

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я.  
Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
*А.И. Фоменко С.О.*  
« 22 » декабря 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Учебная практика

**Волонтерская практика**

Направление подготовки  
44.03.05 Педагогическое  
образование (с двумя  
профилями подготовки)

Профили подготовки

**Математика и физика**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Чебоксары 2023

## **1 Цели практики**

Целями учебной практики (волонтерской практики) являются закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере волонтерской деятельности, формирование у обучающихся системы профессионально обусловленных личностных качеств, научно-теоретических знаний, профессиональных умений и навыков, опыта решения конкретных профессиональных задач в социально-педагогической деятельности.

## **2 Задачи практики**

Задачами практики являются:

- формирование у обучающихся способностей определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм;
- формирование у обучающихся способностей осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль при обсуждении основных целей прохождения практики, анализа специфики осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;
- развитие у обучающихся умений объяснять сущность законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;
- развитие у обучающихся умений применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования;
- формирование у обучающихся способностей успешно взаимодействовать в процессе педагогического общения с администрацией и учителями образовательной организации при ознакомлении с особенностями работы образовательной организации в соответствии с нормативными правовыми документами.

## **3 Место практики в структуре ОПОП ВО**

Волонтерская практика является обязательным видом работы бакалавра и относится к блоку 2 «Практики» к части, формируемой участниками образовательных отношений. Учебная практика закладывает основы для успешного прохождения следующих этапов практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

## **4 Вид, тип, способ проведения практики**

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – волонтерская практика.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

## **5 Место и время проведения практики**

Учебная практика (волонтерская практика) проводится на базе выпускающей кафедры. Практика может проводиться на базе профильных организаций и структурных подразделений, осуществляющих деятельность соответствующего ОПОП профиля на основе договора:

организаций системы образования;

других организаций, соответствующих профилю профессиональной деятельности, осваиваемой на практике, способных обеспечить достижение планируемых результатов, формирование заявленных компетенций и реализацию программы практики.

При выборе мест проведения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитывается их состояние здоровья и требования по доступности.

Учебная практика (волонтерская практика) проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком в 8-м семестре в течение 2 недель.

## 6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
	УК-3.3. Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации
	УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения
	УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия

Студент, прошедший учебную практику, должен

### **Знать:**

- социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.

- диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

- психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся.

### **Уметь:**

- демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.

- уважительно относиться к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества. использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.

- применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить

коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.

**Владеть:**

- конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции

- управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.

**7 Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

**7.1 Структура практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	<b>Установочный этап (6 ч.)</b>	Участие в установочной конференции по практике. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации, а также с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление индивидуального плана прохождения практики.	Отметка в индивидуальном плане прохождения практики обучающегося даты проведения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Заполненный индивидуальный план прохождения практики
2	<b>Аналитический этап (10 ч.)</b>	Наблюдение за деятельностью специалистов организаций, осуществляющие волонтерскую деятельность, и анализ волонтерской (воспитательной) деятельности. Анализ методического и технического обеспечения воспитательного процесса и волонтерской деятельности.	Дневник практики, отчет о прохождении практики
3	<b>Проектировочный этап (40 ч.)</b>	Проектирование культурно-досуговой, профилактической, благотворительной	Дневник практики, отчет о прохождении

		<p>деятельности с лицами с ОВЗ, а также их семьями. Оценки результатов волонтерской работы.</p> <p>Проектирование волонтерской деятельности (конспектов благотворительных акций, флэшмобов, культурно-досуговых, профилактических мероприятий воспитательной деятельности) в образовательной организации с использованием инновационных технологий и ИКТ.</p> <p>Проектирование «Программы деятельности волонтерской группы по развитию социальной инициативы».</p> <p>Проектирование социально-ориентированного дела. Разработка рекомендаций по работе волонтерских групп на базе прохождения практики.</p> <p>Разработка методических рекомендаций по проведению мероприятий различного характера, направленных на диагностику, профилактику проблем лиц с ОВЗ, а также их семей.</p> <p>Разработка рекомендаций для участников образовательных отношений по организации и модернизации волонтерской (воспитательной) среды и методического обеспечения воспитательного процесса.</p> <p>Разработка практических рекомендаций для родителей, воспитателей и специалистов по реализации культурно-досуговой, профилактической, волонтерской деятельности для лиц с ОВЗ.</p>	<p>практики</p>
4	<p><b>Практический этап (36 ч.)</b></p>	<p>Проведение культурно-досуговых, профилактических, благотворительных мероприятий с лицами ОВЗ. Реализация «Программы деятельности волонтерской группы по развитию социальной инициативы».</p> <p>Оценка результатов волонтерской работы.</p> <p>Проведение консультаций участников образовательного процесса (педагогов, родителей).</p>	<p>Дневник практики, отчет о прохождении практики</p>

5	<b>Рефлексивно-оценочный этап (6 ч.)</b>	Анализ и самоанализ собственной профессиональной деятельности на практике, планирование дальнейшего профессионального становления.	Отчет обучающегося о практике с приложением всех разработанных в период практики материалов Отзыв о работе студента-практиканта
6	<b>Отчетно-аналитический этап (10 ч.)</b>	Подготовка и сдача документации по практике. Подготовка отчета по практике. Участие в отчетных мероприятиях по практике.	Проверка комплекта отчетной документации по практике Выступление на итоговой конференции Дифференцированный зачет

## 8 Формы отчетности по практике

По окончании практики в установленный срок студент должен представить руководителю практики отчет по практике, который включает:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) характеристика на студента / отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента)
- 3) дневник практиканта;
- 4) отчет о прохождении практики.

После проверки комплектов отчетной документации проводится итоговая конференция, где заслушиваются выступления студентов.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

## 9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	<b>Установочный этап</b>	УК-3, УК-4	Отметка в индивидуальном плане прохождения практики обучающегося даты проведения инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Заполненный индивидуальный план прохождения практики	Первые дни практики

2	<b>Аналитический этап</b>	УК-3, УК-4	Дневник практики, отчет о прохождении практики	В течение практики
3	<b>Проектировочный этап.</b>	УК-3, УК-4	Дневник практики, отчет о прохождении практики	В течение практики
4	<b>Практический этап.</b>	УК-3, УК-4	Дневник практики, отчет о прохождении практики	В течение практики
5	<b>Рефлексивно-оценочный этап.</b>	УК-3, УК-4	Отчет обучающегося о практике с приложением всех разработанных в период практики материалов Отзыв о работе студента-практиканта	В течение практики
6	<b>Отчетно-аналитический этап</b>	УК-3, УК-4	Проверка комплекта отчетной документации по практике Выступление на итоговой конференции Дифференцированный зачет	После окончания практики

## 9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	<p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.</p> <p>УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p> <p>УК-3.3. Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде</p>	<p>Установочный этап</p> <p>Аналитический этап</p> <p>Проектировочный этап.</p> <p>Практический этап.</p> <p>Рефлексивно-оценочный этап</p> <p>Отчетно-аналитический этап</p>	Освоение профессиональных действий в образовательной организации	<p>- индивидуальный план прохождения практики;</p> <p>- характеристика на студента / отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента)</p> <p>- дневник практиканта;</p> <p>- отчет о прохождении практики.</p>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	<p>УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.</p> <p>УК-4.2. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p> <p>УК-4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде</p>	<p>Установочный этап</p> <p>Аналитический этап</p> <p>Проектировочный этап.</p> <p>Практический этап.</p> <p>Рефлексивно-оценочный этап</p> <p>Отчетно-аналитический этап</p>	Освоение профессиональных действий в образовательной организации	<p>- индивидуальный план прохождения практики;</p> <p>- характеристика на студента / отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента)</p> <p>- дневник практиканта;</p> <p>- отчет о прохождении практики.</p>



	для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.			
--	--	--	--	--

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики  
 Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

#### Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Минимальный балл по виду работ	Максимальный балл по виду работ
Участие в установочной конференции, прохождение инструктажа	<p><b>5 баллов</b> – студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж своевременно;</p> <p><b>3 балла</b> – студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не своевременно;</p> <p><b>1 балл</b> – студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж прошел не своевременно</p>	1 балл	5 баллов
Составление и согласование индивидуального плана прохождения практики	<p><b>5 баллов</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики.</p> <p><b>3 балла</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не своевременно согласован с руководителями практики</p>	1 балл	5 баллов

	<p>университета и базы практики.</p> <p><b>1 балл</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, не своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики.</p>		
Выполнение заданий практики	<p><b>42 балла</b> – представлены материалы для всех разделов «портфеля» в полном объеме, в выполнении задания проявляется заинтересованность студента, активность, самостоятельность, педагогическая направленность, содержание рабочей программы практики выполнено полностью, документы по практике оформлены согласно требованиям и в срок, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «отлично».</p> <p><b>34 балла</b> – представлены материалы для всех разделов «портфеля», в выполнении задания проявляется заинтересованность студента, активность, самостоятельность, содержание рабочей программы практики выполнено не полностью (80%), имеются незначительные замечания по оформлению документов по практике, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «хорошо».</p> <p><b>26 баллов</b> – представлены материалы для некоторых разделов «портфеля», в выполнении задания студент не проявил заинтересованности, программа практики выполнена только на 75%, имеются значительные</p>	26 баллов	42 балла

	замечания по оформлению документов, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «удовлетворительно».		
Дневник практики	<p><b>13 баллов</b> – дневник оформлен согласно всем требованиям, сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>10 баллов</b> – имеются незначительные замечания по оформлению дневника практики, дневник сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>8 баллов</b> – имеются значительные замечания по оформлению дневника практики, дневник сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	8 баллов	13 баллов
Составление отчета о практике	<p><b>20 баллов</b> – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>17 баллов</b> – имеются незначительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>14 баллов</b> – имеются значительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	14 баллов	20 баллов
Участие в итоговой конференции	<p><b>15 баллов</b>, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает регламент выступления;</li> <li>- демонстрирует понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры;</li> <li>- во время выступления и при ответах на вопросы использует язык профессиональной области, отвечает на вопросы по существу.</li> </ul> <p><b>13 баллов</b>, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает регламент выступления;</li> </ul>	10 баллов	15 баллов

	<p>- демонстрирует частичное понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры;</p> <p>- во время выступления и при ответах на вопросы допускает незначительные неточности.</p> <p><b>10 баллов</b>, если студент:</p> <p>- не соблюдает регламент выступления;</p> <p>- демонстрирует непонимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры;</p> <p>- во время выступления и при ответах на вопросы допускает значительные ошибки.</p>		
Итого:		60 баллов	100 баллов

### Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

## 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература:

1. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477065> \

2. Комплексное исследование личности волонтера : практикум / . — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2018. — 112 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102730.html>.

### б) дополнительная литература:

3. Квест-игра как форма организации воспитательной работы с обучающимися и детьми : учебно-методическое пособие : направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, 44.03.05 Педагогическое образование, 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата) / авторы-составители: А. А. Ниязова, О. А. Некрасова, Т. В. Коротовских [и др.] ; ответственный редактор А. А. Ниязова ; Сургутский государственный педагогический университет. - Сургут : СурГПУ, 2019. - 147 с. - Библиогр. в конце разделов и тем. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/8066/read.php> . -Текст : электронный

в) Интернет-ресурсы:

Электронная библиотека ЧГПУ <http://lib.chgpu.edu.ru/>

ЭБС IPR SMART <https://www.iprbookshop.ru>

### **11. Информационные технологии, используемые на практике**

Для осуществления образовательного процесса по практике необходимо использование следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

Базовый набор программ: ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019, Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»);

ОС Astra Linux Special Edition 1.7 Вариант лицензирования «Орел» (Без ограничения срока)

LibreOffice свободно распространяемый офисный пакет

Браузеры: Mozilla Firefox, Яндекс, Спутник, Атом

Архиватор 7-Zip(free) — свободно распространяемый программный продукт

**Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:**

- образовательный портал на базе CMS Moodle [www.moodle21.ru](http://www.moodle21.ru), обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- программное обеспечение для проведения учебных мероприятий в формате видеоконференций Яндекс.Телемост, Сферум.

### **12. Материально-техническая база практики**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы обучающихся с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

Для освоения практики в учебном процессе используются: компьютерное и мультимедийное оборудование; видео- и аудиовизуальные средства обучения (ноутбук, нетбук, магнитофон, CD-проигрыватель); электронная библиотека кафедры (труды преподавателей кафедры на электронных носителях) и др.

При прохождении практики на базе профильных организаций используется материально-техническая база этих организаций.