



Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический
университет им. И.Я. Яковлева»

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева
Протокол № 9
от «15» марта 2022 года



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.Н. Иванов

«15» марта 2022 г.

Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

Версия 2.2

Экземпляр № _____

Пользователь _____

Фамилия И. О.

Чебоксары 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Проректор по учебной работе	Ильина С.В.	15.03.2022
	Проректор по научной и инновационной работе	Кожанов И.В.	15.03.2022
	Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам	Лукичева О.М.	15.03.2022
	Начальник административно-хозяйственного управления	Николаев Э.В.	15.03.2022
	Помощник ректора по общим вопросам	Михайлова Л.К.	15.03.2022
Проверила	Начальник управления кадров и правового обеспечения	Данилова С.Г.	15.03.2022
Версия: 2.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 15.03.2022, 16:00		Стр. 1 из 17



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок подготовки к выборам ректора	3
3. Квалификационные и иные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора	5
4. Порядок выдвижения и утверждения кандидатов на должность ректора	6
5. Решение Конференции по выборам ректора	9
6. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение	10
7. Заключительные положения	11
8. Приложения	12

Разработано рабочей группой в составе Ильиной С.В., Кожанова И.В., Лукичевой О.М., Николаева Э.В., Даниловой С.Г., Михайловой Л.К.

Вводится в действие с 15 марта 2022 г., с изменениями и дополнениями.

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями стандарта ГОСТ Р ИСО 9004–2019 и является документом системы менеджмента качества университета.

Положение принято решением ученого совета университета от 15 марта 2022 г. (протокол № 9).

Изменения к настоящему Положению по мере необходимости разрабатываются при изменении требований нормативных документов, на основании которых Положение создано.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

1. Общие положения

1.1. Положение о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева» (далее – Положение) определяет правовые основы, порядок, условия и процедуру организации и проведения выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева» (далее – Университет) на альтернативной основе из числа кандидатур, аттестованных Аттестационной комиссией Министерства просвещения Российской Федерации (далее – Аттестационная комиссия), на срок до пяти лет путем тайного голосования на конференции работников и обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И. Я. Яковлева (далее – Конференция) по результатам обсуждения программ кандидатов на должность ректора Университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 марта 2021 г. № 116н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации высшего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.12.2018 № 308 «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству просвещения Российской Федерации», Уставом и иными локальными актами Университета.

1.3. Ученый совет Университета (далее – Ученый совет) определяет дату проведения выборов ректора по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации.

2. Порядок подготовки к выборам ректора

2.1. Для подготовки и проведения выборов ректора и Конференции, а также контроля за соблюдением настоящего Положения решением Ученого совета создается Комиссия по выборам ректора (далее – Комиссия).

2.2. Состав Комиссии, а также ее председатель утверждаются Ученым советом открытым голосованием простым большинством голосов.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

2.3. В состав Комиссии включаются ведущие научно-педагогические работники, представители других категорий работников Университета, а также представители профсоюзной организации, юридической и кадровой служб.

2.4. Комиссия избирает из своего состава заместителя председателя и секретаря. Комиссия самостоятельно распределяет обязанности среди своих членов. Порядок работы Комиссии доводится до сведения работников и обучающихся Университета на досках объявлений Университета и официальном сайте Университета: <http://www.chgpu.edu.ru>.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату заседания назначает председатель Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 членов ее списочного состава.

Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

2.6. Комиссия:

1) организует информационное обеспечение выборов ректора Университета не позднее следующего дня после утверждения Ученым советом даты начала процедуры выборов ректора размещает информацию на досках объявлений и на официальном сайте Университета, в том числе объявление о выборах ректора;

2) осуществляет контроль за соблюдением процедуры выдвижения кандидатур на должность ректора Университета;

3) принимает, регистрирует и рассматривает документы и материалы, поступившие от кандидатов на должность ректора Университета на соответствие их требованиям, предусмотренным настоящим Положением, в том числе: осуществляет анализ представленных материалов, проверяет их на соответствие квалификационным требованиям, отсутствие оснований, препятствующих занятию педагогической деятельностью и ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования.

4) подготавливает персональные данные кандидатов на должность ректора Университета по форме;

5) подготавливает проект списка кандидатов на должность ректора Университета и заключения по кандидатурам;

6) в сроки, установленные Ученым советом, передает на утверждение Ученому совету проект списка кандидатов, отвечающих требованиям к кандидатам на должность ректора Университета, предусмотренным настоящим Положением, и представивших все необходимые документы в полном объеме;

7) уведомляет кандидатов о невключении их в проект списка кандидатов на должность ректора, предоставляемый на утверждение Ученому совету;

8) подготавливает документы, необходимые для предоставления в Аттестационную комиссию;



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

- 9) после принятия решения Аттестационной комиссии, но не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции по выборам ректора, размещает на досках объявлений Университета и публикует на официальном сайте Университета список кандидатов на должность ректора с указанием сведений о занимаемых должностях, местах работы, ученых степенях и ученых званий, а также информацию, где можно ознакомиться с программами кандидатов;
- 10) обеспечивает равные возможности кандидатов на предвыборный период;
- 11) оповещает о дате и месте проведения Конференции не позднее, чем за 3 недели до даты проведения Конференции;
- 12) осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения выборов делегатов Конференции;
- 13) формирует состав организационной группы для регистрации делегатов Конференции;
- 14) разрабатывает и утверждает формы мандатов делегатов Конференции, протоколов и иных документов и организует их изготовление;
- 15) разрабатывает и представляет на утверждение Ученому совету форму единого бюллетеня для тайного голосования по выборам ректора, организует их изготовление;
- 16) организует проведение Конференции в соответствии с утвержденным Положением о конференции работников и обучающихся Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева;
- 17) осуществляет контроль за соблюдением нормативно-правовых актов, Устава Университета и настоящего Положения при подготовке и проведении Конференции по выборам ректора;
- 18) осуществляет иные мероприятия, необходимые для подготовки и проведения Конференции по выборам ректора.

3. Квалификационные и иные требования,

предъявляемые к кандидатам на должность ректора

3.1. Кандидат на должность ректора должен иметь высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики; ученую степень и ученое звание, а также иметь стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет и отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования.

3.2. Должность ректора не может быть замещена лицом старше семидесяти лет независимо от срока действия трудового договора.

3.3. Кандидат на должность ректора должен знать:



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, регламентирующие образовательную, научную, производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность образовательных учреждений;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации и направления развития научной деятельности в Российской Федерации;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- методические и нормативные документы, касающиеся сферы высшего образования и дополнительного образования;
- основы налогового, экономического и экологического, трудового законодательства;
- научные достижения и передовой опыт зарубежных образовательных учреждений в области высшего профессионального и дополнительного профессионального образования;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

4. Порядок выдвижения и утверждения кандидатов на должность ректора

4.1. Право выдвижения кандидата на должность ректора Университета принадлежит:

- Ученому совету Университета;
- советам факультетов;
- собраниям работников структурных подразделений;
- лицам, отвечающим требованиям к кандидатам на должность ректора

Университета, установленным настоящим Положением, в порядке самовыдвижения.

4.2. Срок выдвижения кандидатур на должность ректора Университета и подачи кандидатами заявлений и документов для участия в выборах на должность ректора Университета составляет не менее 2 недель с момента опубликования объявления о выборах ректора.

Объявление должно содержать требования к кандидатам на должность ректора, место и время приема документов, срок завершения приема документов.

4.3. Решение о выдвижении кандидата (за исключением случая самовыдвижения) принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании Ученого совета/ на заседаниях советов факультетов/ на собраниях работников структурных подразделений при кворуме 2/3 от списочного состава. Решение оформляется протоколом.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

4.4. Лицо, намеренное участвовать в выборах в качестве кандидата на должность ректора и предоставившее в Комиссию документы в соответствии с п. 4.5 и 4.6 настоящего Положения, но не прошедшее процедуру выдвижения от Ученого совета/советов факультетов/собраний работников структурных подразделений, является кандидатом, выдвигающим свою кандидатуру в порядке самовыдвижения.

4.5. Лица, намеренные участвовать в выборах в качестве кандидатов на должность ректора Университета, представляют лично в Комиссию в установленные сроки следующие документы:

- заявление о намерении принять участие в выборах ректора (Приложение 1 или 2);
- заявление кандидата о согласии на проверку и обработку персональных данных и представленных сведений о кандидате (Приложение 3);
- выписки из протоколов заседаний Ученого совета, советов факультетов, собраний работников структурных подразделений Университета по выдвижению кандидатур на должность ректора Университета (Приложение 4);
- сведения о кандидате на бумажном и электронном носителе (Приложение 5);
- программа развития Университета, а также основные положения программы кандидата на должность ректора Университета (не более 2-х страниц) на бумажном и электронном носителе;
- заверенные копии документов о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, ученой степени, ученом звании;
- список научных и учебно-методических работ кандидата на бумажном и электронном носителе;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

4.6. Кандидат на должность ректора, замещающий или замещавший должности федеральной государственной службы, перечень которых утверждается в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», в течение 2 лет после увольнения с государственной или муниципальной службы, если отдельные функции государственного управления соответствующей образовательной организацией входят (входили) в его должностные (служебные) обязанности, кроме документов, указанных в п. 4.5



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

настоящего Положения, дополнительно предоставляет согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

4.7. Кандидат на должность ректора, не являющийся работником Университета, кроме документов, указанных в п. 4.5 и 4.6. настоящего Положения, представляет в комиссию по выборам ректора паспорт и копию трудовой книжки, заверенную по месту основной работы.

4.8. Кандидат на должность ректора, выдвинувший свою кандидатуру в порядке самовыдвижения, представляет в Комиссию документы, перечисленные в пунктах 4.5 и 4.6 настоящего Положения, за исключением выписки из протокола собрания о выдвижении кандидатуры.

4.9. Кандидат на должность ректора несет ответственность за достоверность представленных документов и материалов.

4.10. Комиссия рассматривает документы кандидатов на должность ректора, подготавливает персональные данные кандидатов по установленной форме, готовит проект списка кандидатов на должность ректора и подает его на утверждение Ученому совету в течение не более 3-х рабочих дней после заседания Комиссии.

4.11. Комиссия письменно уведомляет кандидата о невключении его в проект списка кандидатов на должность ректора Университета в течение 3-х рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

Основанием для отклонения кандидатуры являются: несоответствие квалификационным и иным требованиям, предъявляемым к кандидатам на должность ректора Университета, несоблюдение сроков и порядка выдвижения кандидатур на должность ректора и подачи документов и (или) непредставление всех необходимых документов, указанных в пункте 4.5 и 4.6 настоящего Положения, в полном объеме, несоответствия сведений, указанных в предоставленных документах; представления подложных и (или) поддельных документов.

4.12. Ученый совет рассматривает материалы, представленные Комиссией, утверждает список кандидатов. Ученый совет вправе не утвердить кандидата на должность ректора с указанием причин.

4.13. По итогам решения Ученого совета Комиссия в течение 3-х рабочих дней письменно извещает кандидатов об отказе в утверждении с указанием основания.

4.14. Председатель Комиссии направляет на согласование список кандидатов на должность ректора Университета, утвержденный Ученым советом, Главе Чувашской Республики и Совету ректоров вузов Чувашской Республики.

4.15. Комиссия представляет список кандидатов на должность ректора Университета и материалы по ним, установленные нормативными актами, в



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Аттестационную комиссию, в сроки, установленные Министерством просвещения Российской Федерации.

4.16. Список прошедших аттестацию кандидатов на должность ректора, с указанием мест их работы, занимаемых должностей, ученых степеней и ученых званий, структур, выдвинувших данную кандидатуру, размещается на досках объявлений Университета и публикуется на официальном сайте Университета, не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Конференции по выборам ректора.

В объявлении также указывается, где можно ознакомиться с программами кандидатов, дата и место проведения Конференции.

4.17. В случае принятия Аттестационной комиссией решения о несогласовании всех кандидатур или о согласовании только одной кандидатуры на должность ректора, Ученый совет представляет новые кандидатуры в установленные Аттестационной комиссией сроки, обеспечивающие соблюдение законодательства Российской Федерации.

4.18. Кандидат на должность ректора имеет право на встречу с трудовыми коллективами Университета, а также право снять свою кандидатуру на любом этапе выборной кампании, но не позднее начала процедуры тайного голосования на Конференции. О снятии своей кандидатуры кандидат извещает председателя Комиссии в письменной форме.

5. Решение Конференции по выборам ректора

5.1. По результатам тайного голосования по выборам ректора Конференция принимает одно из следующих решений:

- считать одного из кандидатов избранным на должность ректора Университета;
- назначить второй тур выборов ректора Университета с указанием двух кандидатов на должность ректора, набравших наибольшее количество голосов;
- признать выборы несостоявшимися.

Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции. Избранным считается кандидат, получивший не менее 50% + 1 голос делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

5.2. Если голосование на Конференции проводилось по двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

5.3. Если голосование проводилось более, чем по двум кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то Конференция принимает решение о проведении второго тура голосования, назначает его дату и



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

время и включает двух кандидатов, набравших наибольшее количество голосов в первом туре выборов, в список для повторного голосования.

5.4. Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший не менее 50% + 1 голос делегатов Конференции, принявших участие в голосовании во втором туре.

5.5. Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если во втором туре голосования ни один из кандидатов не получил более 50% голосов делегатов, принявших участие в голосовании. При этом процедура проведения новых выборов должна включать проведение заново всех мероприятий в соответствии с настоящим Положением.

5.6. Протокол подписывается председателем счетной комиссии и ее членами, который оглашается председателем счетной комиссии и утверждается делегатами открытым голосованием. Бюллетени для голосования печатаются и приобщаются к материалам Конференции.

5.7. По результатам Конференции составляется протокол не позднее трех дней после его завершения, подписывается председателем и членами секретариата Конференции. К протоколу приобщаются регистрационные листы, протоколы мандатной и счетной комиссий, бюллетени для голосования.

5.8. Ректор Университета, избранный в соответствии с настоящим Положением, вступает в должность после утверждения его в должности Министерством просвещения Российской Федерации и заключения с ним трудового договора на соответствующий срок.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

6.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и (или) дополнения. Изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом.

6.2. Изменения и (или) дополнения в Положение вносятся в связи с вступлением в силу новых федеральных законов либо изменением действующих, или нормативно-правовых актов Министерства просвещения Российской Федерации, изменением локальных актов Университета.

6.3. Предложения о необходимости внесения изменений, дополнений в Положение либо его отмены могут представляться ректору сотрудниками Университета письменно, с обязательным указанием мотивировки необходимости таких изменений либо дополнений.

6.4. Ректор принимает решение о необходимости внесения в Положение таких изменений, дополнений либо их отмены и дает поручение о внесении изменений, дополнений в Положение ответственному за его составление лицу.

6.5. Принятие и вступление в силу изменений и (или) дополнений в Положение происходит в том же порядке, что и принятие самого Положения.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу со дня его рассмотрения и утверждения на Ученом совете, если Ученый совет не примет другого решения, и утверждения ректором Университета.

7.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

7.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

7.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в Положении, сотрудники и обучающиеся несут ответственность в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Университета.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 1
к Положению о выборах ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Председателю комиссии по выборам ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (место работы)

_____ (занимаемая должность)

_____ (контактный телефон)

_____ (электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о намерении принять участие в выборах ректора
Чувашского государственного педагогического университета им. И. Я. Яковлева

В связи с объявлением о проведении выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева» и выдвижением моей кандидатуры собранием (советом) _____
(наименование подразделения)

прошу допустить меня к участию в выборах и принять мои документы.

С Положением о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева» ознакомлен.

Необходимые документы прилагаю. Полноту и достоверность сведений подтверждаю. Запретов и ограничений для работы в данной должности не имею.

« ___ » _____ 20 ___ г.

_____ (подпись, ФИО)



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 2
к Положению о выборах ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

Председателю комиссии по выборам ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

(фамилия, имя, отчество)

(место работы)

(занимаемая должность)

(домашний адрес)

(контактный телефон, электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о намерении принять участие в выборах ректора
Чувашского государственного педагогического университета им. И. Я. Яковлева

В связи с объявлением о проведении выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева» прошу допустить меня к участию в выборах в порядке самовыдвижения и принять мои документы.

С Положением о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева» ознакомлен.

Необходимые документы прилагаю. Полноту и достоверность сведений подтверждаю. Запретов и ограничений для работы в данной должности не имею.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись, ФИО)



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 3
к Положению о выборах ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на проверку и обработку
персональных данных и представленных сведений

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу _____,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
(кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку моих персональных данных, а именно:

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании: окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
6. Тематика и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе (сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой. В случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий соответствующих документов).
12. Сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.
13. Позиция исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).
14. Позиция Совета ректоров высших учебных заведений субъекта Российской Федерации (при наличии).



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

15. Рекомендации структурного подразделения образовательной организации, выдвинувшего кандидатуру (либо указание на самовыдвижение), или рекомендации структурного подразделения Министерства, выдвинувшего кандидатуру.

Я ознакомлен(а), что целью обработки моих персональных данных является подготовка вопроса об аттестации для участия в выборах на должность ректора Чувашского государственного педагогического университета им. И.Я. Яковлева.

Я ознакомлен(а), что обработка персональных данных включает в себя: получение, использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я предупрежден(а), что имею бесплатный доступ к моим персональным данным и право на полную информацию об их содержании.

Я заявляю, что использование и распространение информации, касающейся моей частной жизни, не должно осуществляться без моего письменного согласия.

Я согласен(а), что обработка моих персональных данных осуществляется как на бумажных носителях, так и с использованием средств автоматизации.

Операторы, осуществляющие обработку моих персональных данных – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева» (ЧГПУ им. И.Я. Яковлева), расположенное по адресу: 428000, Россия, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. К. Маркса, 38; Аттестационная комиссия Министерства просвещения Российской Федерации, расположенная по адресу 127006, г. Москва, Каретный Ряд, д. 2.

(Дата)

(Подпись, расшифровка подписи)



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 4
к Положению о выборах ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

ПРОТОКОЛ СОБРАНИЯ (ЗАСЕДАНИЯ)

работников (совета) _____
(наименование структурного подразделения (совета))
по выдвижению кандидата на должность ректора ЧГПУ им. И. Я. Яковлева

от «__» _____ 20__ г.

Фактическая численность работающих (совета) _____

Присутствовало на собрании (заседании) _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выдвижение кандидата на должность ректора ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

СЛУШАЛИ: _____
(ФИО, занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ВЫСТУПИЛИ: _____
(ФИО, занимаемая должность, краткий текст выступления)

ПОСТАНОВИЛИ:

Выдвинуть кандидатом от _____
(наименование структурного подразделения (совета))
на должность ректора ЧГПУ им. И. Я. Яковлева _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» – _____
«ПРОТИВ» – _____
«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – _____

Председатель собрания
(руководитель структурного подразделения, декан) _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь собрания (совета) _____
(подпись) (ФИО)



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о выборах ректора
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет
им. И.Я. Яковлева»

Приложение 5
к Положению о выборах ректора
ЧГПУ им. И.Я. Яковлева

СВЕДЕНИЯ О КАНДИДАТЕ

(Ф.И.О. кандидата на должность руководителя образовательной организации)

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании: окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
6. Тематика и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе (сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой. В случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий соответствующих документов).
12. Сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности.
13. Позиция исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).
14. Позиция совета ректоров высших учебных заведений субъекта Российской Федерации (при наличии).
15. Рекомендации структурного подразделения образовательной организации, выдвинувшего кандидатуру (либо указание на самовыдвижение), или рекомендации структурного подразделения Министерства, выдвинувшего кандидатуру.

_____ (Дата)

_____ (Подпись, расшифровка подписи)