Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
экономики, управления и права
_____ Г.Л. Белов
«28» октября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Магистерская программа
Социально-гуманитарные науки и управление в образовании

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная

Чебоксары
2022

1 Цели практики

Целями учебной практики научно-исследовательской работы являются: приобретение студентами опыта подготовки и самостоятельного проведения научного исследования на этапе постановки проблемы, формулирования идеи (гипотезы), темы и проектирования структуры исследования. Содержание научно-исследовательской работы определяется темой выпускной квалификационной работы в рамках профиля программы подготовки магистров.

2 Задачи практики

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- организация перманентной научно-исследовательской работы в течение всего учебного семестра,
- адаптация обучающегося к стилю деятельности в условиях участия в научно-исследовательской практике и самостоятельной подготовки выпускной квалификационной работы,
- выявление, изучение и критический анализ научной литературы по тематике научного исследования,
- развитие исследовательских навыков студентов, умения использовать различные методы научного познания,
- формирование у студентов соответствующих профессиональных компетенций, умения применять усвоенные знания для решения конкретных задач профессиональной деятельности.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа входит в Блок 2. Практика ОПОП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

Научно-исследовательской работе предшествует изучение дисциплин «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования».

Прохождение учебной практики необходимо как предшествующее для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа), для подготовки научных статей и магистерской диссертации.

Обучающийся перед прохождением практики должен:

знать:

- приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- основные этапы развития, факты и явления социально-гуманитарных наук;
- методологические подходы в изучении социально-гуманитарных наук;
- типы и виды информации по социально-гуманитарным наукам;

уметь:

- оценивать личностные ресурсы по достижению целей в процессе реализации траектории саморазвития;
- формулировать внешнюю и внутреннюю критику информационных источников;
- сопоставлять различные виды информации;
- определять уровень достоверности и полноты информации;

владеть:

- приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами;
- основными понятиями и терминами социально-гуманитарных наук;

- технологиями научного анализа, использования и обновления знаний в области социально-гуманитарных наук.

4 Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – учебная.
Тип практики – научно-исследовательская работа.
Способ проведения практики – стационарная.

5 Место и время проведения практики

Практика проводится на кафедре отечественной и всеобщей истории ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, научно-информационных центрах вуза и города в соответствии с темами магистерских диссертаций.

Время проведения практики - 1-й семестр (2 недели).

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

универсальные компетенции (УК):

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки **(**УК-6);

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);

профессиональные компетенции (ПК):

- способен к проектированию и созданию образовательной среды; реализации образовательного процесса в контексте различных ООП (ПК-2).

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной/производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	1. Установочное собеседование, на котором дается описание проблемного поля исследований по профилю «Социально-гуманитарные науки и управление в образовании», выбор каждым из обучающихся одной из проблем для диссертационного исследования;	1. Журнал инструктажа по технике безопасности 2. Индивидуальный план практики 3. Дневник практики

		разъясняются цели, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики и порядок отчетности 2. Инструктаж по технике безопасности, ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка в организации (6 час.)	
2	Основной этап	1. Формулирование идеи, темы диссертации и научное обоснование темы; определение актуальности исследования проблемы. 2. Составление первоначального списка литературы по тематике НИР. 3. Ознакомление с основной литературой, составление письменного обзора литературы по тематике НИР. Составление структурного плана диссертации. 4. Начало сбора материала к диссертации. (80 час.)	1. Первоначальный список литературы по теме диссертации. 2. Письменный обзор имеющейся литературы по исследуемой проблеме. 3. Текст обоснования актуальности и научно-практической значимости проблемы 4. Дневник практики
3	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике. Итоговая конференция по практике (22 час.)	1. Комплект отчетной документации 2. Выступление на итоговой конференции по практике

7.2 Содержание практики

Этапы практики	Задания на практику
Раздел 1. Подготовительный этап	1. Принять участие в установочном собеседовании с руководителем практики, ознакомиться с заданием, целями и, задачами учебно-исследовательской работы. 2. Спроектировать основное содержание практики применительно к теме своей магистерской диссертации. 3. Изучить правила техники безопасности, оформить прохождение инструктажа по технике безопасности. 4. Оформить Индивидуальный план практики. 5. Начать оформление Дневника практики.
Раздел 2. Основной этап	1. Совместно с руководителем практики сформулировать идею, тему диссертации и научное обоснование актуальности, социальной значимости диссертационного исследования. 2. Составить список литературы по тематике НИР. 3. Ознакомиться с основной литературой, составить письменный обзор литературы по тематике исследования. 4. Составить структурный план диссертации. 5. Написать статью по теме диссертации. 6. Начать сбора материала к диссертации.
Раздел 3.	1. Составить итоговый отчет по учебной практике.

Заключительный этап	2. Завершить оформление Дневника практики. 3. Представить руководителю практики комплект отчетной документации по научно-исследовательской работе. 4. Выступить на итоговой конференции с отчетом по практике.

8 Формы отчетности по практике

По окончании практики студент оформляет и представляет руководителю практики следующие документы:

- индивидуальный план прохождения практики;
- итоговый отчет о прохождении практики;
- характеристика на практиканта;
- дневник практики.

По результатам практики составляется письменный отчет о практике с указанием основных итогов научно-исследовательской работы. Итоговый отчет должен содержать конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе. Отчет оформляется в соответствии с «Положением об общих требованиях к построению, изложению и оформлению документов учебной деятельности обучающихся».

Отчет состоит из следующих структурных элементов:

1. *Титульный лист.* Титульный лист является первым листом отчета по практике. На титульном листе делается отметка о проверке материалов отчета руководителем практики.

2. *Содержание.* В содержании (оглавлении) последовательно перечисляются все структурные элементы отчета по практике: введение, названия разделов, подразделов и пунктов, заключение, библиография, а также все приложения с указанием соответствующих страниц.

3. *Введение.* В структурном элементе «ВВЕДЕНИЕ» должна содержаться информация о целях и задачах практики, месте и времени ее прохождения.

4. *Основная часть.* ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ содержит конкретные сведения о проделанной в ходе практики работе. Сведения, приводимые в рамках основной части, должны быть структурно организованы в разделы, названия которых соответствуют плану магистерской диссертации. В случае необходимости разделы могут быть разделены на подразделы и пункты.

5. *Заключение.* В «ЗАКЛЮЧЕНИИ» следует отразить общие выводы

и предложения, вытекающие из результатов практики, а также привести краткое описание проделанной работы.

6. *Библиографический список.* В «БИБЛИОГРАФИЧЕСКОМ СПИСКЕ» приводится список используемых источников и литературы, включая нормативные правовые акты, методические указания и рекомендации.

7. *Приложение.* В ПРИЛОЖЕНИИ могут помещаться подготовленная студентом статья, копии различного рода документов. Кроме того, могут помещаться: инструкции, графики, таблицы, алгоритмы, расчеты, варианты управленческих решений, программы, тесты, анкеты, интервью, итоги опросов, статистические материалы.

Во время практики студент ведет дневник, в котором ежедневно фиксирует содержание и результаты выполненной работы, отражает данные, необходимые для выполнения заданий, предусмотренных программой практики. Материалы дневника используются при составлении отчета о выполненной на практике работе. В дневнике практиканта должен быть отражен характер и все виды деятельности, реализованные студентом на практике, содержатся заполненное руководителем практики индивидуальное задание на практику, его заключение по результатам прохождения студентом практики.

По окончании практики студент оформляет и представляет руководителю практики следующие документы: индивидуальный план практики; дневник практики; итоговый

письменный отчет о практике.

Формой промежуточной аттестации по учебной практике (научно-исследовательской работе) является дифференцированный зачет (зачет с оценкой) в 1 семестре.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п.п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Раздел 1. Подготовительный этап	УК-1; УК-5; УК-6; ОПК-2; ПК-2	1. Участие в работе установочной конференции. Составление индивидуального плана практики, начало оформления дневника практики 2. Прохождение инструктажа по технике безопасности, оформление журнала инструктажа по технике безопасности	Первый день практики
2	Раздел 2. Основной этап	УК-1; УК-5; УК-6; ОПК-2; ПК-2	1. Первоначальный список литературы по теме диссертации 2. Письменный обзор имеющейся литературы по исследуемой проблеме 3. Текст обоснования актуальности и научно-практической значимости исследования проблемы 4. Статья по теме практики 5. Оформление дневника практики	По окончании этапа практики
3	Раздел 3. Заключительный этап	УК-1; УК-5; УК-6; ОПК-2; ПК-2	1. Комплект отчетной документации по практике 2. Выступление на итоговой конференции по практике	По окончании практики

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов. УК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации. УК 1.3. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски. УК 1.4. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий. УК 1.5. Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.	Подготовительный этап. Основной этап. Заключительный этап.	1. Совместно с руководителем практики сформулировать идею, тему диссертации и научное обоснование актуальности, социальной значимости диссертационного исследования. 2. Составить список литературы по тематике НИР. 3. Ознакомиться с основной литературой, составить письменный обзор литературы по тематике исследования. 4. Составить структурный план диссертации. 5. Написать статью по теме диссертации. 6. Начать сбор материалов к диссертации. 7. Составить индивидуальный план практики. 8. Вести дневник практики. 9. Написать отчет по практике.	1. Индивидуальный план практики 2. Дневник практики 3. Отчет по практике. 4. Тема диссертации. 5. Список литературы по теме диссертации. 6. Текст Введения диссертации. 7. Статья по теме диссертации.
УК-5. Способен	УК 5.1. Находит и использует	Подготовительный	1. Совместно с	1. Индивидуальный

анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ. УК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования. УК 5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	этап. Основной этап. Заключительный этап.	руководителем практики сформулировать идею, тему диссертации и научное обоснование актуальности, социальной значимости диссертационного исследования. 2. Составить список литературы по тематике НИР. 3. Ознакомиться с основной литературой, составить письменный обзор литературы по тематике исследования. 4. Составить структурный план диссертации. 5. Написать статью по теме диссертации. 6. Начать сбор материалов к диссертации. 7. Составить индивидуальный план практики. 8. Вести дневник практики. 9. Написать отчет по практике.	план практики 2. Дневник практики 3. Отчет по практике. 4. Тема диссертации. 5. Список литературы по теме диссертации. 6. Текст Введения диссертации. 7. Статья по теме диссертации.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы	УК 6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических,	Подготовительный этап. Основной этап. Заключительный этап.	1. Совместно с руководителем практики сформулировать идею, тему диссертации и научное обоснование актуальности,	1. Индивидуальный план практики 2. Дневник практики 3. Отчет по практике.

ее совершенствования на основе самооценки	ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК 6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. УК 6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. УК 6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности. УК 6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности.		социальной значимости диссертационного исследования. 2. Составить список литературы по тематике НИР. 3. Ознакомиться с основной литературой, составить письменный обзор литературы по тематике исследования. 4. Составить структурный план диссертации. 5. Написать статью по теме диссертации. 6. Начать сбор материалов к диссертации. 7. Составить индивидуальный план практики. 8. Вести дневник практики. 9. Написать отчет по практике.	4. Тема диссертации. 5. Список литературы по теме диссертации. 6. Текст Введения диссертации. 7. Статья по теме диссертации.
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК 2.1. Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции	Подготовительный этап. Основной этап. Заключительный этап.	1. Совместно с руководителем практики сформулировать идею, тему диссертации и научное обоснование актуальности, социальной значимости диссертационного исследования. 2. Составить список литературы по тематике	1. Индивидуальный план практики 2. Дневник практики 3. Отчет по практике. 4. Тема диссертации. 5. Список литературы по теме диссертации. 6. Текст Введения диссертации.

	научно-методического обеспечения современного образовательного процесса. ОПК 2.2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП. ОПК 2.3. Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.		НИР. 3. Ознакомиться с основной литературой, составить письменный обзор литературы по тематике исследования. 4. Составить структурный план диссертации. 5. Написать статью по теме диссертации. 6. Начать сбор материалов к диссертации. 7. Составить индивидуальный план практики. 8. Вести дневник практики. 9. Написать отчет по практике.	7. Статья по теме диссертации.
ПК-2. Способен к проектированию и созданию образовательной среды; реализации образовательного процесса в контексте различных ООП	ПК-2.1. Знает: принципы формирования образовательной среды, ее компоненты и их дидактические возможности; принципы и подходы к организации предметной среды социально-гуманитарных наук в контексте ООП. ПК-2.2. Умеет: формировать	Подготовительный этап. Основной этап. Заключительный этап.	1. Совместно с руководителем практики сформулировать идею, тему диссертации и научное обоснование актуальности, социальной значимости диссертационного исследования. 2. Составить список	1. Индивидуальный план практики 2. Дневник практики 3. Отчет по практике. 4. Тема диссертации. 5. Список литературы по теме диссертации. 6. Текст Введения

	образовательную среду, использовать ее возможности для обеспечения качества образования. ПК-2.3. Владеет: умениями по проектированию элементов образовательной среды на основе учета возможностей конкретного региона.		литературы по тематике НИР. 3. Ознакомиться с основной литературой, составить письменный обзор литературы по тематике исследования. 4. Составить структурный план диссертации. 5. Написать статью по теме диссертации. 6. Начать сбор материалов к диссертации. 7. Составить индивидуальный план практики. 8. Вести дневник практики. 9. Написать отчет по практике.	диссертации. 7. Статья по теме диссертации.

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики магистрантом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

Рейтинг магистранта по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

1) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

2) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

3) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

4) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

5) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

6) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом - 100.

Шкала рейтинговой оценки результатов практики обучающихся

№ п/п	Вид учебной деятельности обучающегося	Содержание	Баллы
1	Подготовка к выходу на практику	1. Участие в установочной конференции 2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка в организации	до 20
2	Степень выполнения программы практики	1. Оценка степени решения задач практики (не решены, решены частично, полностью решены) 2. Оценка организованности, дисциплинированности обучающегося (своевременное выполнение этапов работы в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики) 3. Оценка добросовестности обучающегося (ориентация на решение поставленных проблем, активность взаимодействия с руководителем практики, инициативность, самостоятельность, стремление качественно выполнять работу)	до 40
3	Качество представленного отчета по практике	1. Оценка своевременности представления комплекта отчетной документации по практике на кафедру 2. Оценка качества и полноты представленной отчетной документации, в частности качества записей в дневнике практики 3. Характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в профильной организации 4. Оценка выступления на итоговой конференции	до 40
	Итого		**100**

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Зверев, В. В. Методика научной работы : учебное пособие / В. В. Зверев. Москва : Проспект, 2017. - 103 с.

2. Комлацкий, В. И. Планирование и организация научных исследований : учеб. пособие (для магистрантов и аспирантов) / В. И. Комлацкий, С. В. Логинов, Г. В. Комлацкий. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 204 с.

3. Потемкина, М. Н. Теория и методология истории : учеб. пособие для вузов / М. Н. Потемкина. - 2-е изд. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. – 197 с.

б) дополнительная литература:

1. Аверченков, В. И. Основы научного творчества [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. - Брянск : БГТУ. - 156 с. Режим доступа: http://www.iprbooksschop.ru/ .

2. Ануфриева, Е. В. История России, У1-ХХ вв. [Электронный ресурс] : схемы, таблицы, события, факты : учеб. пособие / Е. В. Ануфриева, Г. Б. Щеглова. - Волгоград : Волгоградский институт бизнеса : Вузовское образование. - 202 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/ .

3. Бабаев, Г. А. История России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. А. Бабаев, В. В. Иванушкина, Н. О. Трифонова. - Саратов : Научная книга. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/.

4. Всемирная история [Электронный ресурс] : учебник / Г. Б. Поляк и др.. - Москва : ЮНИТИ- ДАНА. - 887 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/.

5. Широкорад, И. И. История России [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / И. И. Широкорад, В. А. Соломатин, Т. В. Филатова. - Москва : Пер Сэ. - 496 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/

в) Интернет-ресурсы:

1.http://ibooks.ru (Электронно-библиотечная система ibooks.ru).

2.http://www.iprbooksschop.ru/ (Электронно-библиотечная система IPRbooks).

3.http://ibooks.ru (Электронно-библиотечная система ibooks.ru).

4.http://www.iprbooksschop.ru/ (Электронно-библиотечная система IPRbooks).

5. http://window.edu.ru/resource/217/8217 (Энциклопедический словарь «Всемирная история»).

6. http://www.rubricon.ru (Энциклопедический словарь «История Отечества с древнейших времен до наших дней»).

11 Информационные технологии, используемые на практике

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standart 2010 Russian (подписка для вузов DreamSpark); KasperskyEndpointSekurity для бизнеса; браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox.

12 Материально-техническая база практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятия семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике оснащены меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками.

Учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике оснащены компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный класс»), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде.