

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

**Положение о структурном подразделении**

**4.2.3. Управление документацией**

Положение о научно-исследовательском институте этнопедагогики  
имени академика РАО Г. Н. Волкова

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Б.Г. Миронов

20 12 г.



**Положение  
о научно-исследовательском институте этнопедагогики  
имени академика РАО Г. Н. Волкова**

Версия 1.0

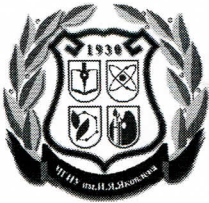
Экземпляр № 4

Пользователь

Евдокимова С.Ю.  
Фамилия И. О.

Чебоксары 2012

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Директор научно-исследовательского института	Кузнецова Л. В.	25.01.12
	Заместитель директора научно-исследовательского института	Портнов К. П.	24.01.12
	Главный научный сотрудник	Харитонов М. Г.	24.01.12
Проверила	Начальник юридического отдела	Албутова Л.Н.	24.01.12
Согласовала	Проректор по научной и инновационной работе	Петрова Т.Н.	24.01.12
Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 23.01.2012, 2:15 PM		Стр. 1 из 11



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

### Положение о структурном подразделении

#### 4.2.3. Управление документацией

Положение о научно-исследовательском институте этнопедагогики  
имени академика РАО Г. Н. Волкова

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Структура и кадровый состав лаборатории .....	4
3. Основные задачи лаборатории .....	4
4. Функции лаборатории .....	4
5. Права и обязанности сотрудников лаборатории .....	5
6. Ответственность .....	7
7. Взаимодействие с другими организациями и подразделениями .....	8
8. Организация деятельности .....	8
Лист ознакомления сотрудников .....	9
Лист регистрации изменений .....	11

Разработано рабочей группой в составе: Кузнецовой Л. В., Портнова К. П., Харитонова М. Г.

Вводится в действие с 30.01.2012, впервые.

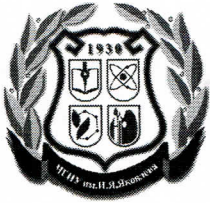
Периодическая проверка проводится с интервалом, не превышающим 12 месяцев.

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9004-2010 и является документом системы менеджмента качества университета.

Положение составлено на основании приказа ректора №173 от 01.10.2003 г.

Изменения к настоящему документу по мере необходимости вносятся по результатам применения Положения на практике или при изменении требований нормативных документов, на основании которых документ разработан.





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

## **Положение о структурном подразделении**

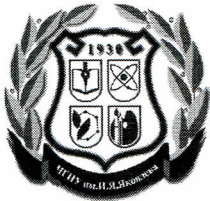
### **4.2.3. Управление документацией**

Положение о научно-исследовательском институте этнопедагогике  
имени академика РАО Г. Н. Волкова

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает нормативно-правовую основу деятельности научно-исследовательского института этнопедагогике имени академика РАО Г. Н. Волкова (далее – НИИЭ, Институт), определяет поставленные перед ней цели, задачи, основные принципы организации и финансирования НИИЭ.
- 1.2. НИИЭ является научным структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» (далее – университет) и ставит целью привлечение ведущих ученых-педагогов, докторантов, аспирантов и студентов университета, педагогов образовательных учреждений к решению современных проблем, связанных с изучением регионально-этнической педагогической культуры воспитания, координирующих научные исследования по соответствующим проблемам и изучающих педагогический опыт использования народной педагогики в современных образовательных учреждениях.
- 1.3. НИИЭ создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом университета.
- 1.4. В своей деятельности НИИЭ подчиняется начальнику научно-образовательного центра и проректору по научной и инновационной работе университета.
- 1.5. Управляет деятельностью НИИЭ её руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора по представлению проректора по научной и инновационной работе.
- 1.6. Сотрудники НИИЭ назначаются на должности и освобождаются от них приказом ректора по представлению проректора по научной и инновационной работе и по согласованию с руководителем НИИЭ.
- 1.7. НИИЭ в своей деятельности руководствуется:
  - законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
  - приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации; рекомендациями Учебно-методических объединений вузов по специальностям и направлениям подготовки;
  - Уставом университета,
  - решениями учёного совета;
  - приказами и распоряжениями ректора, проректора по научной и инновационной работе;





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

## **Положение о структурном подразделении**

### **4.2.3. Управление документацией**

Положение о научно-исследовательском институте этнопедагогике  
имени академика РАО Г. Н. Волкова

- действующими нормативными документами в области организации и осуществления научно-исследовательской инновационной работы в учреждениях высшего профессионального образования;
- настоящим Положением.

## **2. Структура и кадровый состав института**

- 2.1. Структура и кадровый состав НИИЭ утверждается ректором университета по представлению проректора по научной и инновационной работе.
- 2.2. В штат НИИЭ входят: директор НИИЭ, заместитель директора, ведущий специалист, научные сотрудники, лаборант-исследователь.
- 2.3. Руководителя лаборатории назначают из числа ведущих ученых вуза, как правило, профессоров и докторов наук.
- 2.4. Полномочия, права, обязанности и ответственность сотрудников НИИЭ приведены в соответствующих должностных инструкциях.

## **3. Основные задачи института**

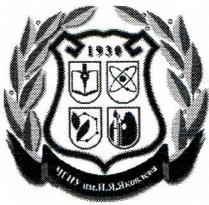
- 3.1. Проведение сотрудниками НИИЭ фундаментальных и прикладных исследований по утвержденному на заседании ученого совета плану НИИЭ университета.
- 3.2. Оказание научно-консультативной помощи докторантам, аспирантам и соискателям в ходе проведения ими диссертационного исследования в русле тематики института.
- 3.3. Проведение работы по внедрению результатов исследований сотрудников НИИЭ в учебный процесс университета.
- 3.4. Оказание помощи молодым ученым в подготовке и издании научных трудов.
- 3.5. Содействие повышению качества подготовки специалистов сферы образования и ученых-педагогов, росту квалификации профессорско-преподавательского состава.

## **4. Функции института**

Для достижения основных задач на НИИЭ возлагаются следующие функции:

- 4.1. В области организации и проведения фундаментальных и прикладных исследований сотрудники НИИЭ выполняют следующие работы:
  - иницируют и организуют научные и инновационные исследования по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники Рос-





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

### **Положение о структурном подразделении**

#### **4.2.3. Управление документацией**

Положение о научно-исследовательском институте этнопедагогике  
имени академика РАО Г. Н. Волкова

сийской Федерации, приоритетным направлениям научно-технического развития Чувашской Республики, критическим технологиям Российской Федерации и Чувашской Республики;

– участвуют в конкурсах на соискание научных грантов различного ранга.

4.2. В целях оказания научно-консультативной помощи докторантам, аспирантам и соискателям НИИЭ организует:

- методологические семинары;
- рецензирование научных работ;
- индивидуальные консультации;
- обсуждение диссертаций.

4.3. В целях распространения результатов исследований среди научно-педагогической общественности НИИЭ проводит:

- научные методические конференции и семинары;
- разрабатывает методические рекомендации и др.

4.4. Для усиления издательской деятельности молодых учёных:

- проводит консультации по подготовке научных работ;
- рецензирует научно-методические работы и т.п.

4.5. В целях повышения качества подготовки специалистов сферы образования и учёных-педагогов, роста квалификации профессорско-преподавательского состава:

- дает рекомендации для поступления в аспирантуру и докторантуру;
- рецензирует научные работы педагогов образовательных учреждений;
- организует семинары и др.

4.6. В целях расширения сферы научных исследований НИИ этнопедагогике установление и развитие деловых контактов с различными этнопедагогическими лабораториями России.

4.7. В целях практического внедрения результатов исследования научных сотрудников в учебно-воспитательный процесс образовательных учреждений Чувашской Республики и регионов России с компактным чувашским населением НИИ этнопедагогике разрабатывает научно-методические комплексы, интегрирующие теорию и опыт в области этнопедагогике, этнофилософии и других междисциплинарных наук.

## **5. Права и обязанности сотрудников института**

5.1. Руководитель НИИЭ имеет право:

- избирать и быть избранным в органы управления университета;





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

## Положение о структурном подразделении

### 4.2.3. Управление документацией

Положение о научно-исследовательском институте этнопедагогике  
имени академика РАО Г. Н. Волкова

- представлять руководству университета предложения о внесении изменений в штатное расписание; о приеме, увольнении и перемещении сотрудников НИИЭ, их поощрению и наказанию и получать по ним ответ;
- взаимодействовать с другими структурными подразделениями университета, образовательными учреждениями, Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики, а также отдельными гражданами в соответствии с целями и предметом деятельности;
- направлять по согласованию с ректором университета в командировки сотрудников, выполняющих научные исследования в рамках гранта или договора, для участия в научно-практических конференциях и семинарах, работы в научных библиотеках и др.;
- осуществлять по согласованию с проректором по научной и инновационной работе университета подбор и расстановку штатных сотрудников;
- представлять НИИЭ на заседаниях совета по научной и инновационной работе и ученого совета университета, где обсуждаются вопросы, связанные с организацией деятельности НИИЭ;
- по согласованию с ректоратом университета привлекать сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе НИИЭ;
- представлять университет во внешних организациях по вопросам деятельности НИИЭ;
- на вознаграждение своего труда, соответствующее личному вкладу в деятельность университета и НИИЭ;
- на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- другие права, предусмотренные Уставом вуза и коллективным договором.

#### 5.2. Сотрудники НИИЭ имеют право:

- избирать и быть избранными в органы управления университета;
- участвовать в учебно-методических конференциях и семинарах, совещаниях по обмену опытом работы;
- на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- участвовать во внебюджетной деятельности университета;
- на обращение с предложениями, рекомендациями, жалобами, заявлениями и получение ответов на свои обращения;
- другие права, предусмотренные Уставом вуза и коллективным договором.

#### 5.3. Руководитель института обязан:





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

### Положение о структурном подразделении

#### 4.2.3. Управление документацией

Положение о научно-исследовательском институте этнопедагогике  
имени академика РАО Г. Н. Волкова

- принимать меры по привлечению к выполнению научно-исследовательских работ в рамках тематики НИИЭ преподавателей соответствующих кафедр, докторантов, аспирантов, студентов и педагогов образовательных учреждений ЧР.
- обеспечивать текущее планирование работы НИИЭ;
- организовывать и контролировать работу НИИЭ по выполнению задач и планов в соответствии с программой развития университета и годовым планом работы вуза;
- создавать условия для работы сотрудников лаборатории в соответствии с законодательством, нормами по охране труда и технике безопасности, а также коллективным договором;
- в установленные сроки согласовывать планы и проекты работы НИИЭ с другими подразделениями, представлять отчёты о работе НИИЭ, планы перспективных мероприятий, отвечать на запросы и обращения, направляемые в НИИЭ.

#### 5.4. Сотрудники института обязаны:

- выполнять свои функциональные обязанности в полном объёме;
- участвовать в общих мероприятиях университета;
- соблюдать трудовую дисциплину, Правила внутреннего распорядка, нормы по охране труда и технике безопасности;
- систематически повышать свою квалификацию.

## 6. Ответственность

- 6.1. Руководитель НИИЭ несет ответственность за научно-методический уровень, своевременность выполнения и результативность проводимых в ней исследований, разработку плана работы НИИЭ и организацию его выполнения, обеспечения, по мере необходимости, координации деятельности института с научными и образовательными учреждениями и с соответствующими кафедрами университета.
- 6.2. На руководителя НИИЭ возлагается персональная ответственность за:
- качественное выполнение научных исследований, проводимых в рамках грантов или хоздоговоров;
  - своевременное и качественное выполнение плана работы НИИЭ;
  - нарушения финансовой и штатной дисциплины и др.
- 6.3. Каждый сотрудник НИИЭ несет ответственность за качество выполнения заявленных в плане ее работы тем научных исследований и функций, возложенных на него должностной инструкцией.





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

### **Положение о структурном подразделении**

#### **4.2.3. Управление документацией**

Положение о научно-исследовательском институте этнопедагогике  
имени академика РАО Г. Н. Волкова

## **7. Взаимодействие с другими организациями и подразделениями**

7.1. НИИЭ для осуществления своей цели и основных задач может установить:

а) внешние взаимоотношения:

- с Министерством образования и молодежной политики ЧР;
- с Чувашским республиканским институтом образования;
- с Чувашским государственным институтом гуманитарных наук;
- с образовательными учреждениями Чувашской Республики и Российской Федерации различного уровня.

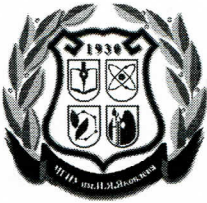
б) внутренние взаимоотношения:

- с кафедрой педагогики и яковлеведоведения;
- с научной библиотекой университета;
- с научно-образовательным центром университета и др.

## **8. Организация деятельности**

- 8.1. НИИЭ работает в соответствии с планом работы, который составляется на календарный год, согласовывается с проректором по научной и инновационной работе и утверждается ректором университета.
- 8.2. Научно-исследовательская работа в институте может выполняться:
  - штатными научными сотрудниками института;
  - педагогами учреждений образования ЧР.
- 8.3. Отчет о работе института в истекшем календарном году заслушивается на ее заседании, совете по научной и инновационной работе и на ученом совете университета. Окончательный вариант отчета представляется в научно-образовательный центр университета.
- 8.4. Институт может размещаться в университете или в учреждениях образования Министерства образования и молодежной политики ЧР, в интересах которых проводится научно-исследовательская работа.
- 8.5. Бухгалтерский учет и финансовые операции института осуществляются управлением бухгалтерского учета и финансового контроля университета.





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

### Положение о структурном подразделении

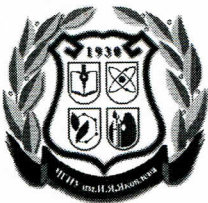
#### 4.2.3. Управление документацией

Положение о научно-исследовательском институте этнопедагогике  
имени академика РАО Г. Н. Волкова

### Лист ознакомления сотрудников

Фамилия, имя, отчество	Должность	Срок ознакомления (план.)	Подпись	Дата ознакомления (факт.)
Тарасов Александр Ульянович	заведующий кабинетом сотрудник	26.01.2012		24.01.2012
Портнов Константин Петрович	заместитель директора	26.01.2012		24.01.2012
Куфинева Ирина Владимировна	директор	26.01.2012?		25.01.2012?
Команов Игорь Владимирович	науч. сотрудник	26.01.2012?		25.01.2012?
Климова Лариса Валерьевна	лаборант- исследователь	26.01.2012?		25.01.2012?
Арегова Вероника Сергеевна	науч. сотрудник	26.01.2012		26.01.2012





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

**Положение о структурном подразделении**

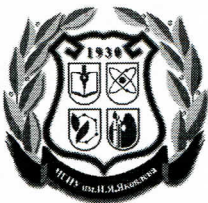
**4.2.3. Управление документацией**

Положение о научно-исследовательском институте этнопедагогики  
имени академика РАО Г. Н. Волкова

**Лист ознакомления сотрудников**

Фамилия, имя, отчество	Должность	Срок ознакомления (план.)	Подпись	Дата ознакомления (факт.)





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

**Положение о структурном подразделении**

**4.2.3. Управление документацией**

Положение о научно-исследовательском институте этнопедагогики  
имени академика РАО Г. Н. Волкова

**Лист регистрации изменений**

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, введившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		