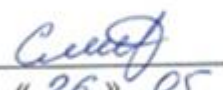


Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

  
« 26 » 05 2023 г. Н.Б. Смирнова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**Педагогическая практика**  
(Наименование практики)

Направление подготовки  
**44.03.04 – Профессиональное обучение (по отраслям)**

**Профиль подготовки**  
**«Декоративно-прикладное искусство и дизайн»**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Чебоксары 2023

## Цели практики

Целями педагогической практики являются:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося;
- приобретение первичных профессиональных умений, навыков и опыта в будущей профессиональной деятельности;
- приобретение социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

## 2. Задачи практики

Задачами педагогической практики являются:

1. Углубление и закрепление теоретических знания, полученных студентами в университете и их применение на практике.
2. Воспитание у студентов устойчивого интереса и любви к педагогической профессии и потребности в педагогическом самообразовании.
3. Формирование и развитие у будущих педагогов профессионального обучения педагогических умений и навыков, профессионально значимых качеств личности.
4. Обучение самостоятельному проведению уроков и учебно-воспитательных мероприятий со студентами СПО и НПО.

## 3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика входит в Блок 2. Практика ОПОП ВО.

Данная практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении дисциплин:

«Общая психология», «Психология профессионального образования», «Профессиональная этика», «Проектирование», «Цветоведение», «Информационные технологии в профессиональной-педагогической деятельности», «Общая и профессиональная педагогика», «Педагогические технологии», «Методика профессионального обучения», «История искусств и дизайна», «Русский язык и деловые коммуникации», «Инженерная графика с основами проектирования», «Компьютерная графика», «Конструирование оборудования интерьеров», «Графический дизайн», «Основы эргономики», «Архитектурно-строительное проектирование», «Формообразование», «Дизайн интерьера».

- практики: Ознакомительная практика, Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Технологическая (проектно-технологическая практика) практика, Эксплуатационная практика.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП, необходимые при прохождении педагогической практики:

### Знать:

- возрастные и индивидуальные особенности развития и воспитания детей;
- особенности организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении;
- основные направления деятельности классного руководителя;
- методы диагностики класса;
- виды деятельности учащихся, методы и формы работы с ними;
- методы и формы сотрудничества школы с семьей;
- приемы общения классного руководителя с детьми и взрослыми;
- методику анализа своей работы;
- методы поиска проектных идей;
- технологии рефлексии проектных идей;
- технологии моделирования интерьерного пространства;
- технологии выполнения электронных презентаций.

### Уметь:

- реализовать полученные теоретические знания и личный потенциал в будущей педагогической деятельности;
- осуществлять текущее и перспективное планирование педагогической деятельности;
- определять конкретные учебно-воспитательные задачи;
- изучать личность школьника и классный коллектив с целью диагностики, проектирования и корректировки их развития и воспитания;
- осуществлять самоконтроль, самоотчет, самооценку;

- применять методы поиска идей адекватно проектному заданию;
- осуществлять моделирование интерьерного пространства;
- работать в различных графических редакторах;
- применять интерактивные и эффективные технологии подготовки рабочих (специалистов) в области дизайна.

**Владеть:**

- навыками проектирования воспитательных мероприятий;
- методикой стимулирования творческого поиска идей;
- компьютерными технологиями проектирования объектов;
- различными инструментами, необходимыми для изготовления и монтажа объекта.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для изучения дисциплины «Специальное проектирование» и прохождения преддипломной практики.

#### **4. Вид, тип, способ и форма проведения практики**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – педагогическая практика.

Способ проведения практики – выездная, стационарная практика.

Форма проведения практики – дискретная. Практика организуется путем выделения непрерывных периодов учебного времени для проведения практики.

#### **5. Место и время проведения практики**

Педагогическая практика проводится на базе образовательных организаций г. Чебоксары и г. Новочебоксарск: образовательные учреждения среднего профессионального образования, дома детского и юношеского творчества, с которыми заключены договора о сотрудничестве.

Время проведения практики – 6, 7 семестр.

#### **6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

УК-8 - Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

ОПК-1 - Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2 - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

ОПК-3 - Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

ОПК-4 - Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.

ОПК-5 - Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6 - Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7 - Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8 - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ОПК-9 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

ПК-1 - Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

ПК-2 - Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и (или) ДПП.

ПК-3 - Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся.

Обучающийся после прохождения педагогической практики должен:

Знать:

- способы выполнения профессионально-педагогических функций для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- способы развития профессионально важных и значимых качеств личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- способы организации и осуществления учебно-профессиональной и учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО;

- способы анализа профессионально-педагогических ситуаций.

Уметь:

- выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- развивать профессионально важные и значимые качества личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО;

- анализировать профессионально-педагогические ситуации.

Владеть:

- способами выполнения профессионально-педагогических функций для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- способами развития профессионально важных и значимых качеств личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

- способами организации и осуществления учебно-профессиональной и учебно-воспитательной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО;

- способами анализа профессионально-педагогических ситуаций.

## 7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 24 зачетных единицы, 864 часа, в том числе в 6 семестре – 12 зачетных единиц, 432 часа, в 7 семестре – 12 зачетных единиц, 432 часа

### 7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной / производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		3		4	
1	2	3		4	
			6 сем.	7 сем.	
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции по практике	3 часа	3 часа	Отметка о посещении установочной конференции, дневник практики Подпись в журнале по технике безопасности Дневник практики Индивидуальный план прохождения практики
		Прохождение инструктажа по технике безопасности	2 часа	2 часа	
		Знакомство со школой, правилами внутреннего трудового распорядка в школе Прикрепление к классу, учителю-предметнику, классному руководителю	24 часа	24 часа	

		Составление индивидуального плана прохождения практики	45 часов	45 часов	
2	Производственный этап	Посещение уроков в закрепленном классе	50 часов	50 часов	Конспекты уроков, конспекты внеклассных мероприятий Посещение открытых уроков, конспекты открытых уроков. Посещение открытого внеклассного мероприятия, конспект открытого внеклассного мероприятия, дневник практики Психолого-педагогическая характеристика ученика с протоколами проведенных методик по психологии (6 семестр), классного коллектива (7 семестр). Дневник практики
		Подготовка к самостоятельному проведению уроков и внеклассных мероприятий. Составление конспектов уроков и внеклассных мероприятий.	70 часов	70 часов	
		Самостоятельное проведение 10 пробных и 2 открытых уроков (6 сем.) и 3 открытых уроков (7 сем.) по спец. предметам	60 часов	60 часов	
		Самостоятельное проведение 1 пробного и 1 открытого воспитательного мероприятия	20 часов	20 часов	
		Изучение личности учащегося. Проведение методик по психологии. Составление психолого-педагогической характеристики учащегося (6 семестр) Составление психолого-педагогической характеристики классного коллектива (7 семестр)	50 часов	50 часов	
3	Заключительный этап	Составление отчета о практике	60 часов	60 часов	Проверка комплекта отчетной документации по практике Выступление на итоговой конференции по практике Дифференцированный зачет
		Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике	42 часа	42 часа	
		Участие в итоговой конференции	6 часов	6 часов	
			ДЗ	ДЗ	
		Итого	432 часов	432 часа	
4		Итого:	864 часа		

## 7.2 Содержание практики

### Подготовительный этап

Руководитель практики от вуза проводит установочную конференцию, на которой студентов знакомят с целями, задачами и содержанием педагогической практики.

Практика студентов проводится по договору между руководством университета и предприятия. Ответственность за организацию практики студентов несут обе договаривающиеся стороны. От факультета общее руководство и ответственность за организацию практики студентов возложены на кафедру дизайна и МПО, а от предприятия – на отделы, занимающиеся вопросами организации практик.

Руководители практики от кафедры (из числа ППС кафедры или заведующий кафедрой) устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики, разрабатывают тематику индивидуальных заданий.

Руководитель практики от кафедры обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики по вузу, составляет общевузовский план-график проведения практики в соответствии с учебным планом направления подготовки, осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержания, подбирает по согласованию с вышестоящими органами организаций и учреждений в качестве базы практики, устанавливает связи с руководителями учреждений и организаций, участвует в проведении установочной (инструктивной) конференции на факультете.

В помощь руководителю практики на каждую базу практики назначается староста группы практикантов из числа успевающих и авторитетных студентов. Староста перед началом практики получает на кафедре список возглавляемой им группы, программы практики и обеспечивает ими студентов;

Групповые руководители (методисты) практики распределяют студентов по базам практики не позднее, чем за 2 недели до начала практики, осуществляют непосредственное руководство практикантами, организуют и проводят установочную конференцию, участвуют в совещаниях у руководителей организаций и учреждений в начале, распределяют совместно с администрацией организаций и учреждений студентов по местам работы, утверждают индивидуальные планы работы студентов, контролируют их выполнение, анализируют проведенную студентами работу.

На данном этапе практики студент принимает участие в установочной конференции по практике, знакомится с приказом о проведении практики, проходит инструктаж по технике безопасности, знакомится с образовательным учреждением, правилами внутреннего трудового распорядка в образовательном учреждении, прикрепляется к классу, преподавателю-предметнику, классному руководителю (куратору), знакомится с нормативными правовыми документами в деятельности педагога профессионального обучения и классного руководителя (куратора).

#### **Производственный этап**

Студенты при прохождении практики обязаны:

- соблюдать трудовую дисциплину и выполнять все правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии;
- выполнять программу практики и все поручения руководителя в соответствии с программой;
- регулярно вести дневник практики и предъявлять его по первому требованию руководителя;
- нести ответственность за порученную ему работу, ее результаты наравне со штатными работниками предприятия;
- участвовать в общественной жизни предприятия и выполнять задания по общественной практике: выступать с лекциями, докладами, проводить беседы и др.

Руководство практикой от предприятия осуществляет высококвалифицированный специалист, назначенный руководителем предприятия и оформленный соответствующим приказом. Руководитель практики от предприятия:

- организует практику студентов в соответствии с программой – производит распределение студентов по структурным подразделениям, цехам или участкам;
- знакомит студентов с правилами внутреннего распорядка и режимом работы на предприятии, обеспечивает и контролирует качественное проведение инструктажа по технике безопасности, противопожарной технике, санитарии и гигиене труда;
- знакомит студентов с историей развития предприятия и трудовыми традициями его коллектива – передовыми методами организации труда, новыми методами конструирования и контроля качества;
- организует беседы, консультации для студентов с работниками предприятия, встречи студентов с передовиками и новаторами производства, экскурсии по подразделениям предприятия;
- обеспечивает вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность и рационализаторскую работу предприятия;
- определяет рабочие места студентов, выдает задания в соответствии с программой, консультирует по производственным вопросам;
- осуществляет контроль за трудовой дисциплиной, ведением дневников и подготовкой отчетов;
- проверяет и подписывает отчеты о практике, составляет на каждого студента производственную характеристику;
- сообщает руководителю практики от университета о ходе практики, об отклонениях в графике ее проведения, поощрении студентов на предприятии, нарушении трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, о наложенных взысканиях и выполнении работ, порученных студентам в соответствии с программой;
- участвует в работе комиссии по приему зачетов, по практике.

Руководители практики от кафедры:

- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- обеспечивают высокое качество прохождения студентами практик;
- осуществляют контроль за ее проведением;
- консультирует студентов по вопросам, возникающим у них в ходе практики;
- осуществляет контроль за обеспечением предприятием нормальных условий труда и быта студентов, за проведением со студентами обязательных инструкций по охране труда, технике безопасности, по режимам труда и отдыха, правилам внутреннего распорядка;
- совместно с руководителем практики от предприятия организует беседы и лекции по новой технике и технологии, вопросам проектирования изделий, организации и планирования предприятия, экономике и др.;
- проводит работу по вовлечению студентов в научно-исследовательскую и рационализаторскую работу для оказания конкретной помощи предприятию, в общественную деятельность коллектива;
- проверяет отчеты студентов по практике, дает заключение об их работе, принимает участие в работе комиссии по приему зачетов, участвует в подготовке студенческой конференции по итогам практики;
- представляет на кафедру отчет по практике с замечаниями и предложениями по улучшению проведения практики.

Руководителя практики от кафедры осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержания, работой групповых руководителей, методистов по руководству практикой на местах.

Староста во время практики совместно с руководителем практики от кафедры организует участие студентов в общественной жизни предприятия, осуществляет связь с различными отделами предприятия (отдел кадров, экспериментальный цех и т. д.) по вопросам организации практики, перехода студентов с одного рабочего места на другое (согласно графику) и несет ответственность за трудовую дисциплину студентов.

На данном этапе практикант знакомится с практической педагогической деятельностью, планирует свою учебно-воспитательную работу на период практики, посещает и анализирует уроки преподавателей по дисциплине, анализирует темы и разделы учебной программы на период педагогической практики, изучает необходимую научную и методическую литературу.

#### **Заключительный этап**

Групповые руководители (методисты) практики проверяют отчетную документацию студентов о работе в период практики, выставляют оценки за практику, проводят инструктивно-методическую работу с сотрудниками базовых организаций и учреждений, принимающими участие в практике, составляют отчет о практике студентов.

На данном этапе практикант анализирует свою педагогическую деятельность и педагогический дневник, готовит отчетную документацию по практике, презентационные материалы для итоговой конференции. Студент участвует в проведении конференции по итогам практики

### **8. Формы отчетности по практике**

По итогам практики студенты представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) дневник практиканта;
- 3) путевку студента-практиканта с характеристикой;
- 4) 2 конспекта урока по спец. предметам (6 сем); 3 конспекта урока по спец. предметам (7 сем);
- 5) 1 конспект внеклассного мероприятия;
- 6) психолого-педагогическая характеристика учащегося (6 семестр) и психолого-педагогическая характеристика классного коллектива (7 семестр);
- 7) отчет о педагогической практике.

После проверки комплектов отчетной документации практики проводится итоговая конференция по педагогической практике, где заслушивают выступления студентов.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

### **9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

#### **9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике**

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Раздел 1 Подготовительный этап	УК-4, ОПК-1, ПК-1	1. Отметка о посещении установочной конференции	До начала практики
		УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-8, ОПК-9	2. Подпись в журнале по технике безопасности	
		УК-4, УК-5, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3	3. Дневник практики	Первая неделя практики
		ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5	4. Индивидуальный план прохождения практики	
2	Раздел 2 Производственный этап	УК-4, УК-5, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3	1. Дневник практики	В течение практики
		УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3	2. Конспекты уроков	
		УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3	3. Конспекты внеклассных мероприятий	
		УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6,	4. Посещение открытых уроков	

		ОПК-7,ОПК-9,ПК-1, ПК-2, ПК-3		
		УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3,ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7,ОПК-9,ПК-1, ПК-2, ПК-3	5. Посещение открытого вне-классного мероприятия	
		УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3,ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6,ОПК-7, ОПК-8,ОПК-9, ПК-1,ПК-2, ПК-3	6. Психолого-педагогическая характеристика учащегося (6 семестр) и классного коллектива (7 семестр)	
3	Раздел 3 Заключительный этап	УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3,ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6,ОПК-7, ОПК-8,ОПК-9, ПК-1,ПК-2, ПК-3	1. Проверка комплекта отчетной документации по практик	После окончания практики  Не позднее двух недель после окончания практики
		УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3,ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6,ОПК-7, ОПК-8,ОПК-9,ПК-1, ПК-2,ПК-3	2. Выступление на итоговой конференции по практике	
		УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3,ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6,ОПК-7,ОПК-8,ОПК-9,ПК-1,ПК-2,ПК-3	3. Дифференцированный зачет	

## 9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

### Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенции	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<b>Знать:</b> 3-УК-4.1. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. 3-УК-4.2. Функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях. 3-УК-4.3. Языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных	Производственный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Черновой вариант ВКР



	<p>функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях.</p> <p>3-УК-4.4. Профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов.</p>			
	<p><b>Уметь:</b> У-УК-4.1. Вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения. У-УК-4.2. Анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения.</p>	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Отчет о практике
	<p><b>Владеть:</b> В-УК-4.1. Устными и письменными речевыми жанрами. В-УК-4.2. Принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов. В-УК-4.3. Общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках. В-УК-4.4. Иностранном языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; В-УК-4.5. Письменным аргументированным изложением собственной точки зрения. В-УК-4.6. Навыком обращения к нормативным словарям и справочникам.</p>	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Оформление дневника практики
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	<p><b>Знать:</b> 3-УК-5.1. Особенности различных исторических эпох и периодов в Развитии России. 3-УК-5.2. Специфику социальной реальности, целевого назначения сфер общества и социальных институтов, взаимоотношения государства и гражданского общества, своеобразия культуры и цивилизации, особенностей ментальности и культуры России, многовекторности в историческом развитии общества.</p>	Подготовительный этап	Проведение исследовательских процедур	Индивидуальный план
	<p><b>Уметь:</b> У-УК-5.1. Применять знания межкультурного взаимодействия в практической деятельности;</p>	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Дизайн-концепция проекта

	У-УК-5.2. Определять общее и особенное в закономерностях функционирования различных культур.			
	<b>Владеть:</b> В-УК-5.1. Навыками историческим методом и применять его к анализу социокультурных явлений. В-УК-5.2. Пониманием и критическим осмыслением общественных процессов и ситуаций; определением собственной позиции по отношению к явлениям современной жизни, исходя из их исторической обусловленности; осознание себя представителем исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества В-УК-5.3. Нормами взаимодействия и сотрудничества, толерантностью, социальной мобильностью.	Производственный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Индивидуальный план
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<b>Знать:</b> 3-УК-6.1. Закономерности становления личности и деятельности; 3-УК-6.2. Механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития. 3-УК-6.3. Теорию тайм-менеджмента.	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Оформление отчета
	<b>Уметь:</b> У-УК-6.1. Ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; У-УК-6.2. Осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.	Производственный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Оформление отчета, статья
	<b>Владеть:</b> В-УК-6.1. Методиками саморегуляции протекания основных психологических функций в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей. В-УК-6.2.Технологиями проектирования профессионально-карьерного развития. В-УК-6.3. Способами планирования, организации, самоконтроля и са-	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Индивидуальный план, оформление дневника

	мооценки деятельности. В-УК-6.4. Технологиями тайм-менеджмента.			
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> 3-УК-7.1. Роль и место физической культуры и спорта в жизни и развитии человека; 3-УК-7.2. Средства, методы и принципы физической культуры и спорта. 3-УК-7.3. Основы здорового образа жизни; 3-УК-7.4. Основы методики самостоятельных занятий физической культурой.	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Дизайн-концепция проекта
	<b>Уметь:</b> У-УК-7.1. Проводить самодиагностику и оценку уровня здоровья, психофизической подготовленности с учетом индивидуально-типологических особенностей организма. У-УК-7.2. Применять полученные знания при организации самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Оформление отчета
	<b>Владеть:</b> В-УК-7.1. Системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и физических качеств; В-УК-7.2. Основами здорового образа жизни.	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Индивидуальный план
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<b>Знать:</b> 3-УК-8.1. Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством; 3-УК-8.2. Способы защиты персонала и населения о возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; меры профилактики травматизма, инфекционных и неинфекционных заболеваний; 3-УК-8.3. Основы безопасности, взаимодействия человека со средой обитания, основ физиологии и рациональных условий труда, анатомо-физиологических последствий воздействия на человека опасных, вредных и поражающих факторов среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха. 3-УК-8.4. Основы медицинских знаний из здорового образа жизни.	Производственный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Индивидуальный план
	<b>Уметь:</b> У-УК-8.1. Создавать здо-	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Аналитическое исследование аналогов

	<p>ровьесберегающую образовательную среду; обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся и персонала, идентифицировать опасности.</p> <p>У-УК-8.2. Прогнозировать ход развития и давать оценку последствиям чрезвычайных ситуаций;</p> <p>У-УК-8.3. Правильно оценить ситуацию при различных видах отравлений, термических состояниях, травмах и оказать доврачебную помощь.</p>			и прототипов
	<p><b>Владеть:</b></p> <p>У-УК-8.1. Правовыми, нормативно-техническими и организационными основами безопасности жизнедеятельности.</p> <p>У-УК-8.2. Основными методами защиты человека от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>У-УК-8.3. Приемами по оказанию доврачебной помощи, навыками здорового образа жизни.</p>	Производственный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Научный аппарат исследования
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p><b>Знать:</b></p> <p>3-ОПК-1.1. Знает структуру и содержание нормативно-правовой документации в области образования, в том числе нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, современной государственной молодежной политики, обработки персональных данных, порядка деятельности и полномочий педагогического работника.</p> <p>3-ОПК-1.2. Нормативно-правовые основания и меры уголовной, гражданско-правовой, административной и дисциплинарной ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение их прав и свобод, предоставление им законодательно установленных гарантий.</p> <p>3-ОПК-1.3. Содержание основных категорий педагогической этики, специфику морально - нравственных аспектов педагогического труда.</p>	Производственный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Черновой вариант ВКР
	<p><b>Уметь:</b></p> <p>У-ОПК-1.1. Выстраивать педагогическую деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами</p>	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Дневник

	<p>образовательной организации и (или) организациями, осуществляющими обучение.</p> <p>У-ОПК-1.2. Представлять и защищать интересы группы и отдельных обучающихся на собраниях (заседаниях) органов управления образовательной организации, в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, органах опеки и попечительства, органах социального обеспечения, других органах и организациях.</p> <p>У-ОПК-1.3. Применять нравственно-этические правила во взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами, социальными партнерами.</p>			
	<p><b>Владеть:</b></p> <p>В-ОПК-2.1. Методами поиска и анализа актов международного законодательства, законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации и (или) организациями, осуществляющими обучение, регламентирующих различные аспекты педагогической деятельности.</p> <p>В-ОПК-2.2. Приемами оценки практики профессиональной деятельности с точки зрения уголовных, гражданско-правовых, административных нормативно-правовых оснований и мер дисциплинарной ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение их прав и свобод, предоставление им законодательно установленных гарантий.</p> <p>В-ОПК-2.3. Методами и методиками диагностики (самодиагностики) и развития (саморазвития) нравственного сознания педагога</p>	Заключительный этап	Выступление на итоговой аттестации	Отчет
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	<p><b>Знать:</b></p> <p>3-ОПК-2.1. Технологии и методы использования ИКТ в педагогической деятельности, при меняемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>3-ОПК-2.2. Методологические и методические, нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-</p>	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Дизайн-концепция проекта

	методические и организационно-управленческие аспекты разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ, в том числе программно-методического обеспечения образовательного процесса			
	<p><b>Уметь:</b></p> <p>У-ОПК-2.1. Определять содержание и структуру, порядок и условия организации образовательной деятельности на основании требований ФГОС, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, примерных (типовых) образовательных программ и специальных требований и запросов работодателей. Соотнести нормативно-правовые акты с учебно-методической документацией.</p> <p>У-ОПК-2.2. Осуществлять деятельность по разработке (обновлению) отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения, и (или) профессионального образования, и (или) дополнительного профессионального образования с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе с использованием ИКТ)</p>	Производственный этап	Разработка научного аппарата исследования	Индивидуальный план
	<p><b>Владеть:</b></p> <p>В-ОПК-2.1 Методами анализа ФГОС, профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик, примерных (типовых) образовательных программ и специальных (охраны труда, техники безопасности, санитарно-гигиенические и др.) требований, запросов работодателей и образовательных потребностей обучающихся к содержанию и структуре, порядку и условиям организации образовательной деятельности.</p> <p>В-ОПК-2.1 Методологическими, методическими, нормативно-правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими и организационно-</p>	Подготовительный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Индивидуальный план

	<p>управленческими средствами разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ профессионального обучения, и (или) профессионального образования, и(или) дополнительных профессиональных программ (в том числе с использованием ИКТ)</p>			
<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p><b>Знать:</b>  3-ОПК-3.1. Возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.  3-ОПК-3.2. Методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся.  3-ОПК-3.3. Нормативно-правовые, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации совместной и индивидуальной воспитательной и учебной (учебно-профессиональной, проектной, исследовательской и иной) деятельности и общения обучающихся при реализации образовательных программ (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями)</p>	<p>Производственный этап</p>	<p>Разработка научного аппарата исследования</p>	<p>Аналитическое исследование аналогов и прототипов</p>
	<p><b>Уметь:</b>  У-ОПК-3.1. Выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся.  У-ОПК-3.2. Реализовывать программы профессионального обучения, и (или) профессионального образования, и(или) дополнительные профессиональные программы с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в соответствии с требованиями</p>	<p>Производственный этап</p>	<p>Проведение исследовательских процедур</p>	<p>Индивидуальный план</p>

	ФГОС и принципами инклюзивного образования			
	<b>Владеть:</b> В-ОПК-3.1. Методиками выбора и применения, соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Заклочительный этап	Отчет о прохождении практики	Защита отчета на итоговой конференции
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<b>Знать:</b> З-ОПК-4.1. Структуру и содержание высших духовных ценностей (индивидуально-личностных, семейных, национальных, общечеловеческих), духовно-нравственные принципы и нормы. З-ОПК-4.2. Объекты духовно-нравственного воспитания личности. З-ОПК-4.3. Содержание, формы и методы организации учебной и внеучебной социально значимой развивающей деятельности по гражданско-патриотическому, духовно-нравственному, трудовому, экологическому, эстетическому, физическому воспитанию личности и группы. З-ОПК-4.4. Способы педагогической диагностики и условия развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной сфер обучающихся	Экспериментальный этап	Разработка научного аппарата исследования	Аналитическое исследование аналогов и прототипов
	<b>Уметь:</b> У-ОПК-4.1. Диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные характеристики обучающихся. У-ОПК-4.2. Планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях гражданско-патриотического, духовно-нравственного, трудового, экологического, эстетического, физического воспитания. У-ОПК-4.3. Применять технологии развития ценностно-смысловой сферы личности, опыта нравственных отношений, представлений об этало-	Производственный этап	Изучение и обоснование экономически целесообразного использования материалов	Аналитическое исследование аналогов и прототипов



	нах взаимодействия с людьми			
	<b>Владеть:</b> В-ОПК-4.1. Методикой разработки сценариев, программ, положений для творческих мероприятий, экскурсий, конкурсов, праздников и других учебных и внеучебных мероприятий для духовно-нравственного воспитания обучающихся	Производственный этап	Разработка научного аппарата исследования	Научный аппарат исследования
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<b>Знать:</b> 3-ОПК-5.1. Педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида. 3-ОПК-5.2. Нормы педагогической этики, приемы педагогической поддержки обучающихся при проведении контрольно-оценочных мероприятий. 3-ОПК-5.3. Отечественный и зарубежный опыт, современные подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования и профессионального обучения, в том числе освоения профессии (квалификации). 3-ОПК-5.4. Требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования и (или) профессионального обучения, и (или) дополнительным профессиональным программам. 3-ОПК-5.5. Типологию трудностей в обучении, способы их диагностики и психолого-педагогической коррекции. 3-ОПК-5.6. Формы и методы организации оценочной деятельности обучающихся, развития у них навыков самооценки и самоанализа.	Производственный этап	Разработка научного аппарата исследования	Дневник практики
	<b>Уметь:</b> У-ОПК-5.1. Выбирать, разрабатывать и использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации контроля и оценки, применять современные оценочные средства, обеспечивать объективность оценки, охранять	Производственный этап	План проведения исследовательских процедур	Индивидуальный план

	<p>жизнь и здоровье обучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания, в том числе при контроле и оценке освоения квалификации (компетенций).</p> <p>У-ОПК-5.2. Организовывать оценочную деятельность обучающихся.</p> <p>У-ОПК-5.3. Выбирать и использовать методы выявления и психолого-педагогической коррекции трудностей в обучении, в том числе при освоении профессии (квалификации) для различных категорий обучающихся</p>			
	<p><b>Владеть:</b></p> <p>В-ОПК-5.1. Методами разработки контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств, интерпретации результатов контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, в том числе освоения профессии (квалификации) для различных категорий обучающихся</p>	Производственный этап	Научный план исследования	Индивидуальный план, отчет
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p><b>Знать:</b></p> <p>3-ОПК-6.1. Возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>3-ОПК-6.2. Методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся.</p> <p>3-ОПК-6.3. Характеристики, особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (с ОВЗ, с инвалидностью, одаренных обучающихся и других обучающихся с особыми образовательными потребностями)</p>	Производственный этап	Проведение анализа аналогов и прототипа	Дневник практиканта
	<p><b>Уметь:</b></p> <p>У-ОПК-6.1. Выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся.</p> <p>У-ОПК-6.2. Выбирать,</p>	Производственный этап	Научный аппарат исследования	Отчет

	<p>адаптировать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (с ОВЗ, с инвалидностью, одаренных обучающихся и других обучающихся с особыми образовательными потребностями).</p> <p>У-ОПК-6.3. Выбирать и применять формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся с применением современных технических средств обучения и образовательных технологий, в том числе осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы.</p> <p>У-ОПК-6.4. Организовывать участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов</p>			
	<p><b>Владеть:</b></p> <p>В-ОПК-6.1. Методами анализа и интерпретации документации по результатам медико-социальной экспертизы, программ реабилитации инвалидов, программ социально-педагогической и социально-психологической, социокультурной реабилитации обучающихся, результатов психологической диагностики обучающихся и группы.</p> <p>В-ОПК-6.2. Методами разработки (под руководством и (или) в группе специалистов более высокой квалификации) и реализации индивидуальных учебных планов, индивидуальных образовательных маршрутов, программ индивидуального развития и (или) программ коррекционной работы при обучении и воспитании обучающихся.</p> <p>В-ОПК-6.3. Методами разработки личных профессиональных планов и методикой поиска работы и трудоустройства выпускников</p>	Производственный этап	Научный аппарат исследования	Аналитическое исследование аналогов и прототипов
ОПК-7. Способен взаимо-	<b>Знать:</b>	Подготовительный	Разработка плана про-	Индивидуальный

<p>действовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>3-ОПК-7.1. Теоретические основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций 3-ОПК-7.2. Теоретические основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности. 3-ОПК-7.3. Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста и их семьями. 3-ОПК-7.4. Методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ 3-ОПК-7.5. Методики поддержки профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся. 3-ОПК-7.6. Методики подготовки и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием</p>	<p>этап</p>	<p>ведения а исследовательских мероприятий</p>	<p>план</p>
	<p><b>Уметь:</b> У-ОПК-7.1. Проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся; повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения их к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы. У-ОПК-7.2. Организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. У-ОПК-7.3. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства</p>	<p>Производственный этап</p>	<p>Проведение исследовательских процедур</p>	<p>Аналитическое исследование аналогов и прототипов</p>

	<p>педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении.</p> <p>У-ОПК-7.4. Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы.</p> <p>У-ОПК-7.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся</p>			
	<p><b>Владеть:</b></p> <p>В-ОПК-7.1. Приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов.</p> <p>В-ОПК-7.2. Техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимися и группой</p>	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Научный аппарат исследования
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p><b>Знать:</b></p> <p>З-ОПК-8.1. Понятие, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения).</p> <p>З-ОПК-8.2. Теоретические основы и технологию организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской и проектной деятельности и иной деятельности обучающихся</p>	Подготовительный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Индивидуальный план
	<p><b>Уметь:</b></p> <p>У-ОПК-8.1. Осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности, использовать профессиональные базы данных.</p> <p>У-ОПК-8.2. Применять достижения отечественной и зарубежной науки и образовательной практики в своей педагогической деятельности.</p> <p>У-ОПК-8.3. Организовывать проведение различных мероприятий (конференций, выставок, конкурсов и др.) в области преподаваемой дисциплины (модуля), организовывать научно-исследовательскую и проектную деятельность обучающихся.</p> <p>У-ОПК-8.4. Планировать, организовывать и осуществлять самообразование в психолого-</p>	Подготовительный этап	Проведение исследовательских процедур, сбор первичных эмпирических данных	Научный аппарат исследования

	педагогическом направлении и в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности			
	<b>Владеть:</b> В-ОПК-8.1. Нормативно правовыми, психолого-педагогическими, проектно-методическими организационно-управленческими средствами проведения научно-исследовательской работы. В-ОПК-8.2. Приемами научной и профессиональной устной и письменной коммуникации. В-ОПК-8.3. Приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся	Производственный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Дневник практики
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Выбирает современные ин формационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	Производственный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Научный аппарат исследования
ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.	<b>Знать:</b> 3-ПК-1.1. Требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (профессионального обучения) и организацию образовательного процесса 3-ПК-1.2. Знает основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона	Подготовительный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Индивидуальный план
	<b>Уметь:</b> У-ПК-1.1. Использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике.	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Дизайн-концепция проекта
	<b>Владеть:</b> В-ПК-1.1. Методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы В-ПК-1.2. Методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам,	Производственный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Оформление отчета

	курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.			
ПК-2. Способен решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности по программам СПО и(или) ДПП.	<b>Знать:</b> 3-ПК-2.1. Психологические основы мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности 3-ПК-2.2. Закономерности процессов воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и(или) ДПО(ДПП)	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Научный аппарат исследования
	<b>Уметь:</b> У-ПК-2.1. Создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы У-ПК-2.2. Привлекать обучающихся к целеполаганию, активной пробе своих сил в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю	Производственный этап	План проведения исследовательских мероприятий	Дизайн-концепция проекта
	<b>Владеть:</b> В-ПК-2.1. Методами воспитания и развития обучающихся в организациях СПО и (или) ДПО(ДПП).	Производственный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Оформление отчета
ПК-3. Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся.	<b>Знать:</b> 3-ПК-3.1. Основы психологии труда, стадии профессионального развития 3-ПК-3.2. Требования, предъявляемые профессиональ к человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии.	Подготовительный этап	Проведение исследовательских процедур	Индивидуальный план
	<b>Уметь:</b> У-ПК-3.1. Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам.	Производственный этап	Проведение исследовательских процедур	Дизайн-концепция проекта
	<b>Владеть:</b> В-ПК-3.1. Методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации.	Производственный этап	Разработка плана проведения исследовательских мероприятий	Дневник практики

**Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики**

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

- а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);
- б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);
- в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;
- г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;
- д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;
- е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
<p>Готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.)</p>	<p><b>Студент должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности (до 10 баллов)</b>  <b>«5 баллов»</b> ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности.  <b>«2 балла»</b> ставится, если студент отсутствовал на установочной конференции, но позже прошел инструктаж по технике безопасности.  <b>«0 баллов»</b> ставится, если студент отсутствовал на установочной конференции и не прошел инструктаж по технике безопасности.</p>	<p>5 баллов</p>
<p>Степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач)</p>	<p><b>Критерии оценивания зачетного урока (до 10 баллов)</b>  <b>«10 баллов»</b> ставится, если свободно владеет материалом урока, не допускает ошибок в собственной речи; в полной мере реализует цели и задачи урока; умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенного урока, внеклассного мероприятия и вносить необходимые коррективы.  <b>«8 баллов»</b> ставится, если владеет материалом урока, не допускает ошибок в собственной речи и замечает их в речи учащихся; в полной мере реализует цели и задачи урока; не всегда умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенного урока и вносить необходимые коррективы.  <b>«5 баллов»</b> ставится, если не в полной мере владеет материалом урока, допускает серьезные ошибки в собственной речи и не замечает их в речи учащихся; не всегда удается реализовать в полной мере цели и задачи урока; не всегда умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенного урока и вносить необходимые коррективы.  <b>«2 балла»</b> ставится, если слабо владеет материалом урока, допускает грубейшие ошибки в собственной речи и не замечает их в речи учащихся; не в полной мере удается реализовать поставленные цели и задачи урока; не умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенного урока и вносить необходимые коррективы.</p> <p><b>Критерии оценивания открытого внеклассного мероприятия (до 5 баллов)</b>  <b>«5 баллов»</b> ставится, если свободно владеет материалом, не допускает ошибок в собственной речи; в полной мере реализует поставленные цели и задачи, умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенного внеклассного мероприятия, и вносить необходимые коррективы.  <b>«4 балла»</b> ставится, если владеет материалом, допускает незначительные ошибки в собственной речи и не всегда замечает их в речи учащихся; в полной мере реализует поставленные цели и задачи; не всегда умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность внеклассного мероприятия и вносить необходимые коррективы.  <b>«3 балла»</b> ставится, если не в полной мере владеет материалом, допускает серьезные ошибки в собственной речи и не замечает их в речи учащихся; не всегда удается реализовать в полной мере поставленные цели и задачи, не всегда умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенного внеклассного мероприятия и вносить необходимые коррективы.  <b>«2 балла»</b> ставится, если слабо владеет материалом, допускает грубейшие ошибки в собственной речи и не замечает их в речи учащихся; редко удается реализовать в полной мере поставленные цели и задачи, не умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результа-</p>	<p>25 баллов</p>



	тивность проведенного внеклассного мероприятия и вносить необходимые коррективы.	
Полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики	<p><b>Критерии оценивания дневника практики (до 20 баллов)</b></p> <p>Студент должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики, как своей, так и своих сокурсников.</p> <p>«20 баллов» ставится, если дневник практики заполнялся ежедневно, содержит подробные и разборчивые записи по педагогическим и психологическим исследованиям.</p> <p>«15 баллов» ставится, если дневник практики заполнялся ежедневно, содержит разборчивые записи по педагогическим и психологическим исследованиям.</p> <p>«10 баллов» ставится, если дневник оформлен небрежно, записи по педагогическим и психологическим исследованиям не полные.</p> <p><b>Критерии оценивания качества представленных конспектов уроков (до 5 баллов)</b></p> <p>«5 баллов» ставится, если правильно определена тема урока, сформулированы цель и задачи; адекватно поставленным задачам выбраны методы и приемы, инструментарий, определено содержание учебного материала; урок уместно структурирован.</p> <p>«3 балла» ставится, если корректно определена тема урока, сформулированы цель и задачи; содержание учебного материала определено правильно; не все методы и приемы, инструментарий выбраны адекватно поставленным задачам; структура урока уместна.</p> <p>«1 балл» ставится, если корректно определена тема урока, не совсем точно сформулированы цель и задачи; содержание учебного материала определено правильно; не все методы и приемы, инструментарий выбраны адекватно поставленным задачам; структура урока не совсем уместна.</p> <p><b>Критерии оценивания качества представленного конспекта внеклассного мероприятия (по 5 баллов)</b></p> <p>«5 баллов» ставится, если правильно сформулированы цель и задачи; адекватно поставленным задачам выбраны методы и приемы, инструментарий, определено содержание внеклассного мероприятия; структура мероприятия уместна.</p> <p>«3 балла» ставится, если корректно определена тема, сформулированы цель и задачи; адекватно поставленным задачам выбраны методы и приемы, инструментарий; содержание и структура внеклассного мероприятия определены не совсем в соответствии поставленным задачам.</p> <p>«1 балл» ставится, если корректно определена тема, не совсем точно сформулированы цель и задачи; адекватно поставленным задачам выбраны методы и приемы, инструментарий; содержание и структура внеклассного мероприятия определены не совсем в соответствии поставленным задачам.</p>	30 баллов
Своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета	<p>«10 баллов» ставится, если своевременно сдал всю документацию. Правильно составил; умеет анализировать собственную деятельность, оценивать ее результативность; документ оформлен грамотно.</p> <p>«8 баллов» ставится, если своевременно сдал всю документацию. В целом правильно составил отчет; умеет анализировать собственную деятельность, но затрудняется в оценивании их результативности; документ оформлен грамотно.</p> <p>«5 баллов» ставится, если несвоевременно сдал всю документацию. Отчет составил с определенными недочетами; умеет анализировать собственную деятельность, но затрудняется в оценивании их результативности; в оформлении документа допускаются незначительные недочеты.</p> <p>«2 балла» ставится, если несвоевременно сдал всю документацию. Отчет оставил со значительными недоработками; не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется в оценивании ее результативности; в оформлении документа допускаются значительные недочеты.</p>	10 баллов
Характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации	<p><b>Критерии оценивания характеристики студента-практиканта (до 5 баллов)</b></p> <p>«5 баллов» ставится, если выполнение программ по методике обучения специальным дисциплинам, педагогике и психологии оценены на «отлично».</p> <p>«4 балла» ставится, если одна из программ выполнена на «хорошо», выполнение двух программы оценено на «отлично».</p> <p>«3 балла» ставится, если программа по методике обучения специальным дисциплинам, педагогике и психологии оценены на «хорошо».</p> <p>«2 балла» ставится, если все программы выполнены на «удовлетворительно».</p>	5 баллов
Публичная защита отчета	«25 баллов» ставится, если обучающийся обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, владеет научной терминологией, полностью ответил на все контрольные	25 баллов

	<p>вопросы.</p> <p>«20 баллов» ставится, если обучающийся обнаруживает полное знание учебно-программного материала, но допускает 3-4 неточности, владеет научной терминологией, затрудняется с ответами на 2-3 контрольных вопроса.</p> <p>«15 баллов» ставится, если обучающийся обнаруживает знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, допускает более 5 неточностей в изложении материала отчета, слабо владеет научной терминологией, затрудняется с ответами на большую часть контрольных вопросов.</p> <p>«10 баллов» ставится, если у обучающегося обнаруживаются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, он допустил принципиальные ошибки при изложении материала отчета, затрудняется с ответами на контрольные вопросы.</p>	
Итого		100 баллов

#### Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 5- балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	Зачтено
60-75	3 (удовлетворительно)	Зачтено
менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

### 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

#### а) основная литература:

1. Бордовская, Н. В. Педагогика : учеб. пособие для вузов / Н. В. Бордовская, А. А. Реан. – СПб. : Питер, 2011.
2. Волков, Б. С. Основы профессиональной ориентации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. С. Волков. – Москва : Академический Проект, 2017. – 352 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.
3. Климов, Е. А. Психология профессионального самоопределения : учеб. пособие для вузов / Е. А. Климов. – 5-е изд., стер. – Москва : Академия, 2012. – 302 с.
4. Новиков, А. М. Образовательный проект (методология образовательной деятельности) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2012. – 119 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.
5. Пайгусов, А. И. Педагогические технологии : учеб. пособие для студентов пед. вузов / А. И. Пайгусов. – Чебоксары: ЧГПУ, 2014. – 123 с.

#### б) дополнительная литература:

1. Бухарова, Г. Д. Общая и профессиональная педагогика : учеб. пособие для вузов по спец. 050501 – Проф. обучение (по отраслям) / Г. Д. Бухарова, Л. Д. Старикова. – М. : Академия, 2009.
2. Ефремов, О. Ю. Педагогика : учеб. пособие [для вузов] / О. Ю. Ефремов. – Санкт-Петербург : Питер, 2010. – 351 с.
3. Максимов, В.Г. Профессиональная педагогика в вопросах и ответах : учеб. пособие / В.Г. Максимов ; под ред. В.Г. Каташова. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2011.
4. Никитин, Н.Г. Методика профессионального образования средствами этноэстетики :
5. Общая и профессиональная педагогика : учеб. пособие для студентов пед. вузов / Серкова Е. И., Симоненко В. Д., Ретивых М. В. и др. ; под ред. В. Д. Симоненко. – М. : Вентана-граф, 2005. – 366 с.
6. Педагогика : учеб. [для вузов по пед. спец.] / П. И. Пидкасистый [и др.] ; под ред. П. И. Пидкасистого. – Москва : Академия, 2010. – 511 с.
7. Педагогика профессионального образования : учеб. пособие для вузов по спец. "Педагогика" / Е. П. Белозерцев и др. ; под ред. В. А. Слостенина. – 4-е изд., стер. – М. : Академия, 2008. – 368 с.
8. Слостенин, В. А. Педагогика : учеб. [для вузов по направлению 050100 "Пед. образование" (квалификация "бакалавр")] / В. А. Слостенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов. – 10-е изд., перераб. – М. : Академия, 2011.
9. Эрганова, Н.Е. Методика профессионального обучения : учеб. Пособие для студ. Высш. Учеб. Заведений / Н.Е. Эрганова. – 2-е изд., стер.. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 160 с.

#### в) Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система ЧГПУ им. И.Я. Яковлева <http://lib.chgpu.edu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
3. Электронно-библиотечная система Лань <https://e.lanbook.com/http://www.spsl.nsc.ru> Государственная публичная научно-техническая библиотека
4. Кузьмина, А. А. Управление знаниями в образовательных учреждениях [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А. Кузьмина. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 136 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.

5. Пайгусов, А. И. Педагогические технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов пед. вузов / А. И. Пайгусов. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2014. – Режим доступа: <http://biblio.chgpu.edu.ru/>.
6. Социально-педагогическое проектирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. Т. В. Ярусова, Т. В. Горбунова. – Электрон. текстовые дан. pdf. – Чебоксары : ЧГПУ, 2014. – Режим доступа: <http://biblio.chgpu.edu.ru/>;
7. <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf> электронно-библиотечная система
8. <http://www.iprbookshop.ru/> электронно-библиотечная система
9. <http://www.spsl.nsc.ru> Государственная публичная научно-техническая библиотека
10. <http://rosdesign.com> Про дизайн и web дизайн
11. <http://www.textfighter.org> сайт копирайтеров предназначен для начинающих журналистов, поэтов, искателей удаленной работы в сети Интернет.
12. <http://yx-design.ru> создание сайтов
13. <http://www.elitarium.ru> Центр дополнительного образования
14. <http://www.dejurka.ru> Дизайн-журнал
15. <http://www.forma.spb.ru> Архитектура и дизайн для тех, кто понимает
16. <http://www.gardener.ru> Ландшафтный дизайн и архитектура среды
17. <http://www.hi-design.ru> Профессиональный клуб Высокий дизайн

### 11. Информационные технологии, используемые на практике

Для проведения практики используются следующие современные информационные технологии:

а) программное обеспечение:

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standard 2010 Russian; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса;

браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox;

б) справочно-правовые системы «Гарант» и «Консультант Плюс»;

в) мультимедийные программные продукты, связанные с использованием в профессиональной деятельности персональных компьютеров, ноутбуков, проекторов, планетарных сканеров.

В процессе прохождения практики применяются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного на практике опыта в отчете по практике.

При выполнении научно-исследовательской составляющей педагогической практики студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования.

При этом используются технические устройства, информационные технологии и программное обеспечение:

1. Creative Cloud for teams - All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team LicSub Education Device license (сюда входит Photoshop, InDesign, Illustrator)
2. CorelDRAW Graphics Suite 2017 Education Lic (5-50)
3. Windows 7 Professional Договор с АО «Софт Лайн Трейд»; Государственный контракт № 031510003914000003 Центр Информационных систем
4. Office Standard 2010, Russian Договор с АО «Софт Лайн Трейд»
5. Office Standard 2010, Office Standard 2013 Russian Государственный контракт № 031510003914000003 Центр Информационных систем
6. KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Договор №164 с ООО «Датум», г. Чебоксары  
Браузер: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Яндекс Браузер

### 12. Материально-техническая база практики

Для проведения практики необходима следующая материально-техническая база:

1) учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике, оснащенные меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками;

2) учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике, оснащенные компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

При прохождении практики на базе профильных организаций используется материально-техническая база этих организаций.