



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

Рабочая инструкция

6.4 Производственная и образовательная среда

Правила перевозки обучающихся
автомобильным транспортом

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Б.Г. Миронов

« 01 » 09 2015 г.

Правила перевозки обучающихся автомобильным транспортом

Версия 2.0

Экземпляр № 3

Пользователь Суртбаева И.О.
Фамилия И. О.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации работников ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Таймасова Р.М. Таймасова
« 01 » 09 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Иванова О.А. Иванова
« 01 » 09 2015 г.

Чебоксары 2015

| | Должность | Фамилия/ Подпись | Дата |
|-------------|---|------------------|--------------|
| Разработал | Руководитель службы по охране труда | Табачков С.Г. | 01.09.15 |
| Проверил | Заместитель начальника управления кадрами по правовым вопросам | Матвеева М.Д. | 01.09.2015 |
| Согласовал | Проректор по материальному развитию и общим вопросам | Ефимов О.И. | 01.09.15 |
| Версия: 2.0 | Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 01.09.2015, 15:44:32 | | Стр. 1 из 10 |



Рабочая инструкция

6.4 Производственная и образовательная среда

Правила перевозки обучающихся автомобильным транспортом

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Основные требования по организации перевозок обучающихся | 4 |
| 3. Требования по выполнению перевозок | 7 |
| Лист регистрации изменений | 10 |

Вводится в действие с изменениями и дополнениями с 01.09.2015.

Периодическая проверка проводится с интервалом, не превышающим 12 месяцев.

Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9004-2010 и является документом системы менеджмента качества университета.

Документ составлен на основании решения ученого совета от 31.08.2015 (протокол № 1).

Изменения к настоящей Инструкции по мере необходимости вносятся при изменении требований нормативных документов, на основании которых документ разработан.



Рабочая инструкция

6.4 Производственная и образовательная среда

Правила перевозки обучающихся автомобильным транспортом

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила определяют порядок организации и осуществления перевозок обучающихся, основные обязанности и ответственность должностных лиц и водителей транспортных средств, осуществляющих организацию и перевозку обучающихся во время учебно-воспитательного процесса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» (далее – университет).
- 1.2. Главными задачами настоящих Правил являются:
- обобщение требований по обеспечению безопасности перевозки организованных групп обучающихся в одном документе;
 - предотвращение неблагоприятного воздействия на организм обучающихся вредных факторов и условий, связанных с пребыванием в стационарных условиях зон обслуживания пассажиров и в пути следования автомобильным транспортом.
- 1.3. Настоящие Правила применяются при осуществлении перевозок автобусами групп общей численностью пять и более обучающихся.
- 1.4. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:
- Учебно-воспитательный процесс** – система организации учебно-воспитательной деятельности, определенная учебными, научными, воспитательными планами (уроки, лабораторные занятия, лекции, время отдыха между занятиями, учебная практика, занятия по трудовому, профессиональному обучению и профессиональной ориентации, производственная практика, общественно-полезный труд, работы в трудовых объединениях, научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, походы, экскурсии, спортивные соревнования, перевозка или переходы к месту проведения мероприятий и т.д.).
- Заказчик** – структурное подразделение университета, являющееся потребителем транспортной услуги по перевозке обучающихся;
- Исполнитель** – организация, юридическое или физическое лицо, выполняющее услугу по перевозке обучающихся по заявке Заказчика или водительский состав гаража университета.
- Функции Заказчика и Исполнителя могут быть исполнены одной организацией либо юридическим лицом, которые обладают одновременно потребностью и возможностью осуществления услуги.
- К обучающимся** в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в университете относятся студенты – лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры; аспиранты – лица,



Рабочая инструкция

6.4 Производственная и образовательная среда

Правила перевозки обучающихся автомобильным транспортом

обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров; слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на курсы по подготовке к поступлению в университет.

- 1.5. В соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300–1 «О защите прав потребителей» Заказчик транспортной услуги имеет право получить информацию от Исполнителя о качестве и полноте подготовки транспортных средств и водителей к перевозке обучающихся.
- 1.6. Массовые перевозки обучающихся автомобильной колонной (3 автобуса и более) осуществляются только при наличии у Заказчика уведомления ГИБДД о выделении автомобильной колонне специального автомобиля сопровождения. Уведомление ГИБДД предъявляется Заказчиком вместе с заявкой на перевозку обучающихся автомобильной колонной Исполнителю.
- 1.7. Экскурсионные автобусные поездки обучающихся организуются по маршрутам продолжительностью до 12 часов с одним водителем и до 16 часов – с двумя водителями.
Туристические поездки организуются с более длительной продолжительностью с обязательным использованием двух водителей, в данном случае при организации поездки предусматриваются условия для полноценного отдыха (в гостиницах, кемпингах и гл.) водителей и пассажиров не менее 8 часов после 16 часов движения.
Перевозка обучающихся при экскурсионных и туристических поездках осуществляется в светлое время суток. Движение автобуса в тёмное время суток не разрешается.
Заказчик при организации перевозок обучающихся за пределы г. Чебоксары обязан информировать и согласовывать данные мероприятия с курирующим проректором и со службой по охране труда.
- 1.8. В случаях осуществления нерегулярной (разовой) поездки в пригородную зону или в междугородном сообщении Заказчик вправе потребовать, чтобы автобус накануне поездки был предъявлен для внеочередной проверки технического состояния в ГИБДД.

2. Основные требования по организации перевозок обучающихся

- 2.1. Для организации перевозки обучающихся Заказчик должен заключить договор с Исполнителем (в случае, если Исполнителем выступает сторонняя организация). При этом Исполнитель обязан иметь лицензию на данный вид деятельности и лицензионную карточку на эксплуатируемое транспортное средство. Передача лицензии или лицензионной карточки другому перевозчику запрещена.



Рабочая инструкция

6.4 Производственная и образовательная среда

Правила перевозки обучающихся автомобильным транспортом

- 2.2. Если Исполнителем является водительский состав гаража университета, то на него также распространяются требования всех нормативных документов, касающиеся обеспечения безопасности перевозок. В случае отсутствия таких возможностей автобус должен базироваться и обслуживаться у Исполнителя, который имеет возможность обеспечивать выполнение всех необходимых требований по обеспечению безопасности перевозок.
- 2.3. К перевозкам групп обучающихся допускаются водители, имеющие непрерывный трехлетний и более стаж работы на автомобильных транспортных средствах категории «Д» и не имеющие на протяжении последних трех лет нарушений действующих Правил дорожного движения.
- 2.4. Перевозка организованных групп обучающихся осуществляется при обязательном сопровождении на весь период поездки на каждое транспортное средство взрослого сопровождающего, а если число перевозимых обучающихся более двадцати – двух сопровождающих. Перед поездкой сопровождающие и обучающиеся проходят целевой инструктаж с записью в Журнале инструктажа на рабочем месте. Водитель проходит инструктаж у Исполнителя. Заказчик несет ответственность за безопасность перевозки обучающихся в части, его касающейся.
- 2.6. Техническое состояние транспортных средств Исполнителя должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации. Водитель обязан иметь при себе действующий талон о прохождении государственного технического осмотра автобуса.
- 2.7. Автобус должен быть оборудован:
- ремнями безопасности;
 - двумя легкоъемными огнетушителями емкостью не менее двух литров каждый (один – в кабине водителя, другой – в пассажирском салоне автобуса);
 - квадратными опознавательными знаками желтого цвета с каймой красного цвета (сторона квадрата – не менее 250 мм., ширина каймы – 1/10 стороны квадрата), с черным изображением символа дорожного знака 1.21 «Дети», которые должны быть установлены спереди и сзади автобуса;
 - двумя аптечками первой помощи (автомобильными);
 - двумя противоткатными упорами;
 - знаком аварийной остановки;
 - при следовании в колонне – информационной табличкой с указанием места автобуса в колонне, которая устанавливается на лобовом стекле автобуса справа по ходу движения;
 - автобусы с числом мест более 20, изготовленные после 01.01.1998 г. и используемые в туристических поездках, должны быть оборудованы контрольными устройствами для непрерывной регистрации пройденного пути и скорости движения, времени работы и отдыха водителя.



Рабочая инструкция

6.4 Производственная и образовательная среда

Правила перевозки обучающихся автомобильным транспортом

- 2.8. Класс автобуса должен соответствовать виду осуществляемой перевозки обучающихся. Каждый автобус перед выездом на линию должен пройти проверку технического состояния и соответствия экипировки требованиям, установленным Правилами дорожного движения.
- 2.9. При выезде на линию к месту посадки водитель должен лично проверить состояние экипировки автобуса.
- 2.10. Автомобильная колонна (3 и более автобусов) с обучающимися сопровождается специальным автомобилем ГИБДД, двигающимся впереди колонны. Если количество транспортных средств в колонне составляет более 10 единиц, ГИБДД дополнительно выделяет автомобиль, замыкающий колонну.
- При осуществлении перевозки групп обучающихся одним или двумя автобусами сопровождение специальным автомобилем ГИБДД не обязательно. Сопровождение колонны транспортных средств при автомобильной перевозке групп обучающихся осуществляется от места формирования до конечного пункта назначения.
- 2.11. При массовой перевозке обучающихся руководителем Исполнителя назначаются:
- из числа допущенных к перевозке обучающихся водителей – старший водитель;
 - из числа специалистов работников Исполнителя – старший автомобильной колонны.
- Старший водитель, как правило, управляет последним автобусом колонны.
- 2.12. Перед выполнением организованных перевозок обучающихся Исполнитель совместно с Заказчиком не позднее 10 суток до назначенного срока начала перевозки представляет в соответствующие отделы ГИБДД официальное уведомление о планируемой перевозке с указанием:
- даты и маршрута движения;
 - графика движения, отвечающего требованиям режима труда и отдыха водителей, включающего в себя определение времени прохождения контрольных пунктов маршрута, мест остановок и отдыха, оборудованных в соответствии с требованиями санитарного законодательства;
 - схемы трассы движения и маневрирования с обозначением на ней опасных участков, постов ГИБДД, пунктов медицинской помощи, больниц и др.;
 - подтверждения выделения медицинского сопровождения,
 - марки и государственного номера автобуса (транспортных средств), фамилий водителей, которые будут осуществлять перевозку обучающихся, с приложением списков обучающихся и лиц, их сопровождающих, утвержденных Заказчиком.
- 2.13. Заказчик обязан организовать наличие у обучающихся, находящихся в пути следования более трех часов, наборами пищевых продуктов (сухими пайками),



Рабочая инструкция

6.4 Производственная и образовательная среда

Правила перевозки обучающихся автомобильным транспортом

а также предусмотреть во время движения соблюдение питьевого режима в соответствии с действующим санитарным законодательством (1,5–2,0 л. доброкачественной бутилированной воды каждому).

- 2.14. Режим работы водителя автобуса должен предусматривать после первых трех часов непрерывного управления автомобилем предоставление водителю специального перерыва для отдыха от управления автомобилем в пути продолжительностью не менее 15 минут. В дальнейшем перерывы такой продолжительности предусматриваются не более чем через каждые два часа. В том случае, когда время предоставления специального перерыва совпадает со временем предоставления перерыва для отдыха и питания, специальный перерыв не предоставляется. При направлении в рейс двух водителей на один автобус они меняются не реже чем через три часа.
- 2.15. Перед началом массовых перевозок обучающихся в оздоровительные лагеря, базы практик, базы отдыха и т.д. приказом руководителя Заказчика назначается специальная комиссия, которая проводит предварительное обследование подъездных дорог, определяет возможность осуществления перевозок обучающихся, о чем составляется соответствующий акт.

3. Требования по выполнению перевозок

- 3.1. Водители автобуса, допущенные к перевозке обучающихся, должны иметь продолжительность междуспяного отдыха перед поездкой не менее 12 часов.
- 3.2. Водитель, осуществляющий перевозки, должен выполнять указания старшего (при движении в автоколонне), в случае если они не противоречат Правилам перевозки пассажиров. Правилам дорожного движения, не связаны с изменением маршрута движения автобуса.
- 3.3. Автомобильная перевозка групп обучающихся автобусами в период суток с 23.00 до 05.00 часов, а также в условиях недостаточной видимости (туман, снегопад, дождь и др.) запрещается.
В период суток с 23.00 до 05.00 часов, в порядке исключения, допускается перевозка обучающихся к железнодорожным вокзалам и аэропортам и от них, а также при задержках в пути до ближайшего места отдыха (ночлега).
- 3.4. Перевозка обучающихся автобусом осуществляется только с включенным ближним светом фар. Перевозка обучающихся запрещается, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки.
- 3.5. Скорость движения автобуса выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60 км/час.
- 3.6. Перед отправлением автобуса в рейс водитель (при движении колонной – старший колонны) должен лично убедиться в соответствии количества



Рабочая инструкция

6.4 Производственная и образовательная среда

Правила перевозки обучающихся автомобильным транспортом

- отъезжающих обучающихся и сопровождающих количеству посадочных мест (для сидения), в отсутствии вещей и инвентаря в проходах, на накопительных площадках, в включении ближнего света фар. Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты. На верхних полках могут находиться легкие личные вещи. Все пассажиры в автобусе должны быть пристегнуты ремнями безопасности.
- 3.7. В пути следования остановку автобуса (транспортных средств) можно производить только на специальных площадках, а при их отсутствии – за пределами дороги, чтобы исключить внезапный выход обучающегося (обучающихся) на дорогу.
- 3.8. При вынужденной остановке автобуса, вызванной технической неисправностью, водитель должен остановить автобус так, чтобы не создавать помех для движения других транспортных средств, включить аварийную сигнализацию, а при ее отсутствии или неисправности – выставить позади автобуса знак аварийной остановки на расстоянии не менее 15 метров от автобуса в населенном пункте и 30 метров – вне населенного пункта. Первым из автобуса выходит старший и, располагаясь у передней части автобуса, руководит высадкой обучающихся.
- 3.9. В случае получения обучающимся в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока и пр. водитель автобуса обязан немедленно принять меры по доставке обучающегося в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу) для оказания обучающемуся квалифицированной медицинской помощи.
- 3.10. Водителю автобуса при перевозке обучающихся запрещается:
- следовать со скоростью более 60 км/час;
 - изменять маршрут следования;
 - перевозить в салоне автобуса, в котором находятся обучающиеся, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей обучающихся;
 - оставлять автобус или покидать свое место, если в салоне автобуса находятся обучающиеся;
 - при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;
 - выходить из салона автобуса при наличии обучающихся в автобусе, в том числе при посадке и высадке обучающихся;
 - покидать свое место или оставлять транспортное средство, если им не приняты меры, исключающие самопроизвольное движение транспортного средства или использование его в отсутствие водителя.
- 3.11. В пути следования водитель обязан строго выполнять Правила дорожного движения, плавно трогаться с места, выдерживать дистанцию между впереди идущим транспортным средством, без необходимости резко не тормозить,



Рабочая инструкция

6.4 Производственная и образовательная среда

Правила перевозки обучающихся автомобильным транспортом

- принимать меры предосторожности, быть внимательным к окружающей обстановке.
- 3.12. По прибытии к пункту высадки обучающихся из автобуса водитель должен осмотреть салон автобуса. При обнаружении в салоне личных вещей обучающихся передать их сопровождающему.
- 3.13. При наличии каких-либо замечаний (недостатков) по организации дорожного движения, состоянию автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, паромных переправ, их обустройству, угрожающих безопасности дорожного движения, водитель обязан сообщить ответственному лицу за перевозки.
- 3.14. Личные автомобили при организованной перевозке обучающихся во время учебно-воспитательного процесса не использовать.



Рабочая инструкция

6.4 Производственная и образовательная среда

Правила перевозки обучающихся автомобильным транспортом

Лист регистрации изменений

| Номера страниц | | | | Номер и дата документа об изменении | Должностное лицо, введившее изменения | | Дата ввода изменений | Срок введения изменения |
|----------------|------------|-------|----------------|-------------------------------------|---------------------------------------|---------|----------------------|-------------------------|
| измененных | замененных | новых | аннулированных | | Ф.И.О., должность | подпись | | |
| | | | | | | | | |