

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
русской и чувашской филологии и культурологии



Т.В. Денисова

« 26 » мая 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки  
«Мировая художественная культура и иностранный (английский) язык»

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Чебоксары 2023

## **1 Цели практики**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) представляет собой вид учебных занятий, непосредственно обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся, проводится в целях получения профессиональных умений и наработки опыта профессиональной деятельности.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится с целью закрепления, расширения и углубления, полученных обучающимися теоретических знаний и направлена на практическое освоение ими способов, методов и приемов предметной и методической работы в условиях образовательных учреждений.

## **2 Задачи практики**

Задачами производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

- формирование профессиональной готовности обучающихся к работе в образовательной сфере, овладение различными видами профессиональной деятельности;
- углубление и совершенствование теоретических знаний и установление их связи с практической деятельностью;
- развитие личностных качеств, необходимых будущему учителю в его профессиональной деятельности;
- формирование профессиональных умений и навыков;
- освоение современных приемов предметной и методической подготовки.

## **3 Место практики в структуре ОПОП ВО**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является обязательным видом учебной деятельности, направленным на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций, входит в состав Блока 2. Практика.

Для успешного прохождения практики студент должен:

### **знать:**

- конкретные методики и технологии, в том числе информационные, в соответствии с требованиями образовательной программы среднего образования;
- стратегию своего профессионального и личностного саморазвития;

### **уметь:**

- обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию;
- выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию;
- использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;
- разрабатывать и проводить стандартные уроки любого типа;
- доступно излагать учебный материал, учитывая возрастные особенности учащихся;

### **владеть:**

- способностью обосновывать правовую целесообразность полученных результатов; проверять и анализировать профессиональную документацию; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации деятельности; анализировать нормативную документацию;
- способностью использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной

деятельности обучающихся.

Прохождение практики необходимо для успешного прохождения педагогической практики, преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

#### **4 Вид, тип, способ проведения практики**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

#### **5. Место и время проведения практики**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится в 5 семестре в течение 16 недель, 1 день в неделю; в 6 семестре в течение 12 недель, 1 день в неделю.

#### **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен овладеть следующими практическими навыками, умениями, универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2);
- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);
- способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения (ПК-1);
- способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (ПК-3);
- способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп (ПК-9);
- способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в соответствии с потребностями различных социальных групп (ПК-10).

#### **7. Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 252 часа, 7 зачетных единиц, в том числе в 5 семестре – 4 зачетные единицы, 144 часа; в 6 семестре – 3 зачетные единицы, 108 часов.

##### **7.1 Структура практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
<b>5 семестр</b>			

1	Подготовительный этап	<p>Знакомство студентов с программой практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, с задачами и содержанием практики.</p> <p>Участие в установочной конференции по практике, получение задания на практику, прохождение инструктажа по технике безопасности.</p> <p>Согласование и утверждение плана практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (12 часов)</p>	<p>Индивидуальный план прохождения практики, дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>
2	Производственный этап	<p>Анализ УМК по мировой художественной культуре.</p> <p>Разработка дидактических, презентационных материалов к урокам мировой художественной культуры.</p> <p>Составление планов-конспектов 2 уроков (116 часов)</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Анализ УМК</p> <p>Планы-конспекты 2 уроков мировой художественной культуры</p> <p>Отчет о проделанной работе</p>
3	Заключительный этап	<p>Составление отчета о практике</p> <p>Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике</p> <p>Участие в итоговой конференции</p> <p>Проверка комплекта отчетной документации по практике</p> <p>Выступление на итоговой конференции по практике (12 часов)</p>	<p>Проверка комплекта отчетной документации по практике</p> <p>Выступление на итоговой конференции по практике</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
<b>6 семестр</b>			
1	Подготовительный этап	<p>Участие в установочной конференции по практике (2 часа)</p> <p>Прохождение инструктажа по технике безопасности (2 часа)</p> <p>Определение индивидуальных заданий практики</p> <p>Составление индивидуальных планов практики (12 часов).</p>	<p>Индивидуальный план прохождения практики, дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>

2	Производственный этап	Подготовка к самостоятельному проведению культурно-просветительских мероприятий в соответствии с потребностями различных социальных групп. Составление программы культурно-просветительских мероприятий в соответствии с потребностями различных социальных групп. Самостоятельное проведение 1 культурно-просветительского мероприятия Анализ культурно-просветительских мероприятий (другого студента) (84 часа)	Дневник практики Программы культурно-просветительских мероприятий Анализ культурно-просветительских мероприятий (другого студента) Отчет о проделанной работе
3	Заключительный этап	Составление отчета о практике Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике Участие в итоговой конференции (12 часов)	Проверка комплекта отчетной документации по практике Выступление на итоговой конференции по практике Дифференцированный зачет

## 7.2. Содержание практики

Практика осуществляется по следующим этапам:

### 5 семестр

#### Подготовительный этап

Перед началом практики руководитель проводит установочную конференцию. На установочной конференции студенты знакомятся с приказом о направлении на практику, задачами и содержанием практики, получают задание на практику. Руководитель практики разъясняет порядок выполнения заданий практики, требования к форме и содержанию отчетной документации, которые студенты должны представить в конце практики, проводит инструктаж по технике безопасности. До начала практики студенты должны подписаться в журнале по проведению инструктажа по технике безопасности.

Студент составляет индивидуальный план прохождения практики, который должен быть согласован с руководителями практики вуза и базы практики. В дневнике практики фиксируются сроки прохождения практики, указывается руководитель практики вуза.

#### Производственный этап предполагает:

знакомство с УМК по мировой художественной культуре, их анализ; подготовку дидактические, презентационных материалов к урокам МХК; составление планов-конспектов 2 уроков.

#### Заключительный этап

Подводятся итоги практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и осуществляется оценка деятельности студента.

Студенты оформляют отчетные документы по практике. В отчете педагогической практики должны быть отражены все виды деятельности студента, проделанной на практике.

### 6 семестр

### **Подготовительный этап**

Перед началом практики руководитель проводит установочную конференцию. На установочной конференции студенты знакомятся с приказом о направлении на практику, задачами и содержанием практики, получают задание на практику. Руководитель практики разъясняет порядок выполнения заданий практики, требования к форме и содержанию отчетной документации, которые студенты должны представить в конце практики, проводит инструктаж по технике безопасности. До начала практики студенты должны подписаться в журнале по проведению инструктажа по технике безопасности.

Студент составляет индивидуальный план прохождения практики, который должен быть согласован с руководителями практики вуза и базы практики. В дневнике практики фиксируются сроки прохождения практики, указывается руководитель практики вуза.

### **Производственный этап** предполагает:

подготовку к самостоятельному проведению культурно-просветительских мероприятий в соответствии с потребностями различных социальных групп. Составление программы культурно-просветительских мероприятий в соответствии с потребностями различных социальных групп. Самостоятельное проведение 1 культурно-просветительского мероприятия. Анализ культурно-просветительских мероприятий (другого студента).

### **Заключительный этап**

Подводятся итоги практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и осуществляется оценка деятельности студента.

Студенты оформляют отчетные документы по практике. В отчете педагогической практики должны быть отражены все виды деятельности студента, проделанной на практике.

## **8. Формы отчетности по практике**

Студент представляет следующую отчетную документацию:

### **5 семестр**

- индивидуальный план практики;
- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- планы-конспекты уроков МХК;
- характеристику от руководителя практики

### **6 семестр**

- индивидуальный план практики;
- дневник практики;
- отчет о прохождении практики;
- конспект занятия / внеаудиторного мероприятия;
- характеристику от руководителя практики

Студенты выступают с докладами на итоговой конференции.

По итогам практики в каждом семестре выставляется дифференцированный зачет.

## **9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **9.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике**

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	УК-3; УК-6; ОПК-2; ОПК-7; ПК-1; ПК-3; ПК-9; ПК-10	Отметка о посещении установочной конференции. Индивидуальный план прохождения	До начала практики

			практики	
2	Производственный этап	УК-3; УК-6; ОПК-2; ОПК-7; ПК-1; ПК-3; ПК-9; ПК-10	Индивидуальный план прохождения практики, Дневник практики Конспекты занятий	В течение практики
4	Заключительный этап	УК-3; УК-6; ОПК-2; ОПК-7; ПК-1; ПК-3; ПК-9; ПК-10	Отчет по практике, выступление на итоговой конференции	В конце практики

## 9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

### Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения; УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия; УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с	Подготовительный этап Производственный этап Заключительный этап	Анализ УМК по мировой художественной культуре. Написание планов-конспектов уроков. Разработка дидактических и презентационных материалов. Подготовка и проведение культурно-просветительского	Отчет по практике. Отчетные документы

	институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.		о мероприятия в соответствии с потребностями различных социальных групп.	
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим интересом в процессе реализации траектории саморазвития; УК-6.2. Объединяет способы планирования свободного времени в проектировании траектории профессионального и личностного роста; УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами; УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.	Подготовительный этап Производственный этап Заключительный этап	Анализ УМК по мировой художественной культуре. Написание планов-конспектов уроков. Разработка дидактических и презентационных материалов. Подготовка и проведение культурно-просветительского мероприятия в соответствии с потребностями различных социальных групп.	Отчет по практике. Отчетные документы
Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием	ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в	Подготовительный этап Производственный этап Заключительный этап	Анализ УМК по мировой художественной культуре. Написание планов-конспектов уроков. Разработка дидактических и презентационных материалов. Подготовка и	Отчет по практике. Отчетные документы



<p>М информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2)</p>	<p>сфере образования; ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся; ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных программ и их элементов.</p>		<p>проведение культурно-просветительского мероприятия в соответствии с потребностями различных социальных групп.</p>	
<p>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)</p>	<p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося; ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; ОПК-7.3. Взаимодействует</p>	<p>Подготовительный этап Производственный этап Заключительный этап</p>	<p>Составление планов-конспектов уроков МХК. Разработка дидактических и презентационных материалов. Подготовка к самостоятельному проведению культурно-просветительских мероприятий в соответствии с потребностями различных социальных групп. Составление программы культурно-просветительских мероприятий в</p>	<p>Отчет по практике. Отчетные документы</p>

	представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.		соответствии с потребностями различных социальных групп. Самостоятельное проведение 1 культурно-просветительского мероприятия. Анализ культурно-просветительских мероприятий (другого студента).	
Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения (ПК-1)	ПК-1.1. Владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами; ПК-1.2. создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами; ПК-1.3. умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.	Подготовительный этап Производственный этап Заключительный этап	Составление планов-конспектов уроков МХК. Разработка дидактических и презентационных материалов. Подготовка к самостоятельному проведению культурно-просветительских мероприятий в соответствии с потребностями различных социальных групп. Составление программы культурно-просветительских мероприятий в соответствии с потребностями различных социальных групп. Самостоятельное проведение 1 культурно-просветительского мероприятия. Анализ культурно-	Индивидуальный план прохождения практики, дневник, конспекты занятий

			просветительских мероприятий (другого студента).	
Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современным и методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса (ПК-3)	<p>ПК-3.1. проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока;</p> <p>ПК-3.2. осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения мировой художественной культуры и иностранного (английского) языка, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения;</p> <p>ПК-3.3. проектирует план-конспект / технологическую карту урока мировой художественной культуры и иностранного (английского) языка;</p> <p>ПК-3.4. формирует познавательную мотивацию</p>	<p>Подготовительный этап</p> <p>Производственный этап</p> <p>Заключительный этап</p>	<p>Составление планов-конспектов уроков МХК.</p> <p>Разработка дидактических и презентационных материалов.</p> <p>Подготовка к самостоятельному проведению культурно-просветительских мероприятий в соответствии с потребностями различных социальных групп.</p> <p>Составление программы культурно-просветительских мероприятий в соответствии с потребностями различных социальных групп.</p> <p>Самостоятельное проведение 1 культурно-просветительского мероприятия.</p> <p>Анализ культурно-просветительских мероприятий (другого студента).</p>	<p>Индивидуальный план прохождения практики, дневник, конспекты занятий</p>

	обучающихся к мировой художественной культуре и иностранному (английского) языку в рамках урочной и внеурочной деятельности.			
Способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп (ПК-9)	<p>ПК-9.1. Разрабатывает индивидуально ориентированные учебные материалы по преподаваемым предметам с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их особых образовательных потребностей.</p> <p>ПК-9.2. Проектирует и проводит индивидуальные и групповые занятия по преподаваемым предметам для обучающихся с особыми образовательными потребностями и возможностями</p> <p>ПК-9.3. Проектирует индивидуальные образовательные модели урочной и внеурочной деятельности с ориентацией на достижение личностных результатов.</p> <p>ПК-9.4. Использует различные средства оценивания индивидуальных достижений обучающихся при изучении предметов</p>	<p>Подготовительный этап</p> <p>Производственный этап</p> <p>Заключительный этап</p>	<p>Составление планов-конспектов уроков МХК.</p> <p>Разработка дидактических и презентационных материалов.</p> <p>Подготовка к самостоятельному проведению культурно-просветительских мероприятий в соответствии с потребностями различных социальных групп.</p> <p>Составление программы культурно-просветительских мероприятий в соответствии с потребностями различных социальных групп.</p> <p>Самостоятельное проведение 1 культурно-просветительского мероприятия.</p> <p>Анализ культурно-просветительских мероприятий (другого студента).</p>	<p>Индивидуальный план прохождения практики, дневник, конспекты занятий</p>
Способен	ПК-10.1.	Подготовитель	Знакомство	Индивидуа



			культурно-просветительских мероприятий (другого студента). Составление отчета о практике. Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике. Участие в итоговой конференции	
--	--	--	--	--

### **Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики**

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов педагогической практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

### **Правило начисления баллов за практику**

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Участие в установочной конференции, прохождение инструктажей	<b>4 балла</b> – студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж; <b>2 балла</b> – студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя <b>0 баллов</b> – студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел	4 балла

Составление и согласование индивидуального прохождения практики	<p><b>20 баллов</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем практики.</p> <p><b>10 баллов</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем практики.</p>	20 баллов
	<p><b>8 баллов</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, не согласован с руководителем практики.</p> <p><b>0 баллов</b> – индивидуальный план прохождения практики не составлен.</p>	
Ежедневное ведение дневника практики с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики	<p><b>20 баллов</b> – дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>16 баллов</b> – дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>10 баллов</b> – дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>4 балла</b> – дневник оформлен не грамотно, без соблюдения требований и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	20 баллов
Выполнение заданий практики	<p><b>32 балла</b> – программа практики выполнена полностью, работа студента оценена руководителем практики на «отлично».</p> <p><b>18 баллов</b> – программа практики выполнена не полностью (80%), работа студента оценена руководителем практики на «хорошо».</p> <p><b>8 баллов</b> – программа практики выполнена только на 75%, работа студента оценена руководителем практики на «удовлетворительно».</p> <p><b>2 балла</b> – программа практики выполнена только на 70%, работа студента оценена руководителем практики на «неудовлетворительно».</p>	32 балла

Составление отчета о практике	<b>20 баллов</b> – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. <b>16 баллов</b> – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру. <b>10 баллов</b> – отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. <b>4 балла</b> – отчет оформлен неграмотно, без соблюдения требований и сдан не вовремя руководителю на кафедру.	20 баллов
Участие в итоговой конференции	<b>4 балла</b> – студент выступает с докладом, участвует в обсуждении итогов практики. <b>2 балла</b> – студент выступает с докладом, не участвует в обсуждении итогов практики. <b>0 баллов</b> – студент не выступил на конференции.	4 балла
Итого:		100 баллов

#### Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

#### 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

##### а) основная литература:

1. Корепанова, М. В. Основы педагогического мастерства : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования квалификация «бакалавр» / М. В. Корепанова, О. В. Гончарова, И. А. Лавринец ; под ред. И. А. Лавринец. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Академия, 2012. – 239 с.

2. Ломов, С. П. Методология художественного образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. П. Ломов, С. А. Аманжолов. – Москва : Прометей. МПГУ, 2011. – 188 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.

##### б) дополнительная литература:

1. Будущий учитель, патриот, гражданин: концепция и программа воспитания и самовоспитания студентов – будущих педагогов. – Чебоксары: Чувашгоспедуниверситет им. И. Я. Яковлева, 2002. – 102 с.

2. Ванюшкина, Л. М. Современный урок МХК / Л. М. Ванюшкина, Н. Г. Шейко. – Москва : Чистые пруды, 2007. – 32 с.

3. Канторович, И. В. Библейские сюжеты на уроках истории и МХК : разработка электив. курса. Ч. 3 / И. В. Канторович. – Москва : Чистые пруды, 2010. – 31 с. – (Библиотечка «Первого сентября». Серия «История» ; вып. 36).

4. Коробкова, Е. Н. Вещь на уроках МХК / Е. Н. Коробкова. – Москва : Чистые пруды, 2007. – 29 с. : ил. – (Библиотечка «Первого сентября». Серия «Искусство» ; вып. 5).



5. МХК в активных методах обучения / авт.-сост. Ю. В. Гуца. – Минск : Красико-Принт, 2008. – 171 с. : ил. – (Педагогическая мастерская).
  6. Пешикова, Л. В. Методика преподавания мировой художественной культуры в школе : пособие для учителя / Л. В. Пешикова. – Москва : ВЛАДОС, 2005. – 93 с. – (Библиотека учителя мировой художественной культуры).
  7. Современный урок. Мировая художественная культура : методические рекомендации в помощь учителю / Л. М. Ванюшкина, Ю. А. Смирнова, Е. Н. Коробкова [и др.] ; под редакцией Л. М. Ванюшкина. – Санкт-Петербург : КАРО, 2009. – 160 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/44534.html>
  8. Солодовников Ю. А. Мировая художественная культура. Методическое пособие. 10 – 11 классы : учеб. пособие для общеобразоват. организаций / Ю. А. Солодовников. – Москва : Просвещение, 2017. – 322 с. – URL: <https://catalog.prosv.ru/item/15684>
  9. Фурсенко, Т. Ф. Теория и методика преподавания мировой художественной культуры и искусства. Учебное пособие / Т. Ф. Фурсенко. – М. : Планета музыки, 2018. – 484 с.
- в) Интернет-ресурсы:
1. Электронно-библиотечная система ЧГПУ им. И.Я. Яковлева <http://lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/Web>
  2. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>

## **11 Информационные технологии, используемые на практике**

Для проведения практики используются следующие современные информационные технологии:

а) программное обеспечение:

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standard 2010 Russian; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;

браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox;

б) справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс»;

в) мультимедийные программные продукты, связанные с использованием в профессиональной деятельности персональных компьютеров, ноутбуков, проекторов, планетарных сканеров.

## **12 Материально-техническая база практики**

Для проведения практики необходима следующая материально-техническая база:

1) учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике, оснащенные меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками;

2) учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике, оснащенные компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.