


Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий кафедрой
К.Н. Фадеева
«26» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика
Эксплуатационная практика

Направление подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки
Информационные технологии (бизнес-аналитика на базе систем искусственного интеллекта)

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Чебоксары 2023

1. Цели практики

Цели учебной практики (эксплуатационной практики) - приобретение бакалаврами первоначальных знаний о системе работы современной образовательной организации, формирование первичных профессиональных знаний и умений, необходимые в области профессионального образования и информационных технологий.

2. Задачи практики

В процессе проведения учебной практики (эксплуатационной практики) предполагается решение следующих задач

- формирование профессиональных умений и получение опыта эксплуатации информационных систем;
- усвоение и закрепление навыков самостоятельной работы и самостоятельного решения поставленных задач;
- сбор материала для последующего его использования при изучении учебных дисциплин;
- формирование умения анализировать и оценивать свою собственную профессиональную деятельность;
- формирование профессиональных умений оценивать качество и эффективность информационных технологий.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика (эксплуатационная практика) входит в Блок 2. Практика ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Учебная практика (эксплуатационная практика) призвана углубить и закрепить теоретические знания, умения и навыки студентов по дисциплинам базовой и вариативной частей программ подготовки бакалавров.

Теоретической основой для практики являются в основном общепрофессиональные дисциплины и дисциплины направленности.

4. Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики - учебная практика.

Тип практики - Эксплуатационная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Практика организуется путем чередования периодов учебного времени для ее проведения с периодами проведения теоретических занятий.

5. Место и время проведения практики

Учебная практика (эксплуатационная практика) проводится на базе профильных организаций и структурных подразделений, осуществляющих деятельность соответствующего ОПОП профиля на основе договора:

организаций системы образования;

других организаций, соответствующих профилю профессиональной деятельности, осваиваемой на практике, способных обеспечить достижение планируемых результатов, формирование заявленных компетенций и реализацию программы практики, включая образовательные организации с профильными классами, Детские технопарки (кванториумы), Технопарки универсальных педагогических компетенций; научно-исследовательские организации, использующие специализированное программное обеспечение для проведения исследований в области педагогики и психологии.

При выборе мест проведения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитывается их состояние здоровья и требования по доступности.

Учебная практика (эксплуатационная практика) проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком без отрыва от аудиторных занятий в 3-ем семестре и с отрывом от аудиторных занятий в 4-ом семестре.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, которые способствуют формированию следующих компетенций:

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2: Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4: Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5: Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6: Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-1: Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам

ПК-2: Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и(или) ДПП

ПК-3: Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся

ПК-4: Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса

ПК-5: Способен выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики

ПК-6: Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц, 288 часов, в том числе в 3 семестре – 4 зачетные единицы, 144 часа, в 4 семестре – 4 зачетные единицы, 144 часа.

7.1. Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап (8 ч. / 8 ч.)	Участие в установочной конференции. Ознакомление с целями и задачами практики, этапами практики, отчетной документацией. Получение общего и индивидуальных заданий руководителя практики и составление плана работ	Проверка документов. Отметка о посещении установочной конференции. Проверка индивидуального плана
2	Организационный этап (18 ч. / 18 ч.)	Знакомство с организационной структурой базы практики (предприятия, организации, учреждения), с профильной организацией (если практика проводится вне университета), организацией рабочего места, с режимом работы и правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда, пожарной безопасности. Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа.	Собеседование
3	Практический этап (110 ч. / 110 ч.)	Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Работа с источниками литературы и документами по заданию руководителя практики, изучение нормативно-правовой базы, стандартов. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.	Собеседование, фронтальный опрос, проверка дневника прохождения практики. Отчет о практике.
4	Заключительный этап (8 ч. / 8 ч.)	Оформление отчета и дневника практики, подготовка презентации и защитного слова к отчетной конференции. Участие в отчетной итоговой конференции.	Отчет о практике. Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике
Итого: в 3 семестре – 144 ч. / в 4 семестре – 144 ч.			

7.2. Содержание практики

Содержание и оформление результатов эксплуатационной практики регламентируется

программой эксплуатационной практики, а также консультациями с руководителями практики на кафедре.

Методические рекомендации студентам по сбору материалов:

Подготовительный этап.

Инструктаж по охране труда и технике безопасности.

Оформление документов для прохождения эксплуатационной практики и получение индивидуального плана на эксплуатационную практику.

Организационный этап.

Изучение деятельности учреждения, составление его общей характеристики.

Практический этап.

Сбор материала для написания отчета по практике, выполнение общего и индивидуальных заданий руководителя практики.

Заключительный этап.

Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала.

Подготовка отчета.

Примерные темы индивидуального задания:

1. Типология и факторы формирования команд для разработки прототипов компьютерных программ.
2. Роли и правила их распределения в условиях командного взаимодействия при разработке программных продуктов.
3. Требования к составлению и оформлению деловых документов.
4. Правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности.
5. Средства и методы повышения безопасности, экологичности и устойчивости технических средств и технологических процессов.
6. Принципы построения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства.
7. Методы проектирования реляционных баз данных с использованием принципов нормализации.
8. Методы инфологического проектирования баз данных, основные элементы моделей «сущность-связь».
9. Основные нормативные правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем (ИС) и технологий.
10. Основы системного администрирования, администрирования СУБД.
11. Современные стандарты информационного взаимодействия систем.
12. Особенности процесса инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем.
13. Технологии внедрения и сопровождения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы.
14. Принципы организации и содержание этапов процесса внедрения и сопровождения информационной системы.

8. Формы отчетности по практике

По итогам практики студент представляет на кафедру комплект отчетной документации:

1. Индивидуальный план прохождения практики.
2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента)
3. Отчет о практике.

Форма аттестации по итогам эксплуатационной практики – дифференцированный зачет.

Содержание отчета по практике определяется программой прохождения практики. Отчет по эксплуатационной практике защищается на факультетской конференции при участии руководителя практики. В обсуждении материалов в качестве оппонентов принимают участие

другие студенты группы. Отчет объемом 20-25 страниц должен содержать конкретные сведения о работе, проведенной в период практики, и отражать результат выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

Для составления, редактирования и оформления отчетных материалов студентам отводится последние 2 занятия практики. Отчет должен быть оформлен на стандартных листах бумаги А4 (210x297 мм) с одной стороны. Текст печатается через полтора интервала.

Размеры полей - слева, справа, сверху и снизу - 20 мм. Шрифт набирается в формате: MS Word, Times New Roman, 14 кегль.

В отчете по практике материал необходимо распределить по отдельным разделам. Разделы могут содержать подразделы, которые должны быть отражены в содержании отчета. Предложения и выводы должны быть четко сформулированы.

Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Рисунки должны иметь поясняющую надпись - название рисунка, которая помещается под ним. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего документа.

Список источников оформляется по [ГОСТ Р 7.0.100–2018](#), как правило, на языке выходных сведений: автор (ФИО), название источника; место издания, издательство, год издания, количество страниц.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию, они должны иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Правильно оформленный отчет о практике распечатывается и скрепляется. С отчетом обязательно должен ознакомиться руководитель практики, после чего он дает письменный отзыв (характеристику) о выполнении студентом программы практики.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	УК-2, УК-3, УК-4, ОПК-1 - ОПК-8 ПК-1 - ПК-6	Проверка документов. Отметка о посещении установочной конференции. Проверка индивидуального плана	В период практики
2	Организационный этап	УК-2, УК-3, УК-4, ОПК-1 - ОПК-8 ПК-1 - ПК-6	Собеседование	В период практики
3	Практический этап	УК-2, УК-3, УК-4, ОПК-1 - ОПК-8 ПК-1 - ПК-6	Собеседование, фронтальный опрос, проверка дневника прохождения практики Отчет о практике.	В период практики
4	Заключительный этап	УК-2, УК-3, УК-4, ОПК-1 - ОПК-8 ПК-1 - ПК-6	Отчет о практике. Проверка комплекта отчетной документации по практике Выступление на итоговой конференции по практике	В период практики

9.2. Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>
	<p>УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p>			
	<p>УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов</p>			
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>
	<p>УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями</p>			
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и</p>	<p>УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>

иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения</p> <p>УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия</p>		<p>правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	
<p>ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>Знает: ОПК-1.1. Знает структуру и содержание нормативно-правовой документации в области образования, в том числе нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, современной государственной молодежной политики, обработки персональных данных, порядка деятельности и полномочий педагогического работника, нормативно-правовые основания и меры уголовной, гражданско-правовой, административной и дисциплинарной ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение их прав и свобод, предоставление им законодательно установленных гарантий, содержание основных категорий педагогической этики, специфику морально - нравственных аспектов педагогического труда.</p> <p>Умеет: ОПК-1.2. Выстраивать педагогическую деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации и (или) организациями, осуществляющими обучение, представлять и защищать интересы группы и отдельных обучающихся на собраниях (заседаниях) органов управления образовательной организации, в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, органах опеки и попечительства, органах социального обеспечения, других органах и организациях,</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>

	<p>применять нравственно-этические правила во взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами, социальными партнерами.</p> <p>Владеет: ОПК-1.3. Методами поиска и анализа актов международного законодательства, законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации и (или) организациями, осуществляющими обучение, регламентирующих различные аспекты педагогической деятельности, приемами оценки практики профессиональной деятельности с точки зрения уголовных, гражданско-правовых, административных нормативно-правовых оснований и мер дисциплинарной ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение их прав и свобод, предоставление им законодательно установленных гарантий, методами и методиками диагностики (самодиагностики) и развития (саморазвития) нравственного сознания педагога.</p>			
<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Знает: ОПК-2.1. Технологии и методы использования ИКТ в педагогической деятельности, при меняемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ, методологические и методические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ, в том числе программно-методического обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Умеет: ОПК-2.2. Определять содержание и структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, примерных (типовых) образовательных программ и специальных требований и запросов работодателей.</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.

	<p>Соотносить нормативно-правовые акты с учебно-методической документацией, осуществлять деятельность по разработке (обновлению) отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения, и (или) профессионального образования, и(или) дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе с использованием ИКТ).</p> <p>Владеет: ОПК-2.3. Методами анализа ФГОС, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, примерных (типовых) образовательных программ и специальных (охраны труда, техники безопасности, санитарно-гигиенические и др.) требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся к содержанию и структуре, порядку и условиям организации образовательной деятельности, методологическими, методическими, нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-управленческими средствами разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения, и (или) профессионального образования, и(или) дополнительных профессиональных программ (в том числе с использованием ИКТ).</p>			
<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных</p>	<p>Знает: ОПК-3.1. Возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>

<p>государственных образовательных стандартов</p>	<p>совместной и индивидуальной воспитательной и учебной (учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной) деятельности и общения обучающихся при реализации образовательных программ (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями).</p> <p>Умеет: ОПК-3.2. Выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся, реализовывать программы профессионального обучения, и (или) профессионального образования, и(или) дополнительные профессиональные программы с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями ФГОС и принципами инклюзивного образования.</p> <p>Владет: ОПК-3.3. Методиками выбора и применения, соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>		<p>деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	
<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>Знает: ОПК-4.1. Структуру и содержание высших духовных ценностей (индивидуально-личностных, семейных, национальных, общечеловеческих), духовно-нравственные принципы и нормы, объекты духовно-нравственного воспитания личности, содержание, формы и методы организации учебной и внеучебной социально значимой развивающей деятельности по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному, трудовому, экологическому, эстетическому, физическому воспитанию личности и группы, способы педагогической диагностики и условия</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>

	<p>развития ценностно - смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер обучающихся.</p> <p>Умеет: ОПК-4.2 Диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно - мотивационные, интеллектуальные характеристики обучающихся, планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания, применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об эталонах взаимодействия с людьми.</p> <p>Владет: ОПК-4.3. Методикой разработки сценариев, программ, положений для творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников и других учебных и внеучебных мероприятий для духовно-нравственного воспитания обучающихся.</p>		<p>и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	
<p>ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>Знает: ОПК-5.1. Педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида, нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий, требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования и (или) профессионального обучения, и (или) дополнительным профессиональным программам, типологию трудностей в обучении, способы их диагностики и психолого-педагогической коррекции, формы и методы организации оценочной деятельности</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.

	<p>обучающихся, развития у них навыков самооценки и самоанализа.</p>			
	<p>Умеет: ОПК-5.2. Выбирать, разрабатывать и использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания, в том числе при контроле и оценке освоения квалификации (компетенций), организовывать оценочную деятельность обучающихся, выбирать и использовать методы выявления и психолого-педагогической коррекции трудностей в обучении, в том числе при освоении профессии (квалификации) для различных категорий обучающихся.</p>			
	<p>Владет: ОПК-5.3. Методами разработки контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, в том числе освоения профессии (квалификации) для различных категорий обучающихся.</p>			
<p>ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знает: ОПК-6.1. Возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями, методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся, характеристики, особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (с ОВЗ, с инвалидностью, одаренных обучающихся и других</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>

	<p>обучающихся с особыми образовательными потребностями).</p>		<p>и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	
	<p>Умеет: ОПК-6.2. Выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся, выбирать, адаптировать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (с ОВЗ, с инвалидностью, одаренных обучающихся и других обучающихся с особыми образовательными потребностями), применять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий, в том числе осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы, организовывать участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов.</p>			
	<p>Владеет: ОПК-6.3. Методами анализа и интерпретации документации по результатам медико-социальной экспертизы, программ реабилитации инвалидов, программ социально-педагогической и социально-психологической, социокультурной реабилитации обучающихся, результатов психологической диагностики обучающихся и группы, методами разработки (под руководством и (или) в группе специалистов более высокой квалификации) и реализации индивидуальных учебных планов,</p>			

	<p>индивидуальных образовательных маршрутов, программ индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся, Методами разработки личных профессиональных планов и методикой поиска работы и трудоустройства выпускников.</p>			
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знает: ОПК-7.1. Теоретические основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций, теоретические основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности, особенности работы с социальными неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста и их семьями, методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ, методики поддержки профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся, методики подготовки и проведения мероприятий для родителей .</p> <p>Умеет: ОПК-7.2. Проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся; повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения их к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы, организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.

	особенностей обучающихся. Владет: ОПК-7.3. Приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов., техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой			
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Знает: ОПК-8.1. Понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения), теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся. Умеет: ОПК-8.2. Осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных, применять достижения отечественной и зарубежной науки и образовательной практики в своей педагогической деятельности, организовывать проведение различных мероприятий (конференций, выставок, конкурсов и др.) в области преподаваемой дисциплины (модуля), организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся, планировать, организовывать и осуществлять самообразование в психолого-педагогическом направлении и в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности. Владет: ОПК-8.3. Нормативно правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы, приемами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации, приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся.	Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап	Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.	1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального	Знает: ПК-1.1. Требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования	Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап	Изучение структуры и функционирования информационных систем и	1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на

<p>обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам</p>	<p>(профессионального обучения) и организацию образовательного процесса, основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона</p> <p>Умеет: ПК-1.2. Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике</p> <p>Владеет: ПК-1.3. Методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.</p>		<p>технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	<p>студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>
<p>ПК-2. Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и(или) ДПП</p>	<p>Знает: ПК-2.1. Психологические основы мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и(или) ДПО(ДПП)</p> <p>Умеет: ПК-2.2. Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы, привлекать обучающихся к целеполаганию, активной пробе своих сил в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю</p> <p>Владеет: ПК-2.3. Методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО(ДПП)</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>
<p>ПК-3. Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения,</p>	<p>Знает: ПК-3.1. Основы психологии труда, стадии профессионального развития, требования, предъявляемые профессией к человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>

<p>профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся</p>	<p>Умеет: ПК-3.2. Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам</p> <p>Владет: ПК-3.3. Методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации</p>		<p>правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	
<p>ПК-4. Способен модернизировать и использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, учебно-профессиональных результатов обучения и обеспечения качества образовательного процесса.</p>	<p>Знает: ПК-4.1. Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению кабинета (лаборатории, учебно-производственной мастерской, иного учебного помещения) в соответствии с его назначением и характером реализуемых программ</p> <p>Умеет: ПК-4.2. Разрабатывать мероприятия по модернизации материально-технической базы учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выбирать учебное оборудование, контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды учебного кабинета (лаборатории, иного учебного помещения), выполнение требований охраны труда</p> <p>Владет: ПК-4.3. Методами проектирования образовательной среды, обеспечивающей освоение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>
<p>ПК-5. Способен выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы осваиваемой обучающимися деятельностью, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля),</p>	<p>Знает: ПК-5.1. Особенности организации труда, современные производственные технологии, производственное оборудование и правила его эксплуатации</p> <p>Умеет: ПК-5.1. Выполнять деятельность и (или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей</p>	<p>1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.</p>

практики	<p>Владет: ПК-5.1. Техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности, предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики</p>		<p>деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	
<p>ПК-6. Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия</p>	<p>Знает: ПК-6.1. Требования ФГОС СПО, содержание примерных (типовых) программ, требования профессиональных стандартов по соответствующему виду профессиональной деятельности., требования и методические основы разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик., современное состояние области науки и (или) профессиональной деятельности, соответствующей преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, структуру общих и профессиональных компетенций, формируемых в процессе обучения и профессионального воспитания рабочих (специалистов), а также характеристики воспитательных отношений, ценности, культуру обучающихся.</p> <p>Умеет: ПК-6.2.Разрабатывать программную документации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практик, планировать занятия по преподаваемым учебным предметам курсам, дисциплинам (модулям), практикам в условиях цифровизации образовательного пространства; анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные, в том числе цифровые технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность</p> <p>Владет: ПК-6.3. Методикой работы с учебно-</p>	<p>Подготовительный этап Основной этап, Заключительный этап</p>	<p>Изучение структуры и функционирования информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальный план прохождения практики. 2. Характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта 3. Отчет о практике.

программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, дисциплин (модулей), практик			
--	--	--	--

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

е) публичная защита итоговой учебно-исследовательской работы.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Минимальный балл по виду работ	Максимальный балл по виду работ
Участие в установочной конференции, прохождение инструктажа	5 баллов – студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж своевременно; 3 балла – студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не своевременно; 1 балл – студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж прошел не своевременно	1 балл	5 баллов
Составление и согласование индивидуального плана прохождения практики	5 баллов – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики. 3 балла – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики. 1 балл – индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, не своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики.	1 балл	5 баллов
Выполнение заданий практики: Изучение структуры и функционирования	55 баллов – содержание рабочей программы практики выполнено полностью, работа студента оценена сотрудниками базы практики на	34 балла	55 баллов

<p>информационных систем и технологий базы практики. Знакомство с деятельностью специалистов, нормативно-правовой информацией. Прохождение инструктажа. Освоение приемов самоорганизации своей деятельности. Освоение технологии работы в типовых информационных системах и/или инструментальных средах их разработки. Выполнение общего и индивидуальных заданий.</p>	<p>«отлично». 44 балла – содержание рабочей программы практики выполнено не полностью (80%), работа студента оценена сотрудниками базы практики на «хорошо». 34 балла – программа практики выполнена только на 75%, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «удовлетворительно».</p>		
<p>Составление отчета о практике</p>	<p>20 баллов – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. 17 баллов – имеются незначительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан вовремя руководителю на кафедру. 14 баллов – имеются значительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	<p>14 баллов</p>	<p>20 баллов</p>
<p>Участие в итоговой конференции</p>	<p>15 баллов, если студент: - соблюдает регламент выступления; - демонстрирует понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры; - во время выступления и при ответах на вопросы использует язык профессиональной области, отвечает на вопросы по существу. 13 баллов, если студент: - соблюдает регламент выступления; - демонстрирует частичное понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры; - во время выступления и при ответах на вопросы допускает незначительные неточности. 10 баллов, если студент: - не соблюдает регламент выступления; - демонстрирует непонимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры; - во время выступления и при</p>	<p>10 баллов</p>	<p>15 баллов</p>

	ответах на вопросы допускает значительные ошибки.		
Итого:		60 баллов	100 баллов

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 5-бальной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Гринберг, А. С. Информационные технологии управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. С. Гринберг, Н. Н. Горбачев, А. С. Бондаренко. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 478 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.

2. Образовательное право : учебник для вузов / А. И. Рожков [и др.] ; под редакцией А. И. Рожкова, В. Ю. Матвеева. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020 – 376 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12877-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://biblio-online.ru/bcode/448490>.

б) дополнительная литература:

1. Граничин, О. Н. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. Н. Граничин, В. И. Кияев. – Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. – 377 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.

2. Загвязинский, В. И. Теория обучения и воспитания : учеб. для вузов / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. - Москва : Юрайт, 2014. -314 с.

3. Львова, Л. С. Новые задачи в воспитании обучающихся системы профессионального образования [Текст] / Л. С. Львова // Среднее профессиональное образование. - 2012. -№ 5. - С. 6-8.

4. Марусева, И. В. Современная педагогика (с элементами педагогической психологии) [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 624 с. - Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291>.

в) Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека ЧГПУ <http://lib.chgpu.edu.ru/>

2. ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru>

3. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/>

4. Онлайн-курс «ГАРАНТ для студента - шаг за шагом» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://edu.garant.ru/personal/online/>

5. Гарант.ру. Информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://study.garant.ru/>

6. Сайт министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.mon.gov.ru, свободный.

7. Федеральный портал «Российское образование», Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.edu.ru, свободный.

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>.

11. Информационные технологии, используемые на практике

Для осуществления образовательного процесса по практике необходимо использование

следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

Базовый набор программ: ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019, Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»);

ОС Astra Linux Special Edition 1.7 Вариант лицензирования «Орел» (Без ограничения срока)

LibreOffice свободно распространяемый офисный пакет

Браузеры: Mozilla Firefox, Яндекс, Спутник, Атом

Архиватор 7-Zip(free) — свободно распространяемый программный продукт

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- образовательный портал на базе CMS Moodle www.moodle21.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- программное обеспечение для проведения учебных мероприятий в формате видеоконференций Яндекс.Телемост, Сферум.

12. Материально-техническая база практики

Для проведения практики необходима следующая материально-техническая база.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

Для освоения практики в учебном процессе используются: компьютерное и мультимедийное оборудование; видео- и аудиовизуальные средства обучения (ноутбук, нетбук, магнитофон, CD-проигрыватель); электронная библиотека кафедры (труды преподавателей кафедры на электронных носителях) и др.

При прохождении практики на базе профильных организаций используется материально-техническая база этих организаций.