



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

Документированная процедура

7.5А Реализация основных образовательных программ
Положение об учебном занятии в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Б.Г. Миронов

2012 г.

Положение об учебном занятии в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Версия 2.0

Экземпляр № 4

Пользователь Албутова И.В.

Фамилия И. О.

Чебоксары 2012

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Проректор по учебной работе – первый проректор	Алексеев В.В.	03.04.2012г.
	Проректор по учебной работе и дополнительному образованию	Иванов Д.Е.	03.04.2012г.
	Советник при ректорате	Пастухова Л.Б.	03.04.2012г.
	Начальник учебно-методического управления	Албутова И.В.	03.04.2012г.
Проверил	Начальник юридического отдела	Албутова Л.Н.	03.04.2012г.
Согласовал	Проректор по учебной работе – первый проректор	Алексеев В.В.	03.04.2012г.
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 03.04.2012, 10:19 AM		Стр. 1 из 6



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

Документированная процедура

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об учебном занятии в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Содержание

1. Общие положения	3
2. Виды учебных занятий	3
3. Расписание	4
Лист регистрации изменений	6



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

Документированная процедура

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об учебном занятии в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебная деятельность в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» (далее - Университет) осуществляется согласно Типовому положению об образовательном учреждении высшего профессионального образования, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71, Уставу Университета, учебным планам специальностей и направлений подготовки, разработанным в соответствии с образовательными стандартами ГОС ВПО/ ФГОС ВПО, программами по отдельным предметным циклам.

1.2. При организации учебного процесса кафедры Университета руководствуются рабочими учебными программами, утвержденными ректором Университета.

1.3. В рабочих учебных программах часы распределены по видам учебных занятий, приводится конкретный перечень лабораторных и практических занятий, содержание курсовых работ (проектов), формируемые в процессе обучения компетенции, список основной и дополнительной литературы, рекомендуемой студентам.

2. ВИДЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

2.1. Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, консультаций, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, научно-исследовательской работы, практики, курсовых работ (проектов), а также выпускных квалификационных работ.

– лекции – теоретические аудиторные занятия, осуществляющие организующую и направляющую роль в учебном процессе; они знакомят студентов с основами данной науки, развивают у них способность и потребность к самостоятельной углубленной работе во время остальных видов занятий; в лекциях освещается фундаментальный программный материал, определяющий основу подготовки кадров с высшим профессиональным образованием; лекции, как правило, проводятся поточно. При чтении лекций на кафедрах следует широко использовать континуум современных лекционных технологий: проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-вдвоем, лекция-провокация, лекция «пресс-конференция», лекция-дискуссия, лекция «блиц-игра»;

– семинарские занятия – практические аудиторные занятия, на которых студентами обсуждаются научные проблемы, затронутые на лекционных занятиях; семинарские занятия проводятся по группам;

– коллоквиумы – практические аудиторные занятия, построенные в виде беседы преподавателя со студентами; на коллоквиумах также могут обсуждаться научные доклады по определенной тематике; коллоквиумы, как правило, проводятся в группах;



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

Документированная процедура

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об учебном занятии в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

– практические (лабораторные) занятия – аудиторные занятия, проводимые по группам (подгруппам), являющиеся связующим звеном теоретического и практического обучения, позволяющие изучать часть программного материала, не требующего научно-теоретических обоснований, углублять и закреплять теоретические знания, полученные студентами на лекциях, проверять научно-теоретические положения опытным (экспериментальным) путем, знакомить студентов с оборудованием, приборами и материалами, изучать на практике методы научно-исследовательской работы;

– консультации – учебные занятия, призванные содействовать успешному развитию самостоятельной работы студентов, выработке правильных методов работы, ознакомлению с дополнительными литературными и другими источниками, а также выяснению наиболее сложных вопросов, вызывающих у студентов затруднения при самостоятельном изучении;

– самостоятельная работа студентов – внеаудиторная работа студентов, на которую, по усмотрению кафедр, переносятся несложные описательные разделы курсов, которые можно усвоить по учебникам и учебным пособиям;

– различные виды практики (учебная, педагогическая, производственная, преддипломная практика);

– контрольная работа;

– научно-исследовательская работа;

– курсовая работа (проект);

– выпускная квалификационная работа (дипломная работа, бакалаврская работа, магистерская диссертация).

2.2. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между ними) в аудиториях, лабораториях и кабинетах лаборанты подготавливают необходимые учебные пособия и технические средства обучения.

2.3. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских каждый курс делится на группы (подгруппы). Состав студенческих групп (подгрупп) устанавливается распоряжением декана в зависимости от характера практических занятий и ступени в системе высшего профессионального образования.

2.4. В каждой группе ведется журнал установленной формы, который хранится в деканате и ежедневно выдается старосте.

2.5. Учебные занятия в Университете проводятся в соответствии с расписанием.

3. РАСПИСАНИЕ

3.1. Расписание учебных занятий наряду с учебными планами и программами, является основным документом, регулирующим учебную работу Университета. Вместе с тем оно является средством правильной организации учебной работы сту-



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

Документированная процедура

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об учебном занятии в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

дента, предусматривая непрерывность учебного процесса в течение дня и равномерное распределение учебной нагрузки в течение учебной недели. Учебные дисциплины размещаются так, чтобы обеспечивались правильная постановка преподавания и равномерное распределение самостоятельной работы студентов над учебным материалом.

3.2. При распределении дисциплин по дням недели они, по мере возможности, чередуются в зависимости от трудности их усвоения, а также с учетом целесообразности чередования различных методов работы.

3.3. Лекции, как правило, включаются в расписание в начале учебных занятий. Занятия в лабораториях, особенно специальных, мастерских, практические занятия проводятся преимущественно в конце учебного дня после теоретических занятий.

3.4. Учебные занятия начинаются, как правило, в одни и те же часы для каждой группы. Количество дисциплин, изучаемых ежедневно, не должно превышать трех.

3.5. Учебная нагрузка студентов по всем видам аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, кроме факультативов, устанавливается утвержденными учебными планами в соответствии с ГОС ВПО/ ФГОС ВПО и не может превышать 54 часов в неделю. Максимальный объем аудиторной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования.

3.6. Индивидуальные консультации по выполнению курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ могут проводиться по отдельному расписанию.

3.7. Составление учебного расписания – обязанность деканов и заместителей деканов по учебной работе. Расписание утверждается проректором по учебной работе – первым проректором.

3.8. Расписание учебных занятий составляется на семестр и вывешивается не позднее, чем за 3 дня до начала семестра.

3.9. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. При сдвоенных академических часах без перерыва их продолжительность составляет 90 минут.

3.10. Учебные занятия проводятся по следующему графику:

I смена

8.15 – 9.45

9.55 – 11.25

11.25 – 12.00 – обеденный перерыв

12.00 – 13.30

II смена

13.40 – 15.10

15.20 – 16.50

17.00 – 18.30



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

Документированная процедура

7.5А Реализация основных образовательных программ

Положение об учебном занятии в ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, введившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		