	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
	Положение о структурном подразделении
	4.2.3. Управление документацией
	Положение о Службе психологической помощи ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Принято решением
ученого совета от 25 ноября 2022 г.
(протокол № 4)



УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора

В.Н. Иванов

«28» 11 2022 г.

Положение о Службе психологической помощи ЧГПУ им. И.Я. Яковлева




Версия 2.1


Экземпляр № _____

Пользователь _____

Фамилия И. О.

Чебоксары 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела социальной работы	Осипова И.А. 	28.11.2022
Проверил	Начальник управления кадров и правового обеспечения	Данилова С.Г. 	28.11.2022
Согласовал	Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам	Лукичева О.М. 	28.11.2022
Версия: 2.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 28.11.2022, 8:30		Стр. 1 из 9

	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
	Положение о структурном подразделении
	4.2.3. Управление документацией
Положение о Службе психологической помощи ЧГПУ И.Я. Яковлева	

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные задачи	4
3. Функции	4
4. Права и обязанности руководителя Службы	5
5. Ответственность	6
6. Взаимодействие с другими организациями и подразделениями	6
7. Организация деятельности	6
Лист ознакомления сотрудников	8
Лист регистрации изменений	9


Вводится в действие с 28 ноября 2022 г., с изменениями и дополнениями.

Периодическая проверка проводится с интервалом, не превышающим 12 месяцев.

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9004-2019 и является документом системы менеджмента качества университета.

Настоящее положение составлено и утверждено на основании решения ученого совета от 28.02.2017 г. (протокол № 7).

Изменения к настоящему документу по мере необходимости вносятся по результатам применения Положения на практике или при изменении требований нормативных документов, на основании которых документ разработан.

	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
	Положение о структурном подразделении
	4.2.3. Управление документацией
Положение о Службе психологической помощи ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	

1. Общие положения

1.1. Основная цель службы психологической помощи – создание в образовательной организации высшего образования условий, способствующих психологическому благополучию, психическому здоровью, позитивной социализации обучающихся и педагогических работников, а также оказание экстренной психологической помощи и дальнейшее сопровождение в трудных жизненных ситуациях.

Служба психологической помощи ЧГПУ им. И.Я. Яковлева (далее – Служба) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» (далее – Университет).

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется нормами Конституции Российской Федерации, положениями федеральных законов, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, а также нормативными документами образовательной организации высшего образования и настоящим положением.


1.3. Служба создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом Университета.

1.4. Работниками службы психологической помощи являются педагоги-психологи университета. К работе могут привлекаться обучающиеся университета и специалисты других организаций, имеющие необходимую квалификацию для оказания психолого-педагогической и социальной помощи.

1.5. Возглавляет Службу ее руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по воспитательной работе и социальным вопросам.

1.6. Работники Службы психологической помощи подчиняются непосредственно проректору по воспитательной работе и социальным вопросам.

1.7. Работники Службы назначаются на должности и освобождаются приказом ректора по представлению проректора по воспитательной работе и социальным вопросам.

	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
	Положение о структурном подразделении
	4.2.3. Управление документацией
Положение о Службе психологической помощи ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	

2. Основные задачи

- 2.1. К основным задачам Службы психологической помощи относятся:
- обеспечение доступности психологической помощи всем категориям обучающихся и работников независимо от формы обучения и места проживания;
 - обеспечение качества и полноты спектра психологической помощи для всех категорий обучающихся;
 - создание условий для самостоятельного осознанного выбора профессиональной области в рамках выбранной профессии и построения личных профессиональных планов;
 - содействие укреплению духовно-нравственной сферы обучающихся, в том числе развитие межкультурной толерантности, профилактика ксенофобии и экстремизма;
 - организация мероприятий по профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся;
 - проведение психологической экспертизы программ обучения и иных образовательных инноваций, в том числе в цифровом формате;
 - профилактика и квалифицированная помощь в преодолении эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций работников.

3. Функции


3.1. Психологическое просвещение:

- повышение психологической компетентности работников и обучающихся;
- ознакомление преподавателей с основными возрастными закономерностями психического развития обучающихся;
- популяризация психологических знаний в образовательной организации высшего образования.

3.2. Психологическая профилактика и коррекция:

- содействие адаптации обучающихся, прежде всего, младших курсов к условиям обучения в университете, консультирование работников, кураторов по оказанию помощи обучающимся в адаптационный период;
- организация мероприятий по профилактике и коррекции агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся;
- оказание психологической поддержки работникам и обучающимся, находящимся в состоянии стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания, сложной жизненной ситуации.

3.3. Психологическая диагностика:

	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
	Положение о структурном подразделении
	4.2.3. Управление документацией
Положение о Службе психологической помощи ЧПУ им. И.Я. Яковлева	

– участие в выполнении исследований, в том числе мониторингов психологического здоровья и благополучия обучающихся и педагогических работников;

– психологический анализ социальной ситуации в Университете, выявление острых проблемных моментов во взаимодействии всех участников образовательных отношений, определение признаков агрессивного и аутоагрессивного поведения, определение путей и средств их разрешения;

– помощь обучающимся при определении приоритетной профессиональной области в рамках выбранной профессии и построении личных профессиональных планов.

3.4. Консультативная деятельность:

– групповое психологическое консультирование обучающихся и работников по актуальным вопросам развития и обучения;

– индивидуальное консультирование обучающихся и работников по проблемам развития, жизненного самоопределения, взаимоотношений с другими людьми, самовоспитания и т.д.

3.5. Организационно-методическая деятельность:

– подготовка рекомендаций по созданию в университете условий, способствующих психологическому благополучию, психическому здоровью, позитивной социализации обучающихся и педагогических работников;

– подготовка аналитических материалов по результатам исследований, в том числе мониторингов психологического здоровья и благополучия обучающихся и педагогических работников;

– подготовка предложений по снижению рисков агрессивного и аутоагрессивного поведения обучающихся и педагогических работников;

– подготовка методических материалов по адаптации просветительских, развивающих и психокоррекционных программ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

– оценка эффективности методов психодиагностики, профилактики и коррекции на протяжении всего периода обучения.


4. Права и обязанности руководителя Службы

4.1. Руководитель Службы имеет право:

– представлять на рассмотрение проректора по воспитательной работе и социальным вопросам предложения по вопросам деятельности Службы;

– получать информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

– подписывать документы в пределах своей компетенции;

	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
	Положение о структурном подразделении
	4.2.3. Управление документацией
Положение о Службе психологической помощи ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	

– требовать от руководства вуза содействия в выполнении своих должностных обязанностей.

4.2. Руководитель Службы обязан:

- оказывать психологическую помощь студентам и преподавателям;
- вести журнал приема клиентов, в котором отражаются результаты первичной беседы, намеченный план мероприятий, а также информация об их проведении;
- ежегодно отчитываться о проделанной работе перед проректором по воспитательной работе и социальным вопросам.

5. Ответственность

5.1. Руководитель Службы несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. На него возлагается персональная ответственность за:

- качественное и своевременное выполнение заданий;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;
- соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

6. Взаимодействие с другими организациями и подразделениями

6.1. Установлены следующие внешние служебные взаимоотношения с:


- Центр образования и комплексного сопровождения детей;
- Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Семья»;
- Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Содружество».

6.2. В процессе своей деятельности Служба устанавливает служебные взаимоотношения с подразделениями университета по организации психопрофилактической, психодиагностической и консультативной работы:

- факультетами;
- кафедрой педагогики и гуманитарных дисциплин;
- воспитателями в общежитиях;
- Студенческим конгрессом;
- отделами управления воспитательной и социальной работы.

7. Организация деятельности

7.1. Научно-методическое обеспечение деятельности службы психологической помощи осуществляется Федеральным ресурсным центром психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования и Межведомственной рабочей группой по развитию сети

	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
	Положение о структурном подразделении
	4.2.3. Управление документацией
Положение о Службе психологической помощи ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	

психологических служб в образовательных организациях высшего образования Министерства просвещения Российской Федерации.

7.2. Деятельность службы психологической помощи строится на основе эффективного взаимодействия профессионального сообщества психологов, ученых, выполняющих исследования в сфере наук об образовании, и иных специалистов.

7.3. Деятельность Службы ведется в соответствии с годовыми планами воспитательной работы университета, утвержденными ученым советом.


7.4. Годовой план деятельности Службы составляется ее руководителем. План согласуется с проректором по воспитательной работе и социальным вопросам.

7.5. Служба психологической помощи работает в тесном контакте с администрацией университета, его структурными подразделениями, кураторами академических групп, педагогическими работниками.

7.6. Служба психологической помощи в интересах обучающегося устанавливает взаимоотношения с работодателями, общественными организациями, органами опеки, учреждениями здравоохранения и другими субъектами социального партнерства, оказывающими университету помощь в позитивной социализации обучающихся.


7.7. Внутренняя структура и штатная численность Службы психологической помощи утверждается ректором Университета в соответствии с рекомендациями Федерального ресурсного центра психологической службы в системе высшего образования Российской академии образования, исходя из объемов работы и специфики деятельности.

7.8. Финансирование деятельности службы психологической помощи осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств образовательной организации высшего образования.

	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
	Положение о структурном подразделении
	4.2.3. Управление документацией
	Положение о Службе психологической помощи ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Лист ознакомления сотрудников

Фамилия, имя, отчество	Должность	Срок ознакомления (план.)	Подпись	Дата ознакомления (факт.)

	Министерство просвещения Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
	Положение о структурном подразделении
	4.2.3. Управление документацией
Положение о Службе психологической помощи ЧГПУ им. И.Я. Яковлева	

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, введившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		