

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
И.В. Фадеев  
« 22 » декабря 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**

**(Преддипломная практика)**

Направление подготовки  
**44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)**

Профиль подготовки  
**Транспорт**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Чебоксары 2023

## **1 Цели практики**

**Целью** преддипломной практики является закрепление и углубление знаний, полученных студентами при изучении профильных дисциплин, дальнейшее совершенствование навыков практической работы, сбор материалов для выпускной квалификационной работы.

## **2 Задачи практики**

Основными задачами преддипломной практики являются:

- формирование у обучающихся компетенций, необходимых для успешного осуществления будущей профессионально-практической деятельности;
- углубление целостной картины предстоящей профессионально-практической деятельности;
- сбор и анализ материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР);

## **3 Место практики в структуре ОПОП ВО**

Преддипломная практика входит в Блок Б2 «Практика» ОПОП по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Преддипломная практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с другими блоками ОПОП ВО.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам обучающихся, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП, и необходимые при освоении преддипломной практики:

*знать:*

- задачи и содержание работы с обучающимися профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования;
- специфику реализации личностно-ориентированной и системно-деятельностной модели обучения в профессиональном образовании;

*уметь:*

- анализировать педагогический процесс, осуществляемый в профессиональном образовательном учреждении;
- использовать современные методы организации внеурочной работы;
- рационально организовывать педагогический процесс, обеспечивая сохранение жизни, психического и физического здоровья обучающихся;

*владеть:*

- навыками организации педагогического процесса, осуществляемого в профессиональном образовательном учреждении;
- навыками адаптации обучающихся к профессиональному обучению.

Для успешного прохождения производственной (преддипломной) практики необходимо освоение следующих дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП:

1. Б1.О.03.01.02 Психология профессионального образования.
2. Б1.О.03.01.03 Общая профессиональная педагогика.
3. Б1.О.03.01.04 Педагогические технологии.
4. Б1.О.04.01.02 Методика профессионального обучения.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе преддипломной практики, необходимы для успешной подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, а также успешного выполнения и защиты ВКР.

## **4 Вид, тип, способ проведения практики**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

## 5 Место и время проведения практики

Место проведения практики: база кафедры технических дисциплин факультета физико-математического образования, информатики и технологий; профессиональные образовательные организации, организации дополнительного образования, в зависимости от темы выпускной квалификационной работы.

Время проведения практики – 8 семестр (дата – согласно графику учебного процесса).

## 6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, компетенции:

### Универсальные (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

## 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

### 7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
<b>8 семестр</b>			
1	Подготовительный	Участие в работе установочной конференции по практике: знакомство с программой практики (целями, задачами, содержанием практики, этапами организации практики, формами отчетности по результатам), требованиями охраны труда, техники безопасности (2 часа). Знакомство с базовым учреждением, руководителем практики от образовательного учреждения. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, прохождении вводного инструктажа по тех-	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Заполненный индивидуальный план практики, включая индивидуальное задание

		<p>нике безопасности (6 часов).  Составление индивидуального плана практики (2 часа).  Всего – 10 часов</p>	
2	Производственный	<p>Изучение методики и проведение занятий в учебных мастерских в соответствии с программой выбранной профессиональной дисциплины (14 часов).  Изучение приемов, методов и средств проведения занятий, формирование умений и навыков их проведения на новом этапе практики (14 часов).  Подготовка и проведение занятий в учебных мастерских и специализированных кабинетах (14 часов).  Анализ занятий общепрофессионального цикла учебного заведения (14 часов).  Сбор и обработка материала по конкретной теме выпускной квалификационной работы в соответствии с индивидуальным планом преддипломной практики и указаниями научного руководителя (14 часов).  Самоанализ педагогической деятельности в период практики (14 часов).  Всего – 84 часа</p>	<p>Отчет по практике, характеристика работы студента, написанная руководителем практики от образовательного учреждения, оформление пояснительной записки ВКР</p>
2	Заключительный	<p>Составление отчета о практике (10 часов)  Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике (2 часа)  Участие в итоговой конференции (2 часа)  Всего – 14 часов</p>	<p>Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет  Отчет по практике.  Дифференцированный зачет</p>

## 7.2 Содержание практики

### Подготовительный этап

На установочной конференции руководитель практики знакомит студентов с приказом ректора о направлении на практику, программой практики (целями, задачами, содержанием практики, этапами организации практики, формами отчетности по результатам), требованиями охраны труда, техники безопасности.

В первый день практики студенты знакомятся с руководителем практики от образовательного учреждения, который проводит инструктивную беседу и распределяет студентов по рабочим местам, закрепляя за каждым рабочее место (должность), а также раз-

решаются другие организационно-технические вопросы, связанные с выполнением графика и программы практики.

Одновременно с этим, до начала работы студентов знакомят с правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, которые должны строго соблюдаться.

### **Производственный этап**

Изучение методики и проведение занятий в учебных мастерских в соответствии с программой выбранной профессиональной дисциплины. Изучение работы оборудования. Классификация машин, станков, приспособлений. Размещение оборудования в мастерских. Охрана труда и техника безопасности в мастерских. Ведение журнала по технике безопасности.

Изучение учебно-программной документации, устанавливающей цели профессионального обучения и воспитания, изучение системы методов, форм и средств профессионального обучения и воспитания, исследование возможности их применения в конкретном учебно-воспитательном процессе, исследование информации о развитии технологий промышленности. Использование собранных данных в учебно-воспитательном процессе, определение успешности профессионального обучения и воспитания (динамика уровней обученности и воспитанности учащихся по сравнению с начальными). Определение этапов и способов реализации целей и задач, отбор и компоновка учебного материала, определение педагогических условий: материальных, организационных, психологических, планирование действий, проведение занятий.

Разработка плана-конспекта занятия по определенной теме, подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий.

Изучение алгоритма проведения анализа занятий, его выполнение в собственной педагогической деятельности. Методика проведения психолого-педагогического анализа занятий, проведение тематического анализа. Посещение занятий, проводимых мастерами производственного обучения в соответствии с расписанием учебных занятий.

Сбор и обработка материала по конкретной теме выпускной квалификационной работы в соответствии с индивидуальным планом преддипломной практики.

Составление самоанализа самостоятельно разработанных и проведенных занятий по выбранной программе профессионального обучения, самоанализа своей педагогической деятельности в период практики.

### **Заключительный этап**

Подведение итогов преддипломной практики и оценка деятельности студента администрацией образовательного учреждения, прикрепленным преподавателем или преподавателем образовательной организации. Оформление отчета, в котором фиксируются собранные данные научно-педагогической информации и результаты их обработки. Публичная защита отчета по результатам преддипломной практики на итоговой конференции.

## **8 Формы отчетности по практике**

По итогам практики обучающиеся представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) дневник практиканта;
- 3) путевку студента-практиканта с характеристикой;
- 4) отчет о выполнении практики.

После проверки комплектов отчетной документации проводится итоговая конференция по практике, где заслушивают выступления обучающихся.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

## 9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный	УК-1; УК-2; УК-6	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Заполненный индивидуальный план практики, включая индивидуальное задание	По окончании этапа практики
2	Производственный	УК-1; УК-2; УК-6	Отчет по практике, характеристика работы студента, написанная руководителем практики от образовательного учреждения, оформление пояснительной записки выпускной квалификационной работы	По окончании этапа практики
3	Заключительный	УК-1; УК-2; УК-6	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет	По окончании этапа практики

### 9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

*Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики.*

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	подготовительный, производственный, заключительный	Составление индивидуального плана, отчета практики; ежедневное заполнение дневника практики; выполнение индивидуального задания; сбор, обработка и обобщение информации по теме ВКР	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Индивидуальный план практики.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	подготовительный, производственный, заключительный	Составление индивидуального плана, отчета практики; ежедневное заполнение дневника практики; выполнение индивидуального задания; сбор, обработка и обобщение информации по теме ВКР	Отчет по практике, характеристика работы студента, написанная руководителем практики от образовательного учреждения, оформление пояснительной записки ВКР
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития	подготовительный, производственный, заключительный	Составление индивидуального плана, отчета практики; ежедневное заполнение дневника практики; выполнение индивидуального задания; сбор, обработка и обобщение информации по теме ВКР	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики  
 Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

#### Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Оценивание участия в установочной конференции по практике	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности. <i>«10 баллов»</i> ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности. <i>«8 баллов»</i> ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя. <i>«0 баллов»</i> ставится, если студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел.	10 баллов
Оценивание индивидуального плана прохождения практики	Обучающийся должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре. <i>«20 баллов»</i> ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. <i>«10 баллов»</i> ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре. <i>«8 баллов»</i> ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. <i>«0 баллов»</i> ставится, если индивидуальный план	20 баллов



	прохождения практики не составлен.	
Оценивание дневника практики	<p>Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики.</p> <p>«20 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«16 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«10 баллов» ставится, если дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«4 балла» ставится, если дневник оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	20 баллов
Оценивание степени выполнения программы практики	<p>«20 баллов» ставится, если программа практики выполнена полностью.</p> <p>«12 баллов» ставится, если программа практики выполнена не полностью (80%).</p> <p>«8 баллов» ставится, если программа практики выполнена только на (75%).</p> <p>«2 балла» ставится, если программа практики выполнена только на (70%).</p>	20 баллов
Оценивание качества представленного отчета о практике	<p>«20 баллов» ставится, если отчет и оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено очень хорошо.</p> <p>«16 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено хорошо.</p> <p>«10 баллов» ставится, если отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено.</p> <p>«4 балла» ставится, если отчет оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено с ошибками.</p>	20 баллов
Оценивание выступления на итоговой конференции по практике	<p>«10 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий всем требованиям</p> <p>«8 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 10 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>«6 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 8 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>«4 балла» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 6 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам</p>	10 баллов

	же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «0 баллов» ставится, если студент не дает ответы на вопросы.	
Итого		100

*Требования к содержанию и оформлению отчета и дневника по практике*

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные деканатом сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета. Отчет должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основной материал, разбитый на разделы и подразделы.
5. Заключение.
6. Список использованных литературных источников.

Содержание отчета должно быть сжатым, ясным, логическим и сопровождаться цифровыми данными, эскизами, схемами, графиками и чертежами. Объем отчета составляет 20 – 25 страниц печатного текста.

*Примерные вопросы для выступления на итоговой конференции по практике*

1. Характеристика профессионально-педагогической специальности.
2. Цели, задачи и предмет дисциплины, ее роль в подготовке педагогов профессионального обучения.
3. Федеральный государственный образовательный стандарт, его требования к содержанию и уровню подготовки педагогов профессионального обучения.
4. Психолого-управленческая подготовка. Виды итоговых аттестаций.
5. Содержание квалификации педагога профессионального обучения.
6. Сущность, структура и содержание профессионально-педагогической деятельности.
7. Основные виды профессионально-педагогической деятельности.
8. Профессионально-значимые личные качества педагога профессионального обучения.
9. Формы и методы освоения квалификации педагога профессионального обучения.
10. Взаимосвязь типа личности со сферой профессиональной деятельности.
11. История и этапы становления профессионально-педагогического образования.
12. Перспективы профессионально-педагогического образования.
13. Профессионально-педагогические учебные заведения, их уровни, виды, профили.
14. Профессиональное становление педагога, пути освоения профессии.
15. Профессиональная карьера. Начало карьеры.
16. Составление персонального резюме.
17. Профессиональные затруднения и способы их преодоления.
18. Профессиональные деформации педагога.
19. Место самостоятельной работы студентов в процессе подготовки педагогов профессионального обучения и ее виды.
20. Учебно-методическое обеспечение профессионально-педагогической деятельности.
21. Учебный план и его структура
21. Учебные программы, их структура.
23. Формы организации учебного процесса.

*Правило определения итоговой оценки*

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

**10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

**а) основная литература:**

1. Крежевских, О. В. Методика профессионального обучения. Теория и методика интерпрофессионального образования : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / О. В. Крежевских. - Москва : Юрайт, 2019. - 132 с. : ил. - (Образовательный процесс). - Библиогр.: с. 120–132. - Рек.УМО высш.образования. - ISBN 978-5-534-11115-6.

2. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования / В. В. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. – Москва : Академия, 2011. – 173 с.

3. Теория и методика воспитательной работы : учебное пособие / сост. О. В. Василенко. - Электрон. дан. (1 файл). - Воронеж : Воронеж. гос. аграр. ун-т, 2016. - 196 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/72764.html>.

4. Общая и профессиональная педагогика : учеб. пособие / сост. Л. Н. Иванова. - Электрон. текстовые дан. pdf. - Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2018. - ил. - URL: <http://lib.chgpu.edu.ru>. - Библиогр. в конце глав.

**б) дополнительная литература:**

1. Автомобили. Конструкция и рабочие процессы : учеб. для вузов по направлению подгот. бакалавров "Эксплуатация трансп.-технол. машин и комплексов" (профили подгот. "Автомобили и автомоб. хоз-во" и "Автомоб. сервис") / А. М. Иванов и др. ; под ред. В. И. Осипова. – Москва : Академия, 2012. – 378 с. : ил. – (Высшее профессиональное образование. Транспорт. Бакалавриат).

2. Психология профессионального образования : курс лекций / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Л. Н. Иванова. - Электрон. текстовые дан. pdf. - Чебоксары : ЧГПУ, 2020. - 157 с. - URL: <http://lib.chgpu.edu.ru/>. - Библиогр. в конце глав.

3. Тончева Н.Н., Лебедев В.Г. Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц при сервисном обслуживании : учебное пособие. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 136 с.

4. Техническая эксплуатация ходовой части автомобилей и систем, обеспечивающих безопасность движения: учебно-методическое пособие / А.Н. Самсонов, В.П. Егоров, Н.Н. Тончева, М.Ю. Иванов. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 86 с.

5. Диагностика автомобильного транспорта : учебное пособие / В.П. Егоров, Н.Н. Тончева, А.Н. Самсонов. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 91 с.

6. Самсонов А.Н. Основы проектирования и эксплуатации технологического оборудования : учебно-методическое пособие. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2017. – 67 с.

7. Савич, Е. Л. Ремонт кузовов легковых автомобилей : [учеб. пособие для вузов по спец. «Техн. эксплуатация автомобилей», «Проф. Обучение», «Автосервис»] / Е. Л. Савич, В. С. Ивашко, А. С. Савич ; под общ. ред. Е. Л. Савича. - Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2017. - 320 с

8. Охрана труда в образовании : учеб. пособие / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Т. И. Алюнова. - Электрон. текстовые дан. pdf. - Чебоксары : ЧГПУ, 2019. - 109 с. : ил. - URL: <http://lib.chgpu.edu.ru/>.

9. Михалкина, Е. В. Организация проектной деятельности : учебное пособие / Е. В. Михалкина, А. Ю. Никитаева, Н. А. Косолапова. - Электрон. дан. (1 файл). - Ростов-на-

Дону : Южный федеральный университет, 2016. - 146 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/78685.html>. - ISBN 978-5-9275-1988-0.

10. Дмитриева, Н. Ю. Общая психология : учебное пособие / Н. Ю. Дмитриева. - Электрон. дан. (1 файл). - Саратов : Научная книга, 2019. - 127 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81074.html>. - Гарантированный срок размещения в ЭБС до 05.02.2020 (автопродлонгация). - ISBN 978-5-9758-1808-9.

#### **в) Интернет-ресурсы:**

1. Российская Государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.

3. Каталог национальных стандартов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/home/standarts/catalognational>.

4. ФГОС [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://fgos.ru/>

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://web.archive.org/web/20191121151247/http://fcior.edu.ru/>

6. Научная электронная библиотека Elibrary [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>

7. Библиотека технической литературы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://techlib.org/>

8. Электронная библиотечная система IPR SMART [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/?&a>

9. Электронная библиотечная система Znanium [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://znanium.ru/>

10. Электронная библиотека ЧГПУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lib.chgpu.edu.ru/>

### **11 Информационные технологии, используемые на практике**

В ходе прохождения производственной практики (педагогической практики) обучающиеся пользуются современными информационными технологиями: дистанционная консультация студентов руководителем практики, обмен информацией и т.д. Используемое программное обеспечение:

- ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019, Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»);

- ОС Astra Linux Special Edition 1.7 Вариант лицензирования «Орел» (Без ограничения срока)

- LibreOffice свободно распространяемый офисный пакет

- Браузеры: Mozilla Firefox, Яндекс, Спутник, Атом

- Архиватор 7-Zip(free) — свободно распространяемый программный продукт

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- образовательный портал на базе CMS Moodle [www.moodle21.ru](http://www.moodle21.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- программное обеспечение для проведения учебных мероприятий в формате видеоконференций Яндекс.Телемост, Сферум.

### **12 Материально-техническая база практики**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я Яковлева».

Для освоения дисциплины в учебном процессе используются: компьютерное и мультимедийное оборудование; видео- и аудиовизуальные средства обучения (ноутбук, нетбук, магнитофон, CD-проигрыватель); электронная библиотека кафедры (труды преподавателей кафедры на электронных носителях) и др.

При прохождении практики на базе профильных организаций используется материально-техническая база этих организаций.