

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
русской и чувашской филологии и культурологии



Т.В. Денисова

« 26 » мая 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Учебная практика

**МУЗЕЙНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки

«Мировая художественная культура и иностранный (английский) язык»

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр**

Чебоксары  
2023

## 1 Цели практики

Целями учебной практики (музейной практики) являются:

- формирование профессиональных знаний и навыков в области музееведения;
- развитие представления о формах научной и педагогической деятельности в музее, особенностях экскурсоводческой и музейно-педагогической работы с разными социальными и возрастными аудиториями;
- углубление культурологических и искусствоведческих знаний и развитие навыков их практического применения.

## 2 Задачи практики

Для достижения поставленных целей в ходе учебной практики (музейной практики) решаются следующие задачи:

- знакомство студентов со структурой, деятельностью и функциями музея как современного социально-культурного центра;
- знакомство с категориально-понятийным аппаратом и принципами музейной педагогики и экскурсоводческой деятельностью с учетом культурных потребностей различных социальных групп;
- выработка первичных профессиональных навыков в различных формах музейной деятельности (подготовка и проведение тематических циклов экскурсий и занятий в условиях музейной экспозиции);
- формирование способностей участвовать в реализации культурно-просветительских программ музея.

## 3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (музейная практика) проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом подготовки бакалавров по направлению «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), обучающихся по профилям «Мировая художественная культура и иностранный (английский) язык».

Она входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 2. Практики ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профили «Мировая художественная культура и иностранный (английский) язык».

Для успешного прохождения данной практики студент должен:

**Знать:** основные методы теоретической и практической музейной деятельности; принципы культурно-просветительской деятельности; теорию и историю культуры и искусства.

**Уметь:** применять на практике знания, полученные на теоретических курсах: «История зарубежной культуры и искусства», «История русской культуры и искусства», «Культурно-просветительская деятельность».

**Владеть:** методологией научного анализа проблем и процессов в культуре и искусстве; общей культурой мышления; принципами дискуссионного мышления и умение аргументированно доказывать собственную позицию по специфическим вопросам искусствоведения и культурологии; способностями установки и поддержания продуктивной коммуникации с представителями разных социальных групп.

## 4 Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – музейная практика.

Способ проведения практики – стационарный, выездной.

Практика организуется путем чередования периодов учебного времени для ее проведения с периодами проведения теоретических занятий.

## 5. Место и время проведения практики

Базами учебной практики (музейной практики) являются Чувашский государственный художественный музей, выставочный зал «Сурпан», культурно-выставочный центр «Радуга», художественный музей г. Новочебоксарска, другие культурно-просветительские центры республики.

Практика так же может проводиться в структурных подразделениях вуза.

Сроки проведения практики определяются учебным планом и графиком учебного процесса: 2 2/3 недели на 2 курсе в 4 семестре

Практика может быть организована в формате дистанционной (удаленной) работы при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии с руководителями практики как со стороны университета, так и со стороны профильной организации. Имеется возможность проведения практики в формате удаленной работы студентов без непосредственного нахождения обучающегося на рабочем месте в профильной организации либо в университете.

## 6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции, в том числе:

– УК-1 - способен осуществлять поиск, Критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

– УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

– ОПК-2 - способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

– ОПК-5 - способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

– ОПК-7 - способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

– ПК-3 – способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;

– ПК-8 - способен устанавливать содержательные, методологические и мировоззренческие связи предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) со смежными научными областями;

– ПК-10 - способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп.

## 7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость учебной практики (музейной практики) составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

### 7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный	• Инструктаж по технике безопас-	Проверка инди-

	<i>этап</i>	ности – 4 часа; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение установочной конференции – 10 часов;</li> <li>• Обсуждение отчетов о музейной практике – 13 часов;</li> <li>• Составление индивидуального плана прохождения практики – 5 часов.</li> </ul>	видуального плана
2.	<i>Производственный этап</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с историей и фондами музея, принципами его организации, структурой – 10 часов.</li> <li>• Изучение музейной экспозиции – 12 часов.</li> <li>• Составление экскурсии для определенной социальной группы – 32 часа.</li> </ul>	Проверка контрольного текста экскурсии, прослушивание студента, комментирование и обсуждение
3.	<i>Обработка и анализ полученной информации</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформление музейно-просветительского проекта (контрольный текст экскурсии, фотоматериалы, картотека рабочих материалов, библиографический список) – 30 часов.</li> </ul>	Проверка полученных студентом результатов
4.	<i>Заключительный этап</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Индивидуальные консультации по составлению контрольного текста экскурсии и оформлению музейного проекта – 16 часов.</li> <li>• Участие в итоговой конференции по практике – 12 часов.</li> </ul>	Заслушивание и обсуждение доклада на итоговой конференции

## 7.2 Содержание практики

В ходе практики обучающиеся приобретают первичный опыт профессиональной культурно-просветительской деятельности, апробируют полученные искусствоведческие и культурологические знания, получают навыки в разработке и реализации различных культурно-просветительских программ с учетом потребностей различных социальных групп.

Практика начинается с планирования работы и знакомства со структурой и фондами музея.

Практика осуществляется в форме проведения реального культурно-просветительского проекта, выполняемого студентом в рамках одного музея.

Работа студентов в период прохождения организуется в соответствии с логикой выбора музея, объекта и предмета культурно-просветительского проекта; особенностями культурных предпочтений различных социальных групп. Обязательной составляющей содержания музейной практики являются сбор и обработка фактического материала и культурологический анализ полученных данных в фондах музея.

Ожидаемые результаты от практики следующие:

- знание студентами основных принципов музейной деятельности с учетом современных реалий и культурных потребностей различных социальных групп;

- умение использовать полученные теоретические знания в музейной и экскурсоводческой деятельности, в частности, при разработке и реализации различных социально-культурных проектов;

- умение применять теоретические культурологические и искусствоведческие знания в рамках. Профессиональной деятельности и оперировать ими при аргументации собственных взглядов.

## 8 Формы отчетности по практике

За период проведения учебной практики (музейной практики) обучающийся готовит и представляет факультетскому руководителю до заключительной конференции следующие отчетные документы:

- 1) отчет о практике;
- 2) экскурсионную разработку;
- 3) путевку студента-практиканта с отзывом руководителя практики;
- 4) индивидуальный план прохождения практики.

На итоговую конференцию по практике студент готовит устный доклад (5–7 минут) с сопутствующей мультимедийной презентацией.

При организации практики в дистанционном формате возможно проведение аттестации по практике в виде видеоконференции и других средств дистанционного обучения. Отчетная документация отправляется факультетскому руководителю в виде скан-копий с последующим предоставлением оригиналов.

## 9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	УК-1, УК-2, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ПК-3, ПК-8, ПК-10,	Проверка индивидуального плана прохождения практики	По окончании этапа
2	Производственный этап	УК-1, УК-2, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ПК-3, ПК-8, ПК-10	Проверка музейного проекта заслушивание и обсуждение экскурсии	По окончании этапа
3	Обработка и анализ полученной информации	УК-1, УК-2, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ПК-3, ПК-8, ПК-10	Проверка полученных студентом результатов	По окончании этапа
4	Заключительный этап	УК-1, УК-2, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ПК-3, ПК-8, ПК-10	Заслушивание и обсуждение доклада на итоговой конференции	По окончании этапа

## 9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

### Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач <b>(УК-1)</b>	Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. Сопоставляет разные источники информации целью выявления их противоречий и поиска достовер-	Ознакомительный Производственный, Заключительный этап	Обсуждение отчетов о музейной практике, составление индивидуального плана прохождения практики; знакомство с историей и фондами музея, принципами его организации, структурой; изучение музейной экспозиции; составление экскурсии для определенной социальной группы; оформление музейно-просветительского проекта; доклад в итоговой конференции о практике	Индивидуальный план, текст музейной экскурсии, итоговый доклад на конференции.

	<p>ных суждений. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.</p>			
--	---	--	--	--

<p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений (УК- 2)</p>	<p>Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.  Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.  Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.  Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p>	<p>Ознакомительный  Производственный  Заключительный</p>	<p>Обсуждение отчетов о музейной практике, составление индивидуального плана прохождения практики; знакомство с историей и фондами музея, принципами его организации, структурой; изучение музейной экспозиции; составление экскурсии для определенной социальной группы; оформление музейно-просветительского проекта; доклад в итоговой конференции о практике</p>	<p>Текст музейной экскурсии, итоговый доклад на конференции.</p>
--	---	--	--	--

<p>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) <b>(ОПК-2)</b></p>	<p>Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>Осуществляет отбор педагогических и других технологий в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных программ и их элементов.</p>	<p>Ознакомительный Производственный Заключительный</p>	<p>Обсуждение отчетов о музейной практике, составление индивидуального плана прохождения практики; знакомство с историей и фондами музея, принципами его организации, структурой; изучение музейной экспозиции; составление экскурсии для определенной социальной группы; оформление музейно-просветительского проекта; доклад в итоговой конференции о практике</p>	<p>Текст музейной экскурсии, итоговый доклад на конференции.</p>
--	---	--	--	--

<p>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5)</p>	<p>Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.</p> <p>Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.</p>	<p>Ознакомительный Производственный, Заключительный этап</p>	<p>Обсуждение отчетов о музейной практике, составление индивидуального плана прохождения практики; знакомство с историей и фондами музея, принципами его организации, структурой; изучение музейной экспозиции; составление экскурсии для определенной социальной группы; оформление музейно-просветительского проекта; доклад в итоговой конференции о практике</p>	<p>Текст музейной экскурсии, итоговый доклад на конференции.</p>
<p>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)</p>	<p>Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p> <p>Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>Взаимодействует с представите-</p>	<p>Ознакомительный Производственный, Заключительный этап</p>	<p>Обсуждение отчетов о музейной практике, составление индивидуального плана прохождения практики; знакомство с историей и фондами музея, принципами его организации, структурой; изучение музейной экспозиции; составление экскурсии для определенной социальной группы; оформление музейно-</p>	<p>Текст музейной экскурсии, итоговый доклад на конференции.</p>

	<p>лями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>		<p>просветительского проекта; доклад в итоговой конференции о практике</p>	
<p>Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (ПК-3)</p>	<p>проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока; осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения мировой художественной культуры и иностранного (английского) языка, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения; проектирует план-конспект / технологическую карту</p>	<p>Ознакомительный Производственный, Заключительный этап</p>	<p>Обсуждение отчетов о музейной практике, составление индивидуального плана прохождения практики; знакомство с историей и фондами музея, принципами его организации, структурой; изучение музейной экспозиции; составление экскурсии для определенной социальной группы; оформление музейно-просветительского проекта; доклад в итоговой конференции о практике</p>	<p>Текст музейной экскурсии, итоговый доклад на конференции.</p>

	урока мировой художественной культуры и иностранного (английского) языка; формирует познавательную мотивацию обучающихся к мировой художественной культуре и иностранному (английского) языку в рамках урочной и внеурочной деятельности.			
Способен определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) <b>(ПК-8)</b>	Может самостоятельно или с помощью преподавателя сформулировать собственную позицию по дискуссионным вопросам, имеющим мировоззренческое значение, подобрать аргументы с позиции научного мировоззрения, опираясь на авторитетные источники информации Имеет опыт участия в дискуссиях, аргументированного изложения своего мнения в устной и письменной формах	Ознакомительный Производственный, Заключительный этап	Обсуждение отчетов о музейной практике, составление индивидуального плана прохождения практики; знакомство с историей и фондами музея, принципами его организации, структурой; изучение музейной экспозиции; составление экскурсии для определенной социальной группы; оформление музейно-просветительского проекта; доклад в итоговой конференции о практике	Текст музейной экскурсии, итоговый доклад на конференции.

<p>Способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп (ПК-10)</p>	<p>Осуществляет мониторинг и отбор программ профессионального и личностного развития. Разрабатывает программы профессионального и личностного роста. Участствует в значимых для профессионального роста и личностного развития социально-культурных, профессиональных и иных проектах</p>	<p>Ознакомительный Производственный, Заключительный этап</p>	<p>Обсуждение отчетов о музейной практике, составление индивидуального плана прохождения практики; знакомство с историей и фондами музея, принципами его организации, структурой; изучение музейной экспозиции; составление экскурсии для определенной социальной группы; оформление музейно-просветительского проекта; доклад в итоговой конференции о практике</p>	<p>Текст музейной экскурсии, итоговый доклад на конференции.</p>
--	---	--	--	--

#### **Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики**

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

#### **Подготовительный этап**

### **Проверка индивидуального плана прохождения практики при участии руководителя:**

«20 баллов» ставится, если студент составил индивидуальный план прохождения практики, грамотно и по существу объясняет структуру плана, не допускает существенных неточностей;

«10 баллов» ставится, если студент составил индивидуальный план прохождения практики, однако допустил неточности и ошибки;

«0 баллов» ставится, если студент не составил индивидуальный план прохождения практики.

### **Производственный этап**

#### **Проверка музейного проекта, прослушивание текста музейной экскурсии:**

«20 баллов» ставится, если студент грамотно составил музейный проект, обосновал необходимость тех или иных источников;

«10 баллов» ставится, если студент составил не достаточно грамотно музейный проект и/или не может обосновать необходимость тех или иных источников;

«0 баллов» ставится, если студент не составил музейный проект.

### **Обработка и анализ полученной информации**

#### **Проверка полученных студентом результатов – музейного проекта**

«20 баллов» ставится, если студент составил грамотный текст музейного проекта, включающий список библиографических источников по теме, конспекты изученной литературы, рабочую картотеку, графические и фотографические пособия, грамотно обосновывает ход решения задач, делает выводы;

«10 баллов» ставится, если студент недостаточно грамотно и не полностью составил текст музейного проекта, в том числе список библиографических источников по теме, конспекты изученной литературы, рабочую картотеку, графические и фотографические пособия, не достаточно убедительно обосновывает ход решения задач, делает выводы;

«0 баллов ставится», если студент не предоставил музейный проект.

### **Заключительный этап**

#### **Доклад на итоговой конференции**

«40 баллов» ставится, если студент подготовил необходимый комплект отчетной документации по практике, соответствующий всем требованиям действующих нормативных документов; участвует в итоговой конференции;

«20 баллов» ставится, если студент подготовил необходимый комплект отчетной документации по практике, однако допустил существенные неточности и ошибки при их оформлении; не принял участия в итоговой конференции;

«0 баллов» ставится, если студент не подготовил необходимый комплект отчетной документации по практике, соответствующий всем требованиям действующих нормативных документов;

Форма аттестации результатов музейной практики – зачет с оценкой (дифференцированный зачет). Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики по неуважительной причине или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность.

Оценка по практике проставляется по итогам выступления с докладом, с учетом результатов проверки отчета о практике, экскурсионной разработки и отзыва руководителя практики.

**Правило определения итоговой оценки**

Количество накопленных баллов	Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

**Соответствие между 100-балльной и стандартной 5-балльной шкалой**

Оценка	Критерии оценки степени сформированности компетенций
Отлично (90-100 б.)	<p>Обладает необходимыми знаниями в области музееведения; имеет четкое представление о специфике музейной педагогики и ее роли в развитии креативных способностей личности; знаком с основными принципами и формами экскурсионной работы;</p> <p>способен самостоятельно оценивать культурные потребности различных аудиторий, готовить и проводить экскурсии в соответствии с данными потребностями;</p> <p>владеет основными категориями и понятиями музееведения первичными профессиональными навыками в различных формах музейной деятельности (подготовка и проведение тематических циклов экскурсий и занятий в условиях музейной экспозиции), способностями участвовать в реализации культурно-просветительских программ музея</p>
Хорошо (76-89 б.)	<p>Обладает необходимыми знаниями в области музееведения; имеет представление о специфике музейной педагогики и ее роли в развитии креативных способностей личности; иногда допускает незначительное количество негрубых ошибок; знаком с основными принципами и формами экскурсионной работы иногда допускает незначительное количество негрубых ошибок;</p> <p>способен самостоятельно оценивать культурные потребности различных аудиторий, готовить и проводить экскурсии в соответствии с данными потребностями;</p> <p>в достаточной мере владеет основными категориями и понятиями музееведения, первичными профессиональными навыками в различных формах музейной деятельности (подготовка и проведение тематических циклов экскурсий и занятий в условиях музейной экспозиции); способен участвовать в реализации культурно-просветительских программ музея.</p>
Удовлетворительно (60-75 б.)	<p>Обладает базовыми знаниями в области музееведения; имеет представление о специфике музейной педагогики, допускает ошибки;</p> <p>в целом способен самостоятельно оценивать культурные потребности различных аудиторий, готовить и проводить экскурсии в соответствии с данными потребностями;</p> <p>в целом владеет основными категориями и понятиями музееведения, первичными профессиональными навыками в различных формах музейной деятельности (подготовка и про-</p>

	ведение тематических циклов экскурсий и занятий в условиях музейной экспозиции).
Неудовлетворительно (менее 60 б.)	Не обладает необходимыми знаниями в области музееведения; не имеет представления о специфике музейной педагогики и ее роли в развитии креативных способностей личности; не способен проводить экскурсии в соответствии с культурными потребностями аудитории; не владеет основными категориями и понятиями музееведения первичными профессиональными навыками в различных формах музейной деятельности (подготовка и проведение тематических циклов экскурсий и занятий в условиях музейной экспозиции)

## 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература:

1. Курило, Л. В. Основы экскурсионной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Курило, Е. В. Смирнова. – Москва : Российская международная академия туризма : Советский спорт, 2012. – 208 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

2. Потапова, С. А. Экскурсионно-выставочная деятельность [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Потапова. – Москва : Московский гуманитарный университет, 2012. – 99 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

3. Седова, Н. А. Экскурсионный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. А. Седова, Л. О. Штриплинг. – Омск : Омский гос. институт сервиса, 2012. – 64 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

### б) дополнительная литература:

1. Журавлева, М. М. Экскурсоведение [Электронный ресурс]: курс лекций / М. М. Журавлева, Е. А. Шиш. – Иркутск : Иркут. филиал Рос. гос. ун-та физ. культуры, спорта, молодежи и туризма, 2011. – 123 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>

2. Лежнина, М. Н. Руководство по составлению и проведению экскурсий : учеб.-метод. пособие / М. Н. Лежнина. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2011. – 92 с.

3. Лысыкова, О. В. Музеи мира : учеб. пособие к интегрир. курсу «Музеи мира» / О. В. Лысыкова. – 2-е изд. – Москва : Флинта : Наука, 2004. – 128 с., 8 л. ил.

4. Пантелеева, Л. В. Музей и дети : худож. музей в эстет. развитии дошкольника : кн. для

педагогов дошк. учреждений, рук. изостудий, преп. и студентов пед. учеб. заведений, родителей / Л. В. Пантелеева. – Москва : Карапуз, 2000. – 255 с. : ил. – (Истоки).

5. Российская музейная энциклопедия : в 2 т. Т. 1 : А – М / редкол.: В. Л. Янин и др. – Москва : Прогресс : РИПОЛ КЛАССИК, 2001. – 415 с. : цв. ил.

6. Садюков, Н. И. Приумножая коллекцию. Записки музейного работника / Н. И. Садюков. – Чебоксары : Чуваш. кн. изд-во, 2011. – 191 с. : ил.

7. Столяров, Б. А. Музейная педагогика. История, теория, практика : учеб. пособие для пед. и гуманитар. вузов / Б. А. Столяров. – Москва : Высш. шк., 2004. – 216 с. – (Образование через искусство).

### в) Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система ЧГПУ им. И.Я. Яковлева <http://lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/Web>

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>

## **11 Информационные технологии, используемые на практике**

Для проведения практики используются следующие современные информационные технологии:

а) программное обеспечение:

ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019, Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»); Kaspersky Endpoint Security для бизнеса. Браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Яндекс, Internet Explorer, Edge;

б) справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс»;

в) мультимедийные программные продукты, связанные с использованием в профессиональной деятельности персональных компьютеров, ноутбуков, проекторов, планетарных сканеров.

## **12 Материально-техническая база практики**

Для проведения практики необходима следующая материально-техническая база:

1) учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике, оснащенные меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками;

2) учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике, оснащенные компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

При прохождении практики на базе профильных организаций используется материально-техническая база этих организаций.