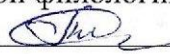


Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой  
русской и чувашской филологии и культурологии

 Т.В. Денисова  
« 26 » мая 2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Учебная практика

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки

Родной (чувашский) язык и литература, русский язык

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Чебоксары 2023

## **1 Цели практики**

**Цель** учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) – получение первичных профессиональных педагогических умений и коммуникативных навыков по организации и реализации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ), проектирование элементов цифровой образовательной среды.

В рамках учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающиеся готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: педагогический, проектный.

Практика направлена на:

- Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися при изучении дисциплин «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи» и «Технологии цифрового образования».
- Создание организационно-методических условий для внедрения в образовательный процесс электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- Получение обучающимися базового опыта в проектировании и реализации компонентов образовательных программ.
- Выработку у обучающихся стратегии действий по использованию базового инструментария систем дистанционного обучения (Moodle, РЭШ и другие интернет-платформы, содержащие образовательные материалы, инструменты для их создания, редактирования) для развития цифрового моделирования образовательных программ.
- Развитие профессионального мировоззрения и профессиональной рефлексии, повышение профессиональной этики обучающихся.
- Развитие способностей к самоорганизации и самообразованию.

## **2 Задачи практики**

В процессе проведения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) предполагается решение следующих задач:

- Научиться разрабатывать отдельные образовательные компоненты при реализации проектов с применением информационных (цифровых) технологий.
- Научиться разрабатывать и проводить учебные занятия при помощи эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с использованием информационных (цифровых) технологий.
- Научиться применять исследовательские методы в профессиональной деятельности: наблюдение, анкетирование; обрабатывать и обобщать результаты, формулировать выводы с применением информационных (цифровых) технологий.
- Научиться использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной педагогической деятельности.
- Научиться анализировать организационно-методические условия для внедрения в образовательный процесс электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- Научиться выработать стратегию действий по использованию базового инструментария дистанционного обучения для развития системы поддержки обучения.

## **3 Место практики в структуре ОПОП ВО**

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) входит в Блок 2. Практика и является частью «Коммуникативно-цифрового модуля».

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) опирается на знания обучающихся, полученные в ходе освоения дисциплин «Здоровьесберегающего модуля», «Социально-гуманитарного модуля» и реализуется параллельно с изучением дисциплин «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Технологии цифрового образования».

Полученные знания, умения, навыки и собраные в процессе прохождения учебной

практики (технологической (проектно-технологической) практики) материалы будут использованы при освоении дисциплин «Модуля учебно-исследовательской и проектной деятельности» и «Модуля воспитательной деятельности».

#### 4. Вид, тип, способ проведения практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способ проведения практики – стационарная.

#### 5. Место и время проведения практики

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится на базе профильных организаций, с которыми заключены договоры, на базе структурных подразделений вуза с использованием систем электронного обучения и образовательных платформ (Moodle и другие интернет-платформы, содержащие образовательные материалы, инструменты для их создания, редактирования и др.). Прохождение практики сопровождается применением информационных технологий (цифровых), с помощью которых производится обработка данных, оформление результатов работы, визуализация методов и обсуждение полученных результатов.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ выбор мест прохождения практики учитывается состоянием здоровья и требованиями по доступности. Для прохождения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится без отрыва от аудиторных занятий в 3 семестре 2 курса.

#### 6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) направлена на формирование и развитие следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций:

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|--|---|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. |
|  | УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.  |
|  | УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.  |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.   | УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.  |
|  | УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.                             |

|  |  |
|--|--|
| <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p> | <p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их элементов.</p>   |
| <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>  | <p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p> <p>ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p> |
| <p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>  | <p>ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.</p>  |

В результате прохождения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающийся должен:

**Знать:**

- Правовые нормы, регулирующие образовательные отношения при проектировании элементов образовательной системы.
- Принципы и методы проектирования основных и дополнительных образовательных программ.
- Научно-методическое обеспечение реализации образовательных программ.
- Сущность взаимодействия участников образовательных отношений.
- Закономерности взаимодействия участников образовательных отношений.

**Уметь:**

- Применять правовые нормы, инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.
- Применять методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ.
- Разрабатывать рекомендации по реализации образовательных программ.
- Использовать развивающие технологии в решении задач проектирования образовательной среды.
- Анализировать особенности образовательной среды образовательной организации при взаимодействии участников образовательных отношений.

- Составлять планы взаимодействия участников образовательных отношений.
- Выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований.
- Определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации.

**Владеть:**

- Навыком проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации.
- Навыком участия в разработке методического обеспечения образовательных программ.
- Навыком использования развивающих технологий в решении задач проектирования образовательной среды.
- Методикой анализа условий реализации образовательных программ.
- Методикой и технологией организации взаимодействия участников образовательных отношений.
- Методикой и технологией проектирования педагогической деятельности.
- Приемами анализа и корректировки педагогического проекта.
- Способами эффективной работы в коллективе.
- Навыками письменного рецензирования, аннотирования, написания аналитических записок и обзоров.

**7. Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий в течение 16 недель, 1 день неделю.

**7.1 Структура практики**

| № п/п | Разделы (этапы) практики     | Виды учебной / производственной работы на практике, в том числе связанные с будущей профессиональной деятельностью, самостоятельная работа студентов и трудоемкость (в часах)   | Формы текущего контроля   |
|-------|------------------------------|---|---|
| 1     | 2                            | 3   | 4   |
| 1     | Подготовительный этап (2 ч.) | Установочная конференция (ознакомление с программой практики, этапами ее проведения, содержанием отчетной документации, требованиями к ее оформлению).<br>Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка базы практики, правилами по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.<br>Определение графика консультаций, форм работы и взаимодействия с руководителем практики.<br>Оформление индивидуального плана прохождения практики, получение индивидуального задания на практику | Индивидуальный план прохождения практики. Отметка в индивидуальном плане о прохождении инструктажа по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка базы практики, правилами по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности. |

|   |                                 |   |  |
|---|---------------------------------|---|--|
| 2 | Ознакомительный этап<br>(12 ч.) | <p>Знакомство с базой практики. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога.</p> <p>Изучение нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса, в том числе в условиях ЭОиДОТ.</p> <p>Ознакомление с научно-методической литературой по практике согласно рабочей программе практики.</p> <p>Ознакомление с учебно-тематическими планами и процессом обучения по профильному предмету (предметам) в профильной организации.</p> <p>Получение задания для прохождения практики от руководителя со стороны профильной организации.</p> <p>Согласование индивидуального плана прохождения практики</p>   | Индивидуальный план прохождения практики   |
| 3 | Основной этап<br>(82 ч.)        | <p>Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания.</p> <p>Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету.</p> <p>Разработка проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору).</li> </ul> <p>Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги).</p> <p>Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).</p> <p>Работа с системой управления обучением Moodle.</p> | <p>Календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету.</p> <p>Методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсов (презентация).</p> <p>Информационные обучающие элементы урока.</p> <p>Проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов</p> |
| 4 | Аналитический этап<br>(44 ч.)   | <p>Сбор, обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике. Анализ достижения целей и задач, решаемых в период прохождения практики, определение необходимости корректирующих действий по содержанию работы (результаты могут быть представлены с использованием графиков, диаграмм и</p>   | Презентация обучающимся части выполненной работы.  |

|   |                            |  |  |
|---|----------------------------|--|--|
|   |                            | др.). Формулирование предварительных выводов.<br>Представление руководителю практики собранных материалов и обсуждение с ним результатов работы.<br>Подготовка к итоговой конференции по итогам практики.                          |  |
| 5 | Заключительный этап (4 ч.) | Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений.<br>Подготовка отчетной документации по итогам практики.<br>Защита отчёта по итогам практики.<br>Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики. | Участие в итоговой конференции.<br>Характеристика с места прохождения практики. Дневник практики. Отчет о практике |

## 7.2 Содержание практики

### Подготовительный этап.

Установочная конференция (ознакомление с программой практики, этапами ее проведения, содержанием отчетной документации, требованиями к ее оформлению).

Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка базы практики, правилами по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.

Определение графика консультаций, форм работы и взаимодействия с руководителем практики.

Оформление индивидуального плана прохождения практики, получение индивидуального задания на практику.

### Ознакомительный этап.

Знакомство с базой практики. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность педагога.

Изучение нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса, в том числе в условиях ЭОиДОТ.

Ознакомление с научно-методической литературой по практике согласно рабочей программе практики.

Ознакомление с учебно-тематическими планами и процессом обучения по профильному предмету (предметам) в профильной организации.

Получение задания для прохождения практики от руководителя со стороны профильной организации.

Согласование индивидуального плана прохождения практике.

### Основной этап.

Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания:

Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету.

Алгоритм работы:

- Количество часов, отведенных на изучение темы, раздела
- Виды деятельности учащихся и /или возможные формы контроля
- Направления творческой, проектной, исследовательской деятельности учащихся
- Использование компьютерного оборудования, программного обеспечения, дидактических средств, учебного оборудования, цифровых ресурсов
- Система контрольно-измерительных материалов освоения учебного курса, система оценки достижений учащихся

- Тестовые материалы, тексты контрольных работ, вопросы для зачетных работ, в том числе и для детей с ОВЗ.

- Количество контролирующих материалов

- Кодификатор (спектр проверяемых умений в виде перечня действий учащихся как целевых-результатов обучения)

- Критерии оценки проверочных работ

Разработка проекта:

- разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору).

Составление педагогической копилки электронных образовательных ресурсов из библиотек:

- Российская электронная школа <https://resh.edu.ru/>

- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://schoolcollection.edu.ru/>

- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>

Подобрать и представить методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсах (презентация).

Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги).

Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).

Работа с системой управления обучением Moodle.

#### **Аналитический этап.**

Сбор, обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике. Анализ достижения целей и задач, решаемых в период прохождения практики, определение необходимости корректирующих действий по содержанию работы (результаты могут быть представлены с использованием графиков, диаграмм и др.). Формулирование предварительных выводов.

Представление руководителю практики собранных материалов и обсуждение с ним результатов работы.

Подготовка к итоговой конференции по итогам практики.

#### **Завершающий этап.**

Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений.

Подготовка отчетной документации по итогам практики.

Защита отчёта по итогам практики.

Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики.

## **8 Формы отчетности по практике**

По итогам практики студент представляет:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;

- 2) отчет о прохождении практики;

- 3) характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента);

- 4) календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету;

- 5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсах (презентация);

- 6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов;

- 7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).

В конце практики руководитель практики проводит со студентами итоговую конференцию, на которой студенты выступают с отчетом о пройденной практике и участвуют в обсуждении итогов практики.



По результатам практики студентам выставляется дифференцированный зачет (зачет с оценкой) в ведомость и в зачетную книжку.

## 9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

| № п/п | Наименование раздела (этапа) практики | Код компетенции                 | Форма контроля   | План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий |
|-------|---------------------------------------|---------------------------------|--|---|
| 1     | Подготовительный этап                 | УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-7, ОПК-9 | Индивидуальный план прохождения практики. Отметка в индивидуальном плане о прохождении инструктажа по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка базы практики, правилами по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности.  | По окончании этапа практики                             |
| 2     | Ознакомительный этап                  | УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-7, ОПК-9 | Индивидуальный план прохождения практики   | По окончании этапа практики                             |
|       | Основной этап                         | УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-7, ОПК-9 | Календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету. Методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсов (презентация). Информационные обучающие элементы урока. Проверочные и контрольные материалы урока с использованием | По окончании этапа практики                             |

|  |                    |                                 |   |                             |
|--|--------------------|---------------------------------|---|-----------------------------|
|  |                    |                                 | цифровых сервисов   |                             |
|  | Аналитический этап | УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-7, ОПК-9 | Презентация обучающимся части выполненной работы.   | По окончании этапа практики |
|  | Завершающий этап   | УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-7, ОПК-9 | Участие в итоговой конференции. Характеристика с места прохождения практики. Дневник практики. Отчет о практике | По окончании этапа практики |

## 9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

| Наименование компетенций  | Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)  | Этапы формирования  | Задание практики   | Отчетные материалы  |
|---|--|---|--|---|
| <p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.<br/>                     УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.<br/>                     УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p> | <p>Подготовительный этап<br/>                     Ознакомительный этап<br/>                     Основной этап<br/>                     Аналитический этап<br/>                     Завершающий этап</p> | <p>Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания.<br/>                     Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету.<br/>                     Разработка проекта:<br/>                     - разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору).<br/>                     Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги).<br/>                     Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).<br/>                     Работа с системой управления обучением Moodle.</p> | <p>1) индивидуальный план прохождения практики;<br/>                     2) отчет о прохождении практики;<br/>                     3) характеристика на студента/отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента);<br/>                     4) календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету;<br/>                     5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсах (презентация);<br/>                     6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов;<br/>                     7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).</p> |

|  |   |   |  |   |
|--|---|---|--|---|
| <p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>  | <p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.<br/>УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p> | <p>Подготовительный этап<br/>Ознакомительный этап<br/>Основной этап<br/>Аналитический этап<br/>Завершающий этап</p> | <p>Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания.<br/>Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету.<br/>Разработка проекта:<br/>- разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору).<br/>Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги).<br/>Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).<br/>Работа с системой управления обучением Moodle.</p> | <p>1) индивидуальный план прохождения практики;<br/>2) отчет о прохождении практики;<br/>3) характеристика на студента/отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента);<br/>4) календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету;<br/>5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсов (презентация);<br/>6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов;<br/>7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).</p> |
| <p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том</p> | <p>ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ, и их элементов.</p>                    | <p>Подготовительный этап<br/>Ознакомительный этап<br/>Основной этап<br/>Аналитический этап<br/>Завершающий этап</p> | <p>Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания.<br/>Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету.<br/>Разработка проекта:<br/>- разработка методического обеспечения учебного процесса и</p>  | <p>1) индивидуальный план прохождения практики;<br/>2) отчет о прохождении практики;<br/>3) характеристика на студента/отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента);<br/>4) календарно-тематическое</p>   |

|   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
| <p>числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>  |   |   | <p>технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору).<br/>         Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги).<br/>         Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).<br/>         Работа с системой управления обучением Moodle.</p>  | <p>планирование (фрагмент) по профильному предмету;<br/>         5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсов (презентация);<br/>         6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов;<br/>         7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).</p>  |
| <p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p> | <p>ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.<br/>         ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.<br/>         ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-</p> | <p>Подготовительный этап<br/>         Ознакомительный этап<br/>         Основной этап<br/>         Аналитический этап<br/>         Завершающий этап</p> | <p>Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания.<br/>         Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету.<br/>         Разработка проекта:<br/>         - разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору).<br/>         Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги).</p> | <p>1) индивидуальный план прохождения практики;<br/>         2) отчет о прохождении практики;<br/>         3) характеристика на студента/отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента);<br/>         4) календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету;<br/>         5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсов (презентация);<br/>         6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых</p> |

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
|  | сообществ и др.  |  | Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания). Работа с системой управления обучением Moodle.  | сервисов;<br>7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).  |
| ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.<br>ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности. | Подготовительный этап<br>Ознакомительный этап<br>Основной этап<br>Аналитический этап<br>Завершающий этап | Выполнение заданий рабочей программы практики и индивидуального задания.<br>Составление календарно-тематического планирования (фрагмента) по профильному предмету.<br>Разработка проекта:<br>- разработка методического обеспечения учебного процесса и технологических карт учебных занятий с применением технологий цифрового образования (на платформах по выбору).<br>Проектирование и создание информационных обучающих элементов урока с использованием цифровых сервисов (например, запись учебного видео, создание электронной книги).<br>Проектирование и создание проверочных и контрольных материалов урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания).<br>Работа с системой управления обучением Moodle. | 1) индивидуальный план прохождения практики;<br>2) отчет о прохождении практики;<br>3) характеристика на студента/ отзыв о работе студента-практиканта (передается после подведения итогов практики в личное дело студента);<br>4) календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету;<br>5) методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных ресурсах (презентация);<br>6) информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов;<br>7) проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания). |

### Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

### Правило начисления баллов за практику

| Содержание работ  | Правило начисления баллов  | Минимальный балл по виду работ | Максимальный балл по виду работ |
|---|--|--------------------------------|---------------------------------|
| Участие в установочной конференции, прохождение инструктажа           | <b>5 баллов</b> – студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж своевременно;<br><b>3 балла</b> – студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не своевременно;<br><b>1 балл</b> – студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж прошел не своевременно   | 1 балл                         | 5 баллов                        |
| Составление и согласование индивидуального плана прохождения практики | <b>5 баллов</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики.<br><b>3 балла</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не своевременно согласован с руководителями практики университета и базы практики.<br><b>1 балл</b> – индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, не своевременно | 1 балл                         | 5 баллов                        |

|   |   |           |           |
|---|---|-----------|-----------|
|   | согласован с руководителями практики университета и базы практики.  |           |           |
| Выполнение заданий практики   | <p><b>19 баллов</b> – содержание рабочей программы практики выполнено полностью, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «отлично».</p> <p><b>17 баллов</b> – содержание рабочей программы практики выполнено не полностью (80%), работа студента оценена сотрудниками базы практики на «хорошо».</p> <p><b>15 баллов</b> – программа практики выполнена только на 75%, работа студента оценена сотрудниками базы практики на «удовлетворительно».</p>  | 15 баллов | 19 баллов |
| Календарно-тематическое планирование (фрагмент) по профильному предмету                   | <p><b>9 баллов</b> – демонстрирует хороший уровень теоретических знаний, в календарно-тематическом планировании полное раскрытие темы с подробными дополнительными материалами, представлены полностью аргументированные обоснования предложенного планирования с уверенными подробными ответами на вопросы.</p> <p><b>7 баллов</b> – демонстрирует достаточный уровень теоретических знаний, в календарно-тематическом планировании полное раскрытие темы с подробными дополнительными материалами, представлены полностью аргументированные обоснования предложенного планирования, уверенные ответы на вопросы.</p> <p><b>5 баллов</b> – демонстрирует низкий уровень теоретических знаний, в календарно-тематическом планировании раскрытие темы по основным пунктам.</p> | 5 баллов  | 9 баллов  |
| Методические материалы по заданной тематике урока в каталогах электронных образовательных | <b>9 баллов</b> – материалы подобраны логично, тема урока охвачена полностью, работа оформлена грамотно и эстетично, студент проявил  | 5 баллов  | 9 баллов  |



|   |  |          |          |
|---|--|----------|----------|
| ресурсах (презентация)  | <p>полную самостоятельность.</p> <p><b>7 баллов</b> – материалы подобраны логично, тема урока охвачена не полностью, работа оформлена грамотно, студент проявил частичную самостоятельность.</p> <p><b>5 баллов</b> – материалы не полностью раскрывают тему урока, есть замечания по оформлению работы, студент проявил полную самостоятельность.</p>   |          |          |
| Информационный обучающий элемент урока с использованием цифровых сервисов | <p><b>9 баллов</b> – демонстрирует хороший уровень теоретических знаний, информационные материалы полностью раскрывают тему занятия, логически выстроены, цифровые технологии использованы корректно, применяется весь спектр их функциональности, продукт работает без ошибок, информационные материалы хорошо читаются и воспринимаются, выполнены в соответствии с требованиями педагогического дизайна.</p> <p><b>7 баллов</b> – демонстрирует удовлетворительный уровень теоретических знаний, информационные материалы полностью раскрывают тему занятия, цифровые технологии использованы корректно, применяются основные элементы их функциональности, продукт работает без ошибок, информационные материалы хорошо читаются и воспринимаются, выполнены в соответствии с требованиями педагогического дизайна с незначительными ошибками.</p> <p><b>5 баллов</b> – демонстрирует низкий уровень теоретических знаний, информационные материалы в целом раскрывают тему занятия, цифровые технологии использованы корректно, применяются некоторые элементы их</p> | 5 баллов | 9 баллов |

|  |  |          |          |
|--|--|----------|----------|
|  | <p>функциональности, продукт работает с ошибками, информационные материалы читаются и воспринимаются, выполнены некоторые требования педагогического дизайна.</p>  |          |          |
| <p>Проверочные и контрольные материалы урока с использованием цифровых сервисов (тесты, упражнения, интерактивные задания)</p> | <p><b>9 баллов</b> – демонстрирует хороший уровень теоретических знаний, проверочные и контрольные материалы полностью раскрывают тему занятия, логически выстроены для полной проверки сформированных знаний, цифровые технологии использованы корректно, применяется весь спектр их функциональности, продукт работает без ошибок, проверочные и контрольные материалы хорошо читаются и воспринимаются, выполнены в соответствии с требованиями педагогического дизайна.</p> <p><b>7 баллов</b> – демонстрирует удовлетворительный уровень теоретических знаний, проверочные и контрольные материалы раскрывают тему занятия, логически выстроены для проверки сформированных знаний, цифровые технологии использованы корректно, применяется основные элементы их функциональности, продукт работает без ошибок, проверочные и контрольные материалы хорошо читаются и воспринимаются, выполнены в соответствии с требованиями педагогического дизайна с незначительными ошибками.</p> <p><b>5 баллов</b> – демонстрирует низкий уровень теоретических знаний, проверочные и контрольные материалы раскрывают частично тему занятия, логически выстроены для проверки сформированных знаний, цифровые технологии использованы корректно,</p> | 5 баллов | 9 баллов |

|                                |  |           |           |
|--------------------------------|--|-----------|-----------|
|                                | применяется некоторые их функциональности, продукт работает с ошибками, проверочные и контрольные материалы читаются и воспринимаются, выполнены некоторые требования педагогического дизайна.   |           |           |
| Составление отчета о практике  | <p><b>20 баллов</b> – отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>17 баллов</b> – имеются незначительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p><b>13 баллов</b> – имеются значительные замечания по оформлению отчета, отчет сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>  | 13 баллов | 20 баллов |
| Участие в итоговой конференции | <p><b>15 баллов</b>, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает регламент выступления;</li> <li>- демонстрирует понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры;</li> <li>- во время выступления и при ответах на вопросы использует язык профессиональной области, отвечает на вопросы по существу.</li> </ul> <p><b>13 баллов</b>, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдает регламент выступления;</li> <li>- демонстрирует частичное понимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры;</li> <li>- во время выступления и при ответах на вопросы допускает незначительные неточности.</li> </ul> <p><b>10 баллов</b>, если студент:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не соблюдает регламент выступления;</li> <li>- демонстрирует непонимание своих дальнейших образовательных маршрутов и профессиональной карьеры;</li> <li>- во время выступления и при</li> </ul> | 10 баллов | 15 баллов |

|        |   |           |            |
|--------|---|-----------|------------|
|        | ответах на вопросы допускает значительные ошибки. |           |            |
| Итого: |   | 60 баллов | 100 баллов |

### Правило определения итоговой оценки

| Количество накопленных баллов | Оценка по 5-балльной шкале | Оценка по шкале наименований |
|-------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 90-100                        | 5 (отлично)                | Зачтено                      |
| 76-89                         | 4 (хорошо)                 |                              |
| 60-75                         | 3 (удовлетворительно)      |                              |
| Менее 60                      | 2 (неудовлетворительно)    | Не зачтено                   |

## 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература:

1. Антонова, Е. С. Методика обучения русскому языку : учеб. для студентов учреждений высш. образования, обучающихся по направлениям подгот. «Пед. образование» и «Филология» / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. – Москва : Академия, 2015. – 399 с.

2. Брусова, Г. Ф. Таван чёлхене сёнёлле вёрентес уйрәмләхсем : вёренү пособийё / Г. Ф. Брусова, М. А. Гришина. – Шупашкар : Чăваш патш. пед-ка ун-чѐ, 2017. – Пер. загл.: Новые подходы в обучении родному (чувашскому) языку; URL: <http://lib.chgpu.edu.ru/>.

3. Дистанционное обучение в профильной школе : учеб. пособие для вузов по пед. спец. / Е. С. Полат и др. : под. ред. Е. С. Полат. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Академия, 2009. – 201 с.

4. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие для вузов / Е. С. Полат и др. : под. ред. Е. С. Полат. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Академия, 2008. – 269 с.

### б) дополнительная литература:

1. Методика обучения русскому языку в 5–11 классах нерусских школ с родным языком обучения : пособие для учителя / [Г. А. Анисимов, С. Д. Ашурова, Г. Г. Буржунов и др] ; под ред. Н. Б. Эжбы . – Санкт-Петербург : Просвещение, С.-Петерб. отд-ние, 1995. – 224 с.

2. Методика обучения русскому языку : учеб.-метод. пособие / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. И. В. Гаврилова. – Чебоксары : ЧГПУ, 2021. –123 с.

3. Организация проектной деятельности обучающихся : Хрестоматия / Е. С. Полат, А. М. Болдырева, Е. А. Пеньковских и др. – Пермь : Перский госуд. гум.-пед. университет, 2017. – 164 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/86374.html>.

### в) Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система ЧГПУ им. И.Я. Яковлева <http://lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/Web>

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>

3. Российская электронная школа <https://resh.edu.ru/>

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://schoolcollection.edu.ru/>

## 11 Информационные технологии, используемые на практике

Для проведения практики используются следующие современные информационные технологии:

### а) программное обеспечение:

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standard 2010 Russian; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;  
браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox;  
б) справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс»;  
в) мультимедийные программные продукты, связанные с использованием в профессиональной деятельности персональных компьютеров, ноутбуков, проекторов.

## **12 Материально-техническая база практики**

Для проведения практики необходима следующая материально-техническая база:

1) учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике, оснащенные меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками;

2) учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике, оснащенные компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

При прохождении практики на базе профильных организаций используется материально-техническая база этих организаций.