

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический  
университет им. И.Я. Яковлева»



В.Н. Иванов  
26 мая 2023 г.

**Основная профессиональная образовательная программа**

Направление подготовки

**43.03.01 СЕРВИС**

Направленность (профили) подготовки

**Сервис недвижимости**

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Чебоксары 2023

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО – ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПОДГОТОВКИ «СЕРВИС НЕДВИЖИМОСТИ»:

декан факультета дошкольной и коррекционной педагогики и психологии  
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева \_\_\_\_\_ / Иванова Н.В./

заведующий кафедрой дошкольной педагогики и психологии образования  
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева \_\_\_\_\_ /Баранова Э.А./

председатель методической комиссии  
факультета дошкольной и коррекционной педагогики и психологии  
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева \_\_\_\_\_ / Гусева Т.С./

СОГЛАСОВАНО:

Представители работодателя

Директор ООО «Вертикаль» г. Чебоксары \_\_\_\_\_ / Ляпина С.И. /

Председатель ТСЖ «Атал» г. Новочебоксарск \_\_\_\_\_ / Дерябина М.Ю. /

Начальник учебно-методического управления  
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева \_\_\_\_\_ / Васильева Л.Г. /

Проректор по учебной работе  
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева \_\_\_\_\_ / Ильина С.В. /

ОПОП ВО рассмотрена, обсуждена и одобрена на заседании ученого совета ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, протокол № 10 от 26.05.2023 г.

## Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.2. Нормативные документы.....	5
1.3. Перечень сокращений.....	5
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.....	6
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	6
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....	6
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ.....	7
3.1. Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки.....	7
3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ.....	7
3.3. Объем программы.....	7
3.4. Формы обучения.....	7
3.5. Срок получения образования.....	7
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками.....	8
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	8
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	16
5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы.....	16
5.2. Типы практики.....	16
5.3. Учебный план и график учебного процесса.....	16
5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.....	16
5.5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП ВО.....	17
Раздел 6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА.....	18
Раздел 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ.....	18
7.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	18
7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение основной профессиональной образовательной программы.....	18
7.3. Кадровые условия реализации основной профессиональной образовательной программы.....	20
7.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы.....	21
Раздел 8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.....	21

8.1. Воспитательная работа вуза.....	21
8.2. Особенности адаптации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	21
Приложение 1. Учебный план и график учебного процесса	
Приложение 2. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.....	
Приложение 3. Фонд оценочных средств.....	
Приложение 4. Рабочая программа воспитания.....	
Приложение 5. Календарный план воспитательной работы.....	
Приложение 6. Кадровые условия реализации ОПОП ВО.....	

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 Сервис направленность (профиль) подготовки «Сервис недвижимости» (далее – ОПОП) представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО и с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников.

### **1.2. Нормативные документы**

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 514 (далее – ФГОС ВО) (с изменениями и дополнениями);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. №885/390;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (с изменениями и дополнениями);

– Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 30 июля 2020 г. №845/369;

– Устав ЧГПУ им. И.Я. Яковлева;

– Локальные нормативные акты Университета.

### **1.3. Перечень сокращений**

- ДОТ – дистанционные образовательные технологии
- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- Университет – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программам высшего образования
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей

- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

*16 Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство (в сфере управления государственным, муниципальным и частным жилищным фондами, технической эксплуатации, обслуживания, санитарного содержания и благоустройства объектов общего имущества многоквартирного дома, управления многоквартирным домом, формирования эффективной среды сбора, транспортировки, переработки, утилизации отходов производства и потребления);*

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- сервисный;
- исследовательский.

Объекты или области знаний профессиональной деятельности выпускников: основными объектами профессиональной деятельности выпускника являются потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности; процессы сервиса; методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса; материальные и нематериальные системы процессов сервиса, информационные системы и технологии; процессы предоставления услуг в соответствии с потребностями потребителей и формирования клиентурных отношений; технологии формирования, продвижения и реализации услуг в соответствии с потребностями потребителей; средства труда, правовые, нормативные и учетные документы; информационные системы и технологии; первичные трудовые коллективы.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО**

Профессиональный стандарт «Специалист по управлению многоквартирным домом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2014 г., регистрационный номер № 32532), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный номер № 45230). Вид профессиональной деятельности: Управление многоквартирными домами.

## **Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС**

### **3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки**

Направленность (профиль) программы бакалавриата: Сервис недвижимости.

### **3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной**

## **программы**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ - бакалавр.

### **3.3. Объем программы**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

### **3.4. Формы обучения**

Форма обучения: заочная

### **3.5. Срок получения образования**

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

при заочной форме обучения 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

## **Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками**

Результаты освоения программы бакалавриата ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускников должны быть сформированы компетенции, устанавливаемые программой бакалавриата: универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

Универсальные, общепрофессиональные компетенции установлены программой бакалавриата в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 43.03.01 Сервис.

Профессиональные компетенции, установленные программой бакалавриата формируются на основе профессионального стандарта «Специалист по управлению многоквартирным домом».

#### **4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и

	применять системный подход для решения поставленных задач	оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
		УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач
		УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
		УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации
		УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения
		УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	УК-5.1. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира,



	историческом, этическом и философском контекстах	основных философских, религиозных и этических учений
		УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества
		УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни
		УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности
		УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК.8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности
		УК.8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения
Экономическая культура, в том	УК-9. Способен принимать	УК-9.1. Понимает базовые принципы экономического развития и

числе финансовая грамотность	обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике
		УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, к коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Знает и понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; идентифицирует и оценивает коррупционные риски в профессиональной деятельности, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению в профессиональной деятельности
		УК-10.2. Знает и понимает основные принципы государственной политики в сфере противодействия терроризму и экстремизму, правовые и организационные основы профилактики терроризма и экстремизма и борьбы с ними, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и специфику профилактики экстремизма в сфере профессиональной деятельности

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1. Знает программные продукты и современные информационные технологии в профессиональной деятельности. ОПК-1.2. Прогнозирует результаты профессиональной деятельности в сфере сервиса.

		ОПК-1.3 Использует современные технологические новации в сфере сервиса.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1.Понимает значение и особенности управленческой деятельности в сфере сервиса. ОПК-2.2.Оценивает менеджмент с точки зрения эффективности его конечных результатов. ОПК-2.3Демонстрирует применение управленческих решений по оптимизации процессов сервиса.
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1.Определяет эффективные методы оценки качества процессов оказания услуг. ОПК-3.2.Выбирает оптимальные формы осуществления контроля качества оказания услуг в профессиональной деятельности. ОПК-3.3Использует соответствующие параметры обеспечения качества сервисной деятельности.
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1.Анализирует результаты деятельности и оценивает риски, связанные с организацией продажи и продвижения сервисных продуктов. ОПК-4.2.Знает состояние рынка продажи и продвижения сервисных продуктов. ОПК-4.Составляет алгоритм продвижения сервисных продуктов и результатов профессиональной деятельности.
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1.Определяет финансовые потребности для выполнения работ и услуг в сервисной деятельности. ОПК-5.2.Знает правила и методы формирования стоимости работ и услуг избранной сферы профессиональной деятельности. ОПК-5.3.Использует в своей профессиональной деятельности решения, обеспечивающие экономическую эффективность организаций.
Право	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности	ОПК-6.1.Определяет перечень необходимых правовых актов в сфере сервиса.

	нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.2. Применяет нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие профессиональную деятельность. ОПК-6.3. Демонстрирует приемы документооборота на основе современных стандартных требований к отчетности в сфере сервиса.
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Знает правила безопасности обслуживания потребителей, охраны труда и производственной санитарии. ОПК-7.2. Отбирает и обосновывает методы безопасного обслуживания потребителей. ОПК-7.3. Демонстрирует умения согласовывать позиции заинтересованных сторон по выполнению норм и правил охраны труда и техники безопасности.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: сервисная</b>				
Организация сервиса недвижимости	процессы сервиса	ПК-1. Готов к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности	ПК-1.1. Знает методы и способы изучения научно-технической информации в сервисной деятельности. ПК-1.2. Умеет применять научно-техническую информацию,	16.018

			отечественный и зарубежный опыт в сервисной деятельности. ПК-1.3. Владеет навыками управления многоквартирным домом на основе отечественного и зарубежного опыта.	
Предоставление услуги потребителю с учетом социальной политики государства, развития клиентурных отношений		ПК-2. Готов к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов	ПК-1.4 Знает основы формирования базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров. ПК-2.2. Умеет проводить исследования социально-психологических особенностей потребителя. ПК-2.3. Владеет навыками проведения исследования с учетом национально-региональных и демографических факторов	16.018
Оптимизация сервисной деятельности		ПК-3. Готов к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса	ПК-3.1. Знает инновационные проекты в сфере сервиса. ПК-3.2. Умеет выполнять инновационные проекты в сфере сервиса. ПК-3.3 Владеет навыками применения инновационных проектов в сервисной деятельности.	16.018

Тип задач профессиональной деятельности: исследовательская				
Этнокультурная диверсификация сервисной деятельности	материальные и нематериальные объекты сервиса; потребности и потребителей	ПК-4. Способен к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями	ПК-4.1. Знает этнокультурные, исторические традиции сервисной деятельности. ПК-4.2. Умеет применять этнокультурные, исторические и религиозные традиции в сфере сервиса. ПК-4.3. Владеет навыками диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями.	16.018
Выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя		ПК-5. Способен выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности	ПК-5.1. Знает содержание и методы по созданию психологически комфортной среды участников сервисной деятельности. ПК-5.2. Умеет выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в сервисной деятельности. ПК-5.3. Владеет способами планирования сервисной деятельности с учетом психологических особенностей потребителей.	16.018
Проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса		ПК-6. Готов к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса	ПК-6.1. Знает особенности планирования мониторинга деятельности по управлению	16.018

			<p>многоквартирным домом.</p> <p>ПК-6.2. Умеет проводить экспертизу и диагностику объектов сервиса.</p> <p>ПК- 6.3. Владеет навыками экспертизы и диагностики объектов сервиса.</p>	
Обобщение необходимого варианта процесса сервиса		<p>ПК-7. Готов к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса</p>	<p>ПК-7.1. Знает, как организуется взаимодействие с собственниками помещений в многоквартирном доме, их объединениями и органами власти.</p> <p>ПК-7.2. Умеет работать в контактной зоне с потребителем.</p> <p>ПК-7.3. Владеет навыками консультирования, согласования вида, формы и объема процесса сервиса.</p>	16.018
Выбор необходимых методов и средств контроля процесса сервиса		<p>ПК-8. Готов к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов</p>	<p>ПК-8.1. Знает об обеспечении контроля качества оказания услуг и выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и предоставления коммунальных ресурсов.</p> <p>ПК-8.2. Умеет осуществлять контроль качества процесса сервиса.</p> <p>ПК- 8.3. Владеет навыками контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов.</p>	16.018

## **Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы**

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45% общего объема программы бакалавриата.

### **5.2. Типы практики**

Раздел ОПОП ВО «Практика» представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

*Типы учебной практики:*

Ознакомительная практика

*Типы производственной практики:*

Сервисная практика

Научно-исследовательская работа

Преддипломная практика.

### **5.3. Учебный план и график учебного процесса**

Учебный план и график учебного процесса утвержден ученым советом университета. В учебном плане определяется объем контактной работы по видам учебных занятий и объем самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающегося.

В графике учебного процесса указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул, а также обозначаются дни, соответствующие государственным праздникам РФ, в которые образовательная деятельность не осуществляется.

Учебный план и график учебного процесса размещены на сайте ЧГПУ им. И.Я. Яковлева. Учебный план и график учебного процесса прилагается (Приложение 1).

### **5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик**

Рабочие программы дисциплины (модуля) включают в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в ЗЕ с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);



- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
  - перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
  - перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
  - описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)
- Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик прилагаются (Приложение 2).

### **5.5. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП ВО.**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки.

В соответствии с п. 26 Порядка организации образовательной деятельности при осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе организация обеспечивает: реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся; проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся); проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их достижений планируемым результатам освоения образовательной программы - компетенциям, в университете созданы фонды оценочных средств по учебным дисциплинам (модулям) учебного плана (Приложение 3).

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практики.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата осуществляется:

- работодателями посредством:
  - рецензирования ОПОП ВО;
  - привлечения в качестве экспертов при самообследовании реализуемой ОПОП;
  - оценки отдельных учебных курсов ОПОП с точки зрения требований производства и рынка труда через посещение открытых занятий дисциплин;
  - мониторинга соответствия заданных компетенций видам профессиональной деятельности, выполняемым студентами на рабочих местах во время практик и после трудоустройства выпускников;
  - рецензирования выпускных квалификационных работ;
  - оценки квалификаций выпускников в рамках Государственной итоговой аттестации выпускника и др.

Посредством участия в процедуре проведения независимой оценки качества подготовки обучающихся в образовательных организациях высшего образования, проводимой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) и др.

В рамках сотрудничества с педагогическими вузами, направленного на проведение независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата.

## **Раздел 6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА**

Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. На основе Положения об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры; Положения об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам аспирантуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденных ученым советом Университета, разрабатываются и утверждаются требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Программа ГИА прилагается.

## **Раздел 7. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ**

### **7.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.**

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение основной профессиональной образовательной программы.**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует Федеральному закону от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

При реализации ОПОП ВО студентам обеспечивается возможность освоения образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в полном или частичном объеме.

Целями применения ДОТ при реализации образовательной программы является повышение качества образования, предоставление возможности освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения по индивидуальному учебному плану.

Учебный процесс осуществляется в соответствии с утвержденными учебными планами, рабочими программами дисциплин, учитывающими использование ДОТ. Взаимодействие обучающихся и педагогических работников, обеспечивающее реализацию программы в полном объеме и эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом обеспечивается на образовательном портале вуза: <http://www.moodle21.ru/>.

Также при организации дистанционного обучения используются программные средства, обеспечивающие организацию взаимодействия участников образовательного процесса, в системах видеоконференций, вебинаров и других средств опосредованного взаимодействия.

ДОТ могут использоваться при всех формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, в том числе при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

В процессе обучения с применением ДОТ обучающийся может самостоятельно использовать Интернет-ресурсы и сторонние массовые открытые онлайн-курсы (МООК) в качестве дополнительного источника.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

В соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, каждый обучающийся Университета обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, научной литературой и периодическими изданиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам профессиональных образовательных программ.

Организационно-технологической основой учебно-методического обеспечения образовательных программ является программный модуль «Книгообеспеченность» на базе АИБС «Мега-Про», интегрированный с электронной информационно-образовательной средой вуза, содержащий сведения об обеспеченности литературой всех учебных дисциплин основных образовательных программ университета и позволяющий организовывать, учитывать, анализировать и прогнозировать библиотечный фонд в целом и книгообеспеченность отдельных дисциплин. Модуль «Книгообеспеченность» является открытым общедоступным сервисом, размещенным на сайте университета с доступом в режиме «24/7/365» и возможностью получения отчетов с данными, формируемыми в режиме реального времени (<http://lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/Provision/Reports/ReportList>).

Библиотека предоставляет каждому обучающемуся университета индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет» к учебным материалам электронно-библиотечных систем (ЭБС) «IPR books» (URL: <https://iprmedia.ru/>) и «Сетевой электронной библиотеки педагогических вузов» на платформе ЭБС «Лань» (URL: <https://e.lanbook.com>).

В целях обеспечения учебных дисциплин дополнительной литературой организован удаленный доступ (условия доступности определены соглашениями) к лицензионным электронным ресурсам, содержащим официальные, научные, справочно-

библиографические и специализированные отечественные и зарубежные периодические издания:

- российская база данных диссертационных исследований Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки;

- российские научные, общественно-политические, официальные периодические издания на платформе Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU (в т.ч. информационно-аналитическая система Science Index); ИстВью (East View Publication);

- зарубежные базы данных: Science Direct (Freedom Collection) <https://www.sciencedirect.com>; Springer Nature <https://link.springer.com>;

- федеральная государственная информационная система - Национальная электронная библиотека (НЭБ);

- базы данных справочной, нормативно-правовой информации: всемирная справочная служба «Polpred.com» и др.

Полная информация о подписке на сайте библиотеки <http://biblio.chgpu.edu.ru/dostupi-eps.php>, в разделе «Доступные ЭБС».

### **7.3. Кадровые условия реализации основной профессиональной образовательной программы.**

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах (Приложение 6).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 10 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

### **7.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы.**

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации в пункте 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания».

## **Раздел 8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ**

### **8.1. Воспитательная работа вуза.**

Воспитание обучающихся при освоении ими основной профессиональной образовательной программы осуществляется на основе включения в неё рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

8.1.1. Рабочая программа воспитания (Приложение 4)

8.1.2. Календарный план воспитательной работы (Приложение 5)

## **8.2. Особенности адаптации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе профессиональных образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение и практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется посредством специальных условий для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование, при необходимости, специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг помощника, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

Обеспечению в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, способствуют:

наличие альтернативной версии сайта организации для и инвалидов по зрению (<http://1.chgpu.edu.ru/>);

наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому (наличие Образовательного портала Moodle21 <http://www.moodle21.ru/>);

специальное оборудование для обучающихся с нарушениями зрения: сканирующая и читающая машина SARA CE, портативный дисплей Брайля; кресло для спуска в бассейн;

наличие рабочего места для лиц с ОВЗ и инвалидностью (реабилитационная парта, сканер для сканирования и чтения (озвучивания) книг с помощью программы OpenBook 9.0, колонки и компьютер, оснащенный специальным ПО для незрячих и слабовидящих): JAWS - программа экранного доступа, позволяющая пользоваться возможностями компьютера благодаря речевому синтезатору. Информация с экрана считывается вслух, обеспечивая возможность речевого доступа к самому разнообразному контенту; ZoomText Magnifier — программа экранного увеличения для слабовидящих; Fusion - программа экранного доступа, подходящая как для слабовидящих, так и для незрячих пользователей.

Fusion сочетает в себе лучшее из обеих областей, чтения и увеличения экрана — визуальные функции и расширенные возможности ZoomText и мощь и производительность речевого сопровождения JAWS; EInotes - программа для создания текстовых и голосовых заметок. Все элементы интерфейса имеют возможность озвучивания и выведения на дисплей Брайля при использовании программного обеспечения экранного доступа, а также доступны для визуального восприятия, в том числе и с использованием экранных увеличителей; OpenBook 9.0 - программное обеспечение для сканирования и чтения. OpenBook преобразует печатные документы или текст на графической основе в электронный текстовый формат на вашем компьютере, используя качественную речь и последние достижения оптического распознавания символов (OCR);

дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля (внутренняя навигация по университету);

Инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется возможность работы в ЭБС IPRbooks с адаптивными технологиями и сервисами.

ЭБС «IPRbooks» создает все условия для использования библиотеки лицами с ограниченными возможностями здоровья. Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам. Сайт имеет версию для слабовидящих. При чтении документов есть возможность изменить масштаб страницы, использовать полноэкранный режим отображения книги. ЭБС предоставляется эксклюзивный адаптивный ридер, предназначенный для чтения электронных изданий людьми с ограничениями зрения. В IPRbooks Reader тексты размещаются в векторном формате, а не картинкой, что позволяет увеличивать масштаб текста 300% без потери качества изображения (подходит для пользователей, имеющих III группу инвалидности по зрению).

Программа не визуального доступа к информации IPRbooks WV-Reader для использования в мобильных приложениях устройств на базе операционной системы Android - программное обеспечение, специально созданное для лиц с проблемами зрения и полностью незрячих. Эта разработка позволяет внедрять в повседневную практику методы инклюзивного образования, обеспечивая тем самым возможность получения образования и информации людям, имеющим проблемы со зрением или его полной потерей.

В ЭБС представлена богатая коллекция аудиоизданий, которая включает в себя около 1,2 тыс. книг в звуковом формате: учебные издания, энциклопедии по разным наукам, словари, справочники, издания для изучения иностранных языков и т.д.