

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой экономики,  
управления и права

 Г.Л. Белов

« 6 » 12 2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

Научно-исследовательская работа  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки  
Экономика и управление

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Чебоксары  
2023

## Содержание

1 Цели практики.....	3
2 Задачи практики.....	3
3 Место практики в структуре ОПОП ВО .....	3
4 Вид, тип, способ проведения практики .....	4
5 Место и время проведения практики.....	4
6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики .....	4
7 Структура и содержание практики .....	4
8 Формы отчетности по практике .....	6
9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	14
11 Информационные технологии, используемые на практике .....	15
12 Материально-техническая база практики .....	15

## **1 Цели практики**

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является составной частью учебного процесса подготовки квалифицированных бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль подготовки Экономика и управление.

Цели научно-исследовательской работы (НИР) – развитие у бакалавров способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам; формирование умений объективной оценки научной информации, свободного научного поиска и стремлений к применению научных знаний в профессиональной деятельности в областях, регламентированных ФГОС высшего образования по направлению подготовки, выработка у бакалавров компетенций и навыков самостоятельной исследовательской работы, а также проведение научных исследований в составе научного коллектива.

## **2 Задачи практики**

Перечень профессиональных задач, решение которых предусматривается в процессе прохождения НИР:

- ознакомиться с общими принципами организационно-исследовательской работы, с исследовательскими методами педагога профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного профессионального образования;
- закрепить теоретические знания и приобрести первичные навыки научно-исследовательской работы в результате поиска литературных источников, сбора исходных данных для научного анализа проблем по профилю подготовки.

## **3 Место практики в структуре ОПОП ВО**

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) входит в Блок 2. Практика ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у бакалавров способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний для дальнейшего практического применения в профессиональной деятельности.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) базируется на дисциплинах (модулях) обязательной части:

1. Основы профессионально-педагогической деятельности.
2. Документационное обеспечение управления.
3. Финансы, денежное обращение и кредит.
4. Управление образовательной организацией.

Содержание практики выступает опорой для успешного освоения следующих дисциплин (модулей), прохождения практик ОПОП по данному направлению подготовки:

1. Преддипломная практика.

Для успешного прохождения практики обучающийся должен:

### **знать:**

- методы работы в научном коллективе, методы анализа, синтеза и критического резюмирования информации;
- тематику конференций по профилю подготовки, а также основные определения информационного поиска;

### **уметь:**

- делать презентацию научного доклада, выполнять информационный поиск с использованием интернет-ресурсов;

- делать информационный поиск по каталогам библиотеки;
- решать задачи воспитания, развития и мотивации обучающихся в учебной, учебно-профессиональной, проектной, научной и иной деятельности;
- решать круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения;

**владеть:**

- владеть методами использования поисковых систем, методами исследовательской работы, процедурой защиты интеллектуальной собственности на территории РФ;
- информационной и библиографической культурой.

**4 Вид, тип, способ проведения практики**

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способ проведения практики – стационарная.

Практика организуется путем чередования периодов учебного времени для ее проведения с периодами проведения теоретических занятий.

**5 Место и время проведения практики**

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на 2-м курсе во 4-ом семестре.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль «Экономика и управление» проводится на базе кафедры экономики, управления и права.

**6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, которые способствуют формированию следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК-1. Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам.

**7 Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

**7.1 Структура практики**

Таблица 1

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Инструктаж по охране труда и технике	Опрос по

	этап	<p>безопасности.</p> <p>Оформление документов для прохождения НИР и получение индивидуального плана на практику.</p> <p>Ознакомление с источниками и познавательными средствами науки, общими принципами методологии и методики научного исследования, основными способами научного исследования. Наблюдение, описание, анализ как способы текстуального изучения источников. Эксперимент как способ исследования. Анализ и синтез как две стороны научного исследования (16 часов).</p>	<p>ОТиТБ. Разбор ошибок, роспись в журналах по ТБ.</p> <p>Проверка документов.</p> <p>Отметка о посещении установочной конференции.</p> <p>Проверка индивидуального плана.</p>
2	Теоретико-методологический этап	<p>Изучить теоретико-методологические основы НИР. Основные понятия научно-исследовательской работы: проблема, тема, объект, предмет, гипотеза, концепция исследования. Этапы научного исследования. Обработка и интерпретация научных данных. Требования, предъявляемые к курсовым работам.</p> <p>Стратегия и тактика исследовательской работы.</p> <p>Понятие метода и приёма исследования.</p> <p>Выбор методики.</p> <p>Литературные источники и представляющие их жанры: аннотация, реферат (резюме, описание, обзор), конспект, рецензия.</p> <p>Статья, тезисы, доклад как основные способы апробации результатов исследовательской работы (30 часов).</p>	<p>Собеседование, фронтальный опрос.</p>
3	Практический этап	<p>Изучить перечень необходимых локальных нормативных актов образовательной организации.</p> <p>Исследование социально-психологического климата в организации.</p> <p>Ознакомление с техникой и технологией исследования.</p> <p>Научные жанры, представленные на правах рукописи: курсовая работа, квалификационная работа бакалавра, магистерская диссертация, диссертация на соискание степени кандидата наук, докторская диссертация, автореферат.</p> <p>Подготовка к написанию: выбор темы, формирование библиографического списка, изучение научной литературы, отбор фактического материала.</p> <p>Библиографический список. Особенности научного стиля речи. Типы научной речи:</p>	<p>Собеседование, фронтальный опрос, выполнение индивидуальных заданий, проверка дневника прохождения практики, сбор фактологического материала.</p> <p>Отчет о практике.</p>

		описание, повествование, рассуждение. Ссылки и библиография в научном тексте. Терминология в научном исследовании. Жанры печатных первичных научных текстов. Статья, тезисы, доклад как основные способы апробации результатов исследовательской работы (16 часов).	
4	Заключительный этап	Представление основного и дополнительного текстового материала, введение иллюстративного материала, использование и оформление цитат, ссылок и сносок, представление табличного материала и схем, приложений и примечаний, оформление библиографического аппарата. Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Подготовить реферат (16 часов). Подготовить научную статью (14 часов). Подготовить отчет, презентацию (16 часов).	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет.
	ИТОГО:		108

## 7.2 Содержание практики

Содержание и оформление результатов НИР регламентируется программой НИР, а также консультациями с руководителями практики на кафедре.

Методические рекомендации студентам по сбору материалов:

### 1. Подготовительный этап.

- Инструктаж по охране труда и технике безопасности.
- Ознакомление с источниками и познавательными средствами науки, общими принципами методологии и методики научного исследования, основными способами научного исследования.

– Оформление документов для прохождения НИР и получение индивидуального плана (Приложение 3).

### 2. Теоретико-методологический этап.

- Изучение основных понятий научно-исследовательской работы, этапов научного исследования.

### 3. Практический этап.

- Ознакомление с техникой и технологией исследования.

### 4. Завершающий этап.

– Представление основного и дополнительного текстового материала, введение иллюстративного материала, использование и оформление цитат, ссылок и сносок, представление табличного материала и схем, составление и оформление вспомогательных указателей, приложений и примечаний, оформление библиографического аппарата.

Подготовить реферат.

Сбор материала для написания отчета по практике, выполнение индивидуальных заданий руководителя практики.

## 8 Формы отчетности по практике

Предусмотрены следующие формы отчетности по НИР:

- 1) подготовительный этап:

- общие требования и принципы ведения научно-исследовательской работы;

2) теоретико-методологический этап работы:

- аналитический обзор источников по профилю подготовки;

3) практический этап работы:

- сбор материалов;

4) завершение:

- подготовка статьи для публикации в сборнике работ по итогам научно-практической конференции.

*Реферат* относится к формам научной работы студентов, целью которой является расширение научного кругозора и усиление научно-исследовательского потенциала студентов, что способствует повышению уровня их самостоятельной работы.

Реферат включает краткий обзор максимального количества публикаций, доступных по выбранной теме, элементы сопоставительного анализа используемых материалов и выводы по теме. В процессе работы над рефератом студенты приобретают навыки библиографического поиска литературы (в электронных и бумажных каталогах) и изложения мнения авторов научно грамотным языком и в хорошем стиле; навыки грамотного оформления ссылок на используемые источники и цитирования текста.

Требования к содержанию: изложенный в реферате материал должен относиться к выбранной теме; научно-исследовательская литература по теме, рекомендуемая и самостоятельно подобранная, должна быть использована с максимальной полнотой, авторские суждения должны быть переданы верно и без искажения; основные аспекты проблемы должны быть изложены грамотно и логично, реферат завершается подведением итогов.

Структура реферата: титульный лист, содержание, введение, основная часть и заключение, список источников и литературы; объем не меньше 15 с.

При оценивании реферата учитывается: соответствие выбранной теме; соблюдение структуры работы; умение работать с научно-исследовательской литературой; логичность изложения; умение оформлять научный текст (ссылки и библиография); культура письменной речи; соблюдение объема работы; аккуратность и правильность оформления работы. Реферат должен быть сдан в установленный преподавателем срок.

Виды рефератов:

1. Реферирование источников по теме исследования.

2. Аналитический обзор источников.

3. Рефераты-резюме монографических исследований.

4. Описательный реферат по материалам отдельной темы.

5. Аннотированное описание источника.

6. Аналитический обзор источников по эмпирической части исследования.

Реферат пишется и оформляется в соответствии с определенными требованиями.

При работе над рефератом рекомендуется использовать не менее 7-10 источников.

Содержание и структура реферата:

Во введении излагается цель и задачи работы, обоснование выбора темы и ее актуальность. Объем: 1-1,5 страниц.

В основной части анализируются источники и последовательно излагается содержание исследованного вопроса и на этой основе базируется точка зрения автора реферата. Объем: 10-12 страниц.

В заключении формируются выводы и предложения. Заключение должно быть кратким, четким, выводы должны вытекать из содержания основной части. Объем: 1-1,5 страниц.

*Аналитический обзор* – это результат аналитико-синтетической переработки совокупности документов по определенному вопросу (проблеме, направлению), содержащий систематизированные, обобщенные и критически оцененные сведения.

Целью аналитического обзора является интерпретированная ориентация конечных пользователей в информационном потоке по конкретному направлению (проблеме). В зависимости от выполняемой функции аналитические обзоры подразделяются на:

- обзоры-обоснования, в которых дается оценка состояния исследуемого вопроса с обоснованием необходимости решения выявленной проблемы, а также с набором и сопоставительной оценкой путей и методов ее решения;

- итоговые обзоры, в которых дается оценка исследуемого вопроса с характеристикой достигнутого уровня, а также имеющихся на данный момент в изучаемой сфере нерешенных проблем;

- прогностические обзоры, в которых дается оценка состояния и определяются перспективные пути развития исследуемой предметной области на основе аргументированной оценки существующей ситуации, а также тенденций и темпов ее изменения.

**По итогам пройденной НИР** студенты также должны представить следующие материалы и документы:

- дневник практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями (Приложение 2);

- отчет о проведенной работе (титульный лист отчета Приложение 1);

- отзыв руководителя практики от кафедры.

Примерный текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1 Титульный лист (Приложение А).

2 Индивидуальный план научно-исследовательской работы (Приложение Б).

3 Введение, в котором указываются:

- цель, задачи, место, дата начала и продолжительность работы.

- перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе научно-исследовательской работы.

4 Основная часть, содержащая:

- методику проведения эксперимента;

- математическую (статистическую) обработку результатов;

- оценку точности и достоверности данных;

- проверку адекватности модели;

- анализ полученных результатов;

- анализ научной новизны и практической значимости результатов;

- обоснование необходимости проведения дополнительных исследований.

5 Заключение, включающее:

- описание навыков и умений, приобретенных в процессе работы;

- анализ возможности внедрения результатов исследования, их использования для разработки нового или усовершенствованного продукта или технологии;

- сведения о возможности патентования и участия в научных конкурсах, инновационных проектах, грантах; апробации результатов исследования на конференциях, семинарах и т.п.;

6 Список использованных источников.

Структура отчета может быть изменена по согласованию с руководителем.

При необходимости к отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения НИР.

Отчет по НИР защищается на факультетской конференции при участии руководителей практики. В обсуждении материалов в качестве оппонентов принимают участие другие студенты группы.

Отчет объемом 20-25 страниц должен отражать результат выполнения заданий, предусмотренных программой НИР.

Для составления, редактирования и оформления отчетных материалов студентам



отводится последние 2-3 дня практики. Отчет должен быть оформлен на стандартных листах бумаги А4 (210x297 мм) с одной стороны. Текст печатается через полтора интервала. Размеры полей – слева, справа, сверху и снизу – 20 мм. Шрифт набирается в формате: MS Word, Times New Roman, 14 кегль.

В отчете желательно использовать иллюстративный материал в форме таблиц и рисунков (диаграммами, схемами, блок-схемами и пр.), которые должны иметь соответствующий номер и название.

Рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Рисунки должны иметь поясняющую надпись – название рисунка, которая помещается под ним. Рисунки следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего документа.

Список источников оформляется по ГОСТ 7.1 - 2003, как правило, на языке выходных сведений: автор (ФИО), название источника; место издания, издательство, год издания, количество страниц.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию, они должны иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

Правильно оформленный отчет о практике распечатывается и скрепляется. С отчетом обязательно должен ознакомиться руководитель практики, после чего он дает письменный отзыв (характеристику) о выполнении студентом программы НИР.

## **9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике**

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап:	УК-1; УК-2; ОПК-9; ПК-1	Опрос по ОТиТБ. Разбор ошибок, роспись в журналах по ТБ. Проверка документов. Отметка о посещении установочной конференции. Проверка индивидуального плана	В период НИР
2	Теоретико-методологический этап	УК-1; УК-2; ОПК-9; ПК-1	Собеседование, фронтальный опрос	В период НИР
3	Практический этап:	УК-1; УК-2; ОПК-9; ПК-1	Собеседование, фронтальный опрос, выполнение индивидуальных заданий, проверка дневника прохождения практики, сбор фактологического материала. Отчет о практике.	В период НИР

4	Заключительный этап:	УК-1; УК-2; ОПК-9; ПК-1	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет.	В период практики, отчет сдать не позднее трех дней после окончания НИР.
---	----------------------	-------------------------	--	--

Форма аттестации по итогам НИР – дифференцированный зачет.

## 9.2 Оценочные средства по практике

Оценочные средства для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы НИР;
- методику оценивания результатов НИР.

### Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программ практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
УК-1	УК-1.1. Знает: основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач; роль, место информации в современном мире. УК-1.2. Умеет: выбирать и использовать методы системного анализа, ИКТ для решения поставленных задач. УК-1.3. Владеет: навыками поиска, критического анализа информации при решении поставленной задачи	Подготовительный, теоретико-методологический, практический, заключительный	Ознакомление с источниками и познавательными средствами науки, общими принципами методологии и методики научного исследования, основными способами научного исследования	отчет о НИР

УК-2	<p>УК-2.1. Знает: основные положения теории государства и права, законодательные и нормативные документы; основные понятия, методы выработки, принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.2. Умеет: формулировать цели, круг задач, в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; находить способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.3. Владеет: навыками применения правовых норм в повседневной практике; навыками применения методов, способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	Подготовительный, теоретико-методологический, практический, заключительный	<p>Изучить теоретико-методологические основы НИР. Основные понятия научно-исследовательской работы: проблема, тема, объект, предмет, гипотеза, концепция исследования. Этапы научного исследования. Обработка и интерпретация научных данных. Требования, предъявляемые к курсовым работам. Стратегия и тактика исследовательской работы. Понятие метода и приёма исследования. Выбор методики. Литературные источники и представляющие их жанры: аннотация, реферат (резюме, описание, обзор), конспект, рецензия. Статья, тезисы, доклад как основные способы апробации результатов исследовательской работы</p>	отчет о НИР
ОПК-9	<p>ОПК-9.1. Знает основные принципы работы современных информационных технологий и программное обеспечение для решения задач профессиональной деятельности; структуру, состав и свойства принципов работы современных информационных технологий; структуру, принципы реализации и функционирования современных информационных технологий, используемых при</p>	Подготовительный, теоретико-методологический, практический, заключительный	Подготовить реферат.	отчет о НИР

	<p>изменении как данных, так и постановок задач профессиональной деятельности; инструментальные средства решения задач профессиональной деятельности. ОПК-9.2. Умеет использовать интерактивный (диалоговый) режим работы с компьютером; интегрировать принципы решения задач профессиональной деятельности с возможностями различных программных продуктов; применять современные информационные технологии при изменении как данных, так и постановок задач профессиональной деятельности; использовать современные информационные технологии в своей профессиональной деятельности. ОПК-9.3. Владеет принципами работы современных информационных технологий; средствами организации интерактивного (диалогового) режима работы с компьютером; технологиями реализации интегрированности; методами и средствами представления данных о задачах профессиональной деятельности, а также гибкостью процесса их изменения; навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>	- тельный		
ПК-1	<p>ПК-1.1. Знает преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (профессионального обучения) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДПО; информационные аспекты деятельности педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального</p>	Подготовительный, теоретико-методологический, практический, заключительный	Подготовить реферат.	отчет о НИР

	<p>образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона.</p> <p>ПК-1.2. Умеет использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике.</p> <p>ПК-1.3. Владеет методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы</p>			
--	--	--	--	--

### **Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при проведении текущего контроля успеваемости**

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики обучающимся, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику. Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок. Основные критерии оценки результатов практики:

- а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);
- б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);
- в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;
- г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;
- д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;
- е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

#### **Правило начисления баллов за практику**

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Участие в установочной конференции по практике	Участие в работе установочной конференции	5 баллов

Собеседование по отдельным вопросам НИР	Глубокое знание материала обучающегося, проявившего творческие способности в понимании, изложении и использовании теоретического материала	5 баллов
Реферат	Работа показала самостоятельность в подготовке исследования и в изложении материала, аккуратность в оформлении материала, достаточный объем изученной специальной литературы	20 баллов
Статья	Структура соблюдена, продемонстрированы навыки продвижения результатов собственной научной деятельности.	30 баллов
Характеристики обучающегося практиканта	Отзыв руководителя по практике является положительным с отметкой «отлично».	5 баллов
Качество представленного отчета о практике	Отчет представлен вовремя и недостатков не имеет, оформлен в соответствие с требованиями.	25 баллов
Выступление на итоговой конференции по практике	Развернутый ответ студента представляет собой связное, логически последовательное сообщение, может обосновать свои суждения перед членами комиссии. Представленный материал отчета сопровождается на конференции в виде презентации (групповой или индивидуальной)	10 баллов
Итого:		100 баллов

#### Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

### 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

#### а) основная литература:

1. Загвязинский, В. И. Теория обучения и воспитания: учеб. для вузов / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова. – Москва: Юрайт, 2014. –314 с.
2. Коблева, А. Л. Основы менеджмента в образовании: учебное пособие / А. Л. Коблева, О. В. Бережная. — Ставрополь: СГПИ, 2023. — 112 с.
3. Лубкова, Э. М. Экономика и управление организацией : учебное пособие / Э. М. Лубкова, Л. А. Овсянко, Г. С. Ермолаева. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2022. — 112 с.
4. Менеджмент в образовании: учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. С. Ю. Трапицына. – Москва: Юрайт, 2019. – 413 с.

#### б) дополнительная литература:

1. Алимаева, О. И. Управление образовательной организацией в динамичной среде : учебно-методическое пособие / О. И. Алимаева. — Саратов: СГУ, 2019. — 124 с.
2. Львова, Л. С. Новые задачи в воспитании обучающихся системы профессионального образования [Текст] / Л. С. Львова // Среднее профессиональное образование. – 2012. – № 5. – С. 6–8.
3. Марусева, И.В. Современная педагогика (с элементами педагогической

психологии) [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / И.В. Марусева. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 624 с. – Режим доступа: URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=279291).

4. Менеджмент в учреждениях образования и социального обслуживания : учеб. пособие / Чуваши. гос. пед. ун-т ; сост. М. Г. Харитонов. – Чебоксары: ЧГПУ, 2018. – 88 с.

5. Экономика и менеджмент в профессиональной сфере : учебно-методическое пособие / составители Д. И. Филишова [и др.]. — Сургут : СурГПУ, 2021. — 83 с.

#### **в) Интернет-ресурсы:**

Профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы:

1. <http://biblio.chgpu.edu.ru> – научная электронная библиотека ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

2. <http://www.iprbookshop.ru> – электронно-библиотечная система Ай Пи Эр Медиа

3. <https://ibooks.ru> – электронно-библиотечная система Айбукс.

4. Гарант.ру. Информационно-правовой портал. – Режим доступа: [http://www.garant.ru/ia/aggregator/?tag\\_id=1432](http://www.garant.ru/ia/aggregator/?tag_id=1432)

5. Федеральный портал «Российское образование», Федеральные государственные образовательные стандарты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru), свободный.

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>

#### **11 Информационные технологии, используемые на практике**

Используемое программное обеспечение:

1. Базовый набор программ: ОС Windows 10. Профессиональная 64bit; Office Standard 2019 Russian (Подписка для образовательных учреждений, ООО «+Альянс»).

2. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

3. Браузеры: Яндекс, Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, Edge.

#### **12 Материально-техническая база практики**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации по практике оснащены меловой аудиторной доской, учебной мебелью, проектором, экраном, ноутбуком, колонками.

Учебные аудитории для самостоятельных занятий по практике оснащены компьютерной мебелью, компьютерами по числу обучающихся, объединенными локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ЧГПУ им. И.Я Яковлева.

Помещение для профилактического обслуживания учебного оборудования оснащено мебелью для профилактического обслуживания учебного оборудования, стеллажами для его хранения.