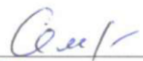


Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
европейских языков и  
лингводидактики

 Е.С. Семенова  
« 26 » мая 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Производственная практика

Практика по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки

Иностранный язык (французский), иностранный язык (английский)

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Чебоксары 2023

## **1 Цели практики**

Целями производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются выработка умений и навыков у студентов в области нормативно-правовых основ профессиональной деятельности, педагогики, психологии, формирование навыков самостоятельной работы с научной и учебной литературой, информационными базами данных и др. источниками.

## **2 Задачи практики**

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении правовых, специальных, психолого-педагогических дисциплин на практике;
- выработка у студентов творческого, исследовательского подхода педагогической деятельности, приобретение ими навыков анализа результатов своего труда, формирование потребности в самообразовании;
- развитие навыков работы с учебной и научной литературой.

## **3 Место практики в структуре ОПОП ВО**

Производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в Блок 2. Практика ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Иностранный язык (французский), иностранный язык (английский)».

Данная практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении дисциплины: Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности Педагогика, Психология.

## **4 Вид, тип, способ и форма проведения практики**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная.

Практика организуется путем чередования периодов учебного времени для ее проведения с периодами проведения теоретических занятий.

## **5 Место и время проведения практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева на кафедре романо-германской филологии в 5, 6 семестрах.

## **6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

*Универсальные:*

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).

*Общепрофессиональные:*

- способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2);
- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7).

*Профессиональные:*

- способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения (ПК-1);
- способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (ПК-3);
- способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов (ПК-8);
- способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам (ПК-9).

Студент должен:

*знать:*

- особенности системного и критического мышления;
- способы решения поставленных задач в соответствии с имеющимся ресурсным обеспечением и ограничениями;
- перспективные направления развития современной педагогики и психологии;

*уметь:*

- аргументировано формулировать основные понятия педагогики и психологии, оценивать полученную в ходе исследования информацию, применять обоснованное решение;
- сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;
- определять круг взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели;

*владеть:*

- навыками определения практического применения полученного в ходе исследования решения задачи;
- навыками комплексного поиска и систематизации информации, анализа источника информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения, используя научную и учебную литературы, информационные базы данных;
- навыками прогнозирования ожидаемых результатов решения поставленных задач.

## **7 Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 7 зачетных единиц, 252 часа, в том числе в 5 семестре – 4 зачетные единицы, 144 часа; в 6 семестре – 3 зачетных единиц, 108 часов.

## 7.1 Структура практики

5 семестр -144 часа

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Знакомство с программой практики, с задачами и содержанием практики (2 часа). Участие в установочной конференции по практике, получение заданий на практику (2 часа). Составление индивидуального плана прохождения практики (8 часов)	Отметка о посещении установочной конференции, индивидуальный план прохождения практики
2	Основной этап	Изучение научной и учебной литературы. Решение индивидуальных задач в области нормативно-правовых основ профессиональной деятельности, педагогики, психологии (118 часов)	Индивидуальные задания
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета по практике (12 часа) Выступление на итоговой конференции по практике (2 часа).	Отчет по практике, выступление на итоговой конференции. Зачет с оценкой

6 семестр – 108 часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Знакомство с программой практики, с задачами и содержанием практики (2 часа). Участие в установочной конференции по практике, получение заданий на практику (2 часа). Составление индивидуального плана прохождения практики (8 часов)	Отметка о посещении установочной конференции, индивидуальный план прохождения практики
2	Основной этап	Изучение научной и учебной литературы. Решение индивидуальных задач в области нормативно-правовых основ профессиональной деятельности,	Индивидуальные задания

		педагогике, психологии (82 часа)	
3	Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета по практике (12 часа) Выступление на итоговой конференции по практике (2 часа).	Отчет по практике, выступление на итоговой конференции. Зачет с оценкой

## 7.2 Содержание практики

### 5 семестр

#### Подготовительный этап

Перед началом практики руководитель практики проводит установочную конференцию. На установочной конференции студенты знакомятся с приказом о направлении на практику, задачами и содержанием практики, получают задание на практику. Руководитель практики разъясняет порядок выполнения заданий практики, требования к форме и содержанию отчетной документации, которые студенты должны представить в конце практики. С первых же дней практики следует направлять студентов на приобретение умений и опыта профессиональной деятельности.

#### Основной этап

Изучение научной и учебной литературы и решение задач в области нормативно-правовых основ профессиональной деятельности, выполнение индивидуальных заданий.

Изучение научной и учебной литературы и решение задач в области педагогики, выполнение индивидуальных заданий.

Изучение научной и учебной литературы и решение задач в области психологии, выполнение индивидуальных заданий.

#### Заключительный этап

Подводятся итоги практики. Осуществляется оценка деятельности студента прикрепленным преподавателем. Студенты оформляют отчетные документы по практике, включая отчет о практике. В отчете по практике должны быть отражены все виды работы студента, проделанной на практике.

### 6 семестр

#### Подготовительный этап

Перед началом практики руководитель практики проводит установочную конференцию. На установочной конференции студенты знакомятся с приказом о направлении на практику, задачами и содержанием практики, получают задание на практику. Руководитель практики разъясняет порядок выполнения заданий практики, требования к форме и содержанию отчетной документации, которые студенты должны представить в конце практики. С первых же дней практики следует направлять студентов на приобретение умений и опыта профессиональной деятельности.

#### Основной этап

Изучение научной и учебной литературы и решение задач в области нормативно-правовых основ профессиональной деятельности, выполнение индивидуальных заданий.

Изучение научной и учебной литературы и решение задач в области педагогики, выполнение индивидуальных заданий.

Изучение научной и учебной литературы и решение задач в области психологии, выполнение индивидуальных заданий.

### **Заключительный этап**

Подводятся итоги практики. Осуществляется оценка деятельности студента прикрепленным преподавателем. Студенты оформляют отчетные документы по практике, включая отчет о практике. В отчете по практике должны быть отражены все виды работы студента, проделанной на практике.

## **8 Формы отчетности по практике**

По окончании практики в установленный срок студент должен представить руководителю практики следующие документы:

1. Индивидуальный план.
2. Педагогический дневник.
3. Отчет по практике.

В конце практики руководитель практики проводит со студентами итоговую конференцию, на которой студенты выступают с отчетом о пройденной практике и участвуют в обсуждении итогов практики.

По результатам практики студентам выставляется зачет с оценкой в ведомость и в зачетную книжку.

## **9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела (этапа) практики</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий</b>
1.	Подготовительный этап	УК-3, 6,	Отметка о посещении установочной конференции. Индивидуальный план прохождения практики	Первая неделя практики
2.	Основной этап	УК-3, 6, ОПК-2, 7, ПК-1, 3, 8, 9	Индивидуальные задания	В течение практики
3.	Заключительный этап	УК-3, 6	Подготовка полного отчета прохождения практики. Выступление на итоговой конференции по практике.	В конце практики

### **9.2 Оценочные средства по практике**

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;

– контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;

– методику оценивания результатов практики.

*Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики*

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

<b>Наименование компетенций</b>	<b>Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)</b>	<b>Этапы формирования</b>	<b>Задание практики</b>	<b>Отчетные материалы</b>
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)	Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.	Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап	Изучение программы практики. Составление индивидуального плана прохождения практики. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка полного отчета прохождения практики. Выступление на итоговой конференции по практике.	Отметка о посещении установочной конференции. Индивидуальный план прохождения практики. Отчет по практике.

<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)</p>	<p>Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап Заключительный этап</p>	<p>Изучение программы практики. Составление индивидуального плана прохождения практики. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка полного отчета прохождения практики. Выступление на итоговой конференции по практике.</p>	<p>Отметка о посещении установочной конференции. Индивидуальный план прохождения практики. Отчет по практике.</p>
<p>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2)</p>	<p>Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного</p>	<p>Основной этап</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий.</p>	<p>Отметка о сдаче и защите индивидуальных заданий.</p>



	образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.			
Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)	Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	Основной этап	Выполнение индивидуальных заданий.	Отметка о сдаче и защите индивидуальных заданий.
Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения (ПК-1)	Владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами. Создает речевые	Основной этап	Выполнение индивидуальных заданий.	Отметка о сдаче и защите индивидуальных заданий.

	высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными и речевыми и языковыми нормами. Умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.			
Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (ПК-3)	Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения.	Основной этап	Выполнение индивидуальных заданий.	Отметка о сдаче и защите индивидуальных заданий.
Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов (ПК-8)	Участствует в проектировании основных и дополнительных образовательных программ.	Основной этап	Выполнение индивидуальных заданий.	Отметка о сдаче и защите индивидуальных заданий.

	<p>Проектирует рабочие программы учебных предметов «Французский язык» и «Английский язык», план-конспект и технологическую карту уроков французского языка и английского языка.</p>			
<p>Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам (ПК-9)</p>	<p>Разрабатывает индивидуально ориентированные учебные материалы уроков по французскому языку и английскому языку с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их особых образовательных потребностей. Проектирует и проводит индивидуальные и групповые занятия по французскому языку и английскому языку для обучающихся с особыми образовательными потребностями и возможностями. Проектирует индивидуальные образовательные модели урочной (Французский язык и английский язык) и внеурочной деятельности с</p>	<p>Основной этап</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий.</p>	<p>Отметка о сдаче и защите индивидуальных заданий.</p>

	<p>ориентацией на достижение личностных результатов. Использует различные средства оценивания индивидуальных достижений обучающихся при изучении французского языка и английского языка.</p>			
--	--	--	--	--

*Правило начисления баллов за практику*

<b>Содержание работ</b>	<b>Правило начисления баллов</b>	<b>Максимальный балл по виду работ</b>
Участие в установочной конференции, составление индивидуально плана прохождения практики	<p><b>10 баллов</b> – студент присутствовал на установочной конференции, составил индивидуальный план;</p> <p><b>8 баллов</b> – студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; индивидуальный план составил;</p> <p><b>0 баллов</b> – студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; индивидуальный план не составлен.</p>	10 баллов
Изучение научной и учебной литературы. Решение индивидуальных задач в области нормативно-правовых основ профессиональной деятельности, педагогики, психологии, основ проектно-исследовательской деятельности	<p>Каждый раздел основного этапа оценивается в <b>10 баллов</b>:</p> <p><b>10 баллов</b> – задание выполнено полностью;</p> <p><b>8 баллов</b> – задание в целом, выполнено, верно, но содержит неточности;</p> <p><b>5 баллов</b> – задание выполнено не верно, но правильно определен путь решения задачи и дано теоретическое обоснование выполняемых операций;</p> <p><b>0 баллов</b> – задание не выполнено.</p>	60 баллов
Составление отчета о практике	<p><b>15 баллов</b> – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>10 баллов</b> – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>7 баллов</b> – отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю</p>	15 баллов

	на кафедру. <b>3 балла</b> – отчет оформлен неграмотно, без соблюдения требований и сдан не вовремя руководителю на кафедру.	
Участие в итоговой конференции	<b>15 баллов</b> – студент выступает с докладом, участвует в обсуждении итогов практики. <b>7 баллов</b> – студент выступает с докладом, не участвует в обсуждении итогов практики. <b>0 баллов</b> – студент не выступил на конференции.	15 баллов
Итого:		100 баллов

*Правило определения итоговой оценки*

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

№ п/п	Вид учебной деятельности	Содержание	Баллы
1	Подготовка к выходу на практику	1. Участие в установочной конференции 2. Составление индивидуального плана прохождения практики	До 10
2	Степень выполнения программы практики	1. Оценка степени решения задач практики (не решены, решены частично, полностью решены) 2. Оценка организованности, дисциплинированности обучающегося (своевременное выполнение этапов работы в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики) 3. Оценка добросовестности обучающегося (ориентация на решение поставленных проблем, активность взаимодействия с руководителем практики, инициативность, самостоятельность, стремление качественно выполнять работу)	До 60
3	Качество представленного отчета по практике	1. Оценка своевременности представления комплекта отчетной документации по практике на кафедру 2. Оценка качества и полноты представленной отчетной документации, в частности качества записей в дневнике практики 3. Оценка выступления на итоговой конференции	До 30

## 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература:

1. Образовательное право : учеб. для студентов учреждений высш. образования, обучающихся по направлению "Пед. образование" / А. Н. Кузибецкий и др. ; под ред. А. Н. Кузибецкого. – Москва : Академия, 2015. – 249 с.
2. Шкатулла, В. И. Образовательное право: учебник для вузов / В. И. Шкатулла. – 2-е изд., испр. - М.: ЮстицИнформ, 2016. – 531 с.
3. Загвязинский, В.И. Педагогика : учебник для студентов учреждений высш. проф. образования квалификация «бакалавр» / В.И. Загвязинский, И.Н. Емельянова ; под ред. В.И. Загвязинского. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 620 с.
4. Курс лекций по педагогике : [в 2 ч. Ч. 1] / Чуваш. гос. пед. ун-т ; [сост. Т. В. Осокина]. – Чебоксары : ЧГПУ, 2015. – 223 с.
5. Курс лекций по педагогике : [в 2 ч.]. Ч. 2 / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Т. В. Осокина. – Чебоксары : ЧГПУ, 2016. – 162 с.
6. Гуревич, П. С. Психология [Электронный ресурс] : учебник / П. С. Гуревич. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 319 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
7. Караванова, Л. Ж. Психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. Ж. Караванова. – Москва : Дашков и К, 2014. – 264 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
8. Курс лекций по психологии [Электронный ресурс] : электрон. учеб. пособие / Е. В. Гунина [и др.]. – Электрон. дан. – (10 Мб). – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2015. – Режим доступа: <http://biblio.chgpu.edu.ru/>.

#### **б) дополнительная литература**

1. Агешкина, Н. А. Защита интересов школьников и студентов при получении образования [Электронный ресурс] / Н. А. Агешкина. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
2. Аккредитация образовательных учреждений : нормат. правовые док. / ред.-сост. Т. В. Журавская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Сфера, 2006. – 78 с. – (Правовая библиотека образования).
3. Беженцев, А. А. Административная деятельность органов внутренних дел по предупреждению правонарушений несовершеннолетних [Электронный ресурс] / А. А. Беженцев. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 255 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
4. Контроль и надзор в сфере образования : справ.изд. – Москва : Образование в документах, 2007. – 160 с. : ил.
5. Луховицкий, В. В. Как защитить права детей и учителей : метод.рек. для педагогов / В. В. Луховицкий. – Москва : Чистые пруды, 2008. – 32 с. – (Библиотечка "Первого сентября". Серия "Воспитание. Образование. Педагогика" ; вып. 18).
6. Бордовская, Н. В. Педагогика : [учеб. пособие для вузов]. - СПб. : Питер, 2011. - 299 с. - (Учебное пособие). - Библиогр.: с. 298--299.
7. Гриценко, Л. И. Теория и методика воспитания. Личностно-социальный подход : [учеб. пособие для вузов по пед. спец. (ОПД.Ф.02. - Педагогика) "Педагогика и психология", "Соц. педагогика"]. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2008. - 237 с. : ил. - (Высшее профессиональное образование. Педагогические специальности). - Библиогр.: с. 235--236.
8. Волков, Б. С. Методология и методы психологического исследования : учеб. пособие для вузов / Б. С. Волков, Н. В. Волкова, А. В. Губанов. – Москва : Акад. проект, 2010. – 382 с.
9. Демидова, И. Ф. Педагогическая психология : учеб. пособие для студентов вузов по пед. спец. / И. Ф. Демидова. – Ростов н/Д : Феникс, 2009. – 315 с.
10. Ильин, Е. П. Психология общения и межличностных отношений / Е. П. Ильин. – Санкт-Петербург : Питер, 2009. – 576 с.

## **в) Интернет-ресурсы**

1. <http://www.cons-plus.ru>, <http://edu.consultant.ru/> - Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. <http://www.garant-plus.ru> - Справочная правовая система «ГАРАНТ».
3. <http://www.government.ru/> - сайт Правительства Российской Федерации.
4. <http://www.council.gov.ru> - сайт Совета Федерации Российской Федерации.
5. <http://biblio.chgpu.edu.ru> – научная электронная библиотека ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.
6. <http://www.iprbookshop.ru> – электронно-библиотечная система Ай Пи Эр Медиа.
7. <https://ibooks.ru> – электронно-библиотечная система Айбукс.
8. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронная библиотечная система «IPRbooks»
9. [www.int-edu.ru](http://www.int-edu.ru) Институт новых технологий.
10. [www.ychitel.com](http://www.ychitel.com) Педагогический журнал «Учитель».
11. [www.e-ioe.ru](http://www.e-ioe.ru) Открытое образование. Научно-практический журнал по инновационным технологиям в образовании.
12. [www.scholar.urc.ac.ru/courses/Technology/index.html](http://www.scholar.urc.ac.ru/courses/Technology/index.html) Новые педагогические технологии: обучение в сотрудничестве; метод проектов.
13. [www.pedagogic.ru/](http://www.pedagogic.ru/) Библиотека по педагогике.
14. [www.paidago\\_go\\_s.com](http://www.paidago_go_s.com) Педагогика.
15. [www.nojournal.ru](http://www.nojournal.ru) Новое образование. Научно-методический журнал.
16. [www.sinncom.ru](http://www.sinncom.ru) Инновации в образовании.
17. <http://www.alleng.ru/edu/psych3.htm> Учебники, пособия, справочники по психологии.
18. <http://azps.ru/> А-Я Психология: описания психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов.
19. Электронная библиотека ЧГПУ <http://lib.chgpu.edu.ru/>
20. ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru>.

## **Перечень информационных технологий**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

Базовый набор программ: ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019, Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»);

ОС Astra Linux Special Edition 1.7 Вариант лицензирования «Орел» (Без ограничения срока)

LibreOffice свободно распространяемый офисный пакет

Браузеры: Mozilla Firefox, Яндекс, Спутник, Атом

Архиватор 7-Zip(free) — свободно распространяемый программный продукт

**Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:**

- образовательный портал на базе CMS Moodle [www.moodle21.ru](http://www.moodle21.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- программное обеспечение для проведения учебных мероприятий в формате видеоконференций Яндекс.Телемост, Сферум.

## **Материально-техническая база практики**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я Яковлева».

Для освоения дисциплины в учебном процессе используются: компьютерное и

мультимедийное оборудование; видео- и аудиовизуальные средства обучения (ноутбук, нетбук, магнитофон, CD-проигрыватель); электронная библиотека кафедры (труды преподавателей кафедры на электронных носителях) и др.