



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический
университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева
Протокол № 7
от «26» февраля 2018 года



В.Н. Иванов
2018 г.

Положение о процедуре проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

Версия 2.1

Экземпляр № _____

Пользователь _____

Фамилия И. О.

Чебоксары 2018

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Проректор по учебной работе	Иванов Д.Е.	26.02.18
	Проректор по научной и инновационной работе	Петрова Т.Н.	26.02.18
	Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам	Ильина С.В.	26.02.18
	Помощник ректора по общим вопросам	Якимов О.Г.	26.02.18
Проверила	Начальник управления кадров и правового обеспечения	Данилова С.Г.	26.02.18
Версия: 2.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 26.02.2018, 16:55		Стр. 1 из 26



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок подготовки к выборам ректора	3
3. Квалификационные и иные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора	5
4. Порядок выдвижения и утверждения кандидатов на должность ректора	6
5. Количественный состав, нормы представительства и порядок избрания делегатов Конференции по выборам ректора	9
6. Порядок проведения Конференции по выборам ректора	9
7. Решение о выборах ректора	12
8. Приложения	14

Разработано рабочей группой в составе Иванова Д.Е., Петровой Т.Н., Ильиной С.В., Якимова О.Г.

Вводится в действие с _____, с изменениями и дополнениями.

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9004–2010 и является документом системы менеджмента качества университета.

Положение принято решением учёного совета университета от _____ (протокол № ____).

Изменения к настоящему Положению по мере необходимости разрабатываются при изменении требований нормативных документов, на основании которых Положение создано.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

1. Общие положения

1.1. Положение о процедуре проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева» (далее – Положение) определяет правовые основы, порядок, условия и процедуру организации и проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева» (далее – Университет) на альтернативной основе из числа кандидатур, согласованных с Аттестационной комиссией Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Аттестационная комиссия), на срок до пяти лет путем тайного голосования на конференции работников и обучающихся Университета (далее – Конференция по выборам ректора) по результатам обсуждения программ кандидатов на должность ректора Университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.03.2015 № 240 «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации», Уставом и иными локальными актами Университета.

1.3. Ученый совет Университета определяет дату проведения выборов ректора по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации после принятия решения Аттестационной комиссией.

1.4. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом Университета.

2. Порядок подготовки к выборам ректора

2.1. Для подготовки и проведения Конференции по выборам ректора, а также контроля за соблюдением настоящего Положения решением Ученого совета Университета создается комиссия по выборам ректора (далее – Комиссия).

2.2. Комиссия создается одновременно с принятием Ученым советом Университета решения о начале подготовки к Конференции по выборам ректора.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

2.3. Количественный и персональный состав Комиссии, а также ее председатель утверждаются Ученым советом Университета открытым голосованием простым большинством голосов.

2.4. В состав Комиссии включаются ведущие научно-педагогические работники, представители других категорий работников Университета, а также представители профсоюзной организации, юридической и кадровой служб.

2.5. Комиссия избирает из своего состава заместителей председателя и секретаря. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов. Порядок работы Комиссии доводится до сведения работников и обучающихся Университета на досках объявлений Университета и официальном сайте Университета: <http://www.chgpu.edu.ru>.

2.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату заседания назначает председатель Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 членов ее списочного состава.

Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

2.7. Комиссия:

1) организует информационное обеспечение выборов ректора Университета (информация размещается на досках объявлений Университета и публикуется на официальном сайте Университета);

2) осуществляет контроль за соблюдением процедуры выдвижения кандидатур на должность ректора Университета;

3) принимает, регистрирует и рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора Университета;

4) подготавливает персональные данные кандидатов на должность ректора Университета по форме;

5) подготавливает проект списка кандидатов на должность ректора Университета и заключения по кандидатурам;

6) в сроки, установленные Ученым советом Университета, передает на утверждение Ученому совету Университета проект списка кандидатов, отвечающих требованиям к кандидатам на должность ректора Университета, предусмотренным настоящим Положением, и представивших все необходимые документы в полном объеме;

7) уведомляет кандидатов о невключении их в проект списка кандидатов на должность ректора, предоставляемый на утверждение Ученому совету Университета;

8) подготавливает документы, необходимые для предоставления в Аттестационную комиссию;



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

- 9) не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции по выборам ректора, размещает на досках объявлений Университета и публикует на официальном сайте Университета список кандидатов на должность ректора, утвержденный Ученым советом Университета и согласованный с Советом ректоров вузов Чувашской Республики и Аттестационной комиссией, с указанием сведений о занимаемых должностях, местах работы, ученых степенях и ученых званий, а также информацию, где можно ознакомиться с программами кандидатов;
- 10) обеспечивает равные возможности кандидатов на предвыборный период;
- 11) оповещает о дате и месте проведения Конференции по выборам ректора не позднее, чем за 3 недели до даты проведения Конференции по выборам ректора;
- 12) осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения выборов делегатов Конференции по выборам ректора;
- 13) формирует состав организационной группы для регистрации делегатов Конференции по выборам ректора;
- 14) разрабатывает и утверждает формы мандатов делегатов Конференции по выборам ректора, протоколов и иных документов и организует их изготовление;
- 15) разрабатывает и представляет на утверждение Ученому совету Университета форму единого бюллетеня для тайного голосования по выборам ректора, организует их изготовление;
- 16) организует проведение Конференции по выборам ректора;
- 17) осуществляет контроль за соблюдением нормативно-правовых актов, Устава Университета и настоящего Положения при подготовке и проведении Конференции по выборам ректора;
- 18) осуществляет иные мероприятия, необходимые для подготовки и проведения Конференции по выборам ректора.

3. Квалификационные и иные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора

3.1. Кандидат на должность ректора должен быть гражданином Российской Федерации не старше 65 лет, иметь высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики; ученую степень и ученое звание, а также иметь стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

3.2. Кандидат на должность ректора должен знать:

– законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, регламентирующие образовательную, научную,



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность образовательных учреждений;

– приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации и направления развития научной деятельности в Российской Федерации;

– теорию и методы управления образовательными системами;

– методические и нормативные документы, касающиеся сферы высшего образования и дополнительного образования;

– основы налогового, экономического и экологического, трудового законодательства;

– научные достижения и передовой опыт зарубежных образовательных учреждений в области высшего профессионального и дополнительного профессионального образования;

– правила по охране труда и пожарной безопасности.

4. Порядок выдвижения и утверждения кандидатов на должность ректора

4.1. Право выдвижения кандидата на должность ректора Университета принадлежит:

– Ученому совету Университета;

– советам факультетов;

– собраниям работников структурных подразделений;

– лицам, отвечающим требованиям к кандидатам на должность ректора

Университета, установленным настоящим Положением, в порядке самовыдвижения.

4.2. Срок выдвижения кандидатур на должность ректора Университета и подачи кандидатами заявлений и документов для участия в выборах на должность ректора Университета составляет не менее 2 недель с момента опубликования объявления о выборах ректора.

Объявление должно содержать требования к кандидатам на должность ректора, место и время приема документов, срок завершения приема документов.

4.3. Решение о выдвижении кандидата (за исключением случая самовыдвижения) принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании Ученого совета Университета/ на заседаниях советов факультетов/ на собраниях работников структурных подразделений при кворуме 2/3 от списочного состава. Решение оформляется протоколом.

4.4. Лицо, намеренное участвовать в выборах в качестве кандидата на должность ректора и предоставившее в Комиссию документы в соответствии с п. 4.5. настоящего Положения, но не прошедшее процедуру выдвижения от Ученого



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

совета Университета/ советов факультетов/ собраний работников структурных подразделений, является кандидатом, выдвигающим свою кандидатуру в порядке самовыдвижения.

4.5. Лица, намеренные участвовать в выборах в качестве кандидатов на должность ректора, представляют в Комиссию в установленные сроки следующие документы:

- письменное заявление от кандидата о согласии на рассмотрение его кандидатуры на выборах ректора (Приложение 1);
- письменное заявление от кандидата о намерении принять участие в выборах ректора в порядке самовыдвижения (Приложение 2);
- письменное заявление от кандидата о согласии на обработку персональных данных (Приложение 3);
- выписки из протоколов заседаний ученого совета/ советов факультетов/ собраний работников структурных подразделений Университета о выдвижении кандидата на должность ректора (Приложение 4);
- сведения о кандидате (Приложение 5);
- копию паспорта;
- копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании, о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки, заверенные в общем отделе Университета, – для работников Университета и заверенные нотариально, – для лиц, не работающих в Университете;
- список научных трудов, заверенный ученым секретарем Ученого совета университета;
- копии документов о наградах и почетных званиях;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- копию трудовой книжки, заверенная в общем отделе Университета, – для работников Университета и заверенная нотариально, – для лиц, не работающих в Университете;
- программу развития образовательной организации, а также основные положения программы кандидата на должность ректора (объемом не более 2-х страниц);
- сведения о доходах кандидата по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460;
- заверенную копию свидетельства ИНН кандидата;
- дополнительные сведения и документы по усмотрению кандидата.

4.6. Кандидат на должность ректора несет ответственность за достоверность представленных документов и материалов.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

4.7. Кандидат, выдвинувший свою кандидатуру в порядке самовыдвижения, представляет в Комиссию, перечисленные в п. 4.5. настоящего Положения, за исключением выписки из протокола.

4.8. Комиссия принимает документы кандидатов на должность ректора, перечисленные в п. 4.5. настоящего Положения, и регистрирует их по описи.

4.9. Комиссия рассматривает поданные документы кандидатов на должность ректора, подготавливает персональные данные кандидатов по установленной форме, готовит проект списка кандидатов на должность ректора и подает его на утверждение Ученому совету Университета в течение 3-х рабочих дней после заседания Комиссии.

4.10. Комиссия письменно уведомляет кандидата о невключении его в проект списка кандидатов на должность ректора Университета в течение 3-х рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

Основанием для отклонения кандидатуры может быть несоответствие квалификационным и иным требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность ректора Университета, несоблюдение сроков и порядка выдвижения кандидатур на должность ректора и подачи документов и (или) непредставление всех необходимых документов, указанных в пункте 4.5. настоящего Положения, в полном объеме.

4.11. Ученый совет Университета рассматривает материалы, представленные Комиссией, утверждает список кандидатов.

4.12. Ученый совет Университета вправе не утвердить кандидата на должность ректора при выявлении любого из нижеуказанных обстоятельств:

- несоответствия квалификационным и иным требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность ректора Университета;
- непредставление всех необходимых документов, указанных в п. 4.5. настоящего Положения, в полном объеме;
- несоблюдение сроков и порядка выдвижения кандидатур на должность ректора и подачи документов, указанных в п. 4.5. настоящего Положения;
- несоответствия сведений, указанных в предоставленных документах;
- представления подложных и (или) поддельных документов.

4.13. Ученый совет Университета письменно извещает кандидатов об отказе в утверждении с указанием основания в течение 3-х рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

4.14. Ученый совет Университета представляет на согласование список кандидатов на должность ректора в Совет ректоров вузов Чувашской Республики и исполнительный орган государственной власти Чувашской Республики.

4.15. Ученый совет Университета представляет список кандидатов на должность ректора в Аттестационную комиссию Минобрнауки России в сроки,



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

установленные п. 4.1. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.03.2015 № 240.

4.16. Список кандидатов на должность ректора, согласованный с Аттестационной комиссией, с указанием мест их работы, занимаемых должностей, ученых степеней и ученых званий, структур, выдвинувших данную кандидатуру, размещается на досках объявлений Университета и публикуется на официальном сайте Университета, не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции по выборам ректора.

В объявлении также указывается, где можно ознакомиться с программами кандидатов, дата и место проведения Конференции по выборам ректора.

4.17. В случае принятия Аттестационной комиссией решения о несогласовании всех кандидатур или о согласовании только одной кандидатуры на должность ректора, Ученый совет Университета представляет новые кандидатуры в установленные Аттестационной комиссией сроки, обеспечивающие соблюдение законодательства Российской Федерации.

4.18. Кандидат на должность ректора имеет право на встречу с трудовыми коллективами Университета, а также право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании, но не позднее начала процедуры тайного голосования на Конференции по выборам ректора. О снятии своей кандидатуры кандидат извещает председателя Комиссии в письменной форме.

5. Количественный состав, нормы представительства и порядок избрания делегатов Конференции по выборам ректора

5.1. Количественный состав, нормы представительства и порядок избрания делегатов Конференции по выборам ректора определяются Положением о конференции работников и обучающихся ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

6. Порядок проведения Конференции по выборам ректора

6.1. Комиссия формирует регистрационную группу в количестве, необходимом для выполнения возложенных на нее функций.

6.2. Регистрация проводится с целью достоверного учета делегатов для установления наличия кворума для проведения Конференции по выборам ректора при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

6.3. Регистрация участников Конференции по выборам ректора начинается за 30 минут и заканчивается не позднее начала работы Конференции по выборам ректора.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

6.4. В ходе регистрации участников Конференции по выборам ректора им регистрационной группой выдаются удостоверения участников Конференции по выборам ректора.

6.5. Итоги регистрации участников Конференции подводит руководитель регистрационной группы, который перед открытием Конференции по выборам ректора докладывает председателю Комиссии о численном составе зарегистрированных делегатов, наличии или отсутствии кворума.

6.6. В назначенное время председатель Комиссии объявляет делегатам о наличии или отсутствии кворума.

6.7. Если на момент окончания регистрации кворум не собран, объявляется дата проведения другой Конференции по выборам ректора не позднее чем через 30 дней.

6.8. По предложению председателя Комиссии Конференция по выборам ректора избирает председательствующего Конференции по выборам ректора простым большинством голосов делегатов.

6.9. Конференцию по выборам ректора открывает председательствующий, который:

- на основании данных о регистрации делегатов Конференции по выборам ректора ставит на открытое голосование решение о начале работы Конференции по выборам ректора;

- информирует делегатов о результатах работы Комиссии и оглашает список кандидатов на должность ректора, прошедших согласование с Аттестационной комиссией;

Голосование осуществляется удостоверениями.

6.10. По предложению председательствующего Конференция открытым голосованием избирает рабочие органы в количественном и персональном составе: президиум, секретариат, мандатную и счетную комиссии.

6.11. Рабочие органы Конференции по выборам ректора наделены следующими полномочиями:

- Председательствующий – организует ведение Конференции по выборам ректора на демократических принципах, обеспечивает соблюдение регламента работы и проведение голосования, выносит на голосование вопросы повестки дня и организует подготовку решений Конференции;

- Президиум – представительный и совещательный орган, возглавляемый председательствующим Конференции по выборам ректора, обеспечивает выполнение целей и задач Конференции по выборам ректора;

- Секретариат – группа лиц, которая ведет простой подсчет голосов при открытом голосовании, избирает из своего состава председателя и секретаря, а в



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

случае проведения тайного голосования осуществляет выдачу делегатам бюллетней, организует подсчет голосов, составляет протоколы о результатах голосования.

- Мандатная комиссия – группа лиц, осуществляет проверку полномочий делегатов, избирает из своего состава председателя и секретаря, составляет протоколы, выдает мандаты делегатам Конференции по выборам ректора взамен удостоверениям.

Протоколы мандатной комиссии (Приложение 8) оглашаются ее председателем и утверждаются Конференцией по выборам ректора путем открытого голосования до начала тайного голосования по выборам ректора.

- Счетная комиссия – группа лиц, которая ведет простой подсчет голосов при открытом голосовании, избирает из своего состава председателя и секретаря, в случае проведения тайного голосования осуществляет выдачу делегатам единых бюллетней, организует подсчет голосов, составляет протоколы о результатах голосования.

Протоколы счетной комиссии оглашаются ее председателем и утверждаются Конференцией по выборам ректора путем открытого голосования.

6.12. Лица, баллотирующиеся на должность ректора, не могут входить в состав мандатной и счетной комиссий.

6.13. Конференция по выборам ректора утверждает регламент своей работы, в соответствии с которым каждому из кандидатов предоставляется слово для изложения своей программы и ответов на вопросы делегатов Конференции по выборам ректора, и проводит обсуждение программ кандидатов на должность ректора. Продолжительность выступления делегатов определяется Конференцией по выборам ректора.

6.14. Все кандидаты на должность ректора, прошедшие согласование с Аттестационной комиссией и не заявившие о снятии своей кандидатуры, вносятся в единый бюллетень для тайного голосования по выборам ректора (далее – бюллетень), с указанием фамилии, имени, отчества. В случае, если кандидат на должность ректора снимает свою кандидатуру на Конференции по выборам ректора, решение об исключении этой кандидатуры из бюллетеня принимается Конференцией по выборам ректора путем открытого голосования. Счетная комиссия в указанном случае исключает кандидатуру из бюллетеня путем вычеркивания.

6.15. После принятия решения о прекращении выступлений и перехода к тайному голосованию по выборам ректора счетная комиссия раздает делегатам бюллетени. Каждый делегат Конференции по выборам ректора получает один бюллетень под роспись и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается. Кандидаты на должность ректора могут принимать участие в голосовании по своей кандидатуре.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Для проведения процедуры тайного голосования в месте проведения Конференции по выборам ректора устанавливаются урны для бюллетеней, которые опечатываются до начала голосования. При этом должны быть созданы условия для осуществления тайного голосования.

6.16. Подсчет голосов делегатов Конференции по выборам ректора осуществляется счетной комиссией, начинается сразу после окончания тайного голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования в специально отведенном помещении.

6.17. Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов счетной комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, их количество вносится в протокол. После этого счетная комиссия устанавливает число зарегистрированных делегатов Конференции по выборам ректора и число выданных бюллетеней. Эти данные также заносятся в протокол.

6.18. Счетная комиссия вскрывает урны с бюллетенями и производит подсчет голосов на основе бюллетеней.

Согласие или несогласие с кандидатурой выражается оставлением или вычеркиванием фамилии в бюллетене.

6.19. После подсчета голосов делегатов Конференции по выборам ректора счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции по выборам ректора;
- число выданных бюллетеней;
- число погашенных (неиспользованных) бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в бюллетень.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами счетной комиссии. При этом любой член счетной комиссии может приложить свое особое мнение.

6.20. После оформления протокола счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт, который подписывается членами счетной комиссии и опечатывается гербовой печатью Университета.

6.21. Председатель счетной комиссии оглашает протокол об итогах голосования. Протокол утверждается делегатами Конференции по выборам ректора путем открытого голосования простым большинством голосов.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

7. Решение об избрании ректора

7.1. По результатам тайного голосования по выборам ректора Конференция по выборам ректора принимает одно из следующих решений:

- считать одного из кандидатов избранным на должность ректора Университета;
- назначить второй тур выборов ректора Университета с указанием двух кандидатов на должность ректора, набравших наибольшее количество голосов;
- признать выборы несостоявшимися.

Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции по выборам ректора. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50% + 1 голос делегатов Конференции по выборам ректора, принявших участие в голосовании.

7.2. Если голосование на Конференции по выборам ректора проводилось по двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

7.3. Если голосование проводилось более, чем по двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то Конференция по выборам ректора принимает решение о проведении второго тура голосования, назначает его дату и время и включает двух кандидатов, набравших наибольшее количество голосов в первом туре выборов, в список для повторного голосования.

7.4. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший не менее 50% + 1 голос делегатов Конференции по выборам ректора, принявших участие в голосовании во втором туре.

7.5. Выборы признаются Конференцией по выборам ректора несостоявшимися, если во втором туре голосования ни один из кандидатов не получил более 50% голосов делегатов, принявших участие в голосовании. При этом процедура проведения новых выборов должна включать проведение заново всех мероприятий в соответствии с настоящим Положением.

7.6. Протокол подписывается председателем счетной комиссии и ее членами, который оглашается председателем счетной комиссии и утверждается делегатами открытым голосованием. Бюллетени для голосования печатаются и приобщаются к материалам Конференции по выборам ректора.

7.7. Протокол Конференции по выборам ректора составляется в 2-х экземплярах не позднее трех дней после его завершения, подписывается руководителем и членами секретариата, и один экземпляр передается для хранения в спецотдел Университета.

7.8. Ректор Университета, избранный в соответствии с настоящим Положением, вступает в должность после утверждения его в должности



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Министерством образования и науки Российской Федерации и заключения с ним
трудового договора на соответствующий срок.

8. Перечень документов, которые входят в состав дела по итогам проведения Конференции по выборам ректора

8.1. По результатам проведения Конференции по выборам ректора секретарь
Конференции по выборам ректора формирует дело, в состав которого входят:

- повестка дня;
- решения по вопросам повестки дня;
- протокол заседания Конференции по выборам ректора;
- лист регистрации делегатов;
- лист регистрации получения делегатами избирательных бюллетеней;
- протоколы заседания мандатной комиссии;
- протоколы заседания счетной комиссии;
- материалы к заседанию Конференции по выборам ректора;
- протоколы заседаний комиссии по подготовке к проведению Конференции по
выборам ректора;
- выписки из протоколов общих собраний структурных подразделений и
обучающихся Университета об избрании делегатов Конференции;
- баллотировочные бюллетени.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

9.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и (или)
дополнения.

9.2. Изменения и (или) дополнения в Положение вносятся в связи с
вступлением в силу новых федеральных законов либо изменением действующих,
или нормативно-правовых актов Министерства образования и науки Российской
Федерации, изменением локальных актов Университета.

9.3. Предложения о необходимости внесения изменений, дополнений в
Положение либо его отмены могут представляться ректору сотрудниками
Университета письменно, с обязательным указанием мотивировки необходимости
таких изменений либо дополнений.

9.4. Ректор принимает решение о необходимости внесения в Положение таких
изменений, дополнений либо их отмены и дает поручение о внесении изменений,
дополнений в Положение ответственному за его составление лицу.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

9.5. Принятие и вступление в силу изменений и (или) дополнений в Положение происходит в том же порядке, что и принятие самого Положения.

10. Заключительные положения

10.1. Положение вступает в силу со дня его рассмотрения и утверждения на Ученом совете Университета, если Ученый совет не примет другого решения, и утверждения ректором Университета.

10.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

10.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева".

10.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в Положении, сотрудники и обучающиеся несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 1
к Положению о процедуре
проведения выборов ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Председателю комиссии по выборам ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____

(занимаемая должность, место работы, Ф.И.О.)

в связи с выдвижением моей кандидатуры собранием (советом) _____

(наименование подразделения)

« _____ » _____ 201__ г. даю согласие принять участие в выборах на
должность ректора ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

Подпись, дата



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 2
к Положению о процедуре
проведения выборов ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Председателю комиссии по выборам ректора
ЧГПУ им. И. Я. Яковлева

(Ф.И.О. кандидата)

(домашний адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с объявлением о проведении выборов ректора ЧГПУ им. И.Я. Яковлева прошу допустить меня к участию в выборах в порядке самовыдвижения и принять мои документы.

Приложение:

Подпись, дата



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 3
к Положению о процедуре
проведения выборов ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, адрес регистрации)

_____ (серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании: окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
6. Тематика и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе (сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой. В случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий соответствующих документов).



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

12. Сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.

13. Позиция исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).

14. Позиция Совета ректоров высших учебных заведений субъекта Российской Федерации (при наличии).

15. Рекомендации структурного подразделения образовательной организации, выдвинувшего кандидатуру (либо указание на самовыдвижение), или рекомендации структурного подразделения Министерства, выдвинувшего кандидатуру.

Я ознакомлен(а), что целью обработки моих персональных данных является подготовка вопроса об аттестации для участия в выборах на должность ректора Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева.

Я ознакомлен(а), что обработка персональных данных включает в себя: получение, использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я предупрежден(а), что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании.

Я заявляю, что использование и распространение информации, касающейся моей частной жизни, не должно осуществляться без моего письменного согласия.

Я согласен(а), что обработка моих персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Операторы, осуществляющие обработку моих персональных данных – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» (ЧГПУ им. И.Я. Яковлева), расположенное по адресу: 428000, Россия, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. К. Маркса, 38; Аттестационная комиссия Министерства образования и науки Российской Федерации, расположенная по адресу 125993, Москва, Тверская ул., д. 11.

_____ (Дата)

_____ (Подпись, расшифровка подписи)



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 4
к Положению о процедуре
проведения выборов ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ (ЗАСЕДАНИЯ)

работников (совета) _____
(наименование структурного подразделения (совета))
по выдвижению кандидата на должность ректора ЧГПУ им. И. Я. Яковлева

от _____

Фактическая численность работающих (совета) _____
Присутствовало на собрании (заседании) _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выдвижение кандидата на должность ректора ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

СЛУШАЛИ: (ФИО, занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ВЫСТУПИЛИ: (ФИО, занимаемая должность, краткий текст выступления)

ПОСТАНОВИЛИ: Выдвинуть кандидатом от _____

_____ (наименование структурного подразделения (совета))

на должность ректора ЧГПУ им. И. Я. Яковлева _____

_____ (ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» – _____

«ПРОТИВ» – _____

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – _____

Председатель собрания (руководитель
структурного подразделения, декан) _____
(подпись) (фамилия)

Секретарь собрания (совета) _____
(подпись) (фамилия)



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 5
к Положению о процедуре
проведения выборов ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ

(Ф.И.О. кандидата на должность руководителя образовательной организации)

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании: окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
6. Тематика и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе (сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой. В случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий соответствующих документов).
12. Сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.

(подпись, расшифровка подписи и дата)



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 6
к Положению о процедуре
проведения выборов ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЧУВАШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. И. Я. ЯКОВЛЕВА»

МАНДАТ

делегата конференции по выборам ректора

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Должность _____

Председатель
комиссии по выборам ректора

(подпись, расшифровка подписи)

Секретарь
комиссии по выборам ректора

(подпись, расшифровка подписи)

Заверяется печатью



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 7
к Положению о процедуре
проведения выборов ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

ПРОТОКОЛ № 1

заседания мандатной комиссии, избранной конференцией по выборам ректора

« ____ » _____ 20__ года

СЛУШАЛИ:

Распределение обязанностей между членами мандатной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ:

Избрать:
председателем мандатной комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество)

секретарем мандатной комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество)

членами мандатной комиссии:

1. _____ (фамилия, имя, отчество)

2. _____ (фамилия, имя, отчество)

3. _____ (фамилия, имя, отчество)

Председатель мандатной комиссии: _____ (_____)

Секретарь мандатной комиссии: _____ (_____)

Члены мандатной комиссии: _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

ПРОТОКОЛ № 2

заседания мандатной комиссии, избранной конференцией по выборам ректора

« ____ » _____ 20__ года

Слушали: _____, председателя
мандатной комиссии – **О правомочности избранных делегатов.**

Комиссия констатирует, что:

всего избрано – _____ делегатов,

присутствует – _____ делегатов,

отсутствует – _____ делегатов, в том числе:

по уважительной причине _____ делегата(ов),

по неизвестной причине _____ делегата(ов).

Из числа присутствующих на конференции _____ делегатов:

членов ученого совета – _____ человек,

студентов – _____ человек,

аспирантов и докторантов – _____ человек,

представителей учебно-вспомогательного персонала – _____ человек,

представителей административно-управленческого персонала – _____ человек,

представителей административно-хозяйственных работников – _____ человек,

сотрудников научной библиотеки – _____ человек,

представителей от всех кафедр – _____ человек,

заведующих кафедрами, не являющихся членами ученого совета – _____ человек,

в том числе:

женщин – _____ человек,

мужчин – _____ человек,

из них:

лиц с ученой степенью и ученым званием – _____ человек, в том числе:

докторов наук, профессоров – _____ человек,

кандидатов наук, доцентов – _____ человек.

Таким образом, на конференции присутствует более 2/3 избранных делегатов и конференция полномочна принимать решения по повестке дня.

Председатель мандатной комиссии: _____ (_____)

Секретарь мандатной комиссии: _____ (_____)

Члены мандатной комиссии: _____ (_____)



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 8
к Положению о процедуре
проведения выборов ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

ПРОТОКОЛ №1

заседания счетной комиссии, избранной конференцией по выборам ректора

«__» _____ 20__ года

СЛУШАЛИ:

Распределение обязанностей между членами счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ:

Избрать:

председателем счетной комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество)

секретарем счетной комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество)

членами счетной комиссии:

1. _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

2. _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

3. _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Председатель счетной комиссии: _____ (_____)

Секретарь счетной комиссии: _____ (_____)

Члены счетной комиссии: _____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)

_____ (_____)



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о процедуре проведения выборов ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 8
к Положению о процедуре
проведения выборов ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

ПРОТОКОЛ №2

заседания счетной комиссии, избранной конференцией по выборам ректора

«__» _____ 20__ года

СЛУШАЛИ:

_____, председателя
счетной комиссии.

Общее число делегатов _____ чел.

Число зарегистрированных делегатов _____ чел.

Число выданных бюллетеней _____ шт.

Число погашенных (неиспользованных) бюллетеней _____ шт.

Число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах _____ шт.

Число бюллетеней, признанных недействительными _____ шт.

Результаты голосования:

Ф.И.О.	За	Против

ПОСТАНОВИЛИ:

Считать

Председатель счетной комиссии: _____ (_____)

Секретарь счетной комиссии: _____ (_____)

Члены счетной комиссии: _____ (_____)

