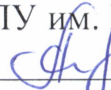


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»
Стандарт организации
Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

ПРИНЯТО
решением ученого совета
ЧГПУ им. И. Я. Яковлева
Протокол заседания
от 27 октября 2017 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Ректор  В. Н. Иванов
20 17 г.



СОГЛАСОВАНО
Первичная профсоюзная организация
обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева
Председатель  О. А. Гурьева
20 17 г.

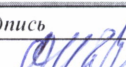
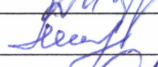

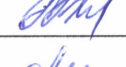
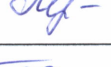


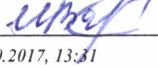


Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

Версия 2.0

Экземпляр № _____

Пользователь _____
Фамилия И. О.

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Проректор по учебной работе	Иванов Д. Е. 	30.10.17
	Проректор по научной и инновационной работе	Петрова Т. Н. 	30.10.17
	Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам	Ильина С. В. 	30.10.17
	Начальник учебно-методического управления	Васильева Л. Г. 	30.10.17
	Начальник управления воспитательной и социальной работы	Лукичева О. М. 	30.10.17
	Начальник управления кадров и правового обеспечения	Данилова С. Г. 	30.10.17
	Начальник административно-хозяйственного управления	Николаев Э. В. 	30.10.17
Согласовал	Председатель совета обучающихся	Баранов И. К. 	30.10.17
Версия: 2.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.10.2017, 13:31		Стр. 1 из 15



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

Содержание

1 Общие положения	3
2 Организация образовательного процесса	3
3 Права и обязанности обучающихся	7
4 Поощрение и дисциплинарное взыскание	13
5 Ответственность обучающихся	13
6 Порядок в зданиях университета	13
Лист регистрации изменений	15

Настоящие правила вводятся в действие с 30 октября 2017 года, с изменениями и дополнениями.

Настоящие правила регламентируют учебный распорядок в ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, права, обязанности и ответственность обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, а также иные вопросы регулирования обучения.

Правила едины и обязательны для всех обучающихся с учётом особенностей, вида, уровня и формы получения образования.

Вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются ректором и иными руководителями университета в пределах предоставленных им полномочий.

Периодическая проверка настоящих Правил проводится с интервалом, не превышающим 12 месяцев.

Изменения к настоящему документу по мере необходимости вносятся по результатам применения стандарта на практике или при изменении требований нормативных документов, на основании которых документ разработан.

Мотивированное мнение первичной профсоюзной организации обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева получено 27 октября 2017 года, рассмотрено.

Мотивированное мнение совета обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева получено 27 октября 2017 года, рассмотрено.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

1 Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева» (далее – Университет) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 237 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.2 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Университета, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, организацию учебных занятий, поощрение за успехи в учебе, а также иные вопросы регулирования обучения.

Под учебным распорядком понимаются правила поведения обучающихся в процессе обучения, включая прохождение практики, и в иные периоды пребывания на территории Университета, то есть в зданиях, сооружениях, помещениях, земельных участках и иных объектах, принадлежащих Университету.

1.3 К обучающимся относятся все лица, зачисленные в установленном в Университете порядке в качестве студентов, аспирантов, слушателей, стажеров для обучения по основным профессиональным и дополнительным образовательным программам Университета.

1.4 Ознакомление обучающихся с настоящими Правилами производится под роспись при подаче заявления о зачислении в Университет на образовательную программу.

1.5 Настоящие Правила, изменения и дополнения к ним публикуются на официальном сайте Университета.

1.6 Правила внутреннего распорядка обучающихся Университета, а также все изменения и дополнения к ним принимаются на заседании ученого совета с учетом мнения первичной профсоюзной организации обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и совета обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

2 Организация образовательного процесса

2.1 В Университете реализуются основные образовательные программы по следующим уровням образования:

- высшее образование – бакалавриат;
- высшее образование – специалитет, магистратура;
- высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации.

2.2 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различных уровня и (или) направленности регламентируются учебными планами и локальными актами Университета, разработанными в соответствии с требованиями, установленными



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

федеральными органами исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3 График учебного процесса на каждый учебный год утверждается ректором Университета на основании решения ученого совета Университета.

2.4 Учебный год для студентов очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются учебным планом.

Учебный год для аспирантов очной и очно-заочной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по соответствующему направлению подготовки.

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

Учебный год, как правило, состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов учебы.

Для студентов всех форм обучения в учебном году устанавливаются каникулы. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательным программам в нерабочие дни не проводится.

2.5 Нормативные сроки освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения составляют:

для получения квалификации (степени) «Бакалавр» – не более 5 лет;

для получения квалификации (степени) «Специалист» – не менее 5 лет;

для получения квалификации (степени) «Магистр» – 2 года;

для получения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» – не более 4 лет.

Указанные сроки для очно-заочной и заочной форм обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации программ



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

бакалавриата или подготовки специалиста увеличиваются не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год, а по программе магистратуры – не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения ученого совета Университета.

Срок получения образования по программе аспирантуры в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования устанавливается образовательным стандартом.

2.6 Максимальный объем учебной нагрузки студента не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной профессиональной образовательной программы высшего образования, включая факультативные дисциплины.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной профессиональной образовательной программы высшего образования в очно-заочной форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы высшего образования в заочной форме не может составлять более 200 академических часов.

2.7 В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

2.8 Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры – при прохождении промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 14 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по прикладной физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся по ускоренным образовательным программам, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

2.9 Образовательная деятельность по образовательной программе проводится: в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа):

- в форме самостоятельной работы обучающихся;



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

– в иных формах, определяемых Университетом.

2.10.1 Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в единой электронной информационно-образовательной среде. Объем контактной работы определяется образовательной программой Университета.

2.10.2 Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых Университетом.

2.10.3 Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации); иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ.

2.10.4. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает в себя, как правило, два академических часа. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут.

2.11 Все виды аудиторных занятий и контроль знаний обучающихся проводятся в соответствии с расписаниями занятий, согласованными деканом факультета и утвержденным проректором по учебной работе.

При составлении расписаний учебных занятий Университет исключает нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

Расписание занятий размещается в открытом доступе на сайтах и на информационных стендах факультетов не позднее чем за 3 дня до начала каждого семестра, расписание экзаменов – не позднее чем за 1 месяц до начала сессии.

2.12 В случае переноса или замены занятий руководители структурных подразделений, ответственных за реализацию образовательной программы, организуют работу по извещению об этом обучающихся не позднее трех дней до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине – в день проведения занятия.

2.13 Для проведения факультативных и индивидуальных занятий



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

составляется отдельное расписание.

2.14 Занятия в Университете проводятся в две смены. В первую смену занятия начинаются в 8 часов 15 минут, во вторую – в 13 часов 40 минут.

2.15 О начале учебных занятий обучающиеся извещаются звонками.

2.16 Вход обучающихся в аудиторию после звонка запрещается.

2.17 По окончании занятий дается один звонок.

2.18 После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. В течение учебных занятий запрещается прерывать их, входить и выходить из аудитории.

2.19 Подготовка к учебным занятиям должна быть закончена к их началу или осуществлена во время перерыва.

2.20 Для проведения занятий курс может делиться на группы. Их состав закрепляется распоряжением декана факультета.

2.21 В каждой группе деканом факультета назначается староста, который непосредственно подчиняется ему и осуществляет контрольно-распорядительные функции по исполнению распоряжений и указаний декана факультета и поддержанию дисциплины и порядка в группе.

2.22 Староста группы:

- ведет персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;
- представляет еженедельно в деканат факультета сведения (в письменном виде) о неявившихся или опоздавших на занятия обучающихся с указанием причин неявки или опоздания;
- наблюдает за состоянием учебной дисциплины в группе во время занятий и сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- организует получение учебной литературы;
- извещает обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий деканатом факультета;
- назначает на каждый день в порядке очередности дежурного по группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех обучающихся группы.

2.23 На факультете по каждой учебной группе ведется журнал установленной формы, который ежедневно перед началом занятий выдается старосте для проставления отметок о присутствующих и отсутствующих на занятиях обучающихся.

3 Права и обязанности обучающихся

3.1 Обучающиеся имеют право на:

3.1.1 Выбор формы получения образования и формы обучения.

3.1.2 Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.3 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.1.4 Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

3.1.5 Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Университетом в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.1.6 Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Университете, в порядке, установленном локальным актом Университета, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ.

3.1.7 Зачет в порядке, установленном локальным актом Университета, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики.

3.1.8 Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (с изменениями и дополнениями).

3.1.9 Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.10 Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.11 Каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

3.1.12 Академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами; а также в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

3.1.13 Перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальным нормативным актом Университета.

3.1.14 Переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.1.15 Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования; а также в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.1.16 Восстановление для получения образования в Университете, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании, а также в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.1.17 Участие в управлении Университета в порядке, установленном его Уставом.

3.1.18 Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Университете.

3.1.19 Обжалование актов Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.20 Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Университета.

3.1.21 Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета.

3.1.22 Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.1.23 Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Университетом, под руководством педагогических работников Университета.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

3.1.24 Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств.

3.1.25 Опубликование своих работ в изданиях Университета, а также их размещение в электронно-информационной образовательной среде (на бесплатной основе).

3.1.26 Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.1.27 Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования, выполнения индивидуального учебного плана в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

3.1.28 Получение информации от Университета о положении в сфере занятости населения в регионе по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки.

3.1.29 На посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Университете, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

3.1.30 Участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.1.31 Создание студенческих отрядов, представляющих собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости.

3.1.32 Участие в оценке деятельности преподавателей Университета в сроки и порядке, утвержденном локальным актом Университета.

3.1.33 Иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2 Обучающиеся Университета обязаны:

3.2.1 Добросовестно осваивать основную профессиональную образовательную программу высшего образования, выполнять требования учебного плана (индивидуального учебного плана), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, самостоятельно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, самостоятельно выполнять курсовые



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

работы (проекты), выпускные квалификационные работы, в также иные работы и задания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.2.2 Проходить все виды текущего контроля успеваемости, аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием учебных занятий и сессий.

3.2.3 Не допускать в процессе обучения нарушения интеллектуальных (авторских и смежных, изобретательских, патентных) прав, в том числе присвоения авторства (плагиат), а также списывания, двойной сдачи, подлога, фабрикация данных и результатов работ.

3.2.4 Не совершать противоправные деяния, имеющие социально опасные последствия для Университета, его обучающихся и работников;

3.2.5 Не совершать противоправные поступки, связанные с грубым нарушением Устава и настоящих Правил, нанесением существенного вреда деловой репутации Университета и пренебрежением принятым порядком поведения студентов в зданиях и общежитиях Университета и за его пределами.

3.2.6 Своевременно в письменной форме ставить в известность деканат факультета о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе на экзаменах и зачетах, по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе экзаменах и зачетах, по непредвиденной уважительной причине представлять в деканат факультета, в первый день явки в Университет документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий. В случае болезни студент представляет справку лечебного учреждения установленного образца.

3.2.7 Своевременно оформлять заявление о возвращении из академического отпуска и иных отпусков, предоставленных ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять в деканат, по окончании академического отпуска, заявление о допуске к учебному процессу и документы, дающие право на продолжение обучения.

3.2.8 Соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и ликвидации академических задолженностей, установленный в Университете.

3.2.9 Выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава Университета, соблюдать настоящие Правила, правила пользования научной библиотекой и иные локальные акты Университета, регламентирующие правовое положение обучающихся Университета.

3.2.10 Бережно относиться к имуществу Университета (в том числе к имуществу третьих лиц, находящегося в Университете, если Университет несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений Университета, а также без разрешения администрации Университета выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

3.2.11 При проходе в здания Университета и (или) нахождении в помещениях Университета иметь при себе документ, удостоверяющий личность /студенческий билет; бережно и аккуратно хранить студенческие учебные документы.

3.2.12 Соблюдать установленный в Университете пропускной режим.

3.2.13 Быть вежливыми, уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей Университета.

3.2.14 Не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Университета, в том числе, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях.

3.2.15 Не допускать использования наименования, символики, товарного знака Университета без разрешения должностных лиц Университета.

3.2.16 Не выступать публично и не делать заявления от имени Университета (факультета, иного структурного подразделения Университета) без соответствующего разрешения должностных лиц Университета.

3.2.17 Не представлять подложные (поддельные) документы.

3.2.18 Не допускать нарушений общественного порядка, в том числе – использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых в общественных местах и (или) размещенных в информационно-телекоммуникационных сетях.

3.2.19 Не вести политической деятельности в стенах Университета, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям.

3.2.20 Соблюдать чистоту и порядок на территории Университета.

3.2.21 Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности в процессе обучения и иные периоды пребывания на территории Университета.

3.2.22 Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.23 Иметь внешний вид, который соответствует канонам делового стиля и исключает вызывающие детали в одежде.

3.2.24 Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными актами Университета.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

3.3 Права, обязанности и ответственность обучающихся, проживающих в общежитии, регулируются Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

4 Поощрение и дисциплинарное взыскание

4.1 За успехи в учебной, научно-исследовательской работе и активное участие в общественной деятельности для студентов и аспирантов Университета устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) выдвижение на Доску Почета;
- в) назначение именной стипендии;

В том числе, студенты и аспиранты могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.2 Выбор форм поощрения осуществляют ректор Университета и (или) иное уполномоченное им должностное лицо.

Поощрение объявляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица Университета и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

4.3 Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Университета, настоящих Правил, правил внутреннего распорядка студенческого общежития и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

5 Ответственность обучающихся

5.1 Обучающийся несет ответственность за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, настоящими Правилами и иными локальными актами Университета, включая правила внутреннего распорядка студенческого общежития, а также в иных случаях, предусмотренных настоящими правилами и приложениями к ним.

6 Порядок в зданиях Университета

6.1 Обучающимся запрещается:

6.1.1 Находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах.

6.1.2 Оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения.

6.1.3 Курить.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева

6.1.4 Проходить в здание или находиться в здании в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

6.1.5 Выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Университету, а также вносить в здание громоздкие предметы, без получения на то соответствующего разрешения администрации Университета.

6.1.6 Вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации Университета.

6.1.7 Хранить, употреблять и распространять наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.

6.1.8 Хранить, распространять и использовать взрывчатые вещества и пиротехнические средства.

6.1.9 Осуществлять азартные игры.

6.1.10 Приводить (приносить) животных (за исключением собак-поводырей при наличии подтверждающих документов).

6.2 Порядок пропуска обучающихся в здания и на территорию Университета устанавливается Инструкцией по пропускному и внутриобъектовому режиму, утверждаемой в установленном порядке, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

6.3 Надлежащую чистоту и порядок в помещениях Университета осуществляет технический персонал и обучающиеся на началах самообслуживания в соответствии с установленным в Университете порядком.



Стандарт организации

Правила внутреннего распорядка обучающихся
Чувашского государственного педагогического университета
им. И.Я. Яковлева

Лист регистрации изменений

Номера страниц				Номер и дата документа об изменении	Должностное лицо, введившее изменения		Дата ввода изменений	Срок введения изменения
измененных	замененных	новых	аннулированных		Ф.И.О., должность	подпись		