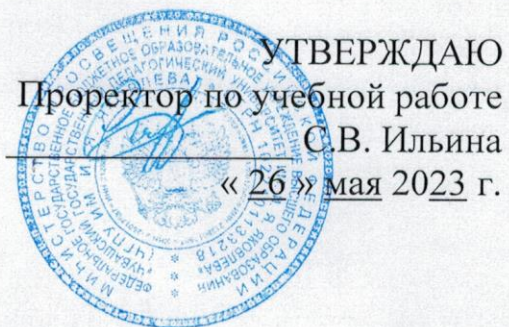


Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

(ознакомительная практика)

Направление подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки
Транспорт

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Чебоксары 2023

1 Цели практики

Целями учебной (ознакомительной) практики являются:

- организация профессионально-педагогической деятельности на основе нормативно-правовых документов;
- формирование профессиональных умений и навыков обучения по рабочей профессии.

2 Задачи практики

В процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики студент должен решить следующие задачи:

- дать представление о направлении подготовки и профессионально-педагогической деятельности в образовательной отрасли 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям);
- познакомиться с квалификационной характеристикой, с требованиями к личности педагога профессионального обучения и показать пути овладения этой квалификацией;
- представить систему современного профессионального образования место в ней профессионально-педагогического образования, выполнить задания, выданные руководителем практики от выпускающей кафедры;
- приобрести первоначальные производственные умения и навыки, необходимые специалистам в области профессионального образования.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная (ознакомительная) практика входит в Блок 2. Практика (Б2.О.01.01(У)).

Учебная (ознакомительная) практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с другими блоками ОПОП ВО. Учебная (ознакомительная) практика является составной частью учебной программы по подготовке педагогов профессионального обучения.

Учебная (ознакомительная) практика закладывает первоначальные знания о рабочей профессии по профилю подготовки, а также о трудовых функциях будущего педагога профессионального обучения. Учебная (ознакомительная) практика предполагает задания, непосредственно ориентированные на первоначальную профессионально-практическую подготовку обучающихся, на формирование компетенций с целью применения прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере.

Прохождение практик предусматривается Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль подготовки «Транспорт». Практика направлена на ознакомление обучающихся с основами профессии по избранному направлению.

Для успешного прохождения учебной (ознакомительной) практики необходимо освоение следующих дисциплин Блока 1. Дисциплины (модули) ОПОП:

1. Б1.О. 02.01.01 Основы самоменеджмента.
2. Б1.О. 03.01.03 Охрана труда в образовании.
3. Б1.О. 04.04 Физика.

Входные знания, умения и навыки обучающихся, необходимые для успешного прохождения практики и приобретенные в результате освоения этих дисциплин включают:

знания:

- квалификационной характеристики рабочих, служащих, специалистов среднего звена и требования к личности педагога профессионального обучения;
- закономерностей целостного образовательного процесса, современных психологических и педагогических технологий;
- основных требований, содержания, методике и организации профессиональной подготовки рабочих (специалистов) профиля транспорт.
- теоретических основ организации и контроля технологического процесса в учебных мастерских;

умения:

- самостоятельно работать со специальной и справочной литературой;
- анализировать учебно-программную документацию по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

владения:

- речевым этикетом, принятым в обществе, профессиональной лексикой;
- навыками организации и обслуживания рабочего места в соответствии с современными требованиями эргономики;
- способностью проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

Учебная (ознакомительная) практика необходима для успешного освоения следующих дисциплин:

1. Б1.О.03.01.02 Методика профессионального обучения.
2. Б1.О.04.05 Теоретическая механика.
3. Б1.О.04.12 Электротехника.

Учебная (ознакомительная) практика способствует становлению и развитию практических умений, необходимых в будущей профессиональной деятельности педагога профессионального обучения по техническим дисциплинам.

4 Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – ознакомительная.

Способ проведения практики – стационарная.

5 Место и время проведения практики

Учебная (ознакомительная) практика бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль «Транспорт» проводится на базе кафедры технических дисциплин факультета физико-математического образования, информатики и технологий ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

Время проведения практики – 2 семестр (дата – согласно графику учебного процесса).

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

обще профессиональных (ОПК):

- способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);
- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7).

профессиональных (ПК):

- способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПК-3).

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студент должен:

знать:

- способы осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);
- способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);
- способы осуществления педагогического сопровождения профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПК-3).

уметь:

- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);
- взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);
- осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПК-3).

владеть:

- способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);
- способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7);
- способностью осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПК-3).

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
2 семестр			
1	Подготовительный этап	Участие в работе установочной конференции по практике (2 часа). Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности (2 часа), ознакомление с объектом практики (4 часа), составление индивидуального плана практики (4 часа). Всего 12 часов.	Отчет, дневник практики, индивидуальный план практики
2	Организационный этап	Изучение профессионального стандарта 01.004 Педагог профессионального образования, профессионального образования и дополнительного профессионального образования. Знакомство с Единым Тарифно-квалификационным справочником рабочих, служащих, специалистов среднего звена. Знакомство с ФГОС СПО. Всего 38 часов.	Фронтальный опрос
3	Учебно-проектировочный этап	Формирование предметно-пространственной среды (учебного кабинета, лабораторий, учебных мастерских), необходимой для освоения учебного предмета дисциплины. Всего 40 часов.	Отчет, дневник практики
3	Заключительный этап	Подведение итогов практики и оценка деятельности студента прикрепленным преподавателем (руководителем) (2 часа). Оформление документов по практике, включая отчет по практике и дневник (10 часов). Предоставление на кафедру комплекта отчетной документации (2 часа). Участие в итоговой конференции (4 часа). Всего 18 часов.	Отчет, дневник практики, индивидуальный план практики, дифференцированный зачет

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап

На установочной конференции руководитель практики знакомит студентов с приказом ректора о направлении на практику, целями и задачами учебной практики.

В первый день практики студенты получают задание на практику, руководитель проводит инструктивную беседу и распределяет студентов по рабочим местам, закрепляя

за каждым рабочим местом, а также разрешаются другие организационно-технические вопросы, связанные с выполнением графика и программы практики.

Одновременно с этим, до начала работы студентов знакомят с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации, образовательного учреждения), которые должны строго соблюдаться.

Организационный этап

Студенты изучают профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, знакомятся с Единым тарифно-квалификационным справочником рабочих, служащих, специалистов среднего звена, знакомятся с Федеральным Государственным Образовательным Стандартом Среднего Профессионального Образования.

Учебно-проектировочный этап

Студенты занимаются изучением и формированием предметно-пространственной среды (учебного кабинета, лабораторий, учебных мастерских), необходимой для освоения учебного предмета дисциплины.

Заключительный этап

Студенты оформляют документы по практике, включая отчет и дневник по практике. Подводят итоги и защищают отчет по практике, получают оценку (дифференцированный зачет).

В ходе прохождения учебной (ознакомительной) практики используются различные формы контактной работы студентов с руководителями практики, в т.ч. участие студентов в организации и проведении различных мероприятий.

Рекомендуемые образовательные технологии: лабораторные занятия, самостоятельная работа студентов, составление отчета, защита отчета по практике.

Рекомендуемые методы: изучение законодательной, нормативно-правовой, учебно-методической литературы.

8 Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающиеся представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) дневник практиканта;
- 3) отчет о выполнении практики (индивидуальное задание).

После проверки комплектов отчетной документации проводится итоговая конференция по практике, где заслушивают выступления обучающихся.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный	ОПК-1	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности Дневник практики	В конце практики
2	Производственный	ОПК-7	Отчет по практике, выполненное	В конце практики

			индивидуальное задание	
3	Заключительный	ПК-3	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет	В конце практики

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики.

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)	Знать: – способы осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	Подготовительный	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности, составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Дневник практики.
	Уметь: – осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.			

	<p>Владеть: – способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>			
<p>способность взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)</p>	<p>Знать: – способы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	Производственный	Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, оформлять отчет, выполнить индивидуальное задание, выполнять работы соответствующие содержанию этапа	Отчет по практике, выполненное индивидуально задание
	<p>Уметь: – взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>			
	<p>Владеть: – способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>			
<p>способность решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и</p>	<p>Знать: – способы осуществления педагогического сопровождения профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся.</p>	Заключительный	Обучающийся должен представить комплект отчетной документации, выступить на итоговой конференции	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет

иной деятельности по программам СПО и(или) ДПП (ПК-3)	Уметь: – осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся.			
	Владеть: – способностью осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся.			

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Оценивание участия в установочной конференции по практике	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности. «10 баллов» ставится, если студент присутствовал	10 баллов

	<p>на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности.</p> <p>«8 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя.</p> <p>«0 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел.</p>	
Оценивание индивидуального плана прохождения практики	<p>Обучающийся должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре.</p> <p>«20 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.</p> <p>«10 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре.</p> <p>«8 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.</p> <p>«0 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.</p>	20 баллов
Оценивание дневника практики	<p>Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики.</p> <p>«20 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«16 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«10 баллов» ставится, если дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«4 балла» ставится, если дневник оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	20 баллов
Оценивание степени выполнения программы практики	<p>«20 баллов» ставится, если программа практики выполнена полностью.</p> <p>«12 баллов» ставится, если программа практики выполнена не полностью (80%).</p> <p>«8 баллов» ставится, если программа практики выполнена только на (75%).</p> <p>«2 балла» ставится, если программа практики выполнена только на (70%).</p>	20 баллов
Оценивание качества представленного	<p>«20 баллов» ставится, если отчет и оформлен согласно всем требованиям, и сдан вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное</p>	20 баллов

отчета о практике	<p>задание выполнено очень хорошо. «16 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено хорошо. «10 баллов» ставится, если отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено. «4 балла» ставится, если отчет оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено с ошибками.</p>	
Оценивание выступления на итоговой конференции по практике	<p>«10 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий всем требованиям «8 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 10 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «6 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 8 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «4 балла» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 6 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «0 баллов» ставится, если студент не дает ответы на вопросы.</p>	10 баллов
Итого		100

Требования к содержанию и оформлению отчета и дневника по практике

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные деканатом сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета. Отчет должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основной материал, разбитый на разделы и подразделы.
5. Заключение.
6. Список использованных литературных источников.

Содержание отчета должно быть сжатым, ясным, логическим и сопровождаться цифровыми данными, эскизами, схемами, графиками и чертежами. Объем отчета составляет 20 – 25 страниц печатного текста.

Примерные вопросы для выступления на итоговой конференции по практике

- 1) Когда и кем утвержден Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
- 2) Описание трудовых функций, входящих в Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
- 3) Характеристика обобщенных трудовых функций, входящих в Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
- 4) Назначение Единого Тарифно-квалификационного справочника рабочих, служащих, специалистов среднего звена.
- 5) Основное содержание Единого Тарифно-квалификационного справочника рабочих, служащих, специалистов среднего звена.
- 6) Когда и кем утвержден Федеральный государственный образовательный стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).
- 7) Основные пункты Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).
- 7) Когда и кем утвержден Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО).
- 8) Основные пункты Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).
- 9) ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 10) Основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
2. Единый Тарифно-квалификационный справочник рабочих, служащих, специалистов среднего звена.
3. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).
4. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО).
5. ФЗ О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования практической подготовки обучающихся

б) дополнительная литература:

1. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

в) Интернет-ресурсы:

1. Российская Государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.
2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.
3. Sivic. Engineering & production group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sivik.ru>.
4. Техносоюз [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technosouz.ru>.
5. Techno Vector Group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.technovector.ru/techno-vector/info/techno-vector-6/>.
6. Техавто [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.teh-avto.ru/production>.
7. Оборудование для автосервиса и контроля технического состояния автотранспортных средств [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.novgaro.ru>.
8. МЕТА [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.meta-ru.ru>.
9. Оборудование Launch для автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.launch-euro.ru>.
10. Артег. Оборудование автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://arteg.ru/catalog>.
11. Учебный центр Техносервис [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technoservice.ru>.

11 Информационные технологии, используемые на практике

В ходе прохождения **учебной (ознакомительной)** практики обучающиеся пользуются современными информационными технологиями: дистанционная консультация студентов руководителем практики, обмен информацией и т.д. Используемое программное обеспечение:

Базовый набор программ: ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019, Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»);

ОС Astra Linux Special Edition 1.7 Вариант лицензирования «Орел» (Без ограничения срока)

LibreOffice свободно распространяемый офисный пакет

Браузеры: Mozilla Firefox, Яндекс, Спутник, Атом

Архиватор 7-Zip(free) — свободно распространяемый программный продукт

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- образовательный портал на базе CMS Moodle www.moodle21.ru, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- программное обеспечение для проведения учебных мероприятий в формате видеоконференций Яндекс.Телемост, Сферум.

12 Материально-техническая база практики

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я Яковлева».

Для освоения дисциплины в учебном процессе используются: компьютерное и мультимедийное оборудование; видео- и аудиовизуальные средства обучения (ноутбук, нетбук, магнитофон, CD-проигрыватель); электронная библиотека кафедры (труды преподавателей кафедры на электронных носителях) и др.