. Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>
5. Российский общеобразовательный портал. – Режим доступа: <http://museum.edu.ru>.
6. Российское образование. Федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
7. Словари и энциклопедии на Академике // Академик. – Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>.
8. Библиотека научно-педагогической литературы // Портал современных педагогических ресурсов – Режим доступа: <http://intellect-invest.org.ua/rus/library/>.
9. Педагогическая библиотека. – Режим доступа: [-www.metodkabinet.ru](http://www.metodkabinet.ru)
10. Педагогический мир (PEDMIR.RU): электронный журнал. – Режим доступа: <http://pedmir.ru/>.
11. Электронную версию журнала «Начальная школа. Приложение к газете «Первое сентября» – Режим доступа: <http://nsc.1september.ru>.

11 Информационные технологии, используемые на практике

В ходе подготовки к выполнению заданий практики студенты могут использовать следующие информационные ресурсы:

1. Электронная информационно-образовательная среда университета: <http://www.moodle21.ru>.

а) программное обеспечение:

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standard 2010 Russian; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;

браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox;

б) справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс»;

в) мультимедийные программные продукты, связанные с использованием в профессиональной деятельности персональных компьютеров, ноутбуков, проекторов, сканеров.

12 Материально-техническая база практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева. Интерактивная доска, проектор, экран, ноутбук, колонки.

Для прохождения практики студенту необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

– возможность выхода в сеть Интернет для поиска нужной информации на образовательных сайтах и порталах;

– персональный компьютер;

– мультимедийный проектор;

– аудиооборудование.

При прохождении практики на базе профильных организаций используется материально-техническая база этих организаций.